

Департамент образования и науки города Москвы

Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»

Институт экономики, управления и права  
Департамент права

Ладнушкина Нина Михайловна

**СБОРНИК МАТЕРИАЛОВ О ПРАКТИКЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)  
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Москва,  
2023

# **Анализ практики осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования Российской Федерации и города Москвы за 2022 год**

Анализ практики осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования Российской Федерации и города Москвы за 2022 год проведен на основе материалов Центрального федерального округа. Проанализированы доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольных (надзорных) органов в сфере образования Белгородской, Брянской, Владимирской, Воронежской, Ивановской, Калужской, Костромской, Курской, Липецкой, Московской, Орловской, Рязанской, Смоленской, Тамбовской, Тверской, Тульской, Ярославской областей, г. Москвы за 2022 год. Доклады не имеют общих требований к структуре документа, вместе с тем в них отражены организация и проведение контрольными (надзорными) органами в сфере образования контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий в 2022 году.

## **I. Общие положения**

Обобщение правоприменительной практики готовится контрольными (надзорными) органами, в том числе в сфере образования, в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Целями обобщения и анализа правоприменительной практики являются: обеспечение единства практики применения контрольными (надзорными) органами в сфере образования федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов субъектов

Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, иных нормативных документов, обязательность применения которых установлена законодательством Российской Федерации (далее - обязательные требования);

обеспечение доступности сведений о правоприменительной практике контрольных (надзорных) органов в сфере образования путем их публикации для сведения подконтрольных субъектов;

снижение количества нарушений обязательных требований и повышение уровня защищенности охраняемых законом ценностей за счет обеспечения информированности подконтрольных субъектов о практике применения обязательных требований;

повышение уровня защищенности охраняемых законом ценностей в сфере образования за счет обеспечения соблюдения обязательных требований;

совершенствование нормативных правовых актов для устранения устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, устранения избыточных контрольно-надзорных функций.

Задачами обобщения и анализа правоприменительной практики являются:

выявление проблемных вопросов применения контрольными (надзорными) органами в сфере образования обязательных требований;

выработка с привлечением широкого круга заинтересованных лиц оптимальных решений проблемных вопросов правоприменительной практики и их реализация;

выявление устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, подготовка и внесение предложений по их устранению;

выявление избыточных контрольно-надзорных функций, подготовка и внесение предложений по их устранению;

подготовка предложений по совершенствованию законодательства;

выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка

предложений по реализации профилактических мероприятий для их предупреждения.

Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности формируется по двум основным направлениям:

- 1) правоприменительная практика организации и проведения федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;
- 2) правоприменительная практика соблюдения обязательных требований.

В рамках работы с правоприменительной практикой организации и проведения федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования обобщаются вопросы применения законодательства Российской Федерации в области организации и осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

В рамках указанного направления излагаются вопросы организации и проведения проверок и (или) иных мероприятий по контролю, и связанные с ними вопросы, в частности:

составления ежегодного плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, его направления в органы прокуратуры и доработки по итогам рассмотрения в органах прокуратуры;

использования оснований для проведения внеплановых проверок, согласования проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры в установленных федеральными законами случаях;

разработки и издания распорядительных актов о проведении проверок, их содержания;

выбора документарной или выездной проверки;

исчисления и соблюдения сроков проведения проверки;

соблюдения прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при организации и проведении проверки;

оформления результатов проверки и принятия мер по ее результатам;

организации и проведения иных мероприятий по контролю, в том числе

осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

работы с заявлениями и обращениями граждан, содержащих сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям;

привлечения юридических лиц, их должностных лиц, индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за административные правонарушения, выявленные при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;

оценки тяжести нарушений обязательных требований и выбора ответственности, к которой привлекается виновное лицо;

подготовки предложений по совершенствованию законодательства на основе анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности.

В рамках работы с правоприменительной практикой соблюдения обязательных требований излагаются вопросы соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, нарушения обязательных требований юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

В рамках указанного направления излагаются вопросы соблюдения обязательных требований, в частности типичные нарушения обязательных требований и меры, принимаемые контрольными (надзорными) органами в сфере образования, вопросы применения обязательных требований в системной взаимосвязи положений различных нормативных правовых актов, иных нормативных документов, в том числе вопросы недостаточной ясности и взаимной согласованности обязательных требований, а также вопросы подготовки предложений по совершенствованию законодательства на основе анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности.

В качестве источников сведений для обобщения правоприменительной

практики контрольно-надзорной деятельности используются:

результаты проверок и иных мероприятий по контролю, в том числе осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

результаты обжалований действий и решений должностных лиц контрольных (надзорных) органов в сфере образования в административном порядке;

результаты обжалований действий и решений должностных лиц контрольных (надзорных) органов в сфере образования в судебном порядке и иные материалы судебной практики;

результаты применения мер прокурорского реагирования по вопросам деятельности контрольных (надзорных) органов в сфере образования;

результаты рассмотрения заявлений и обращений граждан, в том числе содержащих сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям;

результаты опросов (в том числе, проводимых в сети Интернет) подконтрольных субъектов на предмет выявления случаев нарушения обязательных требований, причинения вреда охраняемым законом ценностям, а также избыточной административной нагрузки на субъекты предпринимательской деятельности;

результаты составления и рассмотрения протоколов об административных правонарушениях, административных расследований, постановлений о назначении административного наказания или о прекращении производства по делу об административном правонарушении;

разъяснения, даваемые контрольными (надзорными) органами в сфере образования по вопросам применения законодательства Российской Федерации в области организации и осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, соблюдения обязательных требований;

разъяснения, полученные контрольными (надзорными) органами в сфере

образования от органов прокуратуры, иных государственных органов по вопросам, связанным с осуществлением контрольно-надзорной деятельности.

## **II. Правоприменительная практика организации и проведения мероприятий по контролю (надзору) в сфере образования**

В соответствии со статьей 93 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственный контроль (надзор) в сфере образования включает в себя федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования, государственный контроль (надзор) за реализацией органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий в сфере образования, государственный контроль (надзор) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в сфере образования.

Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования.

Осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования регламентировано:

федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (Федеральный закон № 248-ФЗ);

федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

Положением о федеральной государственной контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997 (далее – Положение о контроле (надзоре) в сфере образования).

Предметом федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования являются:

1) соблюдение обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, и требований к выполнению аккредитационных показателей;

2) соблюдение требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

3) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

В соответствии с Положением о контроле (надзоре) в сфере образования объектами государственного контроля (надзора) в сфере образования являются:

а) образовательная деятельность российских организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации по образовательным программам высшего образования;

б) образовательная деятельность российских федеральных государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих на территории Российской Федерации образовательные программы среднего профессионального образования в сферах обороны, производства продукции по оборонному заказу, внутренних дел, деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, безопасности, ядерной энергетики, транспорта и связи, наукоемкого производства по специальностям, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации;

в) образовательная деятельность российских организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных за пределами территории Российской Федерации, организаций,



осуществляющих образовательную деятельность, созданных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также осуществляющих образовательную деятельность дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях;

г) образовательная деятельность иностранных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по месту нахождения филиала на территории Российской Федерации;

д) образовательная деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения (индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных по месту жительства) на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Объекты федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования подлежат отнесению к категориям высокого, среднего и низкого риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска).

Критерием тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований с отнесением к низкой категории риска является деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно (далее - контролируемые лица), по реализации одной или нескольких основных образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию образовательной деятельности (за

исключением образовательных программ дошкольного образования, основных программ профессионального обучения), и (или) дополнительных образовательных программ, а также образовательных программ, направленных на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций (далее - образовательная деятельность контролируемых лиц).

Критериями вероятности несоблюдения обязательных требований с отнесением к средней категории риска являются:

1) образовательная деятельность контролируемых лиц при наличии обращения (жалобы, заявления), признанного обоснованным по результатам рассмотрения в Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки или органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные Российской Федерацией полномочия по государственному контролю (надзору), от физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, государственных и муниципальных органов и их должностных лиц, средств массовой информации, о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований и (или) исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в течение календарного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к определенной категории риска;

2) образовательная деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу за совершение административного правонарушения в сфере образования, предусмотренного одной или несколькими статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: статьей 5.57, статьей 9.13, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, 19.20 и 19.30, статьей 19.30.2 (в части сведений о выданных документах об

образовании и (или) о квалификации, документах об обучении) в период 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к определенной категории риска.

Критериями вероятности несоблюдения обязательных требований с отнесением к высокой категории риска является образовательная деятельность контролируемых лиц при одновременном наличии критериев вероятности несоблюдения обязательных требований, указанных в пунктах 1) и 2).

Отнесение объекта федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к одной из категорий риска осуществляется контрольными (надзорными) органами в сфере образования ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска. В соответствии с пунктом 7 Положения о контроле (надзоре) в сфере образования объекты федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования были отнесены к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на основе сопоставления их характеристик с критериями отнесения указанных объектов к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (таблица 1).

Таблица 1. Распределение объектов федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования по категориям высокого, среднего и низкого риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в 2021-2022 годах:

№ п/п	Наименование субъекта Российской Федерации	Общее количество объектов контроля		Отнесены к группе высокого риска		Отнесены к группе среднего риска		Отнесены к группе низкого риска	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
1.	Белгородская область	1411	1420	45	16	326	193	1040	1211
2.	Брянская	1130	1112	0	0	76	33	1054	1079

	область								
3.	Владимирская область	1217	1219	0	1	29	22	1188	1196
4.	Воронежская область		1876		1		83		1792
5.	Ивановская область	Нет доступа к информации							
6.	Калужская область	928	928	3	1	52	40	873	887
7.	Костромская область	720	728	0	0	25	14	695	714
8.	Курская область	1032	1032	4	3	121	92	929	937
9.	Липецкая область	883	874	6	0	88	55	789	819
10.	Московская область	4500	4522	10	41	604	635	3886	3845
11.	Орловская область	770	768	3	6	109	110	658	652
12.	Рязанская область	Нет доступа к информации							
13.	Смоленская область	950	953	3	0	145	34	802	919
14.	Тамбовская область	542	546	0	0	48	27	494	519
15.	Тверская область	1316	1322	9	9	148	118	1159	1195
16.	Тульская область	1132	1150	12	15	364	145	756	990
17.	Ярославская область	1253	1305	0	0	31	25	1222	1280
18.	г. Москва	5450	5453	32	152	1490	102	3928	5199

Анализ распределения объектов федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования по категориям высокого, среднего и низкого риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в 2021-2022 годах позволил отметить тенденцию к повышению количества объектов государственного контроля (надзора) в сфере образования, отнесенных к категории высокого риска, в 5 субъектах Российской Федерации (31, 25%), тенденцию к снижению количества объектов государственного контроля (надзора) в сфере образования, отнесенных к категории высокого риска, также в 5 субъектах Российской Федерации (31, 25%). В то же время отмечается тенденция к снижению количества объектов

государственного контроля (надзора) в сфере образования, отнесенных к категории среднего риска, в 13 субъектах Российской Федерации (81, 25%).

В случае поступления от контролируемого лица в контрольные (надзорные) органы в сфере образования сведений о соответствии объекта федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования критериям отнесения объектов федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к категориям риска иной категории риска контрольный (надзорный) орган в сфере образования в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных сведений принимает решение об изменении категории риска такого объекта.

Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Отнесение объектов федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к определенным категориям риска определяет периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контроля в виде выездных проверок:

для категории высокого риска - один раз в 3 года;

для категории среднего риска - один раз в 4 года;

в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде документарных проверок в отношении объектов федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, отнесенных к определенным категориям риска, проводятся со следующей периодичностью:

для категории высокого риска - один раз в 3 года;

для категории среднего риска - один раз в 4 года;

в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

При осуществлении контрольными (надзорными) органами в сфере образования центрального федерального округа федерального

государственного контроля (надзора) в сфере образования применяется единый механизм организации и проведения проверок контролируемых лиц.

Установление формы проведения проверок регламентировано статьями 72 и 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выбор формы проведения проверок (документарной, выездной) осуществляется исходя из предмета и цели проверки.

Организация и проведение проверок включает в себя такие процедуры, как:

отнесение организации, осуществляющей образовательную деятельность, к одной из категорий риска на основе сопоставления её характеристик с утвержденными критериями отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска ежегодно;

составление ежегодного плана проведения проверок;

выбор оснований для проведения внеплановых проверок;

разработка и издание распорядительных актов о проведении проверки, их содержание;

выбор формы проведения проверки;

исчисление и соблюдение сроков проведения проверки;

соблюдение прав юридических лиц при организации и проведении проверки;

оформление результатов проверки;

принятие мер по результатам проверок в отношении подконтрольных субъектов;

работа с обращениями физических и юридических лиц, содержащими сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда общественным отношениям в сфере образования.

Контрольными (надзорными) органами в сфере образования центрального федерального округа формируются ежегодные планы проведения плановых мероприятий в соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и

муниципальном контроле в Российской Федерации». Разработка плана осуществляется в соответствии с Порядком формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденным постановлением Правительства РФ от 31 декабря 2020 г. № 2428. В соответствии с пунктом 12 Порядка формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года к 15 декабря 2021 года контрольными (надзорными) органами в сфере образования субъектов Российской Федерации центрального федерального округа были утверждены ежегодные планы проведения плановых проверок.

Вместе с тем в 2022 году проверки (а также прочие контрольные (надзорные) мероприятия - КНМ) ограничены сразу двумя мораториями:

- в связи с пандемией COVID, для защиты малого бизнеса (на основании положений постановления Правительства РФ от 08.09.2021 № 1520 «Об особенностях проведения в 2022 году плановых контрольных (надзорных) мероприятий, плановых проверок в отношении субъектов малого предпринимательства...», далее - Постановление № 1520). Мораторий действует с начала 2022 года;

- и в связи с антироссийскими санкциями, для защиты всех хозяйствующих субъектов, в том числе и малого бизнеса (см. постановление Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», далее - Постановление № 336). Мораторий действует с 10 марта 2022 года и фактически полностью поглотил ранее объявленный мораторий.

Это стало возможным в силу того, что Правительству Российской Федерации были переданы полномочия по установлению особенностей проведения контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации, в



том числе в части введения моратория на проведение проверок, контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с пунктом 2 ч. 1 ст. 18 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ).

Правительство Российской Федерации воспользовалось этим полномочием неоднократно:

- постановлением от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» с 10 марта по 31 декабря 2022 года был введен очень жесткий мораторий на плановые и внеплановые проверки и контрольно-надзорные мероприятия;

- постановлением от 29.12.2022 № 2516 жесткий мораторий на внеплановые проверки был продлен до конца 2023 года;

- октябрьскими поправками в Постановление № 336 был, фактически, введен мораторий на плановые проверки и плановые КНМ на 2023 год;

- поправками в Постановление № 336 мораторий на плановые проверки был продлен до 2030 года.

После вступления в силу постановлений Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» и от 24.03.2022 № 448 «Об особенностях осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля в отношении аккредитованных организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» контрольными (надзорными) органами в сфере образования центрального федерального округа принято решение об отмене проверок.

Вместе с тем контрольными (надзорными) органами в сфере образования были проведены как плановые, так и внеплановые контрольные мероприятия (таблица 2)



Таблица 2. Сведения о контрольно-надзорных мероприятиях, проведенных контрольными (надзорными) органами в сфере образования в 2022 году:

№ п/п	Наименование субъекта Российской Федерации	Количество контрольно-надзорных мероприятий		Документарные проверки		Выездные проверки		Мониторинг безопасности
		план	внеплан	план	Внепл	план	внеплан	
1.	Белгородская область	6	24	0	18	6	6	16 мониторингов в отношении 725 организаций
2.	Брянская область	0	0	0	0	0	0	350
3.	Владимирская область	2	1	0	1	2	0	1039
4.	Воронежская область	6	0	0	0	6	0	146
5.	Ивановская область	Нет свободного доступа к информации						
6.	Калужская область	2	4	0	4	2	0	5 мониторингов в отношении 750 организаций
7.	Костромская область	0	1	0	1	0	0	-
8.	Курская область	4	53	0	50	4	3	627
9.	Липецкая область	3	7	0	2	3	5	6
10.	Московская область	46	24	30	12	16	12	38 мониторингов безопасности в отношении 2543 образовательных организаций
11.	Орловская область	2	7	0	3	2	4	204
12.	Рязанская область	Нет свободного доступа к информации						
13.	Смоленская область	10	1	2	1	8	0	9 мониторингов в отношении 1481 организаций
14.	Тамбовская область	1	0	0	0	1	0	0

15.	Тверская область	4	6	1	4	3	2	47
16.	Тульская область	39	4	0	3	39	1	-
17.	Ярославская область	5	3	0	3	5	0	1168
18.	г. Москва	68	11	0	0	68	11	-
Итого:		198	146	33	102	165	44	

Организация и проведение внеплановых проверок регламентируется статьями 57, 66, 72, 73, 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

В соответствии с частью 9 статьи 72 Федерального закона № 248-ФЗ внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Согласно части 5 статьи 73 внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии со следующими положениями Федерального закона № 248-ФЗ:

***пункты 3–5 части 1 статьи 57:***

- поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

- требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

- истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ;

***часть 3 статьи 57:***

при наличии соответствующего положения в федеральном законе о виде контроля возможно проведение внеплановой выездной проверки, внепланового инспекционного визита в случае поступления от

контролируемого лица в контрольный (надзорный) орган информации об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов в формах лицензирования, аккредитации, сертификации, включения в реестр, аттестации, прохождения экспертизы и иных разрешений, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений. Предмет внеплановой выездной проверки, внепланового инспекционного визита в случае, предусмотренном настоящей частью, ограничивается оценкой устранения нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности).

***часть 12 статьи 66:***

если основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных частью 5 настоящей статьи. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может не проводиться.

Изучение практики осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в 2022 году в субъектах Российской Федерации центрального федерального округа показало, что в 2022 году внеплановых проверок было проведено меньше, чем плановых (несмотря на то, что был объявлен мораторий), но документарных внеплановых проверок

проведено больше чем выездных, что отчасти обосновано тем, что для проведения внеплановой документарной проверки не требуется разрешение прокуратуры. Так же в ходе изучения материалов проверок выявлено, что 73% внеплановых проверок проведено с целью контроля за исполнением ранее выданного предписания.

Новый формат федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования ввел новое контрольно-надзорное мероприятие - наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

Согласно части 1 статьи 74 Федерального закона №248-ФЗ под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

В Положении о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования закреплено, что должностные лица проводят наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в отношении объектов государственного контроля (надзора) на основании задания руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа в сфере образования.

Контрольный (надзорный) орган в сфере образования при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах государственного контроля

(надзора), имеющихся у контрольного (надзорного) органа в сфере образования, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных:

данные мониторинга системы образования;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о наличии (отсутствии) лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну);

сведения из федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

сведения из федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

сведения из государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования;

информация, размещенная на официальных сайтах образовательных организаций в сети «Интернет».

Анализ практики проведения федерального государственного контроля

(надзора) в сфере образования показал, что такой вид контроля очень активно применяется контрольными (надзорными) органами в сфере образования центрального федерального округа (см. таблицу 2).

В обзоре обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в Министерстве образования Московской области за 2022 год отмечено, что Министерством образования Московской области проведено 38 мониторингов безопасности в отношении 2543 образовательных организаций по вопросам:

реализации образовательных программ начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС-2021 начального общего образования;

внесения сведений о выданных документах об образовании в ФИС ФРДО;

продолжения обучения выпускников 9-х классов;

ведения официальных сайтов общеобразовательными организациями.

В свою очередь в докладе Министерства образования Тверской области о правоприменительной практике за 2022 год отражено, что Министерством образования Тверской области в рамках осуществления государственного контроля (надзора) в сфере образования в 2022 году проведены контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом - наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) по следующим вопросам:

наблюдение за соблюдением обязательных требований по внесению общеобразовательными учреждениями сведений о выданных документах об образовании в ФИС «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», по результатам проведения мониторинга безопасности 3 общеобразовательным учреждениям общеобразовательным учреждениям объявлены предостережения (июль 2022);

наблюдение за соблюдением обязательных требований в отношении 37 общеобразовательных организаций Тверской области, вошедших в список

школ с низкими образовательными результатами по итогам Всероссийских проверочных работ 2021 года и не участвующих в федеральном проекте Адресной методической помощи «500+» в 2022 году, по результатам мониторинга безопасности 11 общеобразовательным учреждениям объявлены предостережения (ноябрь 2022);

наблюдение за соблюдением обязательных требований в отношении 7 общеобразовательных организаций Тверской области, вошедших в список школ, взятых на особый контроль по итогам анализа результатов проведения единого государственного экзамена на территории Тверской области в 2021-2022 учебном году, по результатам мониторинга безопасности 7 общеобразовательным учреждениям объявлены предостережения (декабрь 2022).

Департаментом образования Орловской области в отчетном периоде проведены контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом - наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинги безопасности) в отношении 204 организаций, осуществляющих образовательную деятельность, посредством сбора, анализа данных на официальных сайтах образовательных организаций сети «Интернет», сведений, размещенных в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО), соблюдения обязательных требований к информационной открытости образовательной организаций при обеспечении доступа к открытым и общедоступным информационным ресурсам, содержащим информацию об их деятельности посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» (в отношении 109 организаций, осуществляющих образовательную деятельность) и т.д.

По результатам проведенных наблюдений за соблюдением обязательных требований (мониторинги безопасности) контрольными (надзорными)

органами выдаются предостережения, в то время как результатам проверок (плановых и внеплановых) принимаются необходимые меры.

В случае выявления нарушения требований законодательства об образовании, в том числе в случае нарушения лицензионных требований к образовательной деятельности и (или) требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, требований к выполнению аккредитационных показателей, орган по контролю (надзору) в сфере образования выдает организации, осуществляющей образовательную деятельность, допустившей такое нарушение, предписание об устранении выявленного нарушения. Указанный в предписании срок его исполнения не может превышать шесть месяцев.

При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Анализ практики осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования за 2022 год показал, что обращения в контрольные (надзорные) органы в сфере образования центрального федерального округа о продлении срока исполнения предписания не поступали.

Следует учесть, что предписания выдавались по проверкам, которые были начаты до 10 марта 2022 года и не завершились к этой дате в соответствии с требованием, установленным абзацем 1 п. 7 Постановления № 336. При этом согласно п. 8 Постановления № 336 срок исполнения предписаний, выданных до 10 марта 2022 года (по Законам о госконтроле и № 294-ФЗ), и действующих на дату 10 марта 2022 года, продлевается автоматически на 90 календарных дней со дня истечения срока его исполнения без ходатайства (заявления) контролируемого лица. Контролируемое лицо вправе ходатайствовать о дополнительном продлении



срока исполнения предписания не позднее предпоследнего дня «продленного» срока для исполнения предписания.

Таблица 3. Результаты контрольно-надзорных мероприятий:

№ п/п	Наименование субъекта Российской Федерации	Кол-во выданных предписаний	Кол-во составленных протоколов
1.	Белгородская область	14	<b>12</b> (ч.1ст. 5.57 – 2; ч.2 ст.5.57 – 7; ст.19.7-1, ч.2ст.19.20- 2)
2.	Брянская область	0	0
3.	Владимирская область	1	0
4.	Воронежская область	5	<b>1</b>
5.	Ивановская область	нет информации	
6.	Калужская область	6	0
7.	Костромская область	0	0
8.	Курская область	1	<b>1</b> (ст.19.5)
9.	Липецкая область	4	<b>3</b> (ч.4 ст.19.30-1, ч.1 ст.19.5 -1, ч.30 ст.19.20-1)
10.	Московская область	47	<b>38</b> (ч.2 ст.5.57 -14, ч.1.ст.19.30- 14, ч.2 ст.19.30- 5, ч.5 ст.19.30 – 1, ч.2 ст.19.20- 4)
11.	Орловская область	7	<b>22</b> (ч.2 и 3 ст.19.20-7, ч.4 ст.19.30- 15)
12.	Рязанская область	Нет информации	
13.	Смоленская область	7	<b>9</b> (ч.2 ст.14.1 -1, ч.1 ст.19.20-1, ч.1ст.19.30-1, ч.1 ст.19.30.2- 2, ч.4 ст.19.30-4)
14.	Тамбовская область	1	<b>1</b> (ч.2 ст.19.30.2)
15.	Тверская область	4	<b>1</b> (ч.1 чет.19.5)
16.	Тульская область	40	<b>19</b> (ч. 2 ст.19.20 – 3, ч.4 ст.19.30 – 16)
17.	Ярославская область	5	<b>5</b> (ч.3 ст.19.20- 1, ч.2.ст.19.20- 2, ч.1.ст.19.5 – 1, ч.1 ст.19.30- 1)
18.	г. Москва	70	<b>23</b>

Итого:	212	135
--------	-----	-----

Согласно сведениям, представленным в таблице 3, за 2022 год контрольными (надзорными) органами в сфере образования центрального федерального округа было выдано 212 предписаний, за исключением контрольных (надзорных) органов в сфере образования Брянской и Костромской областей.

Кроме того, за указанный период составлено 135 протоколов об административных правонарушениях, где должностные лица уполномочены составлять *протоколы об административных правонарушениях в сфере образования*, предусмотренных:

– статьей 5.57 КоАП РФ «Нарушение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся образовательных организаций»,

– частью 2 статьи 14.1 КоАП РФ «Осуществление предпринимательской деятельности без специального разрешения (лицензии), если такое разрешение (такая лицензия) обязательно (обязательна)»,

– частью 3 статьи 14.1 КоАП РФ «Осуществление предпринимательской деятельности с нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией)»,

– частью 4 статьи 14.1 КоАП РФ «Осуществление предпринимательской деятельности с грубым нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией)»,

– частью 1 статьи 19.4 КоАП РФ «Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), государственный финансовый контроль, должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного

надзора, должностного лица органа, осуществляющего муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль»,

– статьей 19.4.1 КоАП РФ «Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля»,

– частью 1 статьи 19.5 КоАП РФ «Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства»,

– статьей 19.6 КоАП РФ «Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения»,

– статьей 19.7 КоАП РФ «Непредставление сведений (информации)»,

– частью 2 статьи 18.19 КоАП РФ «Неуведомление образовательной организацией органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в образовательную организацию, о предоставлении иностранному гражданину или лицу без гражданства академического отпуска, о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина или лица без гражданства в образовательной организации либо о самовольном убытии иностранного гражданина или лица без гражданства из образовательной организации, если такое уведомление требуется в соответствии с федеральным законом, либо нарушение образовательной организацией установленного порядка подачи такого уведомления»,

– статьей 19.20 КоАП РФ «Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии)»,

– часть 1 статьи 19.20 «Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии), если такое разрешение (лицензия) обязательно (обязательна)»,

– часть 2 статьи 19.20 «Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, с нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), если такое разрешение (лицензия) обязательно (обязательна)»,

– часть 3 статьи 19.20 «Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, с **грубым нарушением** требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), если специальное разрешение (лицензия) обязательно (обязательна)».

– частью 1 статьи 19.26 КоАП РФ «Дача заведомо ложного заключения экспертом при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

– статьей 19.30 КоАП РФ «Нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса».

В то же время в 2022 году (сначала пунктом 9 Постановления № 336, а с 25.07.2022 и впредь - федеральным законом, а именно ч. 3.1 и примечанием к ст. 28.1 КоАП РФ) надзорным органам запрещено составлять протокол об административном правонарушении в том случае, если состав правонарушения включает в себя нарушение обязательных требований, оценка соблюдения которых - это предмет госконтроля (госнадзора, муниципального контроля), а перед тем, как составить протокол об административном правонарушении, надзорный орган не проводил никакого КНМ с взаимодействием по правилам Закона о госконтроле либо проверки по правилам Закона № 294-ФЗ (абзацы 3, 6 и 7 п. 7 письма Минэкономразвития России от 24.03.2022 № Д24и-8436). Это распространяется в том числе на случаи непосредственного обнаружения признаков административного правонарушения, получение таких сведений

от граждан и организаций, органов госвласти и ОМСУ, из СМИ (абз. 5 п. 7 письма Минэкономразвития России от 24.03.2022 № Д24и-8436).

Возможность составлять протоколы по таким правонарушениям и без проведения проверок и КНМ с взаимодействием оставлена только для следующих ситуаций:

- после совершения КНД в рамках постоянного госконтроля (госнадзора), постоянного рейда и оформления их результатов (ч. 3.1 ст. 28.1 КоАП РФ),

- дела по ст. 9.21 КоАП РФ могут быть возбуждены УФАС, ФАС РФ без проведения КНМ в случае, если в поступивших материалах, сообщениях, заявлениях содержатся достаточные данные, указывающие на наличие события административного правонарушения (ч. 3.3 ст. 28.1 КоАП РФ),

- дела по ч. 1 ст. 9.1 КоАП РФ могут быть возбуждены без проведения КНМ в случае непредставления в Ростехнадзор сведений об организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности (ч. 3.4 ст. 28.1 КоАП РФ).

Таким образом, основанием для отказа в возбуждении дела об административном правонарушении может являться невозможность оценки достаточности данных, указывающих на наличие события и (или) состава правонарушения, в связи с ограничениями, предусмотренными Постановлением № 336. Одновременно с этим потенциальному нарушителю можно объявить предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (абз. 8 п. 7 письма Минэкономразвития России от 24.03.2022 № Д24и-8436).

Однако в 2022 году возбуждать дело об административном правонарушении можно было и без предварительного КНМ, если:

- необходимо применить временный запрет деятельности как меру обеспечения производства по делу об АП (ч. 3.2 ст. 28.1 КоАП РФ),

- или если предмет надзора — это деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления (п. 9 Постановления № 336),

- если производство по делу об административном правонарушении, в том числе возбужденному до 10.03.2022, зафиксированного через фото-видео аппаратуру (абз. 11 п. 7 письма Минэкономразвития России от 24.03.2022 № Д24и-8436).

Учитывая вышеизложенное без предварительного КНМ с взаимодействием в большинстве случаев возбуждать дело по КоАП РФ нельзя. При этом допускается возбуждение дел об административных правонарушениях на основании сведений, полученных в ходе проведения КНМ с взаимодействием, вне зависимости от даты завершения таких мероприятий (абз. 12 п. 7 письма Минэкономразвития России от 24.03.2022 № Д24и-8436).

С 01.07.2021 применяется обязательный досудебный порядок рассмотрения жалоб в отношении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 28.04.2021 № 663 «Об утверждении перечня видов федерального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется обязательный досудебный порядок рассмотрения жалоб».

Досудебный порядок подачи жалобы регулируется статьей 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Порядком контроля.

Жалоба подается в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления

государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

Решение по итогам рассмотрения жалобы размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

В 2022 году жалоб контролируемых объектов на решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, на акты контрольных (надзорных) мероприятий и предписания об устранении выявленных нарушений, действия (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных (надзорных) мероприятий в контрольные (надзорные) органы в сфере образования центрального федерального округа не поступало.

В связи с запретом на проведение проверок, определенным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», и отменой большинства запланированных на 2022 год проверок, контрольными (надзорными) органами в сфере образования Брянской, Костромской, Тамбовской, Тверской, Орловской областей не представилось возможным году:

- 1) выявить типичные нарушения обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений для снижения количества нарушений обязательных требований;
- 2) осуществить анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба) для повышения уровня защищенности

охраняемых законом ценностей за счет обеспечения информированности заинтересованных лиц о практике применения обязательных требований.

В свою очередь контрольными (надзорными) органами в сфере образования Белгородской, Владимирской, Воронежской, Калужской, Курской, Липецкой, Рязанской, Смоленской, Тульской, Ярославской областей, г. Москвы по результатам проведенных проверок были выявлены следующие нарушения обязательных требований:

***в части разработки и принятия локальных нормативных актов:***

1) в нарушение части 1 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ уставом образовательной организации не установлен порядок принятия локальных нормативных актов;

2) в нарушение части 3 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников организации, не учитывается мнение советов обучающихся;

3) в нарушение части 4 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ локальные акты образовательной организации принимаются с нарушением установленного уставом порядка принятия локальных актов;

4) в нарушение частей 1, 4 статьи 30 Федерального закона №273-ФЗ локальные нормативные акты разработаны на основе нормативных правовых актов, утративших силу;

5) в нарушение части 5 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ образовательные организации, для которых осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам не является основной целью их деятельности, не разрабатывают локальные нормативные акты, определяющие порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам;

***в части соблюдения прав обучающихся:***

1) в нарушение пункта 2 части 1 статьи 34, части 1 статьи 79 Федерального закона № 273-ФЗ образовательные организации не



предоставляют кадровые, финансовые, материально-технические условия для обучения обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе не оказывают социально-педагогическую и психологическую помощь, бесплатную

психолого-медико-педагогическую коррекцию;

***в части приема обучающихся в организацию:***

1) в нарушение пункта 10.1 Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 2 января 2020 года № 458 (далее – Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования), подпунктов «в», «е» пункта 9 Порядка приема на обучение по

образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 (далее – Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования), форма заявления родителей (законных представителей) ребенка не содержит сведения о выборе родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

2) в нарушение пункта 14 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования:

а) в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию не

регистрируется заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными

представителями) детей (регистрируются паспортные данные родителей (законных представителей) детей);

б) родителям (законным представителям) не выдаётся расписка в получении

документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в образовательную организацию и о перечне представленных документов, заверенная подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью образовательной организации;

3) в нарушение ч.2 ст. 53 Федерального закона № 273-ФЗ при приеме на обучение в организацию распорядительный акт издан ранее заключенного договора об образовании;

***в части предоставления платных образовательных услуг:***

1) в нарушение пункта 1 части 1 статьи 54 Федерального закона № 273-ФЗ, подпунктов «в»-«д» пункта 12 Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 (далее – Правила), договоры об оказании

платных образовательных услуг заключены с несовершеннолетними обучающимися, а не с их родителями (законными представителями);

2) в нарушение пунктов 9-11 Правил Исполнитель не довел до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в месте фактического осуществления деятельности (в т.ч. о режиме работы; об органе, выдавшем лицензию на осуществление образовательной деятельности и т.д.);

3) в нарушение п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» распорядительным актом «Об утверждении стоимости образовательных услуг» не установлена полная стоимость обучения за весь период реализации образовательной программы *(требование соблюдается в том случае, если организация, осуществляющая*

*образовательную деятельность, оказывает платные образовательные услуги);*

4) в нарушение ч. 3, ч. 4 ст. 54 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 9, пп. ж), з), к), м), о) п. 13, п. 16 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441, несоответствие представленного к проверке договора об образовании в части отсутствия следующей необходимой информации:

- ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг по договору в соответствии с распорядительным актом образовательной организации об утверждении стоимости обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (указан некорректный вид образования);

- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

- порядок изменения и расторжения договора, сведения, указанные в данных договорах об оказании платных образовательных услуг, не соответствуют информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора

(требования соблюдаются в том случае, если организация, осуществляющая образовательную деятельность, оказывает платные образовательные услуги);

***в части исполнения полномочий образовательной организации:***

1) в нарушение пункта 2 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которому обучающиеся имеют право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической

коррекции; не организована работа по раннему выявлению обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, имеющих особенности в развитии, социальной адаптации и поведении для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения; не создан (фактически не функционирует) психолого-педагогический консилиум;

2) в нарушение пункта 2.8 Федерального государственного образовательного

стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1598 в адаптированных образовательных программах отсутствуют программы отдельных учебных предметов, курсов коррекционно-развивающей области и курсов внеурочной деятельности;

***в части внесения сведений в информационные системы:***

1) в нарушение пунктов 4, 5, 10 Правил формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 825, установлены факты несвоевременного внесения либо невнесения сведений о документах об образовании и (или) квалификации в ФИС ФРДО, в частности, документов о профессиональном обучении, о дополнительном профессиональном образовании;

2) в нарушение части 9 статьи 98 Федерального закона № 273-ФЗ, Правил формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 825, сведения о

выданных документах об образовании путем внесения этих сведений в ФИС ФРДО предоставляются не в полном объеме;

***в части проведения аттестации педагогических работников:***

1) в нарушение пункта 11 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 (далее – Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность), в представлении в аттестационную комиссию отсутствуют необходимые сведения о педагогическом работнике, в т.ч. дата заключения трудового договора по должности, на соответствие которой работник проходит аттестацию; информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности; сведения об их квалификации по специальности или направлению подготовки;

2) в нарушение подпункта «б» пункта 22 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, аттестация в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проведена для педагогических работников, которые проработали в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;

3) в нарушение пункта 20 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в личных делах педагогических работников отсутствуют выписки из протоколов заседаний аттестационных комиссий;

4) в нарушение пункта 6 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, аттестационная комиссия создана без заместителя председателя;

5) в нарушение пункта 9 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

работодатель не знакомит педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику; работодатель не знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации с изменениями в графике аттестации;

б) в нарушение пункта 10 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, работодатель не направляет в аттестационную комиссию представление на каждого педагогического работника педагогического работника для проведения аттестации;

7) в нарушение пункта 12 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, работодатель не знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации;

***в части осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся:***

1) в нарушение пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ:

а) в тетрадях для контрольных работ и классных журналах не у всех обучающихся имеются отметки за контрольные мероприятия;

б) не обеспечено функционирование внутренней системы оценки качества образования в отношении каждого обучающегося, что подтверждается отсутствием материалов по выполнению плана внутриучрежденческого контроля на 2020-2021 учебный год, а именно проведение входного контроля в 2020-2021 учебном году;

в) не осуществляется внутренней мониторинг результатов качества подготовки обучающихся по программам внеурочной деятельности, уровень

усвоения обучающимися программ внеурочной деятельности не учитывается при принятии решения о переводе обучающихся в следующий класс;

***в части информационной открытости образовательной организации:***

1) в нарушение части 1 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ, в соответствии с которой образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», структура официальных сайтов образовательных организаций в сети «Интернет» и формат представления на них информации не соответствуют требованиям, установленным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831»Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации»;

2) в нарушение части 3 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ документы, размещенные на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не обновляются в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений;

3) в нарушение части 3 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ не обеспечивается в полном объеме информирование граждан на официальном сайте образовательной организации о сведениях, информации и документах, предусмотренных п. 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, п.16 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, п.33 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего



образования; п.24 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, п.3.2, п. 3.3, п.3.4, п.3.9, п.3.11, п.3.12, п. 3.14 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации;

4) в нарушение п. 6 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831, п. 18 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802, не обеспечено размещение на официальном сайте в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копий документов в виде электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

5) в нарушение п. 4 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831, не представлена версия сайта для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению);

6) в нарушение п. 1, 2, 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п. 3, 17 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г.



№ 1802; пп. 3.3, пп. 3.4, пп. 3.6, пп.3.9, пп. 3.10 п. 3 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», утвержденных Приказом Рособрнадзора от 14 августа 2020 г. № 831, на сайте отсутствуют ссылки на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет», на сайте на главной странице подраздела:

- «Образование» отсутствуют учебный план с приложением его в виде электронного документа, календарный учебный график с приложением его в виде электронного документа, методические и иные документы, разработанные организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронных документов;

- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» отсутствует информации об общем стаже работы, стаже работы по специальности педагогических работников;

- «Платные образовательные услуги» отсутствует информация в виде электронных документов о порядке оказания платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- «Финансово-хозяйственная деятельность» отсутствует информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг, о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года, о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

***в части нарушения лицензионных требований:***

1) в нарушение лицензионных требований, установленных пп. «в» п.7 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490, не обеспечивается

наличие разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ в соответствии с частями 2-8 статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ, которые должны быть также согласованы с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;

2) в нарушение пп. «г» п. 7 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490, отсутствуют в штате образовательной организации или привлечённые на ином законном основании в соответствии с трудовым законодательством (совмещение/совместительство) педагогические работники, имеющие профессиональное образование, обладающие соответствующей квалификацией, имеющие стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

При организации и проведении проверок были соблюдены права подконтрольных субъектов. Права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля, устанавливаются Федеральным законом 248-ФЗ, Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования.

Взаимодействие контролируемого лица с контрольным (надзорным) органом, защита прав и законных интересов контролируемого лица могут осуществляться лично (если контролируемым лицом является гражданин) или через представителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

В качестве представителей контролируемого лица могут выступать законные представители граждан, законные представители организаций, уполномоченные представители. Полномочия представителя контролируемого лица должны быть подтверждены соответствующей доверенностью, распорядительным документом организации или иным

документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контролируемое лицо при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля имеет право:

1) присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами;

2) получать от контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;

3) получать от контрольного (надзорного) органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному (надзорному) органу о своем согласии или несогласии с ними;

5) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, решения контрольного (надзорного) органа, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольного (надзорного) органа с контролируруемыми лицами).

Уполномоченными должностными лицами контрольных (надзорных) органов в соответствии с Правилами формирования и ведения государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2013 № 719, и Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415, информация о проведении проверок, их результатах, а также принятых мерах вносилась в государственную информационную систему государственного надзора в сфере образования и единый реестр проверок.

### **III. Правоприменительная практика организации и проведения профилактических мероприятий**

В соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, определяются положением о виде контроля.

В соответствии с Положением о контроле (надзоре) в сфере образования контрольный (надзорный) орган в сфере образования проводит следующие виды профилактических мероприятий:

а) информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, посредством размещения соответствующих сведений на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах.

б) обобщение правоприменительной практики;

в) объявление предостережения в случае наличия у контрольного (надзорного) органа в сфере образования сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

г) консультирование контролируемых лиц и их представителей по

вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора);

д) проведение обязательного профилактического визита в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Таблица 4. Информация о профилактических мероприятиях, проведенных контрольными (надзорными) органами в сфере образования центрального федерального округа в 2022 году:

№ п/п	Наименование субъекта Российской Федерации	информирование	Выдано предостережений	консультирование	Профилактический визит
1.	Белгородская область	243	749	355	155
2.	Брянская область	-	306	264	48
3.	Владимирская область	248	242	271	44
4.	Воронежская область	3403	27	226	48
5.	Ивановская область	Информация отсутствует			
6.	Калужская область	872	241	147	16
7.	Костромская область	1451	29	955	53
8.	Курская область	792	229	272	247
9.	Липецкая область	252	114	263	85
10.	Московская область	-	540	230	340
11.	Орловская область	34	193	69	31

12	Рязанская область	Информация отсутствует			
13	Смоленская область	340	463	153	7
14	Тамбовская область	153	211	43	37
15	Тверская область	-	133	77	12
16	Тульская область	-	49	833	78
17	Ярославская область	70	334	50	29
18	г. Москва	17	450	511	507

Важное значение имеет Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда), которая состоит из следующих разделов:

1) анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда;

2) цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда;

3) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

4) показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

Правила разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям определяются постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990.

В соответствии с установленными требованиями контрольными (надзорными) органами в сфере образования центрального федерального округа разработаны программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и представлены на официальных сайтах. Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям прошли общественные обсуждения.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольные (надзорные) органы в сфере образования размещают и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора) в сфере образования;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;
- 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;



6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа в сфере образования;

14) доклады о государственном контроле (надзоре) в сфере образования.

### **Выводы и предложения по итогам организации и осуществления вида контроля.**

#### **Брянская область**

1. Рассмотреть возможность отнесения к Критериям вероятности несоблюдения обязательных требований (приложение №1 к Положению о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования) образовательной деятельности контролируемых лиц при наличии административного правонарушения в сфере образования, протокол по которому не составлялся по сроку давности.

## **Владимирская область**

1. Внести изменения в действующее законодательство в части обязанности контролируемых лиц представлять информацию по результатам объявленного предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований о принятых мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований;

2. Внести изменения в постановление Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 997 (пункт 7) в части установления критериев, при которых может быть изменена категория риска объекта контроля. Считаем целесообразным, при категорировании объектов контроля (надзора) учитывать количество выданных предостережений в течение календарного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к определенной категории риска.

## **Смоленская область**

1. Определить мерой реагирования контрольного (надзорного) органа:

- на неисполнение предостережения контролируемым лицом (уведомление об исполнении предостережения не поступило);
- на отсутствие контролируемого лица по месту осуществления образовательной деятельности в период проведения обязательного профилактического визита (без официального отказа о проведении профилактического визита) основанием для отнесения контролируемых лиц к категории среднего риска критериев вероятности несоблюдения обязательных требований.

2. Внести изменения в Методику определения общего размера субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий

Российской Федерации по государственному надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации в области образования, государственному контролю качества образования, лицензированию образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательных учреждений, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2010 № 1116, с целью учета профилактических мероприятий (совещаний, вебинаров, консультаций, работу с обращениями граждан, проведение мониторингов, подготовку информационных документов, контроль за проведением государственной итоговой аттестации на всех этапах проведения и др.), не предусмотренных формулой для определения субвенций

Частью 1 статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ установлено, что в случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Однако Федеральным законом № 248-ФЗ не предусмотрено направление контролируемому лицом информации о принятых им мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований. Иными словами, образовательная организация вправе игнорировать направленное в ее адрес предостережение. В связи с этим отсутствует обратная связь между контролируемым лицом и контрольным (надзорным) органом, что не позволяет оценить эффективность такого профилактического мероприятия, как «объявление предостережения».

В этой связи полагаем, что большинство обратившихся не могут быть удовлетворены такими результатами рассмотрения их заявлений, что увеличивает риски, с одной стороны – обращений в суд с жалобами на недостаточно эффективные действия Рособнадзора, с другой стороны – может вызвать рост числа обращений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации о проведении проверок фактов, изложенных в обращениях, в рамках компетенции этого органа исполнительной власти.

На основании вышеизложенного полагаем целесообразным рассмотреть возможность внесения следующих изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле: предусмотреть обязанность контролируемых лиц представлять информацию о принятых контролируемым лицом мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований по результатам объявленного предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

В целях устранения противоречий в правовом регулировании сферы образования представляется также необходимым внести изменения в часть 3 статьи 29 Закона об образовании, наделив федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, полномочием по установлению требований к структуре официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» и формату представления информации.

В соответствии с частью 3 статьи 29 Закона об образовании порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Согласно пункту 18 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 (далее – Правила), информация, указанная в пунктах 3-15 Правил, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Действующий в настоящее время приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» был разработан в соответствии с пунктом 8 ранее действовавших Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582, утративших силу 1 марта 2022 года.

В соответствии частями 1 и 3 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» обязательные требования устанавливаются федеральными законами, Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г., актами, составляющими право Евразийского экономического союза, положениями международных договоров Российской Федерации, не требующими издания внутригосударственных актов для их применения и действующими в Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и пределах, которые установлены федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, обязательные требования могут

быть установлены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти.

Отсутствие в Законе об образовании полномочия федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере образования по утверждению обязательных требований к структуре официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» и формату представления информации, не позволяет привести нормативный правовой акт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в соответствие с действующим законодательством.

### **Липецкая область**

1. Пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ предусмотрено, что в случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный (надзорный) орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения.

В соответствии с частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ по истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

Таким образом, законодательством Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле не предусмотрена обязанность контролируемых лиц представлять документы и сведения об исполнении указанного решения. В связи с этим увеличивается вероятность проведения контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемого лица с целью оценки исполнения указанного решения, и, соответственно, нагрузка на контролируемое лицо, а также на контрольный (надзорный) орган. Поэтому, считаем целесообразным – предусмотреть обязанность контролируемых лиц представлять в контрольный (надзорный) орган документы и сведения об исполнении предписания об устранении выявленных нарушения.

2. Согласно приложению 1 к постановлению Правительства № 997 критерием отнесения к определенной категории риска является образовательная деятельность контролируемых лиц при наличии обращения (жалобы, заявления), признанного обоснованным по результатам рассмотрения, в течение календарного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта к определенной категории риска. Исходя из практики правоприменения данный срок оказался недостаточным. В связи с этим считаем возможным увеличить сроки учета обращений, признанных обоснованными, для отнесения контролируемого лица к определенной категории риска.

3. Частью 1 статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ установлено, что в случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений



обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Такие предостережения могут быть выданы по результатам мониторинга безопасности.

Согласно приложению 1 к постановлению Правительства № 997 факты исполнения (неисполнения) решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий используются контрольным (надзорным) органом для отнесения объектов федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Вместе с тем, Федеральным законом № 248-ФЗ не предусмотрено направление контролируемым лицом информации о принятых им мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований. В связи с этим отсутствует обратная связь между контролируемым лицом и контрольным (надзорным) органом, что не позволяет использовать информацию об исполнении решения для отнесения образовательной организации к категории риска.

В связи с этим предлагаем предусмотреть обязанность контролируемых лиц представлять в контрольный (надзорный) орган отчет о принятых контролируемым лицом мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований по результатам объявленного предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в установленный в предостережении срок.

4. Согласно части 2-3 статьи 88 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ в случае проведения документарной проверки контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу, а контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. В



то же время, типовая форма акта о проведении документарной проверки (приложение № 6 к приказу Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (далее - Приказ № 151) в отличие от типовой формы акта о проведении выездной проверки (приложение № 7 к Приказу № 151) не содержит отметки об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемых лиц или их представителей с актом. Таким образом, считаем необходимым устранение указанного противоречия.

Согласно пункту 37 постановления Правительства № 997 срок проведения выездной проверки составляет 5 рабочих дней. В соответствии с частью 7 статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. Поэтому, предлагаем установить срок проверки до 10 рабочих дней на усмотрение контролирующего органа.

### **Тамбовская область**

На основании вышеизложенного полагаем целесообразным рассмотреть возможность внесения следующих изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле:

- урегулировать вопросы осуществления контрольно-надзорных мероприятий с использованием дистанционного взаимодействия;
- урегулировать вопросы применения индикаторов риска нарушения обязательных требований при организации внеплановых КНМ, в т.ч. установления начала осуществления контролируемым лицом образовательной деятельности; алгоритма проведения внеплановых КНМ в случае выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска, включая установление перечня обязательных требований, оценка соблюдения которых будет осуществляется в ходе внепланового КНМ; периодичности проведения оценки соответствия объекта

контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров и механизмы осуществления такой оценки;

- увеличить срок проведения выездной проверки в рамках федерального государственного контроля (надзора) до 10 рабочих дней;

- предусмотреть обязанность контролируемых лиц представлять в контрольный (надзорный) орган документы и сведения об исполнении предписания об устранении выявленных нарушения;

- предусмотреть обязанность контролируемых лиц представлять в контрольный (надзорный) орган информацию о принятых контролируемым лицом мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований по результатам объявленного предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**видов предпринимательской деятельности,**  
**к которым применяются обязательные требования**  
**в сфере государственного контроля (надзора) в сфере образования**

**I Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.**  
**II Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности.**

**I «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»**  
**(утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)**  
**(ред. от 10.02.2021)**

85	Образование
85.1	Образование общее Эта группировка включает: - вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования
85.11	Образование дошкольное Эта группировка включает: - деятельность сети дошкольных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования различной направленности, обеспечивающих воспитание и обучение детей (детские сады, подготовительные классы и т.п.) Эта группировка не включает: - деятельность по уходу за детьми в дневное время
85.12	Образование начальное общее Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни) Эта группировка не включает: - образование взрослых; - уход за детьми в дневное время
85.13	Образование основное общее Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой

	культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению)
85.14	Образование среднее общее Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности Эта группировка не включает: - образование взрослых
85.2	Образование профессиональное
85.21	Образование профессиональное среднее Среднее профессиональное образование направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования
85.22	Образование высшее Высшее образование имеет целью обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации
85.22.1	Образование высшее - бакалавриат
85.22.2	Образование высшее - специалитет
85.22.3	Образование высшее - магистратура
85.23	Подготовка кадров высшей квалификации
85.3	Обучение профессиональное Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования
85.30	Обучение профессиональное

85.4	Образование дополнительное
85.41	Образование дополнительное детей и взрослых
85.41.1	<p>Образование в области спорта и отдыха Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- занятие спортом, групповые или индивидуальные, включая занятия в спортивных лагерях и школах</li> </ul> <p>Обучение может быть предоставлено в различных помещениях, таких как учебные помещения клиента или компании, образовательные организации или другие. Обучение организуется официально</p> <p>Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- спортивное обучение (баскетбол, бейсбол, крикет, футбол и т.д.);</li> <li>- обучение в спортивных лагерях;</li> <li>- обучение гимнастики;</li> <li>- обучение в школах верховой езды;</li> <li>- обучение плаванию;</li> <li>- услуги профессиональных спортивных инструкторов, учителей, тренеров;</li> <li>- обучение боевым искусствам;</li> <li>- обучение йоге</li> </ul> <p>Эта группировка не включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- занятия спортом в общеобразовательных школах, колледжах и университетах;</li> <li>- образование в области культуры;</li> <li>- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления.</li> </ul>
85.41.2	<p>Образование в области культуры Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление обучения в сфере искусств, драмы и музыки</li> </ul> <p>Организации, предоставляющие такое обучение, могут иметь название школы, студии, классы и т.д. Они предоставляют пособия по обучению, главным образом в качестве хобби, для отдыха и в целях саморазвития и по окончании такого обучения не выдается профессиональный диплом, не присуждается степень бакалавра или иная образовательная степень</p> <p>Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- занятия с учителем по фортепьяно и другим музыкальным инструментам;</li> <li>- художественные школы;</li> <li>- танцевальные занятия и студии;</li> <li>- театральные кружки, школы (за исключением академических);</li> <li>- школы изобразительных искусств (за исключением академических);</li> <li>- школы разного вида искусств (за исключением академических);</li> <li>- школы по подготовке фотографов (за исключением платных)</li> </ul> <p>Эта группировка не включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- занятия иностранными языками;</li> <li>- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления.</li> </ul>
85.41.9	<p>Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки Эта группировка включает:</p>

	<p>- образование, которое не определяется квалификационным уровнем, академическое образование, центры обучения, предлагающие коррекционные курсы, курсы по подготовке к экзаменам, обучение языкам, компьютерные курсы</p> <p>Эта группировка также включает:</p> <p>- дальнейшее образование, а также тренинги и курсы для разных профессий, хобби и занятия для личного роста</p> <p>Эта группировка также включает:</p> <p>- лагеря и школы, предоставляющие обучение в областях спорта группам и индивидуально, обучение искусствам, драме или музыке или другое обучение или специальное обучение</p> <p>Эта группировка не включает:</p> <p>- обучение религии</p>
85.41.91	<p>Деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления</p> <p>Эта группировка включает:</p> <p>- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления в организациях сезонного или круглогодичного действия, стационарного и (или) нестационарного типа, с круглосуточным или дневным пребыванием</p> <p>Эта группировка не включает:</p> <p>- деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;</p> <p>- деятельность санаторно-курортных организаций;</p> <p>- деятельность творческую, деятельность в области искусства и организации развлечений;</p> <p>- деятельность в области спорта, отдыха и развлечений</p>
85.42	Образование профессиональное дополнительное
85.42.1	<p>Деятельность школ подготовки водителей автотранспортных средств</p> <p>Эта группировка включает:</p> <p>- деятельность по обучению для получения лицензий (удостоверений) на вождение легковых автомобилей, автобусов, грузовых автомобилей и мотоциклов</p> <p>Эта группировка не включает:</p> <p>- деятельность школ, предназначенных для профессионального обучения водителей</p>
85.42.2	Деятельность школ обучения вождению воздушных и плавательных судов, без выдачи коммерческих сертификатов и лицензий
85.42.9	<p>Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки</p> <p>Эта группировка включает:</p> <p>- курсы по подготовке охранников;</p> <p>- курсы выживания;</p> <p>- ораторские курсы;</p> <p>- курсы скорочтения.</p> <p>Эта группировка также включает:</p> <p>- обучение работодателей и работников по охране труда;</p> <p>- подготовку, переподготовку, повышение квалификации и дополнительное профессиональное образование специалистов в</p>

области использования атомной энергии
---------------------------------------

**II. «ОК 034-2014 (КПЕС 2008). Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности»  
(утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст) (ред. от 10.02.2021)**

РАЗДЕЛ Р	УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ
85	Услуги в области образования Эта группировка также включает: - специальное обучение учеников, страдающих физическими или психическими недостатками, на каждом уровне образования
85.1	Услуги в области общего образования
85.11	Услуги в области дошкольного образования
85.11.1	Услуги в области дошкольного образования
85.11.10	Услуги в области дошкольного образования Эта группировка включает: - услуги в области образования, обычно предоставляемые в детских садах, подготовительных классах начальной школы, дошкольных образовательных организаций, центрах образования для детей раннего возраста, центрах образования детей дошкольного возраста или в специальных секциях при начальных школах Дошкольное образование определено как начальная стадия организованных инструкций, созданных преимущественно для знакомства самых маленьких детей со школьной средой, т.е. для создания моста между домом и школьной атмосферой Эта группировка не включает: - услуги по дневному присмотру за детьми
85.11.10.000	Услуги в области дошкольного образования
85.12	Услуги в области общего начального образования
85.12.1	Услуги в области общего начального образования Эта группировка включает: - услуги в области образования, включающие программы, направленные на то, чтобы обучить учащихся начальным основным умениям и навыкам чтения, письма и математики, а также дать основы образования по прочим предметам, таким как история, география, естественные и общественные науки, искусство и музыка; - услуги в области осуществления программ обучения грамоте взрослых на данном уровне Эта группировка не включает: - услуги по дневному присмотру за детьми

85.12.11	Услуги в области дистанционного общего начального образования в информационно-коммуникационной сети Интернет
85.12.11.000	Услуги в области дистанционного общего начального образования в информационно-коммуникационной сети Интернет
85.12.12	Услуги в области общего начального образования прочие
85.12.12.000	Услуги в области общего начального образования прочие
85.13	Услуги в области основного общего образования
85.13.1	Услуги в области основного общего образования
85.13.11	Услуги в области дистанционного основного общего образования в информационно-коммуникационной сети Интернет
85.13.11.000	Услуги в области дистанционного основного общего образования в информационно-коммуникационной сети Интернет
85.13.12	Услуги в области основного общего образования прочие
85.13.12.000	Услуги в области основного общего образования прочие
85.14	Услуги в области общего среднего образования
85.14.1	Услуги в области общего среднего образования
85.14.11	<p>Услуги в области дистанционного общего среднего образования в информационно-коммуникационной сети Интернет</p> <p>Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги в области дистанционного образования в информационно-коммуникационной сети Интернет, цель которых, главным образом, состоит в завершении обучению основным навыкам и знаниям начального уровня, но обычно с большей ориентацией на конкретные предметы, зачастую прибегая к услугам преподавателей большей специализации, которые проводят занятия в области своей специализации</li> </ul> <p>Такие услуги заключаются в обучении, которое не предназначено в прямой форме для подготовки учеников для определенного класса профессий или занятий или для поступления на дальнейшие программы профессионального или технического образования</p> <p>Эта группировка также включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги в области осуществления программ обучения грамоте взрослых на данном уровне</li> </ul>
85.14.11.000	Услуги в области дистанционного общего среднего образования в информационно-коммуникационной сети Интернет
85.14.12	Услуги в области общего среднего образования прочие



	<p>Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прочие услуги в области образования, цель которых, главным образом, состоит в завершении обучению основным навыкам и знаниям начального уровня, но обычно с большей ориентацией на конкретные предметы, зачастую прибегая к услугам преподавателей большей специализации, которые проводят занятия в области своей специализации</li> </ul> <p>Такие услуги заключаются в обучении, которое не предназначено в прямой форме для подготовки учеников для определенного класса профессий или занятий или для поступления на дальнейшие программы профессионального или технического образования</p> <p>Эта группировка также включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги в области осуществления программ обучения грамоте для взрослых на данном уровне</li> </ul>
85.14.12.000	Услуги в области общего среднего образования прочие
85.2	Услуги в области профессионального образования
85.21	<p>Услуги в области среднего профессионального образования</p> <p>Эта группировка не включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги в области образования, не поддающиеся определению по уровню, в качестве отдыха, хобби и в целях саморазвития;</li> <li>- услуги автомобильных водительских школ, не предназначенные для профессионального обучения водителей;</li> <li>- услуги обучения на работе, как часть социальных услуг без предоставления рабочего места</li> </ul>
85.21.1	Услуги в области среднего профессионального образования
85.21.11	<p>Услуги в области дистанционного среднего профессионального образования в информационно-коммуникационной сети Интернет</p> <p>Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги в области дистанционного образования в информационно-коммуникационной сети Интернет, цель которых, главным образом, состоит в завершении обучению основным навыкам и знаниям начального уровня, но обычно с большей ориентацией на конкретные предметы, зачастую прибегая к услугам преподавателей большей специализации, которые проводят занятия в области своей специализации</li> </ul> <p>Такие услуги заключаются в обучении, цель которого - подготовить учеников для прямого вхождения в определенную профессию без дополнительного обучения. По успешному завершению таких программ приобретает значимая для трудового рынка профессиональная квалификация</p>
85.21.11.000	Услуги в области дистанционного среднего профессионального образования в информационно-коммуникационной сети Интернет
85.21.12	Услуги в области среднего профессионального образования

	<p>прочие</p> <p>Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прочие услуги в области образования, цель которых, главным образом, состоит в завершении обучению основным навыкам и знаниям начального уровня, но обычно с большей ориентацией на конкретные предметы, зачастую прибегая к услугам преподавателей большей специализации, которые проводят занятия в области своей специализации</li> </ul> <p>Такие услуги заключаются в обучении, цель которого - подготовить учеников для прямого вхождения в определенную профессию без дополнительного обучения. По успешному завершению таких программ приобретается значимая для трудового рынка профессиональная квалификация</p>
85.21.12.000	Услуги в области среднего профессионального образования прочие
85.22	<p>Услуги в области высшего образования</p> <p>Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги в области образования, результатом которых является получение университетского диплома или его эквивалента</li> </ul> <p>Такие услуги в области образования предоставляются университетами, колледжами и аналогичными институтами высшего образования</p> <p>Эта группировка также включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги школ исполнительских видов искусств, предоставляющих высшее образование</li> </ul>
85.22.1	Услуги в области высшего образования - бакалавриат
85.22.11	Услуги в области дистанционного высшего образования в информационно-коммуникационной сети Интернет - бакалавриат
85.22.11.000	Услуги в области дистанционного высшего образования в информационно-коммуникационной сети Интернет - бакалавриат
85.22.12	Услуги в области высшего образования прочие - бакалавриат
85.22.12.000	Услуги в области высшего образования прочие - бакалавриат
85.22.2	Услуги в области высшего образования - специалитет
85.22.21	Услуги в области дистанционного высшего образования в информационно-коммуникационной сети Интернет - специалитет
85.22.21.000	Услуги в области дистанционного высшего образования в информационно-коммуникационной сети Интернет - специалитет
85.22.22	Услуги в области высшего образования прочие - специалитет

85.22.22.000	Услуги в области высшего образования прочие - специалитет
85.22.3	Услуги в области высшего образования - магистратура
85.22.31	Услуги в дистанционного высшего образования в информационно-коммуникационной сети Интернет - магистратура
85.22.31.000	Услуги в дистанционного высшего образования в информационно-коммуникационной сети Интернет - магистратура
85.22.32	Услуги в области высшего образования прочие - магистратура
85.22.32.000	Услуги в области высшего образования прочие - магистратура
85.23	Услуги по подготовке кадров высшей квалификации
85.23.1	Услуги по подготовке кадров высшей квалификации
85.23.11	Услуги по подготовке кадров высшей квалификации
85.23.11.000	Услуги по подготовке кадров высшей квалификации
85.3	Услуги по профессиональному обучению
85.31	Услуги по профессиональному обучению
85.31.1	Услуги по профессиональному обучению
85.31.11	Услуги по профессиональному обучению
85.31.11.000	Услуги по профессиональному обучению
85.4	Услуги по дополнительному образованию
85.41	Услуги по дополнительному образованию детей и взрослых
85.41.1	Услуги по спортивному образованию и образованию в развлекательных целях
85.41.10	<p>Услуги по спортивному образованию и образованию в развлекательных целях</p> <p>Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги по спортивному обучению (бейсболу, баскетболу, крикету, футболу и т.д.);</li> <li>- услуги лагерей по спортивному обучению;</li> <li>- услуги по обучению чирлидингу;</li> <li>- услуги по гимнастическому обучению;</li> <li>- услуги по обучению верховой езде;</li> <li>- услуги по обучению плаванию;</li> <li>- услуги по обучению боевым единоборствам;</li> <li>- услуги по обучению карточным играм (например, бриджу);</li> <li>- услуги по обучению йоге</li> </ul> <p>Эта группировка не включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги в области образования в сфере культуры;</li> </ul>

	- услуги по организации отдыха детей и их оздоровления
85.41.10.000	Услуги по спортивному образованию и образованию в развлекательных целях
85.41.2	Услуги в области образования в сфере культуры Эта группировка не включает: - профессиональное обучение вышеуказанным предметам с целью получения диплома или ученой степени; - услуги по организации отдыха детей и их оздоровления
85.41.21	Услуги школ танцев и учителей танцев Эта группировка включает: - услуги, предоставляемые преподавателями танцев и танцевальными студиями
85.41.21.000	Услуги школ танцев и учителей танцев
85.41.22	Услуги музыкальных школ и учителей музыки Эта группировка включает: - услуги по обучению игре на фортепьяно и на прочих инструментах
85.41.22.000	Услуги музыкальных школ и учителей музыки
85.41.23	Услуги школ изящных искусств и преподавателей изящных искусств
85.41.23.000	Услуги школ изящных искусств и преподавателей изящных искусств
85.41.29	Услуги в области образования в сфере культуры прочие Эта группировка включает: - услуги по обучению драматическому искусству (кроме академических школ); - услуги по обучению фотографии (кроме коммерческих центров)
85.41.29.000	Услуги в области образования в сфере культуры прочие
85.41.9	Услуги в области дополнительного образования прочие Эта группировка не включает: - услуги, предоставляемые академическими школами, колледжами и университетами или учреждениями, выдающими сопоставимые дипломы
85.41.91	Услуги школ по изучению иностранных языков
85.41.91.000	Услуги школ по изучению иностранных языков
85.41.92	Услуги школ по изучению информационных технологий Эта группировка включает: - услуги по обучению компьютерной грамотности
85.41.92.000	Услуги школ по изучению информационных технологий

85.41.93	Услуги в области дополнительного образования вспомогательные Эта группировка включает: - предоставление необучающих услуг, предназначенных для поддержки образовательных процессов или систем, таких как консультации по вопросам образования, консультации по вопросам выбора образовательных направлений, услуги по оценке тестов в области образования, услуги по проведению тестов в области образования, организация программ обмена студентами
85.41.93.000	Услуги в области дополнительного образования вспомогательные
85.41.99	Услуги в области дополнительного образования прочие, не включенные в другие группировки
85.41.99.100	Услуги по организации отдыха детей и их оздоровления Эта группировка включает: - услуги по организации отдыха детей и их оздоровления в организациях сезонного или круглогодичного действия, стационарного и (или) нестационарного типа, с круглосуточным или дневным пребыванием
85.41.99.900	Услуги в области дополнительного образования прочие, не включенные в другие группировки
85.42	Услуги по дополнительному профессиональному образованию
85.42.1	Услуги по дополнительному профессиональному образованию
85.42.11	Услуги школ подготовки водителей автотранспортных средств Эта группировка включает: - услуги по обучению для получения лицензий (удостоверений) на вождение легковых автомобилей, автобусов, грузовых автомобилей и мотоциклов Эта группировка не включает: - услуги школ подготовки профессиональных водителей
85.42.11.000	Услуги школ подготовки водителей автотранспортных средств
85.42.12	Услуги школ подготовки летного и мореходного персонала Эта группировка включает: - услуги по обучению для получения некоммерческих летных сертификатов и навигационных лицензий Эта группировка не включает: - услуги летных школ для подготовки профессиональных пилотов
85.42.12.000	Услуги школ подготовки летного и мореходного персонала
85.42.19	Услуги по дополнительному профессиональному образованию прочие Эта группировка включает:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги в области академического обучения;</li> <li>- коррективные курсы, предоставляемые учебными центрами;</li> <li>- курсы повышения профессиональной квалификации;</li> <li>- услуги по обучению скоростному чтению;</li> <li>- услуги по обучению водных спасателей;</li> <li>- услуги по тренировкам на выживание;</li> <li>- услуги по обучению ораторскому искусству;</li> <li>- услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда;</li> <li>- услуги в области образования, не поддающиеся определению по уровню</li> </ul> <p>Эта группировка не включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги по научно-экспериментальным исследованиям в общественных и гуманитарных науках;</li> <li>- обучение религии</li> </ul>
85.42.19.100	Услуги по подготовке и повышению квалификации специалистов в области использования атомной энергии
85.42.19.110	Услуги по подготовке специалистов в области использования атомной энергии
85.42.19.120	Услуги по повышению квалификации (дополнительное профессиональное образование) специалистов в области использования атомной энергии
85.42.19.900	Услуги по профессиональному обучению прочие

## **Информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований**

### **Административная ответственность**

#### **Статья 5.57. Нарушение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся образовательных организаций**

1. Нарушение или незаконное ограничение права на образование, выразившиеся в нарушении или ограничении права на получение общедоступного и бесплатного образования, а равно незаконный отказ в приеме в образовательную организацию либо отчисление (исключение) из образовательной организации - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.
2. Нарушение или незаконное ограничение предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся образовательных организаций либо нарушение установленного порядка реализации указанных прав и свобод - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.
3. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

#### **Статья 9.13. Уклонение от исполнения требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг**

Уклонение от исполнения требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей.

#### **Статья 14.1. Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения (лицензии)**

2. Осуществление предпринимательской деятельности без специального разрешения (лицензии), если такое разрешение (такая лицензия) обязательно (обязательна), - влечет наложение административного штрафа на граждан в



размере от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой; на должностных лиц - от четырех тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей с конфискацией изготовленной продукции, орудий производства и сырья или без таковой.

3. Осуществление предпринимательской деятельности с нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей.

4. Осуществление предпринимательской деятельности с грубым нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), - влечет наложение административного штрафа на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в размере от четырех тысяч до восьми тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Примечания:

1. Понятие грубого нарушения устанавливается Правительством Российской Федерации в отношении конкретного лицензируемого вида деятельности.

2. Лицо освобождается от административной ответственности при выявлении факта совершения им действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, предусмотренного настоящей статьей или статьями 15.1, 15.3 - 15.6, 15.11, 15.25 настоящего Кодекса, при условии, если это лицо является декларантом или лицом, информация о котором содержится в специальной декларации, поданной в соответствии с Федеральным законом от 8 июня 2015 года № 140-ФЗ «О добровольном декларировании физическими лицами активов и счетов (вкладов) в банках и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и если такие действия (бездействие) связаны с приобретением (формированием источников приобретения), использованием либо распоряжением имуществом и (или) контролируруемыми иностранными компаниями и (или) с совершением валютных операций и (или) зачислением денежных средств на счета (вклады), информация о которых содержится в специальной декларации.

3. Примечание 2 применяется также в отношении лица, являющегося декларантом или лицом, информация о котором содержится в специальной декларации, поданной в ходе третьего этапа декларирования в соответствии с



Федеральным законом от 8 июня 2015 года № 140-ФЗ «О добровольном декларировании физическими лицами активов и счетов (вкладов) в банках и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

### **Статья 18.19. Нарушение правил уведомления уполномоченных государственных органов об обучении или о прекращении обучения иностранных граждан и лиц без гражданства в образовательных организациях**

1. Неуведомление образовательной организацией территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный контроль (надзор) в сфере миграции, о предоставлении иностранному гражданину или лицу без гражданства академического отпуска, о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина или лица без гражданства в образовательной организации либо о самовольном убытии иностранного гражданина или лица без гражданства из образовательной организации, если такое уведомление требуется в соответствии с федеральным законом, либо нарушение образовательной организацией установленного порядка подачи такого уведомления - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати пяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до восьмисот тысяч рублей.

2. Неуведомление образовательной организацией органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в образовательную организацию, о предоставлении иностранному гражданину или лицу без гражданства академического отпуска, о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина или лица без гражданства в образовательной организации либо о самовольном убытии иностранного гражданина или лица без гражданства из образовательной организации, если такое уведомление требуется в соответствии с федеральным законом, либо нарушение образовательной организацией установленного порядка подачи такого уведомления - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати пяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до восьмисот тысяч рублей.

3. Неуведомление образовательной организацией территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области безопасности Российской Федерации, о самовольном убытии иностранного гражданина или лица без гражданства из образовательной организации, если такое уведомление требуется в соответствии с федеральным законом, либо нарушение образовательной организацией установленного порядка подачи такого уведомления - влечет наложение административного штрафа на

должностных лиц в размере от тридцати пяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до восьмисот тысяч рублей.

**Статья 19.4. Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа, осуществляющего муниципальный контроль**

1. Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), государственный финансовый контроль, должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа, осуществляющего муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до четырех тысяч рублей.

**Статья 19.4.1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля**

1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа государственного финансового контроля, должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля, органа муниципального финансового контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 14.24, частью 9 статьи 15.29 и статьей 19.4.2 настоящего Кодекса, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на юридических лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

2. Действия (бездействие), предусмотренные частью 1 настоящей статьи, повлекшие невозможность проведения или завершения проверки, - влекут наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

3. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, - влечет наложение

административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от шести месяцев до одного года; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

**Статья 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль**

1. Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

**Статья 19.6. Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения**

Непринятие по постановлению (представлению) органа (должностного лица), рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей.

**Статья 19.7. Непредставление сведений (информации)**

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный

финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6.16, частью 2 статьи 6.31, частями 1, 2 и 4 статьи 8.28.1, статьей 8.32.1, частью 1 статьи 8.49, частью 5 статьи 14.5, частью 4 статьи 14.28, частью 1 статьи 14.46.2, статьями 19.7.1, 19.7.2, 19.7.2-1, 19.7.3, 19.7.5, 19.7.5-1, 19.7.5-2, частью 1 статьи 19.7.5-3, частью 1 статьи 19.7.5-4, статьями 19.7.7, 19.7.8, 19.7.9, 19.7.12, 19.7.13, 19.7.14, 19.7.15, 19.8, 19.8.3 настоящего Кодекса, - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

#### **Статья 19.20. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии)**

1. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии), если такое разрешение (лицензия) обязательно (обязательна), - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста семидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

2. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, с нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), если такое разрешение (лицензия) обязательно (обязательна), - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.

3. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, с грубым нарушением требований и условий, предусмотренных специальным разрешением (лицензией), если специальное разрешение (лицензия) обязательно (обязательна), - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на

лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Примечание. Понятие грубого нарушения устанавливается Правительством Российской Федерации в отношении конкретного лицензируемого вида деятельности.

### **Статья 19.26. Заведомо ложное заключение эксперта**

1. Дача заведомо ложного заключения экспертом при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля - влечет наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.

2. Предоставление экспертом по аккредитации, техническим экспертом заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, содержащихся в экспертном заключении, акте выездной экспертизы, акте экспертизы, - влечет наложение административного штрафа в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

### **Статья 19.30. Нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса**

1. Нарушение установленных законодательством об образовании требований к ведению образовательной деятельности, выразившееся в ведении образовательной деятельности представителями образовательных организаций или нарушении правил оказания платных образовательных услуг, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

2. Реализация не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом либо неправомерный отказ в выдаче документов об образовании и (или) о квалификации - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

3. Выдача организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам документов об образовании, документов об образовании и о квалификации установленного в соответствии с законодательством об образовании образца - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере пятидесяти тысяч



рублей или дисквалификацию на срок от шести месяцев до одного года; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

4. Умышленное искажение результатов государственной итоговой аттестации и предусмотренных законодательством об образовании олимпиад школьников, а равно нарушение установленного законодательством об образовании порядка проведения государственной итоговой аттестации - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.

5. Нарушение установленного законодательством об образовании порядка приема в образовательную организацию - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

6. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 3 или 4 настоящей статьи, должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, - влечет дисквалификацию на срок от одного года до двух лет.

### **Статья 19.30.1. Нарушение требований к проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации**

1. Нарушение организацией, включенной в перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, порядка или сроков хранения материалов проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, установленных законодательством Российской Федерации, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

2. Нарушение организацией, включенной в перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, методики расчета стоимости услуги по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, установленной законодательством Российской Федерации, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.

3. Нарушение организацией, включенной в перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, порядка выдачи сертификата о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации, установленного законодательством Российской Федерации, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятнадцати тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.

4. Нарушение организацией, включенной в перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, формы или порядка проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации, установленных законодательством Российской Федерации, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей.

5. Проведение экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации организацией, включенной в перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих такой экзамен, с несоблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи такого экзамена, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей.

**Статья 19.30.2. Непредставление или несвоевременное представление сведений либо нарушение порядка внесения сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»**

1. Нарушение должностным лицом федерального государственного органа или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, либо органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, либо организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или должностным лицом такой организации порядка или сроков внесения в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, сертификатах о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства

Российской Федерации - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

2. Непредставление должностным лицом федерального государственного органа или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, либо органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, либо организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или должностным лицом такой организации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, сертификатах о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.



# Перечень документов, запрашиваемых в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования

## Дошкольное образование

### I.

#### 1. Правоустанавливающие и организационные документы:

- Устав образовательной организации (с изменениями, при наличии);
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности);
- положения о структурных подразделениях (об органах управления);
- отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- программа развития образовательной организации.

#### 2. Документы, подтверждающие соблюдение лицензионных требований, а именно документы:

- о праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии;
  - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудовании помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности реализуемым образовательным программам;
  - утвержденные и реализуемые образовательные программы;
  - о наличии в штате педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
  - санитарно-эпидемиологические заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам;
  - о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, - (в случае реализации

программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

- договор о сетевой форме реализации образовательных программ (при реализации программ с использованием сетевой формы).

### **3. Локальные нормативные акты регламентирующие:**

- язык образования;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом;
- требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения (при наличии);
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года.

### **3. Документы по ведению сайта организации:**

Приказ об адресе официального сайта в сети «Интернет».

### **4. Документы по деятельности по самообследованию образовательной организации:**

- распорядительные акты устанавливающие сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения;
- отчет по самообследованию;
- документы подтверждающие направление отчета по самообследованию Учредителю.

## **5. Документы по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования:**

- документы по инструктированию или обучению специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;
- паспорт доступности;
- приказ о создании комиссии по паспортизации объекта.

## **6. Документы по соблюдению прав участников образовательных отношений:**

- учебные издания, используемые при реализации образовательных программ дошкольного образования;
- документы по созданию безопасных условий обучения, условий воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- документы по предоставлению в пользование на время получения образования учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания;
- документы по организации питания обучающихся;
- документы по охране здоровья обучающихся, в том числе документы подтверждающие наблюдение за состоянием здоровья обучающихся, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- документы по созданию специальных условий для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- документы для обучения на дому (заявление родителей (законных представителей), медицинское заключение);
- перечень и план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья (в случае коррекционной работы с детьми ОВЗ в группах комбинированной направленности);
- документы по поощрению воспитанников за успехи в учебной, физической, спортивной деятельности (при наличии).

## **7. Документы по расследованию несчастных случаев с обучающимися:**

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- информация о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- акт о расследовании несчастного случая с обучающимся;
- документы, подтверждающие направление акта родителям (законным представителям) и Учредителю, журнал регистрации несчастных случаев.

## **8. Документы по организации деятельности педагогических работников:**

### *8.1 Документы по допуску работников к педагогической деятельности:*

- штатное расписание;
- приказы о приеме на работу педагогических работников;
- трудовые договора;
- должностные инструкции педагогических работников, документы по организации дополнительного профессионального образования работников.
- документы, подтверждающие соответствие квалификации педагогических работников квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (дипломы или иные документы об образовании работников);
- документы по созданию консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации); организационно-методического сопровождения процесса реализации образовательной программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми;

*8.2 документы по допуску к педагогической деятельности, лиц обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки»:*

- характеристика обучающегося, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается;
- справка о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается, подтверждающая успешное прохождение им промежуточной аттестации не менее чем за три года обучения по образовательной программе высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» с указанием перечня освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и общего количества часов, предусмотренных программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- документы, подтверждающие проведение проверки обучающегося на предмет отсутствия ограничений к занятию педагогической деятельностью;
- документы, подтверждающие проведение собеседования с обучающимся.

*8.3 документы по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности:*

- приказ об аттестации педагогических работников;
- график проведения аттестации;
- представление на аттестуемого педагогического работника;
- протокол заседания аттестационной комиссии, выписка из протокола аттестации.

## **9. Документы по соблюдению защиты прав участников образовательного процесса:**

Локальный акт по установлению порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.

## **10. Документы по организации образовательного процесса:**

### **10.1 Образовательные программы:**

- основная образовательная программа дошкольного образования (включающая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы), рабочие программы курсов (предметов);
- адаптированные образовательные программы (при наличии);

- индивидуальные программы реабилитации инвалида или абилитации ребенка-инвалида (при наличии)
- расписание занятий;
- договора о сетевой форме реализации образовательной программе (при наличии).

*10.2 документы при организации реализации программ исключительно с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:*

- документы или материалы подтверждающие доведение информации до родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- документы по созданию условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды;
- документы по ведению учет и осуществлению хранения результатов образовательного процесса (на бумажном и/или в электронно-цифровой форме).

*10.3 документы по возникновению и прекращению образовательных отношений:*

*10.3.1 при приеме детей, ранее не посещающих образовательные организации:*

- распорядительный акт о закрепленной территории;
- заявление родителей (законных представителей) о приеме;
- журнал регистрации приема заявлений и документов предоставляемых при приеме;
- договор об образовании,
- личные дела, содержащие копии предъявляемых при приеме документов (паспорт родителя (законного представителя), документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости), документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости), документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости), свидетельство о рождении, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение);
- распорядительный акт о зачислении воспитанника:

*10.3.2 при приеме детей в порядке перевода из другой образовательной организации:*

- зачисление родителей (законных представителей) о приеме;
- личное дело воспитанника;
- договор об образовании;
- распорядительный акт о зачислении воспитанника;



- уведомление в исходную организацию о зачислении воспитанника в порядке перевода.

### 10.3.3 при отчислении воспитанников:

- Заявление родителей (законных представителей) об отчислении;
- приказ об отчислении;
- опись документов, содержащихся в выданном личном деле (при отчислении в порядке перевода).

### 11. При оказании платных образовательных услуг:

- документы по установлению платы по оказанию платных образовательных услуг;
- образовательные программы платных образовательных услуг;
- договора об оказании платных образовательных услуг;
- распорядительный акт о зачислении на обучение по программам платных образовательных услуг.

## **II. Правовые основания для истребования документов при проведении КНМ и привлечения к административной ответственности:**

Наименование вида нормативного правового акта	Реквизиты структурных единиц нормативного правового акта, содержащих обязательные требования	Реквизиты структурных единиц нормативных правовых актов, предусматривающих установление административной ответственности за несоблюдение обязательного требования (при их наличии)	Документы запрашиваемые при проведении
Федеральные законы			
Федеральный закон от 29.12.2012 №	пункты 5,6, 7.2 ст.12, п.1	статья 5.57; статья 9.13; статья 19.30	Основная образовательная программа дошкольного образования (включающая

<p>273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p>	<p>ст.12.1, п.2,3 ст.12.2, п.9 ст.13, п.2,6 ст.14, п.2 ст.15, п.3 ст.16, п.1-3 ст. 18, п.3 ст.25, п.4,5,6 ст.26, п.12 ст.27, п.3,6 ст.28, п.3,6ст.28, ст. 29, ст.30, п/п.2,3,6, 7,9,10,15, 18,20,21,2 2,26,29 п.1, п.4,6 ст.34, п.1 ст.35, п.1,2 ст.37, п.1 ст.38, п.1,2,4 ст.41, п.5 ст.43, п.3,4,6 ст. 45, п.1,3,4 ст.46, п.4-7 ст.47, п.2-3 ст.48, п.2 ст.49, п.1,2 ст.53, п.2-4,6,8 ст.54, п.1-3,5,8 ст.55, п.3</p>	<p>Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	<p>рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы), адаптированные образовательные программы (при наличии), индивидуальные программы реабилитации инвалида (при наличии); Локальные акты, регламентирующие: язык образования; правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка; правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение; посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом; требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду,</p>
---	---	---	---



	<p>ст.61, п.3  ст.65, п.2-3.1 ст 67, п.1,2  ст.79, п.1  ст.91, п.1,2  ст.101.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>■</li> </ul>	<p>цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения ( при наличии);</p> <p>порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;</p> <p>соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года; коллективный договор (при наличии);</p> <p>документы по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;</p> <p>документы по оформлению возникновения и прекращения образовательных отношений (распорядительные акты о зачислении на обучение, договора об образовании, заявления родителей об отчислении);</p> <p>договора о сетевой форме реализации образовательной программе (при наличии);</p> <p>документы по созданию условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды (в случае реализации программы исключительно с применением ЭО и ДОТ);</p> <p>учебные издания, используемые при реализации образовательных программ дошкольного образования;</p> <p>ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных</p>
--	---	--	---

			<p>средств, отчет о результатах самообследования;</p> <p>трудовые договоры, должностные инструкции педагогических работников, документы по организации дополнительного профессионального образования работников;</p> <p>программа развития образовательной организации, согласованная с Учредителем;</p> <p>документы по приему воспитанников в образовательную организацию,</p> <p>документы по поощрению воспитанников за успехи в учебной, физической, спортивной деятельности (при наличии);</p> <p>документы по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;</p> <p>документы по созданию и ведению официального сайта (включая документы, которые в соответствии с требованиями должны быть размещены на официальном сайте);</p> <p>документы по созданию безопасных условий обучения, условий воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;</p> <p>документы по предоставлению в пользование</p>
--	--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>■</li> </ul>	<p>на время получения образования учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания;</p> <p>документы по организации питания обучающихся; расписание занятий;</p> <p>документы по охране здоровья обучающихся, в том числе документы подтверждающие наблюдение за состоянием здоровья обучающихся, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов,</p> <p>документы по расследованию несчастных случаев;</p> <p>документы по работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);</p> <p>документы по допуску работников к педагогической деятельности ( дипломы или иные документы об образовании работников);</p> <p>документы по созданию специальных условий для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>лицензия на осуществление образовательной деятельности;</p> <p>договора на оказание</p>
--	--	--	--

			платных образовательных услуг.
Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	ст.19	статья 5.57 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	Адаптированные образовательные программы и индивидуальные программы реабилитации, абилитации инвалидов; Документы для обучения на дому (заявление родителей (законных представителей), медицинское заключение), документы по созданию специальных условий для обучающихся с ОВЗ.
Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»	п.1 ст.9	статья 5.57 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	Отсутствие в деятельности документов по ущемлению каких-либо прав обучающихся.
Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»	п.1 ст.18	часть 1 статьи 19.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	Лицензия на осуществление образовательной деятельности
<b>Постановления Правительства Российской Федерации</b>			
Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 (ред. от 11.07.2020) «Об утверждении	п.3,4,6,7 Правил		Приказ об адресе официального сайта в сети «Интернет». Размещение на сайте ОО установленной законодательством обязательной информации.

<p>Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»</p>			
<p>Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»</p>	<p>Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций</p>		<p>Штатное расписание, приказы о приеме на работу педагогических работников</p>
<p>Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об</p>	<p>пункты 3, 6, 7 - 10, 13, 14, 16 Правил</p>		<p>Документы по установлению платы по оказанию платных образовательных услуг, образовательные программы платных образовательных</p>

<p>утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»</p>			<p>услуг, договора об оказании платных образовательных услуг</p>
<p>Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 (ред. от 28.07.2021) «О лицензировании и образовательной деятельности» (вместе с «Положением о лицензировании и образовательной деятельности»)</p>	<p>пункты 7 и 8 Положения о лицензировании образовательной деятельности</p>	<p>ч. 2, 3 статьи 19.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	<p>Документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>о праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии;</li> <li>о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности реализуемым образовательным программам.</li> <li>утвержденные и реализуемые образовательные программы;</li> <li>о наличии в штате педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;</li> <li>санитарно-эпидемиологические заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам;</li> </ul>

			<p>о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, - ( в случае реализации программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);</p> <p>договор о сетевой форме реализации образовательных программ ( при реализации программ с использование сетевой формы);</p>
<p><b>Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти</b></p>			
<p>Приказ Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к</p>	<p>пункт 2 Порядка</p>		<p>Отсутствие документов по применению к воспитанникам мер дисциплинарного взыскания</p>

<p>обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.06.2013 № 28648)</p>			
<p>Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2013 № 28908)</p>	<p>пункты 3, 5 - 8 Порядка</p>		<p>Документы устанавливающие сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения. Отчет по самообследованию (с соблюдением структуры отчета), документы подтверждающие направление отчета по самообследованию Учредителю (не позднее 20 апреля текущего года), размещение отчета на официальном сайте организации</p>
<p>Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 (ред. от 23.12.2020) «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций,</p>	<p>пункты 5 - 13, 19 - 20, 22, 23 Порядка</p>		<p>Приказ об аттестации педагогических работников, график проведения аттестации, представление на аттестуемого педагогического работника, протокол заседания аттестационной комиссии, выписка из протокола аттестации</p>



<p>осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32408)</p>			
<p>Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 № 40000)</p>	<p>пункты 2 - 10 Порядка</p>	<p>статья 9.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	<p>Документы по инструктированию или обучению специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности, паспорт доступности, приказ о создании комиссии по паспортизации объекта</p>
<p>Приказ Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 (ред. от 25.06.2020) «Об утверждении</p>	<p>пункты 5 - 8, 9.1, 10, 11, 20, 21 Порядка</p>		<p>Заявление родителей (законных представителей) об отчислении, приказ об отчислении, опись документов, содержащихся в выданном личном деле, зачисление родителей (законных представителей) о приеме, договор об</p>

<p>Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующим уровня и направленности» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2016 № 40944)</p>			<p>образовании, уведомление в исходную организацию о зачислении воспитанника в порядке перевода</p>
<p>Приказ Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 (ред. от 01.07.2019) «Об утверждении Порядка</p>	<p>Пункты 3-5,7-16,18,20-25 Порядка</p>		<p>Распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая; письменное объяснение от пострадавшего (по возможности); протокол опроса очевидцев несчастного случая,</p>

<p>расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2017 № 48372)</p>			<p>должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие); планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы; информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим; экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости); медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение); выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц; Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся; документы, подтверждающие направление акта родителям (законным представителям) и Учредителю, журнал регистрации несчастных случаев.</p>
<p>Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении</p>	<p>пункты 2, 4, 6, 8, 9 Порядка</p>	<p>ч. 2 статьи 5.57 Кодекса Российской Федерации об администрат</p>	<p>Документы или материалы, подтверждающие доведение информации до родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с</p>

<p>Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017 № 48226)</p>		<p>ивных правонарушениях</p>	<p>применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; документы по ведению учет и осуществлению хранения результатов образовательного процесса ( на бумажном и/или в электронно-цифровой форме);</p>
<p>Приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 (ред. от 08.09.2020) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.06.2020 № 58681) (с изм. и доп., вступ. в</p>	<p>пункты 3, 4, 6, 9 - 12, 15, 16 Порядка</p>	<p>ч. 5 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	<p>Локальный акт о правилах приема; распорядительный акт органа ОМСУ о закреплённой территории; заявление родителей (законных представителей) о приеме; журнал регистрации приема заявлений и документов предоставляемых при приеме; договора об образовании, личные дела, содержащие копии предъявляемых при приеме документов ;</p>

силу с 01.01.2021)			
Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.08.2020 № 59599)	пункты 10, 11, 14, 17, 20, 21 Порядка	ч. 2 статьи 5.57 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	Основные образовательные программы; адаптированные образовательные программы (при наличии); индивидуальные программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (при наличии), локальный акт, устанавливающий режим работы образовательной организации; документы, подтверждающие создание специальных условий для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья; штатное расписание.
Приказ Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 (ред. от 07.05.2021) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети	пункты 2 - 7 Требований		Приказ об адресе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официального сайта образовательной организации. При проведении КНМ рассматриваются документы, размещенные на официальном сайте, в соответствии с п.2-7 Требований: Положения о структурных подразделениях (об органах управления); устав образовательной организации; правила внутреннего распорядка обучающихся;

<p>«Интернет» и формату представления информации» (Зарегистриро- вано в Минюсте России 12.11.2020 № 60867)</p>			<p>правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор (при наличии); отчет о результатах самообследования; предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии); локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие: правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.</p>
--	--	--	---

			<p>реализуемые образовательные программы;</p> <p>учебный план и календарный учебный график;</p> <p>рабочие программы;</p> <p>документы по платным услугам: порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг; об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми;</p> <p>план финансово-хозяйственной деятельности.</p>
<p>Приказ Минпросвещения России от 18.09.2020 № 508 «Об утверждении Порядка допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России</p>	<p>Пункты 2, 3, 4, 6 Порядка</p>		<p>В случае допуска к педагогической деятельности лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки»:</p> <p>характеристика обучающегося, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается;</p> <p>справка о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается, подтверждающая успешное прохождение им промежуточной аттестации не менее чем за три года обучения</p>

30.09.2020 № 60119)			<p>по образовательной программе высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» с указанием перечня освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и общего количества часов, предусмотренных программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);</p> <p>документы, подтверждающие проведение проверки обучающегося на предмет отсутствия ограничений к занятию педагогической деятельностью;</p> <p>документы, подтверждающие проведение собеседования с обучающимся.</p>
<p>Нормативные правовые акты, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов</p>			
<p>Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 №</p>	<p>пункты 2.5 - 2.6, 2.8, 2.11 - 2.13, 3.2.6 - 3.2.7, 3.3 - 3.7 федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования</p>	<p>ч. 2 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	<p>Образовательные программы дошкольного образования;</p> <p>документы по созданию условий для: профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;</p> <p>консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);</p> <p>организационно-методического</p>



30384)		<ul style="list-style-type: none"> <li>■</li> <li>■</li> </ul>	<p>сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми;</p> <p>перечень и план реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья (в случае коррекционной работы с детьми ОВЗ в группах комбинированной направленности);</p> <p>документы, подтверждающие соответствие квалификации педагогических работников квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих;</p> <p>документы подтверждающие соблюдения требований к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования;</p>
--------	--	--	---

Утверждено  
Руководитель  
Федеральной службы  
по надзору в сфере  
образования и науки  
А.А.МУЗАЕВ  
от 30 мая 2022 г.

РУКОВОДСТВО  
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В  
СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ В ЧАСТИ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**I. Введение**

Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования (далее - органы по контролю (надзору) в сфере образования).

Предметом федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования является соблюдение обязательных требований, установленных законодательством об образовании. Руководство по соблюдению образовательными организациями требований законодательства Российской Федерации в сфере образования в части информационной открытости образовательных организаций (далее - Руководство) разработано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в целях осуществления мер предупредительного и профилактического характера, направленных на недопущение и (или) ликвидацию последствий нарушений образовательными организациями обязательных требований в части формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их деятельности, и обеспечения доступа к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**II. Основные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования к формированию образовательной организацией открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их деятельности, и размещению такой информации на официальном сайте**

**образовательной организации в сети «Интернет»**

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании);

Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 (далее - Правила), действующие до 1 марта 2028 г.

Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2020 г., регистрационный № 60867) (далее - Требования), действующие до 31 декабря 2026 года.

### **III. Основные понятия, используемые в Руководстве**

**Образовательная организация** - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

**организация, осуществляющая обучение**, - юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;

**организации, осуществляющие образовательную деятельность**, - образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение. К организациям, осуществляющим образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность, если иное не установлено Законом об образовании;

**образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ;

**образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Законом об образовании случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

**адаптированная образовательная программа** - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных

возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

**сайт** - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети «Интернет»;

**официальный сайт** - сайт, владельцем которого является это юридическое лицо и который содержит информацию об этой организации и ее деятельности;

**федеральный государственный образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

**образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к высшему образованию (бакалавриату, специалитету, магистратуре, подготовке кадров высшей квалификации по программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки) по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования, определенными Законом об образовании или указом Президента Российской Федерации;

**федеральные государственные требования** - обязательные требования к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и дополнительным предпрофессиональным программам, устанавливаемые уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в соответствии с Законом об образовании;

**требования, устанавливаемые образовательными организациями высшего образования**, - обязательные требования к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре),

устанавливаемые образовательными организациями высшего образования, определенными Законом об образовании или указом Президента Российской Федерации (далее - самостоятельно устанавливаемые требования);

**средства обучения и воспитания** - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные

ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

**документ в электронном виде** - электронный образ документа или электронный документ;

**электронный образ документа (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе)** - переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования копия документа, изготовленного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

**электронный документ** - документ, созданный в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе, подписанный электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

**электронная подпись** - информация в электронной форме, присоединенная к подписываемому электронному документу или иным образом связанная с ним и позволяющая идентифицировать лицо, подписавшее электронный документ;

**простая электронная подпись** - электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом (использование простой электронной подписи регламентировано статьей 9 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон «Об электронной подписи»));

**усиленная квалифицированная электронная подпись** - электронная подпись, соответствующая требованиям, предусмотренным частью 4 статьи 5 Федерального закона «Об электронной подписи»;

**квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи** - электронный документ или документ на бумажном носителе, созданный аккредитованным удостоверяющим центром либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи, подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу квалифицированного сертификата и соответствующий требованиям, установленным Федеральным законом «Об электронной подписи» и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

**IV. Рекомендации по соблюдению обязательных требований к формированию образовательной организацией открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о ее деятельности, и размещению такой информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»**

Согласно пункту 21 части 3 статьи 28 Закона об образовании обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» относится к компетенции образовательной организации.

Информация и копии документов, открытость и доступность которых должны быть обеспечены образовательной организацией, определены пунктами 1 - 6 части 2 статьи 29 Закона об образовании.

В соответствии с частью 3 статьи 29 Закона об образовании исключение составляют информация и документы, если они согласно законодательству Российской Федерации отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Частью 3 статьи 29 Закона об образовании определен также срок размещения и обновления информации и документов со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений - не позднее 10 рабочих дней.

Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации определен Правилами.

Пунктом 17 Правил определено, что пользователю официального сайта должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет».

Действие Правил не распространяется на образовательные организации, находящиеся в ведении Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной службы охраны Российской Федерации и Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации. Для размещения информации на официальном сайте образовательная организация в соответствии с пунктом 2 Требований должна создать специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел).

**Важно!** Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта, а также из основного навигационного меню официального сайта.

Страницы специального раздела должны быть доступны в сети «Интернет» без дополнительной регистрации.



Информация в специальном разделе должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.

Допускается размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация, указанная в пунктах 3 - 15 Правил, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией), в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Закон об образовании	Правила	Требования
<p><b>подпункт «а» пункта 1 части 2 статьи 29:</b> образовательные организации обеспечивают открытость и доступность информации о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о представительствах и филиалах образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, ее представительствах и филиалах (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.</p>		<p><b>подпункт 3.1. пункта 3:</b> 3.1. Главная страница подраздела «Основные сведения» должна содержать информацию: о дате создания образовательной организации; об учредителе (учредителях) образовательной организации; о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации); о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии); о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);</p>





# **Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:

11 июня, 2 июля, 6 декабря 2021 г., 14 июля, 5 декабря 2022 г., 3 апреля 2023 г.

Принят Государственной Думой 22 июля 2020 года  
Одобен Советом Федерации 24 июля 2020 года

## **Раздел I. Основные положения**

### **Глава 1. Предмет регулирования настоящего Федерального закона**

**Статья 1. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль в Российской Федерации**

1. Под государственным контролем (надзором), муниципальным контролем в Российской Федерации (далее - государственный контроль (надзор), муниципальный контроль) в целях настоящего Федерального закона понимается деятельность контрольных (надзорных) органов, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль должны быть направлены на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

3. Для целей настоящего Федерального закона к государственному контролю (надзору), муниципальному контролю не относятся:

1) мероприятия по проверке заявлений и сообщений о преступлениях и происшествиях, разрешение которых отнесено к компетенции органов внутренних дел и иных органов дознания;

2) оперативно-разыскная деятельность, дознание и предварительное следствие;

3) производство и исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях;

4) рассмотрение дел о нарушении законодательства о рекламе;

5) проверка устранения обстоятельств, послуживших основанием для назначения административного наказания в виде административного приостановления деятельности;

6) деятельность судов, деятельность по обеспечению установленного порядка деятельности судов и деятельность по исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц;

7) деятельность органов прокуратуры по осуществлению прокурорского надзора;

8) расследование причин возникновения аварий, несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений, поражений) людей, животных и растений, причинения вреда (ущерба) окружающей среде, имуществу граждан и организаций, государственному и муниципальному имуществу;

9) деятельность органов внешней разведки Российской Федерации;

10) деятельность органов государственной охраны;

11) деятельность органов федеральной службы безопасности;

12) деятельность федерального органа исполнительной власти в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации в Российской Федерации.

4. Федеральный государственный контроль (надзор) осуществляется в рамках полномочий органов государственной власти Российской Федерации по предметам ведения Российской Федерации, полномочий органов государственной власти Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

5. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в рамках полномочий субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, полномочий субъекта Российской Федерации по предметам ведения субъекта Российской Федерации.

6. Муниципальный контроль осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

7. Виды государственного контроля (надзора), виды муниципального контроля (далее также - вид контроля) устанавливаются в соответствии с частью 8 настоящей статьи.

8. Виды федерального государственного контроля (надзора), виды регионального государственного контроля (надзора) по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, виды муниципального контроля устанавливаются федеральными законами (далее - федеральный закон о виде контроля). Виды регионального государственного контроля (надзора) по предметам ведения субъектов Российской Федерации устанавливаются законами субъектов Российской Федерации (далее - закон субъекта Российской Федерации о виде контроля).

9. Вид регионального государственного контроля (надзора), вид муниципального контроля подлежат осуществлению при наличии в границах субъекта Российской Федерации, границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

10. Федеральным законом о виде контроля, законом субъекта Российской Федерации о виде контроля определяется наименование вида контроля с указанием его отнесения к федеральному государственному контролю (надзору), или к региональному государственному контролю (надзору), или к муниципальному контролю.

## Статья 2. Сфера применения настоящего Федерального закона

1. Настоящий Федеральный закон регулирует отношения по организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, устанавливает гарантии защиты прав граждан и организаций как контролируемых лиц.

2. Положения настоящего Федерального закона применяются к организации и осуществлению контроля за деятельностью органов государственной власти, не связанной с осуществлением ими властных полномочий, организации и осуществлению контроля за деятельностью органов местного самоуправления, за исключением деятельности, осуществляемой ими при решении вопросов местного значения, осуществления полномочий по решению указанных вопросов, иных полномочий и реализации прав, закрепленных за ними в соответствии с законодательством, если осуществление указанного контроля предусмотрено федеральными законами.

3. Настоящий Федеральный закон применяется в отношении лицензирования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», в следующей части:

1) проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию (далее - лицензиаты). Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении лицензиатов может быть отменено либо заменено на периодическое подтверждение соответствия лицензиатов лицензионным требованиям, осуществляемое в форме государственной услуги;

2) проведение внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении лицензиатов в порядке и случаях, предусмотренных главами 12 и 13 настоящего Федерального закона;

3) проведение профилактических мероприятий в отношении лицензиатов.

4. Положения настоящего Федерального закона не применяются к организации и осуществлению:

1) государственного контроля (надзора) в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации и на складах временного хранения, осуществляемого в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, если иное регулирование не установлено федеральным законом;

2) государственного контроля за соблюдением российскими участниками внешнеэкономической деятельности законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля; контроля за обеспечением противодействия иностранным техническим разведкам и технической защиты информации; государственного контроля в области обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, лицензионного контроля за деятельностью по разработке и производству средств защиты конфиденциальной информации; лицензионного контроля за деятельностью по технической защите конфиденциальной информации;

3) государственного портового контроля;

4) контроля, непосредственно связанного с обеспечением обороны, государственного контроля за деятельностью в области военно-технического сотрудничества;

5) надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;

6) государственного надзора за маломерными судами, используемыми в некоммерческих целях;

7) контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

8) государственного финансового контроля и муниципального финансового контроля, контроля за использованием средств государственными корпорациями;

9) контроля (надзора) за деятельностью кредитных организаций и банковских групп, некредитных финансовых организаций, лиц, оказывающих профессиональные услуги на финансовом рынке, надзора в национальной платежной системе;

10) контроля и надзора за соблюдением эмитентами требований законодательства Российской Федерации об акционерных обществах и ценных бумагах, в сфере корпоративных отношений в акционерных обществах;

11) контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации о противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком;

12) контроля и надзора в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также контроля и надзора в установленной сфере деятельности в отношении государственных заказчиков и организаций - исполнителей государственных контрактов, предусматривающих проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;

13) контроля за деятельностью специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на

обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

14) утратил силу с 11 июня 2021 г. - Федеральный закон от 11 июня 2021 г. № 170-ФЗ

15) контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, контроля за соблюдением законодательства при организации и проведении закупок отдельными видами юридических лиц;

16) контроля за соблюдением законодательства о государственном оборонном заказе;

17) контроля за осуществлением иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства;

18) лесной охраны.

5. Положения настоящего Федерального закона не применяются к организации и осуществлению следующих видов государственного контроля (надзора):

1) налоговый контроль;

2) валютный контроль;

3) таможенный контроль;

4) контроль в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения;

5) контроль за соблюдением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

6) федеральный государственный контроль (надзор) за оборотом оружия (за исключением государственного контроля (надзора) за соблюдением лицензионных требований при осуществлении разработки, производства, испытания, установки, монтажа, технического обслуживания, ремонта, утилизации и реализации вооружения и военной техники, разработки, производства, испытания, хранения, реализации и утилизации боеприпасов, разработки, производства, испытания, ремонта и утилизации гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия, разработки, производства, испытания, утилизации патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов;

7) федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области частной детективной деятельности;

8) федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области частной охранной деятельности;

9) федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны;



10) федеральный государственный контроль (надзор) за обеспечением безопасности объектов топливно-энергетического комплекса;

11) федеральный государственный контроль (надзор) в сфере миграции;

11.1) государственный контроль за деятельностью иностранных агентов;

12) федеральный государственный надзор за деятельностью некоммерческих организаций;

13) надзор и контроль за исполнением законодательства Российской Федерации о свободе совести, свободе вероисповедания и о религиозных объединениях;

14) федеральный государственный надзор за деятельностью саморегулируемых организаций;

15) государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства;

16) контроль за соблюдением страхователем законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в части уплаты страховых взносов и выплат страхового обеспечения;

17) федеральный государственный надзор в области использования атомной энергии; федеральный государственный надзор в области ядерной и радиационной безопасности при разработке, изготовлении, испытании, эксплуатации, хранении и утилизации ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения; федеральный государственный надзор в области физической защиты ядерных материалов, ядерных установок и пунктов хранения ядерных материалов на ядерных объектах, подведомственных Министерству обороны Российской Федерации, а также на ядерных объектах, на которых осуществляется выполнение заказов в интересах обеспечения обороны Российской Федерации; государственный контроль за обеспечением безопасности транспортирования (перевозки) ядерных материалов, радиоактивных веществ и изделий из них, за исключением ядерных материалов, переданных в составе изделий Министерству обороны Российской Федерации;

18) лицензионный контроль деятельности организаций по использованию ядерных материалов и радиоактивных веществ при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях, включая разработку, изготовление, испытание, транспортирование (перевозку), эксплуатацию, хранение, ликвидацию и утилизацию ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения;

19) контроль при ввозе в Российскую Федерацию из государств, не входящих в Евразийский экономический союз, и вывозе из Российской Федерации в государства, не входящие в Евразийский экономический союз, драгоценных металлов, драгоценных камней и сырьевых товаров, содержащих драгоценные металлы;

20) государственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере средств массовой информации, осуществляемый без взаимодействия с контролируемым лицом;



21) государственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, при осуществлении такого контроля без взаимодействия с контролируемым лицом;

22) государственный контроль и надзор за обработкой персональных данных, осуществляемые без взаимодействия с контролируемым лицом;

23) государственный контроль в области связи, осуществляемый без взаимодействия с контролируемым лицом;

24) контроль за излучениями радиоэлектронных средств и (или) высокочастотных устройств (радиоконтроль).

6. Организация и осуществление федерального государственного пожарного надзора, федерального государственного энергетического надзора, федерального государственного строительного надзора, федерального государственного метрологического контроля (надзора), федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), федерального государственного ветеринарного контроля (надзора), федерального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными на объектах федеральных органов исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, внутренних дел, внешней разведки, государственной охраны, исполнения наказаний, мобилизационной подготовки и мобилизации, на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации, федерального государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора) на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации, федерального государственного геологического контроля (надзора), федерального государственного экологического контроля (надзора) на объектах, подведомственных федеральному органу исполнительной власти в области обеспечения безопасности, государственного земельного надзора на земельных участках, предоставленных подведомственным федеральному органу исполнительной власти в области обеспечения безопасности организациям, на которых расположены объекты, используемые такими организациями, регулируются федеральными законами о видах контроля, принимаемыми в соответствии с ними положениями о видах федерального государственного контроля (надзора) и (или) нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти. Организация и осуществление федерального государственного строительного надзора на объектах федеральных ядерных организаций регулируются федеральными законами о виде контроля и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

Статья 3. Нормативно-правовое регулирование государственного контроля (надзора), муниципального контроля

1. Нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в связи с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля, осуществляется настоящим Федеральным законом, а в случаях и пределах, установленных настоящим Федеральным законом, также другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Порядок организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля устанавливается:

1) для вида федерального государственного контроля (надзора) - положением о виде федерального государственного контроля (надзора), утверждаемым Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации;

2) для вида федерального государственного контроля (надзора) при передаче полномочий по его осуществлению органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления - положением о виде федерального государственного контроля (надзора), утверждаемым Правительством Российской Федерации, а также при необходимости положением о виде федерального государственного контроля (надзора), утверждаемым высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

3) для вида регионального государственного контроля (надзора) - положением о виде регионального государственного контроля (надзора), утверждаемым высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

4) для вида муниципального контроля - положением о виде муниципального контроля, утверждаемым представительным органом муниципального образования.

3. Положения о видах регионального государственного контроля (надзора), осуществляемых в рамках полномочий субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, положения о видах муниципального контроля утверждаются с учетом общих требований к организации и осуществлению отдельных видов регионального государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля. Такие требования могут быть установлены Правительством Российской Федерации.

4. Федеральные законы о видах контроля могут устанавливать положения, которые в соответствии с настоящим Федеральным законом должны содержаться в положении о виде контроля.

5. Положением о виде контроля определяются:

1) контрольные (надзорные) органы, уполномоченные на осуществление вида контроля;

2) критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления вида контроля;

3) перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления вида контроля;

4) виды контрольных (надзорных) мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления вида контроля, и перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в составе каждого контрольного (надзорного) мероприятия;

5) виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска;

6) особенности оценки соблюдения лицензионных требований контролируемыми лицами, имеющими лицензию;

7) иные вопросы, регулирование которых в соответствии с настоящим Федеральным законом, а в случаях, установленных настоящим Федеральным законом, в соответствии с федеральными законами о видах контроля осуществляется положением о виде контроля.

6. Нормативными правовыми актами Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос», Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (далее - государственные корпорации) может осуществляться нормативно-правовое регулирование в отношении соответствующего вида федерального государственного контроля (надзора) в случаях и пределах, установленных настоящим Федеральным законом для федеральных органов исполнительной власти, если они наделены в соответствии с федеральными законами полномочиями по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

7. Надзор за исполнением настоящего Федерального закона осуществляется Генеральным прокурором Российской Федерации и подчиненными ему прокурорами в соответствии с полномочиями, предоставленными Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации».

8. Федеральными законами, предусматривающими специальное правовое регулирование в отношении отдельных территорий (федеральной территории «Сириус», свободного порта Владивосток, свободной экономической зоны на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя, территорий опережающего развития, инновационного центра «Сколково», Военного инновационного технополиса «Эра» Министерства обороны Российской Федерации, особых экономических зон, Арктической зоны Российской Федерации), могут быть установлены особенности организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на указанных территориях, в том числе полномочия Правительства Российской Федерации по установлению таких особенностей.

9. Правительство Российской Федерации вправе установить особенности осуществления отдельных видов государственного контроля (надзора) в

рамках экспериментального правового режима в сфере цифровых инноваций, в том числе в отношении субъекта экспериментального правового режима в сфере цифровых инноваций в части его деятельности и результатов такой деятельности, а также используемых производственных объектов.

10. Разъяснения по вопросам применения настоящего Федерального закона даются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Статья 4. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля

1. К полномочиям органов государственной власти Российской Федерации в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля относятся:

1) формирование и проведение на территории Российской Федерации единой государственной политики в сфере государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе в области обеспечения прав граждан, организаций при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) организация и осуществление федерального государственного контроля (надзора);

3) иные полномочия в соответствии с настоящим Федеральным законом, а в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с другими федеральными законами.

2. Полномочия по осуществлению отдельных видов федерального государственного контроля (надзора) могут передаваться для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления.

Статья 5. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области государственного контроля (надзора)

1. К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области государственного контроля (надзора) относятся:

1) реализация на территории соответствующего субъекта Российской Федерации единой государственной политики в сфере государственного контроля (надзора), в том числе в области обеспечения прав граждан, организаций при осуществлении регионального государственного контроля (надзора);

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора) на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

3) иные полномочия в соответствии с настоящим Федеральным законом, а в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с другими федеральными законами.

2. Полномочия по осуществлению отдельных видов регионального государственного контроля (надзора) могут передаваться для осуществления органам местного самоуправления.

3. Если законами субъектов Российской Федерации - городов федерального значения осуществление вида муниципального контроля не отнесено к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам местного значения внутригородских муниципальных образований городов федерального значения, соответствующие полномочия осуществляются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации - городов федерального значения в качестве полномочий по осуществлению вида регионального государственного контроля (надзора).

4. При отсутствии утвержденных в установленном настоящим Федеральным законом порядке положений о видах федерального государственного контроля (надзора) полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, указанные положения могут утверждаться высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации.

5. Если федеральными законами о видах регионального государственного контроля (надзора), осуществляемого в рамках полномочий субъектов Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, не урегулированы положения, которые в соответствии с настоящим Федеральным законом устанавливаются федеральными законами о видах контроля, указанные положения могут быть установлены законами субъектов Российской Федерации.

Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления в области муниципального контроля

1. К полномочиям органов местного самоуправления в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования;

3) иные полномочия в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами.

2. Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам местного значения поселений, муниципальных районов, городских округов,



городских округов с внутригородским делением, внутригородских районов, муниципальных округов осуществляется в пределах установленного перечня вопросов местного значения.

3. Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам местного значения внутригородских муниципальных образований городов федерального значения осуществляется законами субъектов Российской Федерации - городов федерального значения.

## Глава 2. Принципы государственного контроля (надзора), муниципального контроля

### Статья 7. Законность и обоснованность

1. Деятельность по организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля ведется в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Действия и решения контрольного (надзорного) органа и его должностных лиц должны быть законными и обоснованными.

3. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, совершение контрольных (надзорных) действий, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, оценка исполнения решений контрольного (надзорного) органа осуществляются контрольным (надзорным) органом, его должностными лицами в пределах своей компетенции.

4. Решения контрольного (надзорного) органа, действия его должностных лиц должны быть объективными и должны подтверждаться фактическими данными и документами, содержащими достоверную информацию.

5. При организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля не допускаются необоснованное принятие решений контрольным (надзорным) органом и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами контрольного (надзорного) органа.

### Статья 8. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований

1. При осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

2. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль должны обеспечивать стимулы к добросовестному соблюдению обязательных требований и минимизацию потенциальной выгоды от нарушений обязательных требований.

Статья 9. Соразмерность вмешательства в деятельность контролируемых лиц

1. Выбираемые профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, применяемые меры по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований должны быть соразмерными характеру нарушений обязательных требований, вреду (ущербу), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям.

2. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль должны ограничиваться только теми контрольными (надзорными) мероприятиями и контрольными (надзорными) действиями, которые необходимы для обеспечения соблюдения обязательных требований.

3. При организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации.

Статья 10. Охрана прав и законных интересов, уважение достоинства личности, деловой репутации контролируемых лиц

1. При организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля контрольный (надзорный) орган обязан признавать, соблюдать и защищать права и свободы контролируемых и иных лиц.

2. Должностные лица контрольного (надзорного) органа при проведении контрольных (надзорных) мероприятий обязаны разъяснять контролируемому лицу, его представителю их права, обязанности и ответственность и обеспечивать возможность осуществления этих прав.

3. Решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа могут быть обжалованы контролируемым лицом, его представителем в установленном настоящим Федеральным законом порядке.

4. При организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля запрещаются принятие решений и совершение действий (бездействия), унижающих достоинство личности либо умаляющих деловую репутацию организации, индивидуального предпринимателя.

Статья 11. Недопустимость злоупотребления правом



1. Использование контрольными (надзорными) органами и их должностными лицами полномочий в целях воспрепятствования законной деятельности контролируемых лиц, необоснованного увеличения сроков осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля не допускается.

2. Не допускается использование контролируруемыми лицами прав и гарантий, установленных настоящим Федеральным законом, в целях воспрепятствования осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

3. Не допускается злоупотребление гражданами и организациями правом на обращение в контрольные (надзорные) органы в целях направления обращений, содержащих заведомо недостоверную информацию о соблюдении контролируемыми лицами обязательных требований.

#### Статья 12. Соблюдение охраняемой законом тайны

1. Информация, составляющая коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну и полученная должностными лицами контрольного (надзорного) органа при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, не подлежит разглашению, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

2. За разглашение информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, должностные лица контрольного (надзорного) органа несут ответственность, предусмотренную федеральными законами.

3. Вред (ущерб), причиненный контролируемому или иному лицу в результате разглашения должностными лицами контрольного (надзорного) органа информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, подлежит возмещению.

4. Если иное не установлено федеральными законами, то сведения о нарушениях обязательных требований не относятся к охраняемой законом тайне.

5. Контрольный (надзорный) орган не представляет по запросам третьих лиц информацию, ставшую известной в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, акты контрольных (надзорных) мероприятий, а также выданные по их итогам предписания, если в ходе контрольных (надзорных) мероприятий не было выявлено нарушений обязательных требований или если не затронуты права обратившегося в контрольный (надзорный) орган лица.

#### Статья 13. Открытость и доступность информации об организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Деятельность контрольного (надзорного) органа по организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля является открытой, за исключением случаев, если это может

привести к разглашению государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны, а также случаев, если этого требуют интересы обеспечения прав, законных интересов и безопасности контролируемых и иных лиц, защиты их чести, достоинства, деловой репутации. Не подлежит сокрытию информация, касающаяся причинения вреда здоровью и угрозы жизни людей. Контрольный (надзорный) орган обеспечивает открытость и доступность для контролируемых и иных лиц сведений, установленных федеральным законом.

Статья 14. Оперативность при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля

1. При осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля контрольные (надзорные) мероприятия проводятся оперативно.

2. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия может быть продлен только в случаях и пределах, установленных федеральным законом.

3. При определении срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия учитываются такие обстоятельства, как достаточность и эффективность контрольных (надзорных) действий, минимизация взаимодействия должностных лиц контрольного (надзорного) органа с контролируемым лицом.

4. При определении срока исполнения контролируемым лицом решения контрольного (надзорного) органа должны учитываться такие обстоятельства, как характер нарушений обязательных требований, степень и размер вреда (ущерба), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям в результате нарушений обязательных требований.

5. При определении срока исполнения контролируемым лицом решения контрольного (надзорного) органа, связанного с расходованием денежных средств, контрольный (надзорный) орган дополнительно рассматривает вопрос об учете имущественного и финансового положения контролируемого лица.

Глава 3. Предмет и объекты государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Статья 15. Предмет государственного контроля (надзора), муниципального контроля

1. Предметом государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - предмет контроля) являются:

1) соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;

2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;

3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

2. Предмет контроля определяется федеральным законом о виде контроля, законом субъекта Российской Федерации о виде контроля. Исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, включается в предмет контроля (надзора), содержащийся в едином реестре видов контроля, и не требует дополнительного указания в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

Статья 16. Объекты государственного контроля (надзора), муниципального контроля

1. Объектами государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

2. Контрольными (надзорными) органами в рамках видов контроля обеспечивается учет объектов контроля в соответствии с настоящим Федеральным законом, положениями о видах контроля.

3. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольные (надзорные) органы используют информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

4. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

## **Раздел II. Организация государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

### **Глава 4. Информационное обеспечение государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

#### **Статья 17. Информационные системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

1. В целях информационного обеспечения государственного контроля (надзора), муниципального контроля создаются:

1) единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - единый реестр видов контроля);

2) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

3) информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее - подсистема досудебного обжалования);

4) реестр заключений о подтверждении соблюдения обязательных требований (далее - реестр заключений о соответствии);

5) информационные системы контрольных (надзорных) органов.

1.1. Единый реестр видов контроля реализуется в рамках федеральной государственной информационной системы.

2. В соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами могут быть созданы иные информационные системы в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

3. Информационные системы контрольных (надзорных) органов, иные информационные системы, созданные в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, должны обеспечивать передачу необходимых сведений в единый реестр видов контроля и единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Требования к информационному взаимодействию информационных систем, указанных в частях 1 и 2 настоящей статьи, а также информационных систем, представляющих информацию для целей государственного контроля (надзора), муниципального контроля, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

5. Информационные системы контрольных (надзорных) органов создаются в следующих целях:

1) учет объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц;

2) учет сведений о соблюдении (несоблюдении) контролируемыми лицами обязательных требований, в том числе посредством сбора данных, использования технических средств (включая электронные устройства и

инструменты анализа данных и выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований);

3) взаимодействие контрольных (надзорных) органов при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля с контролируемыми лицами, органами прокуратуры, иными гражданами и организациями, государственными органами, органами местного самоуправления;

4) планирование и (или) проведение профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий и использование специальных режимов государственного контроля (надзора);

5) учет действий и решений должностных лиц контрольного (надзорного) органа и решений контрольного (надзорного) органа, принимаемых при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

6) учет результатов проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий либо использования специальных режимов государственного контроля (надзора);

7) учет сведений о пресечении выявленных нарушений обязательных требований, об устранении их последствий и (или) о восстановлении правового положения, существовавшего до таких нарушений;

8) информационное сопровождение иных вопросов организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Статья 18. Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля

1. В единый реестр видов контроля включаются:

1) сведения о видах контроля и осуществляющих их контрольных (надзорных) органах, их территориальных органах и подразделениях;

2) сведения по вопросам осуществления видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля и соблюдения обязательных требований, предусмотренные частью 3 статьи 46 настоящего Федерального закона;

3) иные сведения, предусмотренные правилами формирования и ведения единого реестра видов контроля.

2. Правила формирования и ведения единого реестра видов контроля, в том числе в части размещения содержащихся в нем общедоступных сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), утверждаются Правительством Российской Федерации.

3. Оператором единого реестра видов контроля является федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.



## Статья 19. Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий

1. Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий создается в следующих целях:

1) учет проводимых контрольными (надзорными) органами профилактических мероприятий, указанных в пунктах 4 и 7 части 1 статьи 45 настоящего Федерального закона, контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в части 2 статьи 56 настоящего Федерального закона, принятых контрольными (надзорными) органами мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового положения, существовавшего до таких нарушений;

2) учет решений и действий должностных лиц контрольных (надзорных) органов, решений контрольных (надзорных) органов, принятых при проведении мероприятий и принятии мер, указанных в пункте 1 настоящей части, а также принятых по итогам рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

3) обеспечение взаимодействия контрольных (надзорных) органов и органов прокуратуры в рамках планирования и согласования проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

4) учет информации о жалобах контролируемых лиц.

2. Правила формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе правила размещения в сети «Интернет» общедоступных сведений, утверждаются Правительством Российской Федерации.

3. Оператором единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий является Генеральная прокуратура Российской Федерации. Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий является федеральной государственной информационной системой.

4. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует, не допускается.

5. Информация, которая не внесена в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и в отношении которой предусмотрена обязательность такого внесения, не может использоваться в целях принятия решений при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

6. Информация, указанная в части 1 настоящей статьи, вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий путем использования справочника видов контроля, который формируется в автоматическом режиме из видов контроля, включенных в единый реестр видов контроля и иных справочников.

7. Справочник вида контроля, указанный в абзаце первом настоящей части, включает в себя информацию в соответствии с правилами формирования и ведения реестра контрольных (надзорных) мероприятий. При необходимости внесения изменений в справочник такие изменения вносятся исключительно через единый реестр видов контроля.

Статья 20. Межведомственное взаимодействие при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля

1. Контрольный (надзорный) орган при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля взаимодействует с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления по следующим вопросам:

1) совместное планирование и проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;

2) создание и организация работы межведомственных комиссий (рабочих групп), в том числе по определению и достижению целевых значений межведомственных ключевых показателей результативности видов контроля;

3) информирование о результатах проводимых профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;

4) взаимодействие с иным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим отдельные полномочия контрольного (надзорного) органа или участвующим в их осуществлении в соответствии с частью 4 настоящей статьи;

5) иные вопросы межведомственного взаимодействия.

2. Контрольные (надзорные) органы при организации и осуществлении видов контроля получают на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с указанными документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

4. Федеральным законом о виде контроля может быть установлено, что федеральный орган исполнительной власти может осуществлять или участвовать в осуществлении полномочия контрольного (надзорного) органа в части учета объектов контроля в соответствии с частью 2 статьи 16 настоящего Федерального закона, ведения информационных систем для достижения целей, указанных в части 5 статьи 17 настоящего Федерального



закона, определения вероятности возникновения риска причинения вреда (ущерба) и масштаба причиненного вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей, организации постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба), разработки и утверждения индикаторов риска нарушения обязательных требований, отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках видов контроля, разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба), осуществления профилактических мероприятий, указанных в пунктах 1 и 3 части 1 статьи 45 настоящего Федерального закона, формирования плана плановых контрольных (надзорных) мероприятий, осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований, проведения мониторинга.

5. Контрольные (надзорные) органы вправе заключать соглашения между собой, а также с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе по вопросам совместного проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Статья 21. Документы, составляемые и используемые при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. Информирование при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Часть 1 статьи 21 применяется с 31 декабря 2023 г.

1. Документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

2. Типовые формы документов, используемых контрольным (надзорным) органом, утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

3. Контрольный (надзорный) орган вправе утверждать формы документов, используемых им при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, не утвержденные в порядке, установленном частью 2 настоящей статьи.

4. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные настоящим Федеральным законом, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре

контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

5. Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

1) сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с частью 4 настоящей статьи, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контрольному (надзорному) органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля или оказании государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, установленных частью 9 настоящей статьи. Для целей информирования контролируемого лица контрольным (надзорным) органом может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через единый портал государственных и муниципальных услуг или через региональный портал государственных и муниципальных услуг в адрес контролируемых лиц, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

6. Документы, направляемые контролируемым лицом контрольному (надзорному) органу в электронном виде, подписываются:

1) простой электронной подписью;

2) простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;

3) усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

7. Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

8. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного (надзорного) органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного (надзорного) органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному (надзорному) органу документы на бумажном носителе.

Глава 5. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Статья 22. Основы системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Государственный контроль (надзор), муниципальный контроль осуществляются на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2. Под риском причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Федерального закона понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

3. Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Федерального закона понимается деятельность контрольного (надзорного) органа по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

4. Под управлением риском причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Федерального закона понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности. Допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) в

рамках вида государственного контроля (надзора) должен закрепляться в ключевых показателях вида контроля.

5. Контрольным (надзорным) органом обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

6. Исключена с 11 июня 2021 г. - Федеральный закон от 11 июня 2021 г. № 170-ФЗ

7. Положением о виде муниципального контроля может быть установлено, что система оценки и управления рисками при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации. В этом случае плановые контрольные (надзорные) мероприятия и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных статьями 61 и 66 настоящего Федерального закона.

8. Федеральным законом о виде контроля могут быть установлены особенности применения системы оценки и управления рисками при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий, а также дополнительные формы независимой оценки соблюдения обязательных требований. В этом случае плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных федеральным законом о виде контроля.

Статья 23. Категории риска причинения вреда (ущерба) и индикаторы риска нарушения обязательных требований

1. Контрольный (надзорный) орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) чрезвычайно высокий риск;
- 2) высокий риск;
- 3) значительный риск;
- 4) средний риск;
- 5) умеренный риск;
- 6) низкий риск.

2. Положением о виде контроля должно быть предусмотрено не менее трех категорий риска, в том числе в обязательном порядке категория низкого риска.

3. Количество категорий риска и критерии отнесения объектов контроля к категориям риска (далее - критерии риска) формируются по результатам оценки риска причинения вреда (ущерба) и основываются на необходимости предупреждения и минимизации причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям при оптимальном использовании материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного (надзорного) органа таким образом, чтобы общее количество профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий по отношению к объектам контроля всех категорий риска причинения вреда (ущерба) соответствовало имеющимся ресурсам контрольного (надзорного) органа.

4. Критерии риска должны учитывать тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также учитывать добросовестность контролируемых лиц.

5. При определении критериев риска оценка тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится на основе сведений о степени тяжести фактического причинения вреда (ущерба) в подобных случаях, потенциальном масштабе распространения вероятных негативных последствий, влекущих причинение вреда (ущерба), с учетом сложности преодоления таких последствий.

6. При определении критериев риска оценка вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, проводится с учетом предшествующих данных о фактическом причинении вреда (ущерба) вследствие наступления событий, вызванных определенными источниками и причинами риска причинения вреда (ущерба), по различным видам объектов контроля с выделением видов объектов контроля, характеризующихся схожей или различной частотой случаев фактического причинения вреда (ущерба).

7. При определении критериев риска оценка добросовестности контролируемых лиц проводится с учетом следующих сведений (при их наличии):

1) реализация контролируемым лицом мероприятий по снижению риска причинения вреда (ущерба) и предотвращению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) наличие внедренных сертифицированных систем внутреннего контроля в соответствующей сфере деятельности;

3) предоставление контролируемым лицом доступа контрольному (надзорному) органу к своим информационным ресурсам;

4) независимая оценка соблюдения обязательных требований;

5) добровольная сертификация, подтверждающая повышенный необходимый уровень безопасности охраняемых законом ценностей;

6) заключение контролируемым лицом со страховой организацией договора добровольного страхования рисков причинения вреда (ущерба), объектом которого являются имущественные интересы контролируемого лица, связанные с его обязанностью возместить вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, причиненный вследствие нарушения контролируемым лицом обязательных требований.



8. Критерии риска должны основываться на достоверных сведениях, характеризующих уровень риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере, а также практику соблюдения обязательных требований в рамках вида контроля, и обеспечивать возможность контролируемому лицу самостоятельно оценивать правомерность отнесения его деятельности и (или) принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля к соответствующей категории риска.

9. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный (надзорный) орган разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований. Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

10. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по видам контроля утверждается:

1) для вида федерального контроля - федеральным органом исполнительной власти, государственными корпорациями, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;

2) для вида регионального контроля - высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

3) для вида муниципального контроля - представительным органом муниципального образования.

Статья 24. Порядок отнесения объектов государственного контроля (надзора), муниципального контроля к категориям риска и выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований

1. При отнесении объектов контроля к категориям риска, применении критериев риска и выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований контрольным (надзорным) органом могут использоваться сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, использования специальных режимов государственного контроля (надзора), от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при реализации полномочий в рамках лицензирования и иной разрешительной деятельности, из отчетности,

представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля.

2. Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований должны осуществляться контрольным (надзорным) органом без взаимодействия с контролируемыми лицами. При осуществлении сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться дополнительные обязанности, не предусмотренные федеральными законами.

3. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным (надзорным) органом на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

4. В случае, если объект контроля не отнесен контрольным (надзорным) органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

5. Контрольный (надзорный) орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

6. Контролируемое лицо вправе подать в контрольный (надзорный) орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Статья 25. Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий

1. Виды, периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются положением о виде контроля соразмерно рискам причинения вреда (ущерба). Периодичность плановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий для каждой категории риска с учетом положений, установленных частями 2 - 6 настоящей статьи.

2. Для объектов контроля, отнесенных к категории чрезвычайно высокого риска, устанавливается максимальная частота проведения



плановых контрольных (надзорных) мероприятий - не менее одного, но не более двух контрольных (надзорных) мероприятий в год.

3. Для объектов контроля, отнесенных к категориям высокого или значительного риска, устанавливается средняя частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в четыре года и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в два года.

4. Для объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

5. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

6. Положением о виде контроля может быть установлено, что частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяется в рамках иных, за исключением одного года, периодов времени либо устанавливается в связи с наступлением определенных событий.

7. Виды и содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяются положением о виде контроля в зависимости от основания проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

8. Положением о виде контроля в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, могут устанавливаться сокращенные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий, особенности содержания контрольных (надзорных) мероприятий, объем представляемых документов, инструментального обследования, проводимых испытаний, экспертиз и экспериментов.

9. Федеральным законом о виде контроля может быть предусмотрено освобождение контролируемого лица от проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в случае заключения договора страхования рисков причинения вреда (ущерба), объектом которого являются имущественные интересы контролируемого лица, связанные с его обязанностью возместить вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, причиненный вследствие нарушения контролируемым лицом обязательных требований.

### **Раздел III. Участники отношений государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

Глава 6. Контрольные (надзорные) органы. Должностные лица контрольных (надзорных) органов

Статья 26. Контрольные (надзорные) органы

1. Контрольными (надзорными) органами являются наделенные полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора),

муниципального контроля соответственно федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, государственные корпорации, публично-правовые компании.

2. Осуществление отдельных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля или отдельных полномочий по их осуществлению в случаях, установленных федеральными законами о видах контроля, законами субъектов Российской Федерации, может быть возложено на государственные или муниципальные учреждения.

3. Определение федеральных органов исполнительной власти, наделенных полномочиями по осуществлению федерального государственного контроля (надзора), установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных федеральных органов исполнительной власти и их полномочий осуществляются Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».

4. Определение органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и их полномочий осуществляются в соответствии с конституциями (уставами) субъектов Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

5. Определение органов местного самоуправления, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля, установление их организационной структуры, полномочий, функций, порядка их деятельности и определение перечня должностных лиц указанных органов местного самоуправления и их полномочий осуществляются в соответствии с уставами муниципальных образований и иными муниципальными правовыми актами.

6. В случае возложения полномочий по осуществлению отдельного вида федерального государственного контроля (надзора) на публично-правовую компанию федеральным законом о виде контроля устанавливается, что принятие нормативных правовых актов, отнесенное настоящим Федеральным законом к полномочиям контрольных (надзорных) органов, осуществляется публично-правовой компанией или федеральным органом исполнительной власти.

7. Федеральными законами о видах контроля, законами субъектов Российской Федерации, предусматривающими возложение полномочий по осуществлению отдельных видов государственного контроля (надзора),

муниципального контроля или отдельных полномочий по их осуществлению на государственные или муниципальные учреждения, определяются органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, наделенные полномочиями по принятию нормативных правовых актов, отнесенными настоящим Федеральным законом к полномочиям контрольных (надзорных) органов.

#### Статья 27. Должностные лица контрольных (надзорных) органов

1. От имени контрольного (надзорного) органа государственный контроль (надзор), муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) контрольного (надзорного) органа;

2) должностное лицо контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду государственного контроля (надзора), виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее также - инспектор).

2. Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением контрольного (надзорного) органа о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

3. Положением о виде контроля может быть установлен запрет на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении объектов контроля инспекторами, которые проводили профилактические мероприятия в отношении указанных объектов контроля.

4. Инспекторы государственных и муниципальных учреждений, наделенных отдельными полномочиями по осуществлению видов контроля, не вправе составлять акты контрольных (надзорных) мероприятий, выдавать предписания, если иное не установлено федеральными законами о видах контроля, законами субъектов Российской Федерации.

5. Наименование должности лица, на которое возлагается исполнение полномочий инспектора, может включать слово «инспектор».

6. Президент Российской Федерации по представлению Правительства Российской Федерации, высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, представительный орган муниципального образования вправе устанавливать особый порядок оплаты труда должностных лиц, замещающих отдельные должности в контрольном (надзорном) органе, в зависимости от показателей служебной деятельности, определяемых служебным контрактом (трудовым договором).

7. На должностных лиц государственных корпораций, публично-правовых компаний, государственных и муниципальных учреждений,

которые наделены всеми или отдельными полномочиями по организации и осуществлению видов контроля, в полном объеме распространяются права, обязанности и ответственность, установленные настоящим Федеральным законом в отношении должностных лиц контрольных (надзорных) органов.

Статья 28. Квалификационные требования для замещения должности инспектора

1. Для замещения должности инспектора физическое лицо должно соответствовать квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу государственной или муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования для замещения должности инспектора, относящейся к государственной службе, муниципальной службе, устанавливаются в соответствии с законодательством о государственной службе Российской Федерации, о муниципальной службе с учетом положений настоящей статьи.

3. Квалификационные требования для замещения должности инспектора в государственных корпорациях, публично-правовых компаниях, государственных и муниципальных учреждениях, указанных в частях 1 и 2 статьи 26 настоящего Федерального закона, устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами с учетом положений настоящего Федерального закона.

Статья 29. Права и обязанности инспектора

1. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольных (надзорных) органов вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при

предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено настоящим Федеральным законом;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.



2. Инспектор при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

Статья 30. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольных (надзорных) органов

1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольных (надзорных) органов осуществляется по каждому виду контроля на основе системы показателей результативности и эффективности государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольных (надзорных) органов входят:

1) ключевые показатели видов контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить соответствующий контрольный (надзорный) орган;

2) индикативные показатели видов контроля, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

3. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для видов федерального государственного контроля (надзора) утверждаются положением о виде контроля, индикативные показатели для видов федерального государственного контроля (надзора) утверждаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере деятельности.

4. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для видов регионального государственного контроля (надзора) утверждаются высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

5. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для видов муниципального контроля утверждаются представительным органом муниципального образования.

6. В случае, если на ключевые показатели вида контроля влияет деятельность нескольких контрольных (надзорных) органов, для такого вида контроля разрабатываются и утверждаются межведомственные ключевые показатели вида контроля.

7. Не допускается установление ключевых показателей вида контроля, основанных на количестве проведенных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, количестве выявленных нарушений, количестве контролируемых лиц, привлеченных к ответственности, количестве и размере штрафов, наложенных на контролируемых лиц в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законами субъектов Российской Федерации об административной ответственности.

8. Контрольные (надзорные) органы ежегодно осуществляют подготовку доклада о виде контроля с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.



9. На основании докладов о видах контроля федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, ежегодно готовится сводный доклад о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации.

10. Требования к подготовке докладов о видах контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации устанавливаются Правительством Российской Федерации.

11. Сводный доклад о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации ежегодно не позднее 1 июля направляется Правительством Российской Федерации в Государственную Думу и Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, а также размещается для всеобщего сведения на официальном сайте Правительства Российской Федерации в сети «Интернет».

12. Методическое обеспечение оценки результативности и эффективности государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Глава 7. Контролируемые лица. Иные участники государственного контроля (надзора), муниципального контроля

### Статья 31. Контролируемые лица

1. Под контролируемыми лицами в целях настоящего Федерального закона понимаются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат государственному контролю (надзору), муниципальному контролю.

2. В целях настоящего Федерального закона:

1) под гражданами понимаются физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели). Граждане, не осуществляющие предпринимательской деятельности, признаются контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля в соответствии со статьей 16 настоящего Федерального закона, за исключением жилых помещений, если иное регулирование в отношении жилых помещений не предусмотрено федеральным законом о виде контроля;

2) под организациями понимаются зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, их обособленные подразделения, а

также иные организации, в том числе иностранные, объединения и их подразделения, не являющиеся юридическими лицами, если в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, субъектами правоотношений являются организации, не являющиеся юридическими лицами.

3. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные и муниципальные органы выступают контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля.

4. Права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля, устанавливаются настоящим Федеральным законом, федеральными законами о видах контроля.

5. Взаимодействие контролируемого лица с контрольным (надзорным) органом, защита прав и законных интересов контролируемого лица могут осуществляться лично (если контролируемым лицом является гражданин) или через представителя, если иное не предусмотрено федеральным законом. В качестве представителей контролируемого лица могут выступать законные представители граждан, законные представители организаций, уполномоченные представители. Полномочия представителя контролируемого лица должны быть подтверждены соответствующей доверенностью, распорядительным документом организации или иным документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Получение документов или совершение иных юридически значимых действий работниками организации, не являющимися руководителями, должностными лицами или иными уполномоченными работниками организации, осуществляется в случаях, если данные лица непосредственно участвуют в контрольных (надзорных) мероприятиях.

7. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий, которые в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных (надзорных) мероприятий, совершения контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному (надзорному) органу о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, контрольные (надзорные) действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было

надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

8. Положением о виде контроля устанавливаются случаи, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится контрольным (надзорным) органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в контрольный (надзорный) орган.

### Статья 32. Свидетель

1. В качестве свидетеля может выступать лицо, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, специального режима государственного контроля (надзора).

2. Участие лица в качестве свидетеля является добровольным.

3. В качестве свидетелей не могут привлекаться судья, прокурор, следователь, дознаватель, должностное лицо налогового органа, инспектор в отношении сведений, которые стали им известны в связи с исполнением служебных обязанностей.

4. За предоставление заведомо ложных сведений свидетель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, о чем он должен быть предупрежден.

### Статья 33. Эксперт. Экспертная организация

1. Экспертом является не имеющий личной заинтересованности в результатах контрольного (надзорного) мероприятия, контрольного (надзорного) действия гражданин, не являющийся индивидуальным предпринимателем, имеющий специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности и получивший статус эксперта в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, в целях привлечения контрольным (надзорным) органом к осуществлению экспертизы.

2. Экспертной организацией является не заинтересованные в результатах контрольного (надзорного) мероприятия, контрольного (надзорного) действия юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, аккредитованные в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и привлекаемые контрольными (надзорными) органами к осуществлению экспертизы. Экспертная организация самостоятельно определяет из числа своих работников лиц, которые будут выступать в качестве экспертов.

3. При осуществлении экспертизы эксперт, экспертная организация вправе:

1) знакомиться с документами и материалами, относящимися к осуществлению экспертизы;

2) отказаться после получения документов и материалов, в том числе проб и (или) образцов продукции (товаров), от осуществления экспертизы, если поставленные вопросы находятся вне их компетенции, или от представления ответов на вопросы, не входящие в их компетенцию;

3) запросить в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня получения документов и материалов для осуществления экспертизы дополнительные материалы и документы, в том числе пробы и (или) образцы продукции (товаров), необходимые для осуществления экспертизы;

4) уточнять поставленные перед ними вопросы в соответствии со своими специальными и (или) научными знаниями и компетенцией;

5) включать в заключение выводы об обстоятельствах, которые имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия и в отношении которых не были поставлены вопросы.

4. При осуществлении экспертизы эксперт, экспертная организация обязаны:

1) подготовить заключение на основании полной, всесторонней и объективной оценки результатов исследований;

2) не разглашать сведения, полученные в результате осуществления экспертизы, и не передавать их третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) соблюдать установленные сроки осуществления экспертизы.

5. За дачу заведомо ложного заключения эксперт, экспертная организация несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, о чем они должны быть предупреждены.

#### Статья 34. Специалист

1. В ходе осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля контрольные (надзорные) органы в случае необходимости могут привлекать для совершения отдельных контрольных (надзорных) действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным (надзорным) органам, в том числе при применении технических средств.

2. Специалист имеет право:

1) знакомиться с материалами, связанными с совершением действий, в которых он принимает участие;

2) знакомиться с документами, оформляемыми по результатам совершения действий, в которых он принимал участие, и делать заявления или замечания в отношении совершаемых им действий, подлежащие занесению в указанные документы.

3. Специалист обязан:

1) участвовать в совершении действий, требующих специальных знаний и навыков, либо совершать такие действия, давать пояснения в отношении совершаемых им действий;

2) удостоверить своей подписью факт совершения действий, указанных в части 1 настоящей статьи, а при необходимости удостоверить содержание и результаты этих действий, оформив заключение;

3) не разглашать сведения, полученные в рамках его участия в совершении контрольных (надзорных) действий, не передавать их третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. За дачу заведомо ложных пояснений и (или) совершение неправомερных действий специалист несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, о чем он должен быть предупрежден.

Статья 35. Возмещение расходов свидетелю, специалисту, эксперту, экспертной организации

1. Свидетелям, специалистам, экспертам, экспертным организациям возмещаются расходы, понесенные ими в связи с участием в контрольных (надзорных) мероприятиях, в случае, если порядок возмещения расходов установлен федеральным законом о виде контроля.

2. За работниками, вызываемыми в контрольный (надзорный) орган в качестве свидетелей, за время их отсутствия на работе в связи с явкой в контрольный (надзорный) орган сохраняется заработная плата по основному месту работы.

## Глава 8. Гарантии и защита прав контролируемых лиц

### Статья 36. Права контролируемых лиц

Контролируемое лицо при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля имеет право:

1) присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами;

2) получать от контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;

3) получать от контрольного (надзорного) органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением



законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному (надзорному) органу о своем согласии или несогласии с ними;

5) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, решения контрольного (надзорного) органа, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольного (надзорного) органа с контролируемыми лицами).

Статья 37. Ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора

Инспектор не вправе:

1) оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям контрольного (надзорного) органа;

2) проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия, не предусмотренные решением контрольного (надзорного) органа;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

4) отбирать пробы (образцы) продукции (товаров), материалов, веществ для проведения их исследований (испытаний) и измерений с нарушением установленных требований к их отбору, в том числе в количестве, превышающем нормы, установленные документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными

техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений;

5) требовать представления документов, информации, проб (образцов) продукции (товаров), материалов, веществ, если они не относятся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;

6) требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

7) распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

9) осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий;

10) превышать установленные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

11) препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.

Статья 38. Право на возмещение вреда (ущерба), причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля

1. Вред (ущерб), причиненный контролируемым лицам решениями контрольного (надзорного) органа, действиями (бездействием) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, признанными в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению в соответствии с гражданским законодательством, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2. Вред (ущерб), причиненный контролируемым лицам правоммерными решениями контрольного (надзорного) органа, действиями (бездействием) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, возмещению не



подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Глава 9. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц

Статья 39. Право на обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля

1. Правом на обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 настоящего Федерального закона.

2. Судебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

3. Досудебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в соответствии с настоящей главой.

4. Положением о виде муниципального контроля может быть установлено, что досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Статья 40. Досудебный порядок подачи жалобы

1. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с частью 2 настоящей статьи, в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 настоящей статьи. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

1.1. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с частью 2 настоящей статьи, без

использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в порядке, установленном положением о виде контроля, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2. Порядок рассмотрения жалобы определяется положением о виде контроля и, в частности, должен предусматривать, что:

1) жалоба на решение территориального органа контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) данного территориального органа либо вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

2) жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) территориального органа контрольного (надзорного) органа рассматривается вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

3) в случае отсутствия территориального органа контрольного (надзорного) органа и в случае обжалования решений контрольного (надзорного) органа, принятых его центральным аппаратом, действий (бездействия) должностных лиц центрального аппарата контрольного (надзорного) органа жалоба рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа.

3. Положением о виде контроля может быть предусмотрено создание в контрольном (надзорном) органе из числа его должностных лиц коллегиального органа (коллегиальных органов) для рассмотрения жалоб.

4. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

5. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6. Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

8. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

9. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

11. Информация о решении, указанном в части 10 настоящей статьи, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

#### Статья 41. Форма и содержание жалобы

1. Жалоба должна содержать:

1) наименование контрольного (надзорного) органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении контрольного (надзорного) органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного (надзорного) органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

2. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

3. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему

соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

4. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации направляется уполномоченным органом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

#### Статья 42. Отказ в рассмотрении жалобы

1. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5 и 6 статьи 40 настоящего Федерального закона, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в уполномоченный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

2. Исключена с 11 июня 2021 г. - Федеральный закон от 11 июня 2021 г. № 170-ФЗ

3. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 3 - 8 части 1 настоящей статьи, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования

решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

#### Статья 43. Порядок рассмотрения жалобы

1. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Правила ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности утверждаются Правительством Российской Федерации. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном положением о виде контроля.

1.1. Уполномоченные на рассмотрение жалоб органы должны обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

2. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях, установленных положением о виде контроля, этот срок может быть продлен указанным органом на двадцать рабочих дней.

3. Уполномоченный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

4. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

4.1. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

5. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный (надзорный) орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.



6. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольных (надзорных) органов незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

7. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

## **Раздел IV. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, независимая оценка соблюдения обязательных требований**

### Глава 10. Профилактические мероприятия

Статья 44. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) ежегодно утверждается по каждому виду контроля и состоит из следующих разделов:

- 1) анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда;
- 2) цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда;

3) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

4) показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

3. Контрольный (надзорный) орган при утверждении программы профилактики рисков причинения вреда учитывает категории риска, к которым отнесены объекты контроля.

4. Порядок разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда утверждается Правительством Российской Федерации и должен предусматривать ее общественное обсуждение.

5. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет».

6. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения контрольным (надзорным) органом.

7. Контрольный (надзорный) орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

#### Статья 45. Виды профилактических мероприятий

1. Контрольные (надзорные) органы могут проводить следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) меры стимулирования добросовестности;
- 4) объявление предостережения;
- 5) консультирование;
- 6) самообследование;
- 7) профилактический визит.

2. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, определяются положением о виде контроля с учетом того, что при осуществлении государственного контроля (надзора) является обязательным проведение профилактических мероприятий, указанных в пунктах 1, 2, 4, 5 и 7 части 1 настоящей статьи, при осуществлении муниципального контроля - проведение профилактических мероприятий, предусмотренных пунктами 1 и 5 части 1 настоящей статьи, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3. Контрольные (надзорные) органы при проведении профилактических мероприятий осуществляют взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных настоящим Федеральным законом. При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется



взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

4. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного (надзорного) органа или иному должностному лицу контрольного (надзорного) органа, уполномоченному в соответствии с положением о виде контроля на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее - уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа), для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

#### Статья 46. Информирование

1. Контрольные (надзорные) органы осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3. Контрольный (надзорный) орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

14) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;

16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

#### Статья 47. Обобщение правоприменительной практики

1. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

1) обеспечение единообразных подходов к применению контрольным (надзорным) органом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

2. По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный (надзорный) орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего

результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа (далее - доклад о правоприменительной практике).

3. Доклад о правоприменительной практике готовится контрольным (надзорным) органом по каждому осуществляемому им виду контроля с периодичностью, предусмотренной положением о виде контроля, но не реже одного раза в год. Контрольный (надзорный) орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

4. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом (распоряжением) руководителя контрольного (надзорного) органа и размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» в сроки, указанные в положении о виде контроля.

5. Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад контрольного (надзорного) органа о состоянии государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

6. Методическое обеспечение деятельности по обобщению правоприменительной практики осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

#### Статья 48. Меры стимулирования добросовестности

1. В целях мотивации контролируемых лиц к соблюдению обязательных требований контрольные (надзорные) органы проводят мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц (далее - меры стимулирования добросовестности), если такие меры предусмотрены положением о виде контроля.

2. Порядок оценки добросовестности контролируемых лиц, в том числе виды мер стимулирования добросовестности, устанавливается положением о виде контроля.

3. При оценке добросовестности контролируемых лиц могут учитываться сведения, указанные в части 7 статьи 23 настоящего Федерального закона.

4. Соответствие контролируемого лица критериям добросовестности оценивается за период от одного года до трех лет в зависимости от категории риска, к которой отнесены деятельность контролируемого лица или производственный объект, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

5. Информация о применяемых контрольным (надзорным) органом мерах стимулирования добросовестности контролируемых лиц, порядок и условия применения соответствующих мер, в том числе методики и критерии оценки добросовестности контролируемых лиц, размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет».

#### Статья 49. Объявление предостережения

1. В случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

3. В случае принятия контрольным (надзорным) органом решения об объявлении контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований одновременно с указанным предостережением контролируемому лицу в целях проведения им самообследования соблюдения обязательных требований направляется адрес сайта в сети «Интернет», позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований, при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

4. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения. Порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения устанавливается положением о виде контроля.

5. Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

## Статья 50. Консультирование

1. Должностное лицо контрольного (надзорного) органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

2. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного (надзорного) органа по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3. Порядок консультирования, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, в том числе перечень вопросов, по которым осуществляется письменное консультирование, определяются положением о виде контроля.

4. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных положением о виде контроля. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного (надзорного) органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного (надзорного) органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

7. Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного (надзорного) органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным (надзорным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

8. Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет консультирований.

9. В случаях, предусмотренных положением о виде контроля, консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

## Статья 51. Самообследование

1. В целях добровольного определения контролируемыми лицами уровня соблюдения ими обязательных требований положением о виде контроля может предусматриваться самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование). В рамках самообследования также обеспечивается возможность получения контролируемыми лицами



сведений о соответствии принадлежащих им объектов контроля критериям риска.

2. Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет», и может касаться как контролируемого лица в целом, так и его обособленных подразделений, иных объектов.

3. Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований, по итогам самообследования, проведенного в соответствии с частью 2 настоящей статьи, вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований, если принятие декларации соблюдения обязательных требований предусмотрено положением о виде контроля.

4. Декларация соблюдения обязательных требований направляется контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, который осуществляет ее регистрацию и размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет». Контролируемое лицо имеет право разместить сведения о зарегистрированной декларации соблюдения обязательных требований на своем сайте в сети «Интернет», в принадлежащих ему помещениях, а также использовать такие сведения в рекламной продукции.

5. Срок действия декларации соблюдения обязательных требований определяется положением о виде контроля, но не может составлять менее одного года и более трех лет с момента регистрации указанной декларации контрольным (надзорным) органом.

6. В случае изменения сведений, содержащихся в декларации соблюдения обязательных требований, уточненная декларация представляется контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в течение одного месяца со дня изменения содержащихся в ней сведений.

7. Контрольный (надзорный) орган утверждает методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований. Методические рекомендации размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет».

8. В случае, если при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, факты представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, декларация соблюдения обязательных требований аннулируется решением, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия. Положением о виде контроля устанавливается срок, по истечении которого контролируемое лицо может вновь принять декларацию соблюдения обязательных требований по результатам самообследования.

Статья 52. Профилактический визит

1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

2. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 настоящего Федерального закона.

3. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

4. Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

5. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

6. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

7. Порядок и сроки проведения обязательного профилактического визита устанавливаются положением о виде контроля. Контрольный (надзорный) орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

8. При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

9. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.



1. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий контрольные (надзорные) органы формируют и утверждают проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований). Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Требования к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаи обязательного применения проверочных листов устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3. Исключена с 11 июня 2021 г. - Федеральный закон от 11 июня 2021 г. № 170-ФЗ

4. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы, указанные в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, заполняются инспектором в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью инспектора.

## Глава 11. Независимая оценка соблюдения обязательных требований

Статья 54. Признание результатов независимой оценки соблюдения обязательных требований

1. Федеральным законом о виде контроля могут быть предусмотрены независимая оценка соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований, проводимая организациями, независимыми от контрольного (надзорного) органа и контролируемого лица, аккредитованными в национальной системе аккредитации в форме органа инспекции (далее - независимый орган инспекции), и требования к такой независимой оценке.

2. При подтверждении соблюдения обязательных требований независимый орган инспекции выдает контролируемому лицу заключение о подтверждении соблюдения обязательных требований (далее - заключение о соответствии). К заключению о соответствии прилагается полный перечень обязательных требований, прошедших оценку, с указанием нормативных документов, устанавливающих данные требования. Предельный срок действия заключения о соответствии определяется федеральным законом о виде контроля.

3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемого лица в течение срока действия заключения о соответствии не проводятся, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

4. Формирование и ведение реестра заключений о соответствии осуществляются национальным органом по аккредитации.

5. Независимый орган инспекции информирует контрольные (надзорные) органы о выданных контролируемым лицам заключениях о соответствии в порядке, установленном федеральным законом о виде контроля.

6. Объектами подтверждения соблюдения обязательных требований независимым органом инспекции могут являться деятельность, действия контролируемых лиц и (или) характеристики принадлежащих им материальных объектов, произведенная ими продукция (товары), в том числе в части соответствия техническим регламентам и (или) иным стандартам, если в сфере деятельности контролируемых лиц данные технические регламенты и (или) иные стандарты являются обязательными.

7. В случае осуществления контролируемым лицом одного вида деятельности в нескольких местах и (или) на нескольких объектах подтверждение соблюдения обязательных требований независимой организацией должно быть проведено в указанных местах и (или) на указанных объектах. Перечень объектов (с адресами), на которых проводилось подтверждение соблюдения обязательных требований, оформляется приложением к заключению о соответствии.

8. В случае, если контролируемое лицо осуществляет различные виды деятельности, подтверждение соблюдения обязательных требований независимым органом инспекции проводится отдельно по каждому виду деятельности.

9. В случае, если в результате оценки соблюдения обязательных требований независимым органом инспекции выявляются нарушения, независимый орган инспекции выдает контролируемому лицу акт с указанием выявленных нарушений.

10. В случае причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям со стороны контролируемого лица независимый орган инспекции несет субсидиарную ответственность с контролируемым лицом перед потерпевшими.

#### Статья 55. Членство в саморегулируемой организации

1. Федеральным законом о виде контроля может предусматриваться, что результаты деятельности саморегулируемой организации с добровольным членством по осуществлению контроля за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов могут быть признаны контрольными (надзорными) органами, осуществляющими (организуящими) в отношении членов саморегулируемой организации виды контроля, на основании соглашения о признании результатов такой деятельности саморегулируемой организации, заключаемого саморегулируемой организацией с контрольным (надзорным) органом (далее - соглашение о признании результатов деятельности).

2. Заключение соглашения о признании результатов деятельности допускается в случае, если предмет контроля саморегулируемой организации за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов

идентичен предмету вида контроля либо охватывает более широкий круг вопросов.

3. В случае заключения соглашения о признании результатов деятельности деятельность контрольного (надзорного) органа не осуществляется в отношении членов саморегулируемой организации, с которой было заключено соглашение о признании результатов деятельности.

4. Соглашение о признании результатов деятельности может быть заключено с саморегулируемой организацией по истечении трех лет с даты внесения сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5. Соглашение о признании результатов деятельности может быть заключено исключительно с саморегулируемой организацией, сформировавшей компенсационный фонд в целях обеспечения имущественной ответственности по обязательствам своих членов, возникшим в результате причинения вреда (ущерба) вследствие недостатков произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг), в размере не менее чем 25 тысяч рублей в отношении каждого члена.

6. Правительство Российской Федерации в положении о виде контроля устанавливает критерии, на основании которых осуществляется признание результатов деятельности саморегулируемой организации, существенные условия соглашения о признании результатов деятельности, порядок заключения, регистрации и прекращения действия соглашения о признании результатов деятельности, порядок контроля за соблюдением условий соглашения о признании результатов деятельности саморегулируемой организацией, деятельность которой признается соглашением о признании результатов деятельности. Указанные критерии могут учитывать:

1) количество случаев причинения вреда (ущерба) вследствие недостатков произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг) и изменение такого количества во времени;

2) совокупный реальный вред (ущерб) вследствие недостатков произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг) и изменение такого вреда (ущерба) во времени;

3) принятие саморегулируемой организацией внутренних документов, предусмотренных Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

4) осуществление выплат из компенсационного фонда саморегулируемой организации в соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и (или) внутренними документами саморегулируемой организации, соотношение размеров таких выплат, сроки их осуществления, случаи отказов саморегулируемой организации от осуществления таких выплат;

5) установление саморегулируемой организацией требований к своим членам, не предусмотренных нормативными правовыми актами;

6) эффективность контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов;

7) эффективность применения саморегулируемой организацией мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов;

8) случаи привлечения саморегулируемой организации к ответственности за правонарушения в области деятельности саморегулируемых организаций.

7. Соглашение о признании результатов деятельности заключается со всеми саморегулируемыми организациями, соответствующими критериям, установленным частью 6 настоящей статьи, и обратившимися в контрольный (надзорный) орган.

## **Раздел V. Осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

### **Глава 12. Контрольные (надзорные) мероприятия**

#### **Статья 56. Виды контрольных (надзорных) мероприятий**

1. При осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля взаимодействием контрольных (надзорных) органов, их должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

2. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) контрольная закупка;
- 2) мониторинговая закупка;
- 3) выборочный контроль;
- 4) инспекционный визит;
- 5) рейдовый осмотр;
- 6) документарная проверка;
- 7) выездная проверка.

3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

4. Оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований контрольными (надзорными) органами не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, указанных в настоящей статье. Положением о виде контроля устанавливаются контрольные (надзорные) мероприятия из числа указанных

в части 2 настоящей статьи, проводимые в рамках конкретного вида контроля. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия не требуют дополнительного указания в положении о виде контроля на их проведение.

5. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

Статья 57. Основания для проведения контрольных (надзорных) мероприятий

1. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, указанных в части 2 настоящей статьи, может быть:

1) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 настоящего Федерального закона;

6) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок.

2. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа, в том числе в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

3. При наличии соответствующего положения в федеральном законе о виде контроля возможно проведение внеплановой выездной проверки, внепланового инспекционного визита в случае поступления от контролируемого лица в контрольный (надзорный) орган информации об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках



процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов в формах лицензирования, аккредитации, сертификации, включения в реестр, аттестации, прохождения экспертизы и иных разрешений, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений. Предмет внеплановой выездной проверки, внепланового инспекционного визита в случае, предусмотренном настоящей частью, ограничивается оценкой устранения нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности).

Статья 58. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям контрольный (надзорный) орган получает:

1) при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, специальных режимов государственного контроля (надзора), в том числе в отношении иных контролируемых лиц.

2. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом контрольного (надзорного) органа проводится оценка их достоверности.

3. В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо контрольного (надзорного) органа при необходимости:

1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

2) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

3) обеспечивает, в том числе по решению уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа, проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия.

4. Контрольный (надзорный) орган вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, организации, со средства массовой информации

расходов, понесенных контрольным (надзорным) органом в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

Статья 59. Особенности рассмотрения обращений (заявлений) граждан и организаций, содержащих сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Обращения (заявления) граждан и организаций, содержащие сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, принимаются контрольным (надзорным) органом к рассмотрению:

1) при подаче таких обращений (заявлений) гражданами и организациями либо их уполномоченными представителями непосредственно в контрольный (надзорный) орган либо через многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг лично с предъявлением документа, удостоверяющего личность гражданина, а для представителя гражданина или организации - документа, подтверждающего его полномочия;

2) при подаче таких обращений (заявлений) граждан и организаций после прохождения идентификации и аутентификации заявителя посредством единой системы идентификации и аутентификации на едином портале государственных и муниципальных услуг, региональных порталах государственных и муниципальных услуг или на официальных сайтах контрольных (надзорных) органов в сети «Интернет», а также в информационных системах контрольных (надзорных) органов;

3) при иных способах подачи таких обращений (заявлений) гражданами и организациями после принятия должностным лицом контрольного (надзорного) органа мер по установлению личности гражданина и полномочий представителя организации и их подтверждения.

2. В ходе проведения мероприятий, направленных на установление личности гражданина и полномочий представителя организации, должностное лицо контрольного (надзорного) органа взаимодействует с гражданином, представителем организации, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий, и предупреждает его о праве контрольного (надзорного) органа обратиться в суд в целях взыскания расходов, понесенных контрольным (надзорным) органом в связи с рассмотрением поступившего обращения (заявления) гражданина, организации, если в обращении (заявлении) были указаны заведомо ложные сведения.

3. При невозможности подтверждения личности гражданина, полномочий представителя организации поступившие обращения (заявления) рассматриваются контрольным (надзорным) органом в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».



4. Сведения о личности гражданина, как лица, направившего заявление (обращение), могут быть предоставлены контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу только с согласия гражданина, направленного в контрольный (надзорный) орган.

Статья 60. Принятие решения по итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо контрольного (надзорного) органа направляет уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, - мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, - мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям - мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Статья 61. Организация проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий

1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий), формируемого контрольным (надзорным) органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

2. Положением о виде контроля или федеральным законом о виде контроля может быть установлено, что вид контроля осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий. В случае, если

положением о виде муниципального контроля в соответствии с частью 7 статьи 22 настоящего Федерального закона предусмотрено, что система оценки и управления рисками при осуществлении данного вида муниципального контроля не применяется, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

3. Порядок формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года устанавливается Правительством Российской Федерации.

4. Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий на предмет законности включения или не включения в них плановых контрольных (надзорных) мероприятий, вносят предложения уполномоченным должностным лицам контрольных (надзорных) органов об устранении выявленных замечаний.

5. Порядок рассмотрения органами прокуратуры проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий и определения органа прокуратуры для согласования указанных планов устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

Статья 62. Поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации

1. Поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Поручения заместителей Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий должны содержать следующие сведения:

- 1) вид контроля, в рамках которого должны быть проведены контрольные (надзорные) мероприятия;
- 2) перечень контролируемых лиц (групп контролируемых лиц), в отношении которых должны быть проведены контрольные (надзорные) мероприятия;
- 3) вид и предмет контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) период, в течение которого должны быть проведены контрольные (надзорные) мероприятия.

Статья 63. Требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

1. Требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям должно содержать следующие сведения:

- 1) вид контрольного (надзорного) мероприятия и срок его проведения;

2) материалы и обращения, которые содержат сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и в рамках которых определяется предмет контрольного (надзорного) мероприятия.

2. Порядок направления прокурором требования о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям устанавливается Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации».

Статья 64. Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

1. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки принимается решение контрольного (надзорного) органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа (далее - решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки), в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

- 9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

2. Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

3. В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного настоящей статьей.

## Глава 13. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий

Статья 65. Общие требования к проведению контрольных (надзорных) мероприятий

1. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, следующих контрольных (надзорных) действий:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) испытание;

9) экспертиза;

10) эксперимент.

2. Положением о виде контроля устанавливаются контрольные (надзорные) действия, совершаемые в рамках конкретного вида контрольных (надзорных) мероприятий, из числа предусмотренных настоящим Федеральным законом для того же вида контрольного (надзорного) мероприятия.

3. Контрольные (надзорные) мероприятия подлежат проведению с учетом внутренних правил и (или) установлений контролируемых лиц, режима работы объекта контроля, если они не создают непреодолимого препятствия по проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Срок непосредственного личного взаимодействия инспектора и контролируемого лица в рамках проведения внеплановых контрольной закупки, мониторинговой закупки, выборочного контроля не может превышать один рабочий день.

5. Совершение контрольных (надзорных) действий и их результаты отражаются в документах, составляемых инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий.

6. В случаях, установленных положением о виде контроля, для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств. Порядок фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств устанавливается положением о виде контроля.

7. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) инспектором, в том числе руководителем группы инспекторов, предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

8. Исключена с 11 июня 2021 г. - Федеральный закон от 11 июня 2021 г. № 170-ФЗ

9. По требованию контролируемого лица инспектор обязан предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в целях подтверждения полномочий.

10. В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица,



повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 настоящего Федерального закона. В этом случае инспектор вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

11. В случае, указанном в части 10 настоящей статьи, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

12. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

13. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, установленный настоящим Федеральным законом, может быть приостановлен уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа на основании мотивированного представления инспектора в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, на срок осуществления экспертиз или испытаний. Срок осуществления экспертиз или испытаний определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз или испытаний.

14. Контрольный (надзорный) орган привлекает к участию в контрольном (надзорном) мероприятии по соответствующему виду контроля:

1) независимый орган инспекции - в отношении контролируемого лица, независимая оценка соблюдения обязательных требований которого была проведена независимым органом инспекции;

2) саморегулируемую организацию - в отношении контролируемого лица, являющегося членом саморегулируемой организации с обязательным членством (в случае оценки в рамках контрольного (надзорного) мероприятия обязательных требований, контроль (надзор) за которыми относится к предмету деятельности саморегулируемой организации).

Статья 66. Организация проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий

1. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия,



проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 и частью 3 статьи 57 настоящего Федерального закона.

2. В случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

3. В случае, если положением о виде муниципального контроля в соответствии с частью 7 статьи 22 настоящего Федерального закона предусмотрено, что система оценки и управления рисками при осуществлении данного вида муниципального контроля не применяется, все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

4. Порядок согласования контрольным (надзорным) органом с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, а также типовые формы заявления о согласовании с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и решения прокурора о результатах его рассмотрения устанавливаются Генеральным прокурором Российской Федерации.

5. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в целях согласования его проведения контрольный (надзорный) орган направляет в орган прокуратуры сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

6. Сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии и прилагаемые к ним документы рассматриваются органом прокуратуры в день их поступления в целях оценки законности проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

7. По результатам рассмотрения сведений о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии и прилагаемых к ним документов не позднее чем в течение одного рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурором или его заместителем принимается решение о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия или об отказе в согласовании его проведения.

8. Основанием для отказа в согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может быть:

1) отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

2) отсутствие оснований для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

3) несоответствие вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия индикаторам риска нарушения обязательных требований;

4) несоблюдение требований, установленных настоящим Федеральным законом, к оформлению решения контрольного (надзорного) органа о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

5) проведение внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, противоречащего федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации;

6) несоответствие предмета внепланового контрольного (надзорного) мероприятия полномочиям контрольного (надзорного) органа;

7) проверка соблюдения одних и тех же обязательных требований в отношении одного объекта контроля несколькими контрольными (надзорными) органами.

9. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия либо об отказе в согласовании его проведения направляется контрольному (надзорному) органу в день его принятия.

10. Направление сведений и документов, предусмотренных частью 5 настоящей статьи, осуществляется посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

11. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия или об отказе в согласовании его проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

12. Если основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных частью 5 настоящей статьи. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может не проводиться.

13. При отсутствии основания для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, указанного в части 12 настоящей статьи, несоблюдении порядка его проведения прокурор принимает меры по защите прав и законных интересов контролируемых лиц.

## Статья 67. Контрольная закупка

1. Под контрольной закупкой в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, в ходе которого инспектором совершаются действия по созданию ситуации для осуществления сделки в целях оценки соблюдения обязательных требований

при продаже продукции (товаров), выполнении работ, оказании услуг потребителям.

2. Контрольная закупка может проводиться с использованием почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», а также сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов (далее - дистанционная контрольная закупка).

3. В ходе контрольной закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) эксперимент.

4. Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) должна проводиться в присутствии двух свидетелей или двух инспекторов либо с применением видеозаписи. В случае необходимости в целях фиксации процесса контрольной закупки при ее проведении применяются фотосъемка, аудио- и видеозапись.

5. Контрольная закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

6. Срок проведения контрольной закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка, указанная в части 1 настоящей статьи.

7. После завершения контрольной закупки (за исключением дистанционной контрольной закупки) инспектор объявляет о проведении контрольной закупки, предъявляет контролируемому лицу, его представителю служебное удостоверение, копию решения о проведении контрольной закупки на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

8. После объявления о проведении контрольной закупки (за исключением случаев утраты приобретенной продукцией (товарами) потребительских свойств, несения организацией, гражданином, в отношении которых проводилась контрольная закупка, расходов в связи с выполнением работ или оказанием услуг в рамках контрольной закупки) денежные средства возвращаются контрольному (надзорному) органу путем:

1) незамедлительного возврата наличных денежных средств инспектору, проводившему контрольную закупку;

2) незамедлительного принятия представителями контролируемого лица необходимых действий по возврату денежных средств, перечисленных в ходе контрольной закупки путем безналичных расчетов, на счет, с которого производилась оплата продукции (товаров), выполненной работы или оказанной услуги в ходе контрольной закупки.

9. Продукция (товары), приобретенная в ходе контрольной закупки, возвращается контролируемому лицу или его представителю, за исключением случаев, указанных в абзаце первом части 8 настоящей статьи.

10. В случае проведения дистанционной контрольной закупки:

1) объявление о проведении дистанционной контрольной закупки осуществляется путем размещения копии решения о проведении

дистанционной контрольной закупки и экземпляра акта о проведении дистанционной контрольной закупки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий не позднее чем на следующий рабочий день после дня проведения дистанционной контрольной закупки;

2) возврат продукции (товаров), результатов выполненных работ или оказанных услуг (если возврат возможен исходя из характера продукции (товаров), результатов выполненной работы или оказанной услуги) осуществляется в порядке, аналогичном порядку, применяемому контролируемым лицом при совершении соответствующей сделки;

3) возврат денежных средств контрольному (надзорному) органу осуществляется путем незамедлительного возврата наличных денежных средств инспектору или незамедлительного принятия представителями контролируемого лица необходимых действий по возврату денежных средств, перечисленных в ходе дистанционной контрольной закупки путем безналичных расчетов, на счет, с которого производилась оплата продукции (товара), выполненной работы или оказанной услуги в ходе контрольной закупки, после возврата продукции (товара), результатов выполненной работы или оказанной услуги (если возврат возможен исходя из характера продукции (товара), результатов выполненной работы или оказанной услуги).

11. Внеплановая контрольная закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.

#### Статья 68. Мониторинговая закупка

1. Под мониторинговой закупкой в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, в ходе которого инспектором совершаются действия по созданию ситуации для осуществления сделки в целях последующего направления продукции (товаров), результатов выполненных работ, оказанных услуг на испытание, экспертизу, а также проведения исследования продукции (товаров), результатов выполненных работ, оказанных услуг на предмет их соответствия обязательным требованиям к безопасности и (или) качеству.

2. Мониторинговая закупка может проводиться с использованием почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», а также сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов (далее - дистанционная мониторинговая закупка).

3. В ходе мониторинговой закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) эксперимент;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов;

6) испытание;

7) экспертиза.

4. В случае необходимости в целях фиксации процесса мониторинговой закупки при ее проведении применяются фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации.

5. Мониторинговая закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

6. Срок проведения мониторинговой закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка и проводятся необходимые инструментальное обследование, испытание или экспертиза, указанные в части 1 настоящей статьи.

7. После завершения мониторинговой закупки инспектор объявляет о проведении мониторинговой закупки, предъявляет контролируемому лицу или его представителю служебное удостоверение, копию решения о проведении мониторинговой закупки на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

8. После объявления о проведении мониторинговой закупки инспектор на месте составляет протокол о проведении мониторинговой закупки и направлении продукции (товаров), результатов выполненных работ, оказанных услуг на инструментальное обследование, испытание или экспертизу в двух экземплярах в порядке, установленном положением о виде контроля. В случае проведения мониторинговой закупки результатов выполненных работ, оказанных услуг экспертиза назначается при необходимости.

9. Экспертиза продукции (товаров), результатов выполненных работ, оказанных услуг по результатам мониторинговой закупки осуществляется в порядке, установленном положением о виде контроля.

10. После завершения мониторинговой закупки и осуществления экспертизы (за исключением случаев утраты приобретенной продукцией (товарами), результатами выполненных работ, оказанных услуг потребительских свойств, несения организацией, гражданином, в отношении которых проводилась мониторинговая закупка, расходов в связи с выполнением работ или оказанием услуг в рамках мониторинговой закупки, а также случаев, установленных правилами продажи отдельных видов товаров, выполнения работ, оказания услуг) денежные средства возвращаются контрольному (надзорному) органу путем:

1) незамедлительного возврата наличных денежных средств инспектору, проводившему мониторинговую закупку;

2) незамедлительного принятия контролируемым лицом или его представителями необходимых действий по возврату денежных средств, перечисленных в ходе мониторинговой закупки путем безналичных расчетов, на счет, с которого производилась оплата продукции (товаров), выполненных работ, оказанных услуг в ходе проведения мониторинговой закупки.

11. Продукция (товары), результаты выполненных работ, оказанных услуг, приобретенные в ходе мониторинговой закупки, возвращаются



контролируемому лицу или его представителю, за исключением случаев, указанных в абзаце первом части 10 настоящей статьи.

12. Акт по результатам контрольного (надзорного) мероприятия составляется в течение двадцати четырех часов после получения данных инструментального обследования, испытания или экспертизы.

13. В случае выявления в результате мониторинговой закупки нарушений обязательных требований, за которые предусмотрена административная ответственность и которые связаны с производством продукции (товаров), выполнением работ, оказанием услуг, инспектор в течение двадцати четырех часов после выявления таких нарушений направляет уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении производителя данной продукции (товаров).

14. Внеплановая мониторинговая закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.

#### Статья 69. Выборочный контроль

1. Под выборочным контролем в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое по месту хранения, применения (эксплуатации) и (или) реализации продукции (товаров), представляющее собой инструментальное обследование и (или) отбор проб (образцов) продукции (товаров) в целях подтверждения их соответствия обязательным требованиям к безопасности и (или) качеству. О проведении выборочного контроля контролируемые лица не уведомляются.

2. Выборочный контроль может проводиться с участием экспертов, специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия на основании решения контрольного (надзорного) органа.

3. Срок проведения выборочного контроля определяется периодом времени, в течение которого обычно проводятся изъятие проб (образцов) соответствующей продукции (товаров) и необходимые экспертизы.

4. В ходе выборочного контроля могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) получение письменных объяснений;
- 3) истребование документов;
- 4) отбор проб (образцов);
- 5) инструментальное обследование;
- 6) испытание;
- 7) экспертиза.

5. Отбор проб (образцов) продукции (товаров) в ходе проведения выборочного контроля может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований иными способами, без отбора проб (образцов) продукции (товаров). Отбор



проб (образцов) продукции (товаров) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Случаи обязательного использования видеозаписи при отборе проб (образцов) продукции (товаров) устанавливаются положением о виде контроле.

6. Положением о виде контроле может предусматриваться сокращенный объем совершения отдельных контрольных (надзорных) действий при проведении выборочного контроле в отношении объектов контроле, отнесенных к определенным категориям риска.

7. Граждане, организации, осуществляющие хранение, применение (эксплуатацию) и (или) реализацию продукции (товаров), обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспекторов на объекты контроле.

8. Инструментальное обследование, испытание, экспертиза продукции (товаров) по результатам выборочного контроле проводятся в порядке, установленном положением о виде контроле. Результаты инструментального обследования, испытания или экспертизы продукции (товаров) предоставляются контролируемому лицу, лицу, у которого осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров), в течение двадцати четырех часов после получения данных инструментального обследования, испытания или экспертизы.

9. Результаты выборочного контроле оформляются в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней после получения данных инструментального обследования, испытания или экспертизы, и направляются лицу, у которого осуществляется отбор проб (образцов) продукции (товаров), с приложением результатов инструментального обследования, испытания или экспертизы продукции (товаров).

10. После завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия (за исключением случаев утраты приобретенной продукцией (приобретенными товарами) потребительских свойств) продукция (товары) возвращается лицу, у которого она была изъята.

11. В случае, если в ходе выборочного контроле осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров) и не были выявлены нарушения обязательных требований к безопасности и (или) качеству продукции (товаров), влекущие риски причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а продукция (товары) не подлежит возврату вследствие утраты ею (ими) потребительских свойств либо в соответствии с требованиями, установленными правилами продажи отдельных видов продукции (товаров), контролируемое лицо, лицо, у которого осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров), вправе обратиться с требованием о возмещении стоимости утраченной продукции (утраченных товаров), изъятой (изъятых) в ходе осуществления выборочного контроле (за исключением случаев осуществления выборочного контроле при осуществлении контроле и надзора в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, донорской крови, ее компонентов и биомедицинских клеточных продуктов). Случаи и порядок возмещения лицу стоимости утраченной продукции

(утраченных товаров) в ходе выборочного контроля устанавливаются Правительством Российской Федерации.

12. Внеплановый выборочный контроль может осуществляться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его осуществления в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.

#### Статья 70. Инспекционный визит

1. Под инспекционным визитом в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта.

2. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

3. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

5. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

6. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

7. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.

#### Статья 71. Рейдовый осмотр

1. Под рейдовым осмотром в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

2. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

3. Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

4. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза;
- 10) эксперимент.

5. Отбор проб (образцов) продукции (товаров) в ходе рейдового осмотра может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований иными способами, без отбора проб (образцов) продукции (товаров).

6. Положением о виде контроля может предусматриваться сокращенный объем совершения отдельных контрольных (надзорных) действий при проведении рейдового осмотра в отношении производственных объектов, отнесенных к определенным категориям риска.

7. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

8. При проведении рейдового осмотра инспекторы вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

9. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

10. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

11. В случае, если в ходе рейдового осмотра осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров) и не были выявлены нарушения обязательных требований к безопасности и (или) качеству продукции (товаров), влекущие риски причинения вреда (ущерба), а продукция (товары)

не подлежит возврату вследствие утраты ею (ими) потребительских свойств либо в соответствии с требованиями, установленными правилами продажи отдельных видов продукции (товаров), контролируемое лицо, лицо, у которого осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров), вправе обратиться с требованием о возмещении стоимости утраченной продукции (утраченных товаров), изъятой (изъятых) в ходе рейдового осмотра (за исключением случаев проведения рейдового осмотра при осуществлении контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, донорской крови, ее компонентов и биомедицинских клеточных продуктов). Случаи и порядок возмещения лицу стоимости утраченной продукции (утраченных товаров) в ходе рейдового осмотра устанавливаются Правительством Российской Федерации.

12. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.

#### Статья 72. Документарная проверка

1. Под документарной проверкой в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

2. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих контролируемых лиц государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

3. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

4. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный (надзорный) орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения

данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный (надзорный) орган указанные в требовании документы.

5. В случае, если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный (надзорный) орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный (надзорный) орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

6. При проведении документальной проверки контрольный (надзорный) орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

7. Срок проведения документальной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного (надзорного) органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган.

8. Положением о виде контроля может быть предусмотрено проведение документальной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну и находящиеся по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), а также иные особенности проведения документальной проверки, связанные с защитой сведений, составляющих государственную тайну.



9. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

### Статья 73. Выездная проверка

1. Под выездной проверкой в целях настоящего Федерального закона понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

2. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

3. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в части 2 настоящей статьи место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Положением о виде контроля могут устанавливаться ограничения проведения выездных проверок в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.

6. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 настоящего Федерального закона, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

7. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 настоящего Федерального закона и которая для микропредприятия не может



продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту. Сроки проведения выездных проверок в пределах сроков, установленных настоящей статьей, устанавливаются положением о виде контроля.

8. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза;
- 10) эксперимент.

9. Положением о виде контроля может предусматриваться совершение в сокращенном объеме отдельных контрольных (надзорных) действий при проведении выездной проверки в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

10. Отбор проб (образцов) продукции (товаров), результатов выполненной работы или оказанной услуги в ходе выездной проверки может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований иными способами, без отбора проб (образцов) продукции (товаров), результатов выполненной работы или оказанной услуги.

11. В случае, если в ходе выездной проверки осуществлялся отбор проб (образцов) продукции (товаров) и не были выявлены нарушения обязательных требований к безопасности и (или) качеству продукции (товаров), влекущие риски причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а продукция (товары) не подлежит возврату вследствие утраты продукцией (товарами) потребительских свойств либо в соответствии с требованиями, установленными правилами продажи отдельных видов продукции (товаров), контрольный (надзорный) орган возмещает лицу, у которого она была изъята, стоимость утраченной продукции (утраченных товаров) за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (за исключением случаев проведения выездной проверки при осуществлении контроля и надзора в сфере обращения лекарственных средств, медицинских изделий, донорской крови, ее компонентов и биомедицинских клеточных продуктов). Случаи и порядок возмещения лицу стоимости утраченной продукции (утраченных товаров) в

ходе выездной проверки устанавливаются Правительством Российской Федерации, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

Статья 74. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

1. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) в целях настоящего Федерального закона понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

2. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

3. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 настоящего Федерального закона;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 настоящего Федерального закона, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;

4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 настоящего Федерального закона, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

Статья 75. Выездное обследование

1. Под выездным обследованием в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

3. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 4) испытание;
- 5) экспертиза.

4. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

5. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 настоящего Федерального закона.

6. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

7. В случае, если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, инспектор вправе незамедлительно провести контрольную закупку (при условии, что возможность проведения контрольной закупки в соответствии с настоящей статьей предусмотрена положением о виде контроля). В отношении проведения контрольной закупки не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о проведении контрольной закупки вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в течение одного рабочего дня с момента завершения контрольной закупки.

## Глава 14. Контрольные (надзорные) действия

### Статья 76. Осмотр

1. Под осмотром в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов без вскрытия помещений (отсеков), транспортных средств, упаковки продукции (товаров), без разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами.

2. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

3. По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осматриваемых территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

4. Если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля, осмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

#### Статья 77. Досмотр

1. Под досмотром в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования помещений (отсеков), транспортных средств, продукции (товаров) и иных предметов со вскрытием помещений (отсеков), транспортных средств, упаковки продукции (товаров), в том числе с удалением примененных к ним пломб, печатей или иных средств идентификации, с разборкой, демонтажем или нарушением целостности обследуемых объектов и их частей иными способами.

2. Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться только в случаях, прямо предусмотренных положением о виде контроля, с обязательным применением видеозаписи.

3. По результатам досмотра инспектором составляется протокол досмотра, в который вносится перечень досмотренных помещений (отсеков), транспортных средств, продукции (товаров), а также вид, количество и иные идентификационные признаки исследуемых объектов, имеющих значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

4. Если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля, досмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

#### Статья 78. Опрос

1. Под опросом в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

2. Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрошиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

#### Статья 79. Получение письменных объяснений

1. Под получением письменных объяснений в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в запросе инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее - объяснения).

2. Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

3. Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

#### Статья 80. Истребование документов

1. Под истребованием документов в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в предъявлении (направлении) инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

2. Истребуемые документы направляются в контрольный (надзорный) орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если контрольным (надзорным) органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный (надзорный) орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

3. В случае представления заверенных копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

4. Документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить



истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии со статьей 21 настоящего Федерального закона.

5. Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

#### Статья 81. Отбор проб (образцов)

1. Под отбором проб (образцов) в целях настоящего Федерального закона понимается совершаемое инспектором, экспертом или специалистом контрольное (надзорное) действие по изъятию (выборке) проб (образцов) воды, почвы, воздуха, сточных и (или) дренажных вод, выбросов, сбросов загрязняющих веществ, отходов производства и потребления, продукции (товаров), иных предметов и материалов в соответствии с утвержденными документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений и иными документами для направления указанных проб (образцов) на испытания и (или) экспертизу в контрольный (надзорный) орган и (или) экспертную организацию в целях проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2. Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

3. Отбор проб (образцов) осуществляется в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы.

4. По результатам отбора проб (образцов) инспектором или привлеченным им лицом составляется протокол отбора проб (образцов), в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора, эксперта или специалиста, составивших протокол,



сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствовавших при отборе проб (образцов), использованные методики отбора проб (образцов), иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов).

5. В случае отказа контролируемого лица или его представителя от подписания протокола отбора образцов инспектор, эксперт или специалист делает соответствующую отметку.

6. Порядок отбора образцов продукции (товаров) (в том числе виды продукции (товаров), в отношении которых не может осуществляться отбор образцов) и количество продукции (товаров), которое может изыматься в качестве образцов, утверждаются положением о виде контроля.

7. Положением о виде контроля может быть предусмотрен порядок альтернативного отбора проб (образцов) для проведения при необходимости альтернативного испытания или альтернативной экспертизы, включающий в том числе указание на должностных лиц контрольных (надзорных) органов, которые должны участвовать в альтернативном отборе проб (образцов), порядок и сроки совершения действий в рамках альтернативного отбора проб (образцов), порядок принятия решений по итогам альтернативного отбора проб (образцов).

## Статья 82. Инструментальное обследование

1. Под инструментальным обследованием в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое инспектором или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения производственного объекта с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, а также подтверждения соответствия продукции (товаров) обязательным требованиям.

2. Под специальным оборудованием и (или) техническими приборами в настоящем Федеральном законе понимаются все измерительные, испытательные приборы и инструменты, мини-лаборатории и переносные аппараты, утвержденные в установленном порядке в качестве применяемого испытательного оборудования, имеющие соответствующие сертификаты и прошедшие в случае необходимости метрологическую поверку, а также государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случаях, установленных положением о виде контроля, для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в ходе инструментального обследования могут применяться оборудование, государственные и иные информационные системы,

программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательные к использованию контролируемым лицом, а также иные средства доступа к информации. Под средствами доступа к информации в настоящем Федеральном законе понимаются аппаратно-программные средства, обеспечивающие в установленном законодательством порядке доступ к информации, содержащейся в государственных информационных системах.

3. Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

4. По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

5. Положением о виде контроля может быть предусмотрен порядок альтернативного инструментального обследования в случае несогласия контролируемого лица с результатами инструментального обследования, проведенного в рамках контрольного (надзорного) мероприятия, включающий в том числе указание на должностных лиц контрольных (надзорных) органов, которые должны участвовать в альтернативном инструментальном обследовании, порядок и сроки совершения действий в рамках альтернативного инструментального обследования, порядок принятия решений по итогам альтернативного инструментального обследования.

### Статья 83. Испытание

1. Под испытанием в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое инспектором или специалистом по месту нахождения контрольного (надзорного) органа, его структурного подразделения с использованием специального оборудования и (или) технических приборов, предусмотренных частью 2 статьи 82 настоящего Федерального закона, для исследования проб (образцов) воды, почвы, воздуха, сточных и (или) дренажных вод, выбросов, сбросов загрязняющих веществ, отходов производства и потребления, продукции (товаров), иных предметов и материалов по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2. Испытание осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

3. По результатам испытания инспектором или специалистом составляется протокол испытания, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет испытания, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, применяемые методики испытания, результат испытания, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении испытания, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для проведения оценки результатов испытаний.

4. Положением о виде контроля может быть предусмотрен порядок альтернативного испытания в случае несогласия контролируемого лица с результатами испытания, проведенного в рамках контрольного (надзорного) мероприятия, включающий в том числе порядок и сроки совершения действий в рамках альтернативного испытания, порядок принятия решений по итогам альтернативного испытания.

#### Статья 84. Экспертиза

1. Под экспертизой в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении исследований по вопросам, разрешение которых требует специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства или ремесла и которые поставлены перед экспертом или экспертной организацией инспектором в рамках контрольного (надзорного) мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2. Конкретное экспертное задание может включать одну или несколько из следующих задач экспертизы:

- 1) установление фактов, обстоятельств;
- 2) установление тождества или различия;
- 3) установление объективных свойств и состояний имеющихся в наличии образцов;
- 4) проведение оценки образца на соответствие заданным критериям;
- 5) установление соответствия образца существующим принципам и нормам права;
- 6) установление соответствия образца заданной системе нормативно-технических требований;
- 7) установление последствий изменения образца по заданной программе его развития.

3. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению контрольного (надзорного) органа.

4. Обязанность отбора, удостоверения и представления на экспертизу образцов лежит на контрольном (надзорном) органе, если иное не установлено положением о виде контроля.

5. При назначении и осуществлении экспертизы контролируемые лица имеют право:

1) информировать контрольный (надзорный) орган о наличии конфликта интересов у эксперта, экспертной организации;

2) предлагать дополнительные вопросы для получения по ним заключения эксперта, экспертной организации, а также уточнять формулировки поставленных вопросов;

3) присутствовать с разрешения должностного лица контрольного (надзорного) органа при осуществлении экспертизы и давать объяснения эксперту;

4) знакомиться с заключением эксперта или экспертной организации.

6. Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

7. Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между контрольным (надзорным) органом и экспертом или экспертной организацией.

8. В случаях, предусмотренных положением о виде контроля, при невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта контрольный (надзорный) орган обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования.

9. Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

10. Положением о виде контроля может быть предусмотрен порядок альтернативной экспертизы образцов в случае несогласия контролируемого лица с результатами экспертизы, осуществленной в рамках контрольного (надзорного) мероприятия, включающий в том числе порядок и сроки совершения действий в рамках альтернативной экспертизы, порядок принятия решений по итогам альтернативной экспертизы.

#### Статья 85. Эксперимент

1. Под экспериментом в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в использовании тест-предметов (предметов, имитирующих оружие, взрывчатые вещества или другие устройства, предметы и вещества, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их использование), и (или) тест-субъектов (лиц, имитирующих нарушителей обязательных требований), и (или) тест-заданий, и (или) тест-ситуаций.

2. Эксперимент проводится только инспектором по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

3. Порядок проведения эксперимента устанавливается положением о виде контроля.

## Глава 15. Сроки

### Статья 86. Исчисление сроков

1. Действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия совершаются в сроки, установленные настоящим Федеральным законом. В случае, если сроки не установлены настоящим Федеральным законом, они назначаются контрольным (надзорным) органом.

2. Срок определяется датой, указанием на событие, которое должно неизбежно наступить, или периодом. В последнем случае действие может быть совершено в течение всего периода.

3. Течение срока, исчисляемого годами, месяцами или днями, начинается на следующий день после даты или наступления события, которыми определено его начало.

4. Срок, исчисляемый годами, истекает в соответствующие месяц и число последнего года установленного срока. Срок, исчисляемый месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца установленного срока. В случае, если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на месяц, который не имеет соответствующего числа, срок истекает в последний день этого месяца.

5. Срок, исчисляемый днями, исчисляется календарными днями, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

6. В случае, если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

7. Течение срока, определяемого часами, начинается с даты или наступления события, которыми определено его начало.

8. Срок, определяемый часами, оканчивается по истечении последнего часа установленного срока.

9. В случае, если действие должно совершиться немедленно, течение срока начинается с даты или наступления события, которыми определено его начало.

10. В случае, если действие должно быть совершено непосредственно в контрольном (надзорном) органе, срок истекает в тот час, когда в этом органе по установленным правилам заканчивается рабочий день или прекращаются соответствующие операции.

## Глава 16. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия



Статья 87. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия

1. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным (надзорным) органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 настоящего Федерального закона.

2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее также - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

3. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

Статья 88. Ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия

1. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 настоящей статьи.

2. В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а



также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6, 8 и 9 части 1 статьи 65 настоящего Федерального закона, контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 настоящего Федерального закона.

3. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

Статья 89. Возражения в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия

В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 настоящего Федерального закона.

Статья 90. Решения, принимаемые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий

1. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный (надзорный) орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и

иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3. Федеральным законом о виде контроля могут быть предусмотрены иные решения, принимаемые при проведении и по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Положением о виде контроля могут быть предусмотрены случаи, при которых предусмотренные пунктом 3 части 2 настоящей статьи меры не принимаются (в части административных правонарушений), если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом.

Статья 91. Недействительность результатов контрольного (надзорного) мероприятия

1. Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, предусмотренным частью 2 настоящей статьи, подлежат отмене

контрольным (надзорным) органом, проводившим контрольное (надзорное) мероприятие, вышестоящим контрольным (надзорным) органом или судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие, принимает решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

2. Грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля является:

1) отсутствие оснований проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

2) отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;

3) нарушение требования об уведомлении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое уведомление является обязательным;

4) нарушение периодичности проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия;

5) проведение планового контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного в соответствующий план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

6) принятие решения по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на основании оценки соблюдения положений нормативных правовых актов и иных документов, не являющихся обязательными требованиями;

7) привлечение к проведению контрольного (надзорного) мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено настоящим Федеральным законом;

8) нарушение сроков проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

9) совершение в ходе контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действий, не предусмотренных настоящим Федеральным законом для такого вида контрольного (надзорного) мероприятия;

10) непредоставление контролируемому лицу для ознакомления документа с результатами контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если обязанность его предоставления установлена настоящим Федеральным законом;

11) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования;

12) нарушение запретов и ограничений, установленных пунктом 5 статьи 37 настоящего Федерального закона.

3. После признания недействительными результатов контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, повторное внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие в отношении данного контролируемого лица может быть проведено только по согласованию с органами прокуратуры вне зависимости от вида контрольного (надзорного) мероприятия и основания для его проведения.

## Глава 17. Исполнение решений контрольных (надзорных) органов

Статья 92. Органы, осуществляющие контроль за исполнением решений контрольных (надзорных) органов

1. Органами, осуществляющими контроль за исполнением предписаний, иных решений контрольных (надзорных) органов (далее также - решения), являются контрольные (надзорные) органы, вынесшие решения.

2. Уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа по ходатайству контролируемого лица, по представлению инспектора или по решению органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, вправе внести изменения в решение в сторону улучшения положения контролируемого лица.

Статья 93. Отсрочка исполнения решения

1. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

2. Решение об отсрочке исполнения решения принимается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа в порядке, предусмотренном статьей 89 настоящего Федерального закона для рассмотрения возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия.

Статья 94. Разрешение вопросов, связанных с исполнением решения

1. Должностным лицом контрольного (надзорного) органа, вынесшим решение, рассматриваются следующие вопросы, связанные с исполнением решения:

- 1) о разъяснении способа и порядка исполнения решения;
- 2) об отсрочке исполнения решения;
- 3) о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;
- 4) о прекращении исполнения решения.

2. Вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, рассматриваются должностным лицом контрольного (надзорного) органа, вынесшим решение,

по ходатайству контролируемого лица или по представлению инспектора в течение десяти дней со дня поступления в контрольный (надзорный) орган ходатайства или направления представления. В случае отсутствия указанного должностного лица контрольного (надзорного) органа вопросы передаются на рассмотрение иного должностного лица контрольного (надзорного) органа в порядке, установленном контрольным (надзорным) органом.

3. Контролируемое лицо информируется о месте и времени рассмотрения вопросов, указанных в части 1 настоящей статьи. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

4. Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решения, доводится до контролируемого лица в установленном порядке.

### Статья 95. Окончание исполнения решения

1. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 настоящего Федерального закона, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктами 1 - 6 части 2 статьи 56 настоящего Федерального закона. В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

2. В случае, если по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, контрольным (надзорным) органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 настоящего Федерального закона, с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки контрольный (надзорный) орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.



3. Информация об исполнении решения контрольного (надзорного) органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

## Глава 18. Специальные режимы государственного контроля (надзора)

### Статья 96. Мониторинг

1. Под мониторингом в целях настоящего Федерального закона понимается режим дистанционного государственного контроля (надзора), заключающийся в целенаправленном, постоянном (систематическом, регулярном, непрерывном), опосредованном получении и анализе информации о деятельности граждан и организаций, об объектах контроля с использованием систем (методов) дистанционного контроля, в том числе с применением специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, должностными лицами контрольного (надзорного) органа в целях предотвращения причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. Мониторинг основан на добровольном участии контролируемых лиц и осуществляется в случаях, установленных положением о виде контроля, по заявлению контролируемого лица на условиях соглашения между контролируемым лицом и контрольным (надзорным) органом.

3. Требования, которым должно соответствовать контролируемое лицо для осуществления мониторинга, устанавливаются положением о виде контроля.

4. Порядок организации и осуществления мониторинга устанавливается положением о виде контроля, соглашением между контрольным (надзорным) органом и контролируемым лицом.

5. Положение о виде контроля регулирует порядок подключения контролируемого лица (объекта) к автоматизированным информационным системам сбора и обработки данных, работающим в автоматическом режиме, специальным техническим средствам, имеющим функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, иным средствам сбора или фиксации информации, порядок доступа к указанным информационным системам и иным средствам сбора или фиксации информации, порядок обмена документами и иной информацией, а также характеристики автоматизированных информационных систем сбора и обработки данных, средств сбора или фиксации информации, места их установки, их количество, требования к необходимому программному обеспечению и при необходимости иные условия.

6. Форма соглашения о мониторинге утверждается контрольным (надзорным) органом и не может предусматривать преимущества для отдельных контролируемых лиц или оказание предпочтения отдельным контролируемым лицам.

7. Техническое оснащение и сопровождение мониторинга на объектах контролируемого лица производятся за счет контролируемого лица, если



иное не установлено положением о виде контроля или соглашением о мониторинге.

8. Мониторинг осуществляется на основании решения контрольного (надзорного) органа, выпускаемого по результатам проведения оценки соответствия контролируемого лица требованиям, предъявляемым к нему для осуществления мониторинга, технической готовности контролируемого лица и контрольного (надзорного) органа к информационному взаимодействию в рамках мониторинга и заключения соглашения о мониторинге.

9. Соглашением о мониторинге между контролируемым лицом и контрольным (надзорным) органом может предусматриваться срок осуществления мониторинга, который не может быть менее одного года.

10. Уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа принимает решение о прекращении осуществления мониторинга в одном из следующих случаев:

1) выявление несоответствия контролируемого лица требованиям, предъявляемым к нему для осуществления мониторинга, в том числе к технической оснащенности и сопровождению мониторинга;

2) неисполнение контролируемым лицом положений соглашения о мониторинге между контролируемым лицом и контрольным (надзорным) органом;

3) подача контролируемым лицом заявления о прекращении осуществления мониторинга;

4) иные случаи, установленные положением о виде контроля.

11. Контрольный (надзорный) орган уведомляет контролируемое лицо о прекращении мониторинга в течение десяти дней со дня принятия решения о прекращении осуществления мониторинга.

12. Федеральным законом о виде контроля может быть предусмотрено осуществление обязательного мониторинга в отношении контролируемых лиц, соответствующих критериям, установленным федеральным законом о виде контроля.

13. Порядок организации и осуществления обязательного мониторинга устанавливается положением о виде контроля.

14. Техническое оснащение и сопровождение обязательного мониторинга производятся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

15. Обязательный мониторинг осуществляется без ограничения срока его проведения.

16. Контролируемые лица, в отношении которых осуществляется обязательный мониторинг, освобождаются от плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении соблюдения обязательных требований, являющихся предметом такого мониторинга.

17. В случае получения в ходе мониторинга, в том числе обязательного мониторинга, сведений о фактах нарушения обязательных требований

контрольный (надзорный) орган принимает решения в соответствии с частью 2 статьи 90 настоящего Федерального закона.

#### Статья 97. Постоянный государственный контроль (надзор)

1. Под постоянным государственным контролем (надзором) в целях настоящего Федерального закона понимается режим государственного контроля (надзора), который заключается в возможности постоянного пребывания инспекторов на объектах постоянного государственного контроля (надзора), указанных в частях 2 и 3 настоящей статьи, и совершении ими контрольных (надзорных) действий в целях предотвращения причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, обеспечения соблюдения обязательных требований на таких объектах.

2. Постоянный государственный контроль (надзор) может вводиться при осуществлении федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федерального государственного надзора в области безопасности гидротехнических сооружений, федерального государственного пробирного надзора.

3. Определение объектов постоянного государственного контроля (надзора) производится в соответствии с федеральным законом о виде контроля исходя из наличия на таких объектах повышенных рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или нарушения обязательных требований.

4. В ходе постоянного государственного контроля (надзора) инспекторы могут совершать следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза;
- 10) эксперимент.

5. Контролируемые лица обязаны предоставлять инспекторам беспрепятственный доступ к объектам постоянного государственного контроля (надзора), документам и информационным ресурсам, технологическим средствам, используемым на таких объектах.

6. Порядок осуществления постоянного государственного контроля (надзора), включая порядок взаимодействия контрольных (надзорных) органов, осуществляющих иные виды государственного контроля (надзора) в отношении объекта постоянного государственного контроля (надзора), с контрольным (надзорным) органом, осуществляющим постоянный

государственный контроль (надзор) в отношении данного объекта, устанавливается положением о виде контроля.

#### Статья 97.1. Постоянный рейд

1. Под постоянным рейдом в целях настоящего Федерального закона понимается режим государственного контроля (надзора), который заключается в возможности постоянного нахождения инспекторов в пунктах контроля и (или) перемещения инспекторов по определенной территории (акватории) в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений обязательных требований.

2. Постоянный рейд может осуществляться в случае, если это предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

3. Требования к установлению пунктов контроля, территорий (акваторий) для постоянного рейда определяются положением о виде контроля.

4. Установление пунктов контроля, территорий (акваторий) для постоянного рейда осуществляется решением контрольного (надзорного) органа.

5. Постоянный рейд осуществляется в отношении транспортных средств, иных производственных объектов, деятельности и действий граждан и организаций на определенной территории (акватории).

6. Инспекторы, уполномоченные на проведение постоянного рейда, определяются решением контрольного (надзорного) органа.

7. При осуществлении постоянного рейда могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в транспортном средстве, на ином производственном объекте или у контролируемого лица;

- 5) инструментальное обследование.

8. При осуществлении постоянного рейда время взаимодействия инспектора с одним контролируемым лицом не может превышать срок, установленный положением о виде контроля, и не может составлять более 30 минут (в данный период времени не включается оформление акта).

9. В случае, если в результате постоянного рейда были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте составляет отдельный акт в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

10. Контролируемые лица, их представители и работники, находящиеся на пунктах контроля или на территории (акватории) постоянного рейда, обязаны по требованию инспектора остановиться, обеспечить беспрепятственный доступ к транспортным средствам или иным производственным объектам, предоставить для ознакомления документы,

которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в транспортном средстве, на ином производственном объекте или у контролируемого лица.

## **Раздел VI. Заключительные положения**

### **Глава 19. Заключительные положения**

**Статья 98. Порядок вступления в силу настоящего Федерального закона**

1. Настоящий Федеральный закон вступает в силу с 1 июля 2021 года, за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлены иные сроки вступления их в силу.

2. Статья 30, часть 2 статьи 53 настоящего Федерального закона вступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. Часть 2 статьи 39 настоящего Федерального закона вступает в силу с 1 января 2023 года.

4. Положения о видах регионального государственного контроля (надзора), положения о видах муниципального контроля подлежат утверждению до 1 января 2022 года. До утверждения указанных положений о видах контроля, но не позднее 1 января 2022 года применяется Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты.

5. Формирование единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляется с 1 июля 2021 года. Сведения, внесенные в указанный реестр до 1 июля 2021 года в соответствии с правилами формирования и ведения единого реестра видов контроля, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, включаются в указанный реестр.

5.1. Формирование плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий может осуществляться со дня утверждения положения о виде контроля.

5.2. Контрольные (надзорные) органы субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в период с 1 июля по 31 декабря 2021 года вносят информацию о проверках в единый реестр проверок в случае, если не вступило в силу положение о соответствующем виде регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, принятое во исполнение положений настоящего Федерального закона. В указанном случае внесение информации в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий не осуществляется, а внесение информации в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального

государственного контроля (надзора), муниципального контроля не является обязательным.

5.3. Со дня вступления в силу положения о соответствующем виде регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, принятое во исполнение положений настоящего Федерального закона, но не позднее 1 января 2022 года, соответствующая информация вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, при этом внесение информации в единый реестр проверок не осуществляется.

5.4. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации обеспечивают досудебное обжалование решений (актов) контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) их должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора) в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, не позднее 1 января 2022 года.

5.5. Сведения вносятся в единый реестр контрольных (надзорных мероприятий) контрольными (надзорными) органами исключительно посредством использования справочников и классификаторов, которые формируются в автоматическом режиме на основе сведений, включенных в единый реестр видов контроля и Федеральную государственную информационную систему «Реестр обязательных требований». До 1 февраля 2022 года проведение профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий и включение соответствующей информации в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий допускается без сведений в едином реестре видов контроля.

6. В 2021 году мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проводятся в соответствии с программами профилактики нарушений соответствующих требований на 2021 год. С 1 июля по 31 декабря 2021 года контрольные (надзорные) органы проводят профилактические мероприятия, предусмотренные настоящим Федеральным законом, без утверждения программы профилактики причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

7. Плановые проверки, проведение которых было запланировано на 2021 год, подлежат проведению в соответствии с ежегодными планами проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, утвержденными в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Правительство Российской Федерации устанавливает особенности формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в целях учета положений настоящего Федерального закона.

8. Организация, проведение и оформление результатов проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального



контроля, не завершенных на день вступления в силу настоящего Федерального закона, осуществляются в соответствии с положениями нормативных правовых актов, действовавших на дату начала этих проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

9. До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом в соответствии со статьей 21 настоящего Федерального закона могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный (надзорный) орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

9.1. До 31 декабря 2023 года указанные в части 9 настоящей статьи документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных (надзорных) мероприятий, предписания), если Правительством Российской Федерации или положением о виде государственного контроля (надзора) не установлено иное.

10. До 31 декабря 2023 года положением о виде муниципального контроля могут предусматриваться подготовка органами муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

11. Государственные органы, реализующие полномочия по организации и осуществлению видов государственного контроля (надзора), указанных в части 5 статьи 2 настоящего Федерального закона, представляют в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, доклады о видах контроля в соответствии с положениями части 10 статьи 30 настоящего Федерального закона.

12. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, включает обобщенную информацию на основании докладов о виде контроля, указанных в части 11 настоящей статьи, в сводный доклад о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации, подготовка которого предусмотрена частью 9 статьи 30 настоящего Федерального закона.



13. Правительство Российской Федерации определяет виды контроля, в отношении которых обязательный досудебный порядок рассмотрения жалоб применяется с 1 июля 2021 года.

14. Часть 1 статьи 21 настоящего Федерального закона применяется с 31 декабря 2023 года. Правительством Российской Федерации может быть предусмотрено, что в рамках отдельных видов государственного контроля (надзора) документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, должны составляться в форме электронного документа и подписываться усиленной квалифицированной электронной подписью ранее 31 декабря 2023 года.

15. Жалобы на решения контрольных (надзорных) органов, действия (бездействие) их должностных лиц, принятые (осуществленные) в рамках проведения проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля до дня вступления в силу настоящего Федерального закона, а также решения контрольных (надзорных) органов, действия (бездействие) их должностных лиц, принятые (осуществленные) в отношении проверок в случае, указанном в части 8 настоящей статьи, поступившие после 1 июля 2021 года, рассматриваются в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок их обжалования, в том числе в части проведения эксперимента по досудебному обжалованию решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, и действовавшими на дату начала организации и проведения таких проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

16. Жалобы на решения контрольных (надзорных) органов, действия (бездействие) их должностных лиц, принятые (осуществленные) в рамках проведения проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля, поступившие до 1 июля 2021 года, рассматриваются в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок их обжалования, в том числе в части проведения эксперимента по досудебному обжалованию решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, и действовавшими на дату начала организации и проведения таких проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Президент Российской Федерации В. Путин

Москва, Кремль  
31 июля 2020 года  
№ 248-ФЗ

# **Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:

11 июня 2021 г., 16 апреля, 24 сентября 2022 г.

Принят Государственной Думой 22 июля 2020 года

Одобен Советом Федерации 24 июля 2020 года

Статья 1. Сфера применения настоящего Федерального закона

1. Настоящий Федеральный закон определяет правовые и организационные основы установления и оценки применения содержащихся в нормативных правовых актах требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования).

2. Настоящий Федеральный закон не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований:

1) составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа;

2) устанавливаемых в сфере обороны, государственного оборонного заказа, военно-технического сотрудничества, государственной безопасности, государственной охраны, внутренних дел (за исключением требований в части обеспечения безопасности дорожного движения), гражданской обороны, противодействия преступности (в том числе противодействия терроризму), оперативно-разыскной деятельности, охраны общественного порядка, обеспечения общественной безопасности, противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, оборота оружия, обеспечения безопасности объектов топливно-энергетического комплекса и антитеррористической защищенности объектов (территорий), деятельности подразделений охраны, частной охранной деятельности и частной детективной деятельности;

3) устанавливаемых при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части;

4) в сфере действия законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, законодательства Российской Федерации о таможенном

регулировании и таможенном деле в Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также устанавливаемых обязательных требований при организации и проведении закупок отдельными видами юридических лиц;

5) в области использования атомной энергии, обеспечения ядерной и радиационной безопасности и охраны важных государственных объектов;

6) устанавливаемых стандартами и порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами;

7) устанавливаемых нормативными правовыми актами, которыми признаются подлежащими применению и (или) вводятся в действие на территории Российской Федерации Международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита, устанавливаемых федеральными стандартами бухгалтерского учета, разрабатываемыми на основе Международных стандартов финансовой отчетности, а также устанавливаемых Центральным банком Российской Федерации.

3. Порядок установления обязательных требований к продукции или к продукции и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации определяется Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

Статья 2. Правовое регулирование установления обязательных требований

1. Обязательные требования устанавливаются федеральными законами, Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, положениями международных договоров Российской Федерации, не требующими издания внутригосударственных актов для их применения и действующими в Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. В случаях и пределах, которые установлены федеральными законами, обязательные требования могут быть установлены указами Президента Российской Федерации.

3. В случаях и пределах, которые установлены федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, обязательные требования могут быть установлены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти.

4. В соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 317-ФЗ «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и

Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 215-ФЗ «О Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» обязательные требования могут быть установлены соответственно нормативными правовыми актами Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (далее - уполномоченные организации).

5. Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, определяется указанными нормативными правовыми актами на основании Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом определенных настоящим Федеральным законом принципов установления и оценки применения обязательных требований.

6. Полномочия по установлению обязательных требований, возложенные федеральными законами на федеральные органы исполнительной власти и уполномоченные организации, не могут осуществляться иными органами и организациями.

7. Обязательные требования, предусматривающие установление в отношении граждан и организаций разрешительных режимов (в формах лицензирования, аккредитации, сертификации, включения в реестр, аттестации, прохождения экспертизы, получения согласований, заключений и иных разрешений), устанавливаются федеральными законами, а в случаях, определенных федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

8. В случае, если в соответствии с международным договором Российской Федерации требуется принятие нормативного правового акта Российской Федерации, устанавливающего обязательные требования, к установлению и оценке применения таких обязательных требований применяются положения настоящего Федерального закона.

9. В случае, если в соответствии с актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательством Российской Федерации устанавливаются обязательные требования, полномочия федерального органа исполнительной власти или уполномоченной организации по установлению таких обязательных требований определяются федеральным законом.

10. Упразднение (ликвидация), реорганизация уполномоченных на установление обязательных требований органа государственной власти, иного органа или уполномоченной организации, другие организационные изменения, предусматривающие утрату указанными органами или организацией полномочий по установлению обязательных требований, не

влекут прекращения действия принятых ими нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования.

11. В случае упразднения (ликвидации), реорганизации уполномоченных на установление обязательных требований органа государственной власти, иного органа или уполномоченной организации, других организационных изменений, предусматривающих утрату указанными органами или организацией полномочий по установлению обязательных требований, соответствующие решения должны содержать положения о правопреемстве в отношении полномочий по изменению (отмене) обязательных требований, установленных этими органами или организацией.

12. В случае, если упразднение (ликвидация), реорганизация органа государственной власти, иного органа или уполномоченной организации, уполномоченных на установление обязательных требований, другие организационные изменения, предусматривающие утрату указанными органами или организацией полномочий по установлению обязательных требований, произведены без определения правопреемства в отношении полномочий по изменению (отмене) обязательных требований, установленных этими органами или организацией, изменение (отмена) таких обязательных требований осуществляется органом государственной власти, иным органом или уполномоченной организацией, уполномоченными на установление обязательных требований в той же сфере нормативно-правового регулирования, в какой были установлены соответствующие обязательные требования, либо вышестоящим органом государственной власти.

13. Разъяснения по вопросам применения настоящего Федерального закона даются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере установления и оценки применения обязательных требований.

### Статья 3. Действие обязательных требований

1. Положения нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, должны вступать в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования соответствующего нормативного правового акта, если иное не установлено федеральным законом, Указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований.

2. Положения части 1 настоящей статьи не применяются в отношении нормативных правовых актов, подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий, предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной



ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, а также нормативных правовых актов, направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

2.1. Положения нормативных правовых актов, которыми вносятся изменения в ранее принятые нормативные правовые акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в части 1 настоящей статьи, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

3. При установлении и оценке применения обязательных требований в соответствии со статьями 11 и 12 настоящего Федерального закона такие требования подлежат оценке на соответствие принципам, установленным настоящим Федеральным законом, а также на предмет достижения целей установления обязательных требований.

4. Нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти или уполномоченной организации, содержащим обязательные требования, должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать шесть лет со дня его вступления в силу, за исключением случаев, установленных федеральным законом или принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.

5. По результатам оценки применения обязательных требований в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, может быть принято решение о продлении установленного нормативным правовым актом, содержащим обязательные требования, срока его действия не более чем на шесть лет.

6. Положения частей 4 и 5 настоящей статьи не применяются в отношении нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, направленных на реализацию проектов государственно-частного партнерства, в том числе достижение целей и задач таких проектов, которые осуществляются на основе соглашений о государственно-частном партнерстве, предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», публичным партнером по которым выступает Российская Федерация.

7. В случае действия противоречащих друг другу обязательных требований в отношении одного и того же объекта и предмета



регулирования, установленных нормативными правовыми актами разной юридической силы, подлежат применению обязательные требования, установленные нормативным правовым актом большей юридической силы. В случае действия противоречащих друг другу обязательных требований в отношении одного и того же объекта и предмета регулирования, установленных нормативными правовыми актами равной юридической силы, лицо считается добросовестно соблюдающим обязательные требования и не подлежит привлечению к ответственности, если оно обеспечило соблюдение одного из таких обязательных требований.

8. При отмене (признании утратившим силу) нормативного правового акта, которым установлено полномочие по принятию нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, нормативные правовые акты, ранее изданные на основании отмененного (признанного утратившим силу) нормативного правового акта, не подлежат применению на территории Российской Федерации со дня отмены (признания утратившим силу) нормативного правового акта, которым было установлено полномочие по принятию такого акта, при условии, что полномочие по принятию соответствующего нормативного правового акта не было установлено иным нормативным правовым актом.

Статья 4. Принципы установления и оценки применения обязательных требований

Принципами установления и оценки применения обязательных требований являются:

- 1) законность;
- 2) обоснованность обязательных требований;
- 3) правовая определенность и системность;
- 4) открытость и предсказуемость;
- 5) исполнимость обязательных требований.

Статья 5. Законность

1. Обязательные требования устанавливаются в порядке, определяемом настоящим Федеральным законом, исключительно в целях защиты жизни, здоровья людей, нравственности, прав и законных интересов граждан и организаций, непричинения вреда (ущерба) животным, растениям, окружающей среде, обороне страны и безопасности государства, объектам культурного наследия, защиты иных охраняемых законом ценностей (далее - охраняемые законом ценности).

2. Применение обязательных требований по аналогии не допускается.

3. Соблюдение принципа законности обеспечивается в том числе путем соблюдения требований к условиям установления обязательных требований.

Статья 6. Обоснованность обязательных требований

1. Необходимыми условиями установления обязательных требований являются наличие риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований, и возможность и достаточность установления обязательных требований в качестве мер защиты охраняемых законом ценностей.

2. Обязательные требования должны соответствовать современному уровню развития науки, техники и технологий в соответствующей сфере деятельности, развития национальной экономики и материально-технической базы.

3. Оценка наличия риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, проводимая федеральным органом исполнительной власти или уполномоченной организацией при разработке проекта нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, должна основываться на анализе объективной и регулярно собираемой информации об уровне причиненного охраняемым законом ценностям вреда (ущерба) и (или) иной информации применительно к отношениям, при регулировании которых предполагается установление обязательных требований.

4. При установлении обязательных требований оцениваются наличие и эффективность применения альтернативных мер по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

#### Статья 7. Правовая определенность и системность

1. Содержание обязательных требований должно отвечать принципу правовой определенности, то есть быть ясным, логичным, понятным как правоприменителю, так и иным лицам, не должно приводить к противоречиям при их применении, а также должно быть согласованным с целями и принципами законодательного регулирования той или иной сферы и правовой системы в целом.

2. Обязательные требования должны находиться в системном единстве, обеспечивающем отсутствие дублирования обязательных требований, а также противоречий между ними.

3. Обязательные требования, установленные в отношении одного и того же предмета регулирования, не должны противоречить друг другу.

#### Статья 8. Открытость и предсказуемость

1. Проекты нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, подлежат публичному обсуждению.

2. Сроки вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, должны определяться исходя из сроков, необходимых органам государственной власти, гражданам и организациям для подготовки к осуществлению деятельности в соответствии с устанавливаемыми обязательными требованиями, с учетом положений статьи 3 настоящего Федерального закона.

3. Не применяются обязательные требования, содержащиеся в не опубликованных в установленном порядке нормативных правовых актах.

4. Обязательные требования должны быть доведены до сведения лиц, обязанных их соблюдать, путем опубликования нормативных правовых актов, устанавливающих указанные обязательные требования, с соблюдением соответствующей процедуры.

5. Перечень нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, подлежит размещению на официальных сайтах органов государственной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитацию, с текстами действующих нормативных правовых актов. Порядок размещения и актуализации перечней нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, устанавливается Правительством Российской Федерации.

#### Статья 9. Исполнимость обязательных требований

1. Обязательные требования должны быть исполнимыми. При установлении обязательных требований оцениваются затраты лиц, в отношении которых они устанавливаются, на их исполнение. Указанные затраты должны быть соразмерны рискам, предотвращаемым этими обязательными требованиями, при обычных условиях гражданского оборота.

2. Установление обязательных требований, исключающих возможность исполнить другие обязательные требования, не допускается.

3. При установлении обязательных требований должны быть минимизированы риски их последующего избирательного применения.

#### Статья 10. Условия установления обязательных требований

1. При установлении обязательных требований нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти или уполномоченной организации должны быть соблюдены принципы, установленные настоящим Федеральным законом, и определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (государственный контроль (надзор), привлечение к административной ответственности, предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитация, оценка соответствия продукции и иные формы оценки и экспертизы);

5) федеральные органы исполнительной власти и уполномоченные организации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

2. В целях обеспечения систематизации обязательных требований и информирования заинтересованных лиц создается реестр обязательных требований, содержащий перечень обязательных требований, информацию об установивших их нормативных правовых актах, сроке их действия.

3. Порядок формирования, ведения и актуализации реестра обязательных требований, в том числе сферы общественных отношений, в отношении которых он ведется, оператор реестра обязательных требований, перечень содержащейся в указанном реестре информации и обязанности федеральных органов исполнительной власти и уполномоченных организаций по ее внесению устанавливаются Правительством Российской Федерации. Правительство Российской Федерации также вправе утвердить требования к форме и формату установления обязательных требований в целях перевода их в машиночитаемый вид (формат).

Статья 11. Оценка проектов нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования

1. Федеральные органы исполнительной власти и уполномоченные организации при разработке проекта нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, проводят оценку регулирующего воздействия.

2. Правила проведения оценки регулирующего воздействия в отношении проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти и уполномоченными организациями, определяются Правительством Российской Федерации. Правительством Российской Федерации могут быть установлены дополнительные требования, предъявляемые к разработке федеральными органами исполнительной власти и уполномоченными организациями проектов нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования.

3. В целях оценки обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации проводятся правовая экспертиза проекта нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, и государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, устанавливающих обязательные требования.

Статья 12. Оценка применения обязательных требований

1. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений, или уполномоченная организация в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, готовит доклад о достижении целей введения обязательных требований. Указанным порядком определяется также порядок рассмотрения доклада о достижении целей введения обязательных требований и принятия решения о продлении срока действия нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, или о проведении оценки фактического воздействия нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования.

2. Оценка фактического воздействия нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, проводится в целях анализа обоснованности установленных обязательных требований, определения и оценки фактических последствий их установления, выявления избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей.

3. Оценка фактического воздействия проводится в отношении нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. Указанным порядком определяются также порядок и основания признания утратившими силу или пересмотра устанавливающих обязательные требования нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и уполномоченных организаций, их положений.

### Статья 13. Экспериментальный правовой режим

1. Экспериментальный правовой режим состоит в применении в течение определенного периода времени специального регулирования в отношении определенной группы лиц или на определенной территории, в том числе в полном или частичном отказе от применения определенной группой лиц или на определенной территории обязательных требований либо в отказе от осуществления разрешительной деятельности в отношении объекта разрешительной деятельности.

2. Порядок установления и период действия предусмотренного частью 1 настоящей статьи экспериментального правового режима в сфере применения обязательных требований определяются в соответствии с федеральными законами.

### Статья 14. Официальные разъяснения обязательных требований

1. Федеральные органы исполнительной власти в отношении принятых ими нормативных правовых актов дают официальные разъяснения обязательных требований исключительно в целях пояснения их содержания. Официальные разъяснения не могут устанавливать новые обязательные требования, а также изменять смысл обязательных требований и выходить за пределы разъясняемых обязательных требований.



2. Официальные разъяснения обязательных требований утверждаются руководителем (заместителем руководителя) федерального органа исполнительной власти.

3. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие полномочия по государственному контролю (надзору), обязаны руководствоваться официальными разъяснениями обязательных требований федеральных органов исполнительной власти, указанных в части 1 настоящей статьи. Деятельность лиц, обязанных соблюдать обязательные требования, и действия их работников, осуществляемые в соответствии с официальными разъяснениями обязательных требований, не могут квалифицироваться как нарушение обязательных требований.

4. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений, и федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие полномочия по государственному контролю (надзору), обеспечивают информирование лиц, обязанных соблюдать обязательные требования (далее - контролируемые лица), о процедуре соблюдения обязательных требований, правах и обязанностях контролируемых лиц, полномочиях федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия по государственному контролю (надзору), и их должностных лиц, иных вопросах соблюдения обязательных требований.

5. Информирование контролируемых лиц осуществляется в том числе посредством выпуска руководств по соблюдению обязательных требований. В руководство по соблюдению обязательных требований включаются пояснения относительно способов соблюдения обязательных требований, примеры соблюдения обязательных требований, рекомендации по принятию контролируруемыми лицами конкретных мер для обеспечения соблюдения обязательных требований. Указанное руководство не может содержать новые обязательные требования.

6. Руководства по соблюдению обязательных требований утверждаются руководителем федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия по государственному контролю (надзору).

7. Руководства по соблюдению обязательных требований применяются контролируруемыми лицами на добровольной основе.

8. Руководства по соблюдению обязательных требований, которые влияют на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и за нарушение которых предусмотрена административная ответственность, а также руководства по соблюдению обязательных требований, нарушение которых является типовым или массовым, подлежат обязательным разработке и размещению на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия по государственному контролю (надзору), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Указанный федеральный орган исполнительной власти обеспечивает публичное обсуждение проекта руководства по соблюдению обязательных требований, а также его



согласование с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений.

9. Деятельность контролируемых лиц и действия их работников, осуществляемые в соответствии с руководствами по соблюдению обязательных требований, не могут квалифицироваться как нарушение обязательных требований.

Статья 15. Обеспечение реализации положений настоящего Федерального закона («регуляторная гильотина»)

1. Правительством Российской Федерации до 1 января 2021 года в соответствии с определенным им перечнем видов государственного контроля (надзора) обеспечиваются признание утратившими силу, не действующими на территории Российской Федерации и отмена нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, правовых актов исполнительных и распорядительных органов государственной власти РСФСР и Союза ССР, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного контроля (надзора).

2. Независимо от того, признаны ли утратившими силу, не действующими на территории Российской Федерации или отменены ли нормативные правовые акты, указанные в части 1 настоящей статьи, с 1 января 2021 года при осуществлении государственного контроля (надзора) не допускается оценка соблюдения обязательных требований, содержащихся в указанных актах, если они вступили в силу до 1 января 2020 года.

3. Независимо от того, признаны ли утратившими силу, не действующими на территории Российской Федерации или отменены ли нормативные правовые акты, указанные в части 1 настоящей статьи, с 1 января 2021 года несоблюдение требований, содержащихся в указанных актах, не может являться основанием для привлечения к административной ответственности, если они вступили в силу до 1 января 2020 года.

4. Правительство Российской Федерации вправе определить перечень нормативных правовых актов либо групп нормативных правовых актов, в отношении которых положения частей 1, 2 и 3 настоящей статьи не применяются.

5. С 1 января 2021 года в перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении видов государственного контроля (надзора), определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 настоящей статьи, утверждаемые в соответствии с частью 5 статьи 8 настоящего Федерального закона, не могут включаться нормативные правовые акты, вступившие в силу до 1 января 2020 года, за исключением нормативных правовых актов либо групп нормативных правовых актов, включенных в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 4 настоящей статьи.

6. С 1 января 2021 года при осуществлении государственного контроля (надзора), предоставлении лицензий и иных разрешений, аккредитации не допускается проведение оценки соблюдения обязательных требований, содержащихся в официально не опубликованных нормативных правовых актах, за исключением обязательных требований, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

7. Положения настоящей статьи не распространяются на нормативные правовые акты в сфере электроэнергетики, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, направленные на реализацию проектов государственно-частного партнерства, в том числе достижение целей и задач таких проектов, которые осуществляются на основе соглашений о государственно-частном партнерстве, предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», публичным партнером по которым выступает Российская Федерация.

Статья 16. Порядок вступления в силу настоящего Федерального закона

1. Настоящий Федеральный закон вступает в силу с 1 ноября 2020 года, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки вступления их в силу.

2. Часть 1 статьи 3 настоящего Федерального закона вступает в силу с 1 февраля 2021 года.

3. Части 2 и 3 статьи 10 настоящего Федерального закона вступают в силу с 1 марта 2021 года.

Президент Российской Федерации В. Путин

Москва, Кремль

31 июля 2020 года

№ 247-ФЗ

**Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)**  
■ (выдержки)

С изменениями и дополнениями от:

7 мая, 7 июня, 2, 23 июля, 25 ноября 2013 г., 3 февраля, 5, 27 мая, 4, 28 июня, 21 июля, 31 декабря 2014 г., 6 апреля, 2 мая, 29 июня, 13 июля, 14, 29, 30 декабря 2015 г., 2 марта, 2 июня, 3 июля, 19 декабря 2016 г., 1 мая, 29 июля, 5, 29 декабря 2017 г., 19 февраля, 7 марта, 27 июня, 3, 29 июля, 3 августа, 25 декабря 2018 г., 6 марта, 1 мая, 17 июня, 26 июля, 1 октября, 2, 27 декабря 2019 г., 6 февраля, 1, 18 марта, 24 апреля, 25 мая, 8 июня, 31 июля, 8, 30 декабря 2020 г., 17 февраля, 24 марта, 5, 20, 30 апреля, 26 мая, 11, 28 июня, 2 июля, 30 декабря 2021 г., 16 апреля, 11 июня, 14 июля, 24 сентября, 7 октября, 21 ноября, 5, 19, 28, 29 декабря 2022 г., 6, 17 февраля, 14 апреля, 13, 24 июня 2023 г.

Принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года  
Одобен Советом Федерации 26 декабря 2012 года

Статья 93. Государственный контроль (надзор) в сфере образования

1. Государственный контроль (надзор) в сфере образования включает в себя федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования, государственный контроль (надзор) за реализацией органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий в сфере образования, государственный контроль (надзор) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в сфере образования.

2. Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования (далее - контрольные (надзорные) органы в сфере образования).

3. Предметом федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования являются:

1) соблюдение обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, и требований к выполнению аккредитационных показателей;

2) соблюдение требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

3) утратил силу с 1 сентября 2023 г. - Федеральный закон от 29 декабря 2022 г. № 631-ФЗ

4. Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования в целях снижения риска причинения вреда (ущерба) установленным законом ценностям реализуется с применением риск-ориентированного подхода. К отношениям, связанным с осуществлением федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5. Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования осуществляется в соответствии с положением, утвержденным Правительством Российской Федерации.

6. При осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования контрольный (надзорный) орган в сфере образования вправе привлекать экспертов, экспертные организации. Оплата услуг экспертов и экспертных организаций производится в порядке и размерах, которые установлены Правительством Российской Федерации. Эксперт имеет право на возмещение расходов, понесенных в связи с участием в контрольных (надзорных) мероприятиях. Эксперту возмещаются расходы на проезд до места осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводятся контрольные (надзорные) мероприятия, и обратно до места жительства эксперта, а также расходы на наем жилого помещения. Возмещение указанных расходов осуществляется в размерах, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, при предъявлении экспертом подтверждающих документов.

7. При осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования контрольным (надзорным) органом в сфере образования могут быть истребованы документы (копии документов), необходимые и (или) имеющие значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в том числе материалы фотосъемки, аудиозаписи и видеозаписи, информационные базы, банки данных и иные носители информации с предоставлением доступа к ним (за исключением материалов, имеющих в распоряжении контрольного (надзорного) органа в сфере образования и (или) размещенных на официальном сайте организации, осуществляющей образовательную деятельность, в сети «Интернет»).

8. Государственный контроль (надзор) за реализацией органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий в сфере образования осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, в соответствии с положениями Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации».

9. Государственный контроль (надзор) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в сфере образования осуществляется уполномоченными контрольными (надзорными) органами в сфере образования исполнительной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с положениями Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 93.1. Последствия выявления нарушений обязательных требований, установленных при государственном контроле (надзоре) в сфере образования

1 В случае выявления нарушения требований законодательства об образовании, в том числе в случае нарушения лицензионных требований к образовательной деятельности и (или) требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, требований к выполнению аккредитационных показателей, контрольный (надзорный) орган в сфере образования выдает организации, осуществляющей образовательную деятельность, уполномоченному органу государственной власти или органу местного самоуправления, допустившим такое нарушение, предписание об устранении выявленного нарушения. Указанный в предписании срок его исполнения не может превышать шесть месяцев.

2. В случае, если по итогам проведенной в соответствии с частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» оценки исполнения предписания, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, контрольным (надзорным) органом в сфере образования выявлено, что данное предписание не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, указанный контрольный (надзорный) орган вновь выдает организации, осуществляющей образовательную деятельность, уполномоченному органу государственной власти или органу местного самоуправления, не исполнившим данное предписание или исполнившим его ненадлежащим образом, предписание об устранении выявленного нарушения, возбуждает дело об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, и запрещает прием в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, полностью или частично сроком на один год. Срок исполнения вновь выданного предписания не может превышать три месяца.

3. Прием в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, может быть возобновлен до истечения срока, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, по решению контрольного (надзорного) органа в сфере образования в связи с установлением факта исполнения предписания, предусмотренного указанной частью, или в связи со вступлением в законную силу судебного акта о прекращении производства



по делу об административном правонарушении в связи с отсутствием события или состава административного правонарушения.

4. В дополнение к мере, указанной в части 2 настоящей статьи, контрольный (надзорный) орган в сфере образования лишает организацию, осуществляющую образовательную деятельность, государственной аккредитации в отношении соответствующих уровней образования, направлений подготовки, специальностей, профессий, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, областей образования, видов профессиональной деятельности (при наличии у организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации образовательной деятельности) в случае вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания организации, осуществляющей образовательную деятельность (должностному лицу организации, осуществляющей образовательную деятельность), за неисполнение предписания, указанного в части 1 настоящей статьи, в части нарушения требований:

1) не применяется с 1 марта 2022 г. - Федеральный закон от 11 июня 2021 г. № 170-ФЗ

2) аккредитационных показателей.

5. В случае неисполнения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, вновь выданного в соответствии с частью 2 настоящей статьи предписания контрольный (надзорный) орган в сфере образования приостанавливает действие лицензии на осуществление образовательной деятельности этой организации полностью или частично и обращается в суд с заявлением об аннулировании такой лицензии.

6. В случае обращения контрольного (надзорного) органа в сфере образования в суд с заявлением об аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности приостановка действия лицензии на осуществление образовательной деятельности действует до дня вступления в законную силу решения суда.

7. В случае неисполнения уполномоченным органом государственной власти или местного самоуправления вновь выданного в соответствии с частью 2 настоящей статьи предписания контрольный (надзорный) орган в сфере образования направляет в вышестоящий орган государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления предложение о рассмотрении вопроса об отстранении от должности руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего полномочия в сфере образования, или руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия в сфере образования.



**Постановление Правительства РФ от 25 июня 2021 г. № 997 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования»**

В соответствии с частью 2 статьи 3 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 93 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования.

2. Установить, что включенные в план проведения плановых проверок на 2021 год проверки по федеральному государственному надзору в сфере образования, федеральному государственному контролю качества образования, лицензионному контролю за образовательной деятельностью, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 г., проводятся в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в соответствии с Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденным настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2021 г.

Председатель Правительства  
Российской Федерации М. Мишустин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 25 июня 2021 г. № 997

**Положение  
о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере  
образования**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее - государственный контроль (надзор)).

2. Государственный контроль (надзор) осуществляют Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие переданные Российской Федерацией полномочия по государственному контролю (надзору) (далее - контрольный (надзорный) орган в сфере образования).

3. Контролируемыми лицами при осуществлении государственного контроля (надзора) являются организации, осуществляющие образовательную деятельность, и индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность, за исключением

индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно (далее соответственно - индивидуальные предприниматели, контролируемые лица).

4. Объектами государственного контроля (надзора) являются:

а) образовательная деятельность российских организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации по образовательным программам высшего образования;

б) образовательная деятельность российских федеральных государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих на территории Российской Федерации образовательные программы среднего профессионального образования в сферах обороны, производства продукции по оборонному заказу, внутренних дел, деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, безопасности, ядерной энергетики, транспорта и связи, наукоемкого производства по специальностям, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации;

в) образовательная деятельность российских организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных за пределами территории Российской Федерации, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, созданных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также осуществляющих образовательную деятельность дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях;

г) образовательная деятельность иностранных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по месту нахождения филиала на территории Российской Федерации;

д) образовательная деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения (индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных по месту жительства) на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

5. Учет объектов государственного контроля (надзора) осуществляется посредством:

а) реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности;

б) государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»;

в) государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования;

г) федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

д) иных государственных и региональных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

6. Объекты государственного контроля (надзора) подлежат отнесению к категориям высокого, среднего и низкого риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска). Критерии отнесения указанных объектов к категориям риска в рамках осуществления государственного контроля (надзора) представлены в приложении № 1.

7. Отнесение объекта государственного контроля (надзора) к одной из категорий риска осуществляется контрольным (надзорным) органом в сфере образования ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска. В случае поступления от контролируемого лица в контрольный (надзорный) орган в сфере образования сведений о соответствии объекта государственного контроля (надзора) критериям отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска иной категории риска контрольный (надзорный) орган в сфере образования в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных сведений принимает решение об изменении категории риска такого объекта.

8. От имени контрольного (надзорного) органа в сфере образования государственный контроль (надзор) вправе осуществлять следующие должностные лица (далее - должностные лица):

а) руководитель (заместитель руководителя) контрольного (надзорного) органа в сфере образования;

б) должностное лицо контрольного (надзорного) органа в сфере образования, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий.

9. Должностное лицо, уполномоченное на проведение конкретного контрольного (надзорного) и (или) профилактического мероприятия, определяется решением контрольного (надзорного) органа в сфере образования о проведении контрольного (надзорного) и (или) профилактического мероприятия.

10. Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия принимается руководителем (заместителем руководителя) контрольного (надзорного) органа в сфере образования.

11. Не допускается проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении объектов государственного контроля (надзора) должностными лицами, которые проводили профилактические мероприятия в отношении указанных объектов, если со дня окончания таких профилактических мероприятий не истек один год.

12. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора) установлены Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

13. При осуществлении государственного контроля (надзора) контрольный (надзорный) орган в сфере образования проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

14. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, посредством размещения соответствующих сведений на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно официальный сайт, сеть «Интернет»), через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах.

15. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования ежегодно осуществляет обобщение правоприменительной практики и не позднее 30 апреля каждого года обеспечивает подготовку проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа в сфере образования за предшествующий календарный год, и его размещение на официальном сайте для публичного обсуждения. Срок проведения публичного обсуждения составляет 10 рабочих дней.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя контрольного (надзорного) органа в сфере образования и размещается на официальном сайте не позднее 1 июня каждого года.

16. В случае наличия у контрольного (надзорного) органа в сфере образования сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган в сфере образования объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный (надзорный) орган в сфере образования возражение в отношении предостережения по почте и (или) электронной почте.

В возражении в отношении предостережения указываются: наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя;

дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

В случае получения от контролируемого лица возражения в отношении предостережения контрольный (надзорный) орган в сфере образования рассматривает указанное возражение в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения контрольный (надзорный) орган в сфере образования принимает одно из следующих решений:

удовлетворить возражение в отношении предостережения в форме отмены объявленного предостережения;

отказать в удовлетворении возражения в отношении предостережения.

Контрольный (надзорный) орган в сфере образования информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения в отношении предостережения по почте и (или) электронной почте (при наличии).

17. Должностные лица контрольного (надзорного) органа в сфере образования осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

а) в виде устных разъяснений на личном приеме;

б) в виде устных разъяснений в ходе проведения профилактического визита;

в) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом, в случае поступления 10 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей.

18. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), в том числе с:

а) порядком проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

б) периодичностью проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

в) порядком принятия решений по итогам контрольных (надзорных) мероприятий;

г) порядком обжалования решений контрольного (надзорного) органа в сфере образования.



19. Консультирование контролируемых лиц и их представителей на личном приеме осуществляется в контрольном (надзорном) органе в сфере образования его руководителем (заместителем руководителя) и уполномоченными должностными лицами.

Контрольный (надзорный) орган в сфере образования информирует контролируемых лиц и их представителей о месте проведения консультирования, а также об установленных для консультирования днях и часах посредством размещения указанной информации на официальном сайте.

20. При консультировании контролируемых лиц на личном приеме контролируемое лицо предъявляет контрольному (надзорному) органу в сфере образования документ, удостоверяющий его личность, а его представитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, удостоверяющую полномочия представлять интересы контролируемого лица.

21. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования проводит обязательный профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

22. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования предусматривает проведение обязательных профилактических визитов в отношении:

а) контролируемых лиц, получивших лицензию на осуществление образовательной деятельности, - в срок не позднее чем в течение одного года со дня начала такой деятельности;

б) контролируемых лиц, деятельность которых отнесена к категории высокого риска, - в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к категории высокого риска в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

23. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования направляет контролируемому лицу уведомление о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется контролируемому лицу по почте и (или) электронной почте (при наличии).

24. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования в уведомлении о проведении обязательного профилактического визита указывает дату проведения профилактического визита.

25. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня.

26. При осуществлении государственного контроля (надзора) контрольный (надзорный) орган в сфере образования проводит следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

а) документарная проверка;

б) выездная проверка;



в) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

27. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования вправе привлекать к осуществлению экспертизы в рамках проведения контрольного (надзорного) мероприятия экспертов и экспертные организации.

28. Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа в сфере образования.

29. Срок проведения документарной проверки составляет 10 рабочих дней.

30. Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в ходе документарной проверки:

- а) истребование документов;
- б) получение письменных объяснений;
- в) экспертиза.

31. Должностное лицо, уполномоченное на проведение документарной проверки, вправе направлять контролируемому лицу требование о представлении документов (копий документов), необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также иных носителей информации с предоставлением доступа к ним (за исключением материалов, имеющих в распоряжении контрольного (надзорного) органа в сфере образования и (или) размещенных на официальном сайте контролируемого лица в сети «Интернет»), с указанием срока представления контролируемым лицом истребуемых документов и материалов, который не может быть менее 2 рабочих дней.

Перечень документов, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом в сфере образования у контролируемого лица для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, указывается в решении контрольного (надзорного) органа в сфере образования о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемое лицо в сроки, указанные в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы и материалы в контрольный (надзорный) орган в сфере образования. Документы и материалы, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, направляются контролируемым лицом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

32. Должностное лицо, уполномоченное на проведение документарной проверки, вправе запрашивать у контролируемого лица или его представителей письменные объяснения по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, с указанием срока представления письменных объяснений, который не может быть менее 2 рабочих дней.

Контролируемое лицо или его представитель представляют должностному лицу, уполномоченному на проведение документарной проверки, письменные объяснения в свободной форме в установленный для представления таких объяснений срок.

33. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией непосредственно в ходе проведения документарной проверки по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

34. Должностное лицо, уполномоченное на проведение документарной проверки, по окончании проведения документарной проверки составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт проверки). Документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту проверки.

35. Оформление акта проверки производится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа в сфере образования в день окончания проведения документарной проверки. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Контрольный (надзорный) орган в сфере образования в течение 5 рабочих дней со дня окончания документарной проверки направляет контролируемому лицу акт проверки посредством почтовой связи и (или) электронной почты (при наличии).

36. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица и (или) его филиалов.

37. Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

Срок проведения выездной проверки составляет 5 рабочих дней. В отношении контролируемого лица, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, составляет 5 рабочих дней отдельно по каждому филиалу организации. Срок проведения выездной проверки в отношении каждого из производственных объектов, расположенных в разных субъектах Российской Федерации и принадлежащих индивидуальным предпринимателям, составляет 5 рабочих дней.

Срок проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, составляет 10 рабочих дней. В отношении контролируемого лица, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки с использованием

средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, составляет 10 рабочих дней отдельно по каждому филиалу организации.

38. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки посредством почтовой связи и (или) по электронной почте (при наличии).

39. Перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в ходе выездной проверки:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) истребование документов;
- г) получение письменных объяснений;
- д) экспертиза.

40. Должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной проверки, проводит осмотр в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

По результатам осмотра должностным лицом, уполномоченным на проведение выездной проверки, составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений, а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

41. Должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной проверки, вправе проводить опрос контролируемого лица или его представителя, иных лиц, располагающих информацией, в том числе обучающихся, по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия. Протокол опроса приобщается к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

42. Должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной проверки, в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия, вправе направлять контролируемому лицу требование о представлении документов (копий документов), необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в том числе материалов фотосъемки, аудио-

и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также иных носителей информации, с предоставлением доступа к ним (за исключением материалов, имеющих в распоряжении контрольного (надзорного) органа в сфере образования и (или) размещенных на официальном сайте контролируемого лица в сети «Интернет»), с указанием срока представления контролируемым лицом истребуемых документов и материалов, который не может быть менее 2 рабочих дней.

Перечень документов, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом в сфере образования у контролируемого лица для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, указывается в решении контрольного (надзорного) органа в сфере образования о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемое лицо в сроки, указанные в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы и материалы в контрольный (надзорный) орган в сфере образования. Документы и материалы, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну, направляются контролируемым лицом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

43. Должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной проверки, вправе запрашивать у контролируемого лица или его представителей письменные объяснения по вопросам, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, с указанием срока представления письменных объяснений.

Контролируемое лицо или его представитель представляют должностному лицу, уполномоченному на проведение выездной проверки, письменные объяснения в свободной форме в установленный для представления таких объяснений срок.

44. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией непосредственно в ходе проведения выездной проверки по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица и (или) его филиалов. В случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

45. Заполненные при проведении выездной проверки проверочные листы должны быть приобщены к акту проверки.

46. При проведении выездной проверки в рамках контрольных (надзорных) действий (опрос, осмотр) в случае выявления нарушений обязательных требований должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, для фиксации доказательств нарушений обязательных требований вправе использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись для фиксации нарушений обязательных требований осуществляется в ходе проведения выездной проверки при необходимости.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

47. Оформление акта проверки производится на месте проведения выездной проверки в день окончания проведения выездной проверки. Документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту проверки.

48. В случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, акт проверки оформляется по месту нахождения контрольного (надзорного) органа в сфере образования в день окончания проведения выездной проверки.

49. Для проведения выездной или документарной проверки в отношении контролируемых лиц, находящихся в ведении федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области обороны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, контрольный (надзорный) орган в сфере образования привлекает экспертов, имеющих допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, соответствующей формы, по представлению соответствующего федерального органа исполнительной власти.

Контрольный (надзорный) орган в сфере образования до проведения выездной или документарной проверки направляет в федеральный орган исполнительной власти, в ведении которого находится контролируемое лицо, указанное в настоящем пункте, запрос о возможности привлечения к экспертизе при проведении выездной или документарной проверки экспертов, имеющих допуск к сведениям, составляющим государственную тайну (далее - запрос).

В запросе по каждому эксперту указывается:



фамилия, имя, отчество (при наличии);  
место работы;  
наличие и форма допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

Федеральный орган исполнительной власти, в ведении которого находится контролируемое лицо, указанное в настоящем пункте, в течение 7 рабочих дней со дня получения запроса направляет в контрольный (надзорный) орган в сфере образования в письменной форме представление о возможности привлечения к экспертизе при проведении выездной или документарной проверки экспертов, выбранных из предложенного в запросе списка, с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии).

50. Индивидуальный предприниматель вправе представить в контрольный (надзорный) орган в сфере образования информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае его болезни или смерти близкого родственника (родителя, сына, дочери, бабушки, дедушки, внука), подтвержденных соответствующими документами.

51. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания вправе уведомить контрольный (надзорный) орган в сфере образования об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, по почте и (или) электронной почте.

52. Должностное лицо в течение 30 рабочих дней со дня поступления уведомления, представленного в соответствии с пунктом 51 настоящего Положения, рассматривает указанное уведомление в целях оценки исполнения выданного предписания и информирует руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа в сфере образования о результатах рассмотрения документов и сведений, представленных контролируемым лицом.

53. В случае исполнения контролируемым лицом предписания контрольный (надзорный) орган в сфере образования в течение 7 рабочих дней со дня рассмотрения уведомления, представленного в соответствии с пунктом 51 настоящего Положения, направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания по почте и (или) электронной почте (при наличии).

54. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования в течение 5 рабочих дней со дня введения в отношении контролируемого лица запрета приема на обучение, направляет контролируемому лицу соответствующее уведомление по почте и (или) электронной почте (при наличии).

55. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования в течение 5 рабочих дней со дня лишения контролируемого лица государственной аккредитации направляет контролируемому лицу соответствующее уведомление по почте и (или) электронной почте (при наличии).

56. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования в случае возобновления приема на обучение до истечения установленного срока в



течение 5 рабочих дней направляет контролируемому лицу соответствующее уведомление по почте и (или) электронной почте (при наличии).

57. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения вновь выданного в соответствии с частью 3 статьи 93 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предписания вправе уведомить контрольный (надзорный) орган в сфере образования об исполнении вновь выданного предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, по почте и (или) электронной почте.

58. Должностное лицо в течение 30 рабочих дней со дня поступления уведомления, представленного в соответствии с пунктом 57 настоящего Положения, рассматривает указанное уведомление в целях оценки исполнения вновь выданного в соответствии с частью 3 статьи 93 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предписания и информирует руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа в сфере образования о результатах рассмотрения документов и сведений, представленных контролируемым лицом.

59. В случае исполнения контролируемым лицом выданного в соответствии с частью 3 статьи 93 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предписания контрольный (надзорный) орган в сфере образования в течение 7 рабочих дней со дня рассмотрения уведомления, представленного в соответствии с пунктом 57 настоящего Положения, направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания по почте и (или) электронной почте (при наличии).

60. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования в течение 5 рабочих дней со дня приостановления действия лицензии контролируемого лица на осуществление образовательной деятельности направляет контролируемому лицу соответствующее уведомление по почте и (или) электронной почте (при наличии).

61. Должностные лица проводят наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в отношении объектов государственного контроля (надзора) на основании задания руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа в сфере образования.

62. Контрольный (надзорный) орган в сфере образования при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) проводит сбор, анализ данных об объектах государственного контроля (надзора), имеющихся у контрольного (надзорного) органа в сфере образования, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных:

данные мониторинга системы образования;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости;  
сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;  
сведения о наличии (отсутствии) лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну);

сведения из федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

сведения из федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

сведения из государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования;

информация, размещенная на официальных сайтах образовательных организаций в сети «Интернет».

63. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого контрольным (надзорным) органом в сфере образования и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

64. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде выездных проверок в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к определенным категориям риска, проводятся со следующей периодичностью:

для категории высокого риска - один раз в 3 года;

для категории среднего риска - один раз в 4 года;

в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

65. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде документарных проверок в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к определенным категориям риска, проводятся со следующей периодичностью:

для категории высокого риска - один раз в 3 года;

для категории среднего риска - один раз в 4 года;

в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

66. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок.

67. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа в сфере образования, действие (бездействие) должностных лиц подается в соответствующий контрольный (надзорный) орган в сфере образования и рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа в сфере образования в рамках досудебного порядка подачи жалобы.

68. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- а) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- б) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- в) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

69. Жалоба подается в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

70. Рассмотрение жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется руководителем контрольного (надзорного) органа в сфере образования без использования подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

71. Решение контрольного (надзорного) органа в сфере образования по итогам рассмотрения жалобы размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

Решение контрольного (надзорного) органа в сфере образования по итогам рассмотрения жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, направляется контролируемому лицу на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

72. Оценка соблюдения контролируемым лицом, имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности, лицензионных требований проводится в рамках государственного контроля (надзора) посредством

плановых и внеплановых проверок в порядке, установленном настоящим Положением.

73. Ключевые показатели государственного контроля (надзора) и их целевые значения представлены в приложении № 2.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к **Положению** о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования

**Критерии**  
отнесения объектов федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Критерии отнесения объектов контроля	Категория риска
<b>I. Критерий тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований</b>	
1. Деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно (далее - контролируемые лица), по реализации одной или нескольких основных образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию образовательной деятельности (за исключением образовательных программ дошкольного образования, основных программ профессионального обучения), и (или) дополнительных образовательных программ, а также образовательных программ, направленных на подготовку слушателей и религиозного персонала религиозных организаций (далее - образовательная деятельность контролируемых лиц)	низкий риск
<b>II. Критерии вероятности несоблюдения обязательных требований</b>	
2. Образовательная деятельность контролируемых лиц при наличии обращения (жалобы, заявления), признанного обоснованным по результатам рассмотрения в Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки или органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные Российской Федерацией полномочия по государственному контролю (надзору), от физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, государственных и муниципальных органов и их должностных лиц, средств массовой информации, о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований и (или) исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в течение календарного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к определенной категории риска	средний риск
3. Образовательная деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу за совершение административного правонарушения в сфере образования, предусмотренного одной или несколькими статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: <a href="#">статьей 5.57</a> , <a href="#">статьей 9.13</a> , <a href="#">частью 1 статьи 19.4</a> , <a href="#">статьей 19.4</a> <sup>1</sup> , <a href="#">частью 1 статьи 19.5</a> , <a href="#">статьями 19.6</a> , <a href="#">19.7</a> , <a href="#">19.20</a> и <a href="#">19.30</a> , <a href="#">статьей 19.30</a> <sup>2</sup> (в части сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении) в период 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к определенной категории риска	средний риск
4. Образовательная деятельность контролируемых лиц при одновременном наличии критериев вероятности несоблюдения обязательных требований,	высокий риск

указанных в [пунктах 2 и 3](#) настоящего документа

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к [Положению](#) о федеральном государственном  
контроле (надзоре) в сфере образования

Ключевые показатели  
федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования и их целевые  
значения

Наименование показателя	Целевые значения				
	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
Доля организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно, в отношении которых применялись меры, предусмотренные <a href="#">статьей 93<sup>1</sup></a> Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», такие как лишение государственной аккредитации, аннулирование действия лицензии	не более 0,15	не более 0,13	не более 0,11	не более 0,09	не более 0,07

**Постановление Правительства РФ от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации»**

В соответствии с частью 10 статьи 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые требования к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации.

2. Установить, что подготовка докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в пункте 1 настоящего постановления, начиная с докладов за 2021 год.

3. Установить, что реализация настоящего постановления осуществляется федеральными органами исполнительной власти в пределах установленной численности работников центральных аппаратов, территориальных органов и подведомственных им организаций, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным органам исполнительной власти в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2021 г.

Председатель Правительства  
Российской Федерации М. Мишустин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 7 декабря 2020 г. № 2041

**Требования  
к подготовке докладов о видах государственного контроля  
(надзора), муниципального контроля и сводного доклада о  
государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в  
Российской Федерации**

1. Настоящий документ устанавливает требования к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - виды контроля), сведения о которых включены в единый



реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - единый реестр видов контроля), а также к подготовке сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации (далее соответственно - доклады о видах контроля, сводный доклад).

2. Доклады о видах федерального государственного контроля (надзора), содержащие сведения об организации и осуществлении видов контроля, подготавливаются ежегодно по итогам их осуществления за предыдущий год (далее - отчетный год):

а) для вида федерального государственного контроля (надзора), осуществляемого федеральным органом исполнительной власти, Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», публично-правовой компанией, государственным учреждением (далее - федеральные контрольные (надзорные) органы), - федеральным контрольным (надзорным) органом;

б) для вида федерального государственного контроля (надзора), осуществляемого несколькими федеральными контрольными (надзорными) органами, - федеральным органом исполнительной власти, определенным положением о виде федерального государственного контроля (надзора), если федеральным законом предусмотрено определение положением о виде федерального контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на подготовку доклада (на основе сведений об организации и осуществлении вида федерального государственного контроля (надзора), подготовленных указанными федеральными контрольными (надзорными) органами);

в) для вида федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которого переданы органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, - федеральным органом исполнительной власти, наделенным полномочиями по контролю за осуществлением вида федерального государственного контроля (надзора) или в определенных Правительством Российской Федерации случаях полномочиями по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, на основе сведений об организации и осуществлении видов контроля, подготовленных:

органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, наделенными полномочиями по осуществлению вида федерального государственного контроля (надзора), или иными органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, наделенными полномочиями по подготовке таких сведений положением о виде федерального государственного контроля (надзора), утвержденным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

органами местного самоуправления, наделенными полномочиями по осуществлению вида федерального государственного контроля (надзора), или иными органами местного самоуправления, наделенными полномочиями по подготовке таких сведений положением о виде федерального государственного контроля (надзора), утвержденным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

3. Доклады о видах регионального государственного контроля (надзора) подготавливаются ежегодно по итогам их осуществления за отчетный год:

а) для вида регионального государственного контроля (надзора), осуществляемого органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, государственным учреждением (далее - региональные контрольные (надзорные) органы), - региональным контрольным (надзорным) органом;

б) для вида регионального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которого переданы для осуществления органам местного самоуправления, - региональным контрольным (надзорным) органом на основе сведений об организации и осуществлении вида контроля, подготовленных органами местного самоуправления или иными органами местного самоуправления, наделенными такими полномочиями положением о виде регионального государственного контроля (надзора), утвержденным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

4. Доклады о видах муниципального контроля подготавливаются ежегодно по итогам их осуществления за отчетный год:

а) для вида муниципального контроля, осуществляемого органом местного самоуправления, муниципальным учреждением (далее - муниципальные контрольные (надзорные) органы), - муниципальным контрольным (надзорным) органом;

б) для вида муниципального контроля, осуществляемого региональным контрольным (надзорным) органом в соответствии с законом субъекта Российской Федерации о перераспределении полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъекта Российской Федерации, - региональным контрольным (надзорным) органом.

5. Доклад о виде регионального государственного контроля (надзора) в Российской Федерации, доклад о виде муниципального контроля в Российской Федерации подготавливаются федеральным органом исполнительной власти, наделенным полномочиями по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, если это определено общими требованиями к организации и осуществлению вида регионального государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля.

6. В доклады о видах контроля, сводный доклад включаются сведения об организации и осуществлении видов контроля за отчетный год с учетом приложения, в том числе в отношении видов контроля, указанных в части 5

статьи 2 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7. Сведения, включенные в доклады о видах контроля, сводный доклад, должны соответствовать сведениям, включенным в единый реестр видов контроля, единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, информации, содержащейся в форме федерального статистического наблюдения об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

8. При подготовке докладов о видах контроля, сводного доклада могут использоваться данные социологических и иных опросов организаций и граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, в отношении которых контрольными (надзорными) органами проводятся профилактические и контрольные (надзорные) мероприятия, осуществляются специальные режимы государственного контроля (надзора), данные, размещенные в иных информационных системах, используемых контрольными (надзорными) органами при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

9. Сведения об организации и осуществлении видов контроля, доклады о видах контроля подписываются руководителями (заместителями руководителей) органов и учреждений, ответственных за их подготовку, и представляются в электронной форме посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее - информационная система «Управление») с учетом методических рекомендаций, издаваемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

Размещение сведений осуществляется в следующие сроки:

доклады о видах федерального государственного контроля (надзора), указанные в подпункте «а» пункта 2 настоящего документа, - до 15 марта года, следующего за отчетным годом;

сведения о видах федерального государственного контроля (надзора), указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего документа, - до 1 марта года, следующего за отчетным годом;

сведения об организации и осуществлении вида федерального государственного контроля (надзора), указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящего документа, - до 1 марта года, следующего за отчетным годом;

доклады о видах регионального государственного контроля (надзора), указанные в подпункте «а» пункта 3 настоящего документа, - до 15 марта года, следующего за отчетным годом;

сведения об организации и осуществлении вида регионального государственного контроля (надзора), указанные в подпункте «б» пункта 3 настоящего документа, - до 1 марта года, следующего за отчетным годом;

доклады о видах муниципального контроля, указанные в пункте 4 настоящего документа, - до 15 марта года, следующего за отчетным годом;

доклады о виде регионального государственного контроля (надзора) в Российской Федерации, доклады о виде муниципального контроля в

Российской Федерации в случаях, предусмотренных пунктом 5 настоящего документа, - до 15 апреля года, следующего за отчетным годом.

Доклады о видах контроля подлежат размещению органами, осуществлявшими их подготовку, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня представления такого доклада посредством информационной системы «Управление».

10. Сводный доклад за отчетный год подготавливается Министерством экономического развития Российской Федерации на основании докладов о видах контроля, а также на основе данных федерального статистического наблюдения об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля и включает в том числе информацию об основных тенденциях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля в Российской Федерации за отчетный год, осуществлении наиболее массовых видов контроля (надзора), а также выводы и предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования контрольной (надзорной) деятельности.

11. Сводный доклад направляется Министерством экономического развития Российской Федерации до 1 июня года, следующего за отчетным годом, в Правительство Российской Федерации, а также размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в информационной системе «Управление», до 15 июля года, следующего за отчетным годом.

12. Доклады о видах контроля являются открытыми и общедоступными. Сведения, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации, включению в такие доклады не подлежат.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к требованиям к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации

**Базовый перечень сведений, включаемых в доклад о виде государственного контроля (надзора), виде муниципального контроля**

1. Общие сведения о виде государственного контроля (надзора), виде муниципального контроля (далее - вид контроля), включая сведения:
  - а) о нормативно-правовом регулировании вида контроля;
  - б) о предмете вида контроля;

в) об объектах вида контроля и организации их учета;  
г) о ключевых показателях вида контроля и их целевых (плановых) значениях.

2. Сведения об организации вида контроля, включая сведения:

а) о системе оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

б) о контрольных (надзорных) органах, осуществляющих вид контроля, их финансовом, материальном и кадровом обеспечении;

в) об информационных системах, применяемых при осуществлении вида контроля;

г) о межведомственном взаимодействии при осуществлении вида контроля;

д) об организации досудебного обжалования решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

3. Сведения о профилактике рисков причинения вреда (ущерба), включая сведения:

а) о программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) и системе профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) (далее - профилактические мероприятия);

б) о проведении информирования и иных видов профилактических мероприятий;

в) о применении независимой оценки соблюдения обязательных требований.

4. Сведения о контрольных (надзорных) мероприятиях и специальных режимах государственного контроля (надзора), включая сведения:

а) о системе контрольных (надзорных) мероприятий, основаниях их проведения, о контрольных (надзорных) действиях;

б) о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и действий;

в) об осуществлении специальных режимов государственного контроля (надзора).

5. Сведения о результатах проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, осуществления специальных режимов государственного контроля (надзора):

а) о результатах контрольных (надзорных) мероприятий;

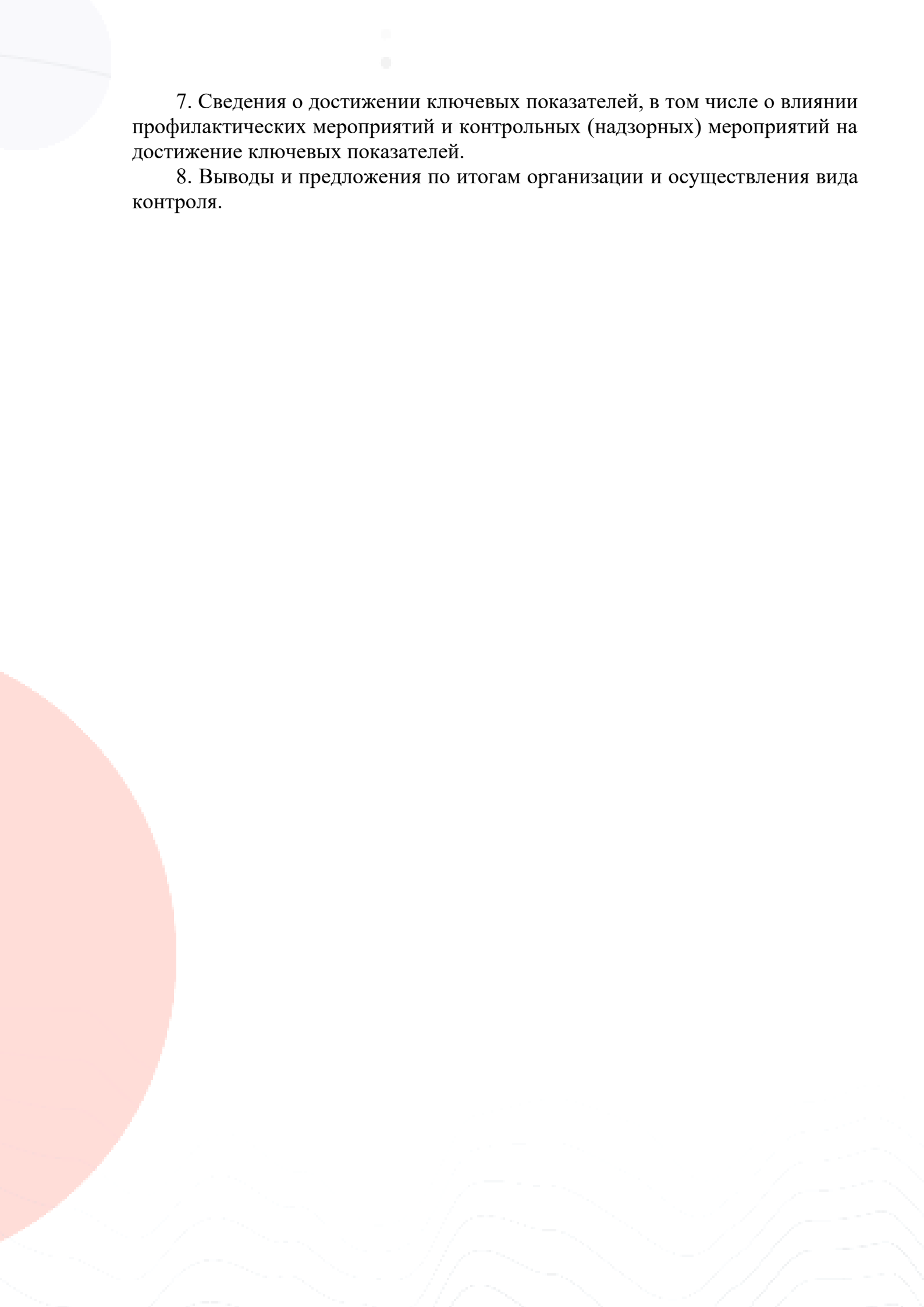
б) о решениях контрольных (надзорных) органов;

в) об исполнении решений контрольных (надзорных) органов;

г) о результатах досудебного и судебного обжалования решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц;

д) о реализации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

6. Сведения об индикативных показателях вида контроля.



7. Сведения о достижении ключевых показателей, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

8. Выводы и предложения по итогам организации и осуществления вида контроля.



**Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года» (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:  
8, 14 сентября 2021 г.

В соответствии с частью 3 статьи 61 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года.

2. Установить, что формирование планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год осуществляется в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением, с учетом особенностей проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Правительством Российской Федерации, начиная с планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на 2022 год.

2.1. Формирование планов проведения плановых проверок на 2022 год в отношении видов лицензионного контроля, регулирование которых с 1 марта 2022 г. осуществляется на основании Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», производится в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Установить, что реализация настоящего постановления осуществляется федеральными органами исполнительной власти в пределах установленной численности работников центральных аппаратов, территориальных органов и подведомственных им организаций и учреждений, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным органам исполнительной власти в федеральном бюджете на соответствующий год на руководство и управление в сфере установленных функций.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2021 г.

Председатель Правительства  
Российской Федерации М. Мишустин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 31 декабря 2020 г. № 2428

**Правила  
формирования плана проведения плановых контрольных  
(надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его  
согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения  
из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план), его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года.

2. Ежегодные планы формируются следующими контрольными (надзорными) органами, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля в соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

а) федеральные органы исполнительной власти (включая территориальные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», публично-правовые компании, государственные учреждения, осуществляющие вид федерального государственного контроля (надзора);

б) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственные учреждения, осуществляющие вид регионального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению вида федерального государственного контроля (надзора), если указанные полномочия переданы органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, вид муниципального контроля в соответствии с законами субъектов Российской Федерации о перераспределении полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

в) органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, осуществляющие вид муниципального контроля, полномочия по осуществлению вида федерального государственного контроля (надзора), вида регионального государственного контроля (надзора), если указанные полномочия переданы органам местного самоуправления.

3. При формировании ежегодного плана может предусматриваться проведение совместных плановых контрольных (надзорных) мероприятий с другими контрольными (надзорными) органами. Совместные плановые контрольные (надзорные) мероприятия включаются в ежегодный план в соответствии с настоящими Правилами как отдельные контрольные

(надзорные) мероприятия, проводимые контрольными (надзорными) органами в отношении одного объекта государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - объект контроля) в единый период времени.

4. В ежегодные планы не включаются контрольные (надзорные) мероприятия по видам государственного контроля (надзора), видам муниципального контроля, по которым федеральным законом о виде контроля, положением о виде федерального государственного контроля (надзора), положением о виде регионального государственного контроля (надзора), положением о виде муниципального контроля, а в случае, если отдельное положение о виде лицензионного контроля отсутствует, - положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) установлено, что плановые контрольные (надзорные) мероприятия в рамках вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля не проводятся.

5. Проект ежегодного плана формируется в машиночитаемом виде с использованием единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, а также информационной системы контрольного (надзорного) органа и (или) иных информационных систем, созданных в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

6. Проект ежегодного плана формируется на основе перечней объектов контроля по видам государственного контроля (надзора), видам муниципального контроля, содержащимся в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), видов регионального государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, в соответствии с периодичностью проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, установленной федеральным законом о виде контроля, положением о виде контроля для категорий риска, к которым отнесены объекты контроля.

7. В ежегодный план подлежат включению контрольные (надзорные) мероприятия по объектам контроля, для которых в году реализации ежегодного плана истекает установленный федеральным законом о виде контроля, положением о виде контроля период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия, а если такие контрольные (надзорные) мероприятия ранее не проводились, - то с даты:

а) государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (далее - индивидуальный предприниматель), за исключением случаев, предусмотренных в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта;

б) начала осуществления организацией или индивидуальным предпринимателем отдельного вида предпринимательской деятельности, если такое начало требует подачи уведомления;

в) иного события, установленного федеральным законом о виде контроля, положением о виде контроля, которое ведет к возникновению объекта контроля.

8. В проект ежегодного плана включаются сведения о плановых контрольных (надзорных) мероприятиях, в том числе:

а) наименование контрольного (надзорного) органа;

б) вид государственного контроля (надзора), вид муниципального контроля;

в) виды контрольных (надзорных) мероприятий, предмет контрольных (надзорных) мероприятий, сроки их проведения;

г) контрольные (надзорные) мероприятия, с которыми контрольные (надзорные) мероприятия проводятся совместно (при наличии);

д) основания включения контрольного (надзорного) мероприятия в ежегодный план, предусмотренные пунктом 7 настоящих Правил;

е) объекты контроля, включая адреса мест осуществления организациями, индивидуальными предпринимателями деятельности или адреса нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводятся контрольные (надзорные) мероприятия, категории риска, к которым отнесены объекты контроля;

ж) сведения о контролируемых лицах, включая индивидуальный номер налогоплательщика, фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

9. Проект ежегодного плана до 1 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана, представляется на согласование в органы прокуратуры, определенные в соответствии с приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

Органы прокуратуры осуществляют рассмотрение проекта ежегодного плана в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 61 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10. Представление проекта ежегодного плана на согласование в органы прокуратуры осуществляется посредством его размещения должностными лицами, уполномоченными контрольным (надзорным) органом (далее - уполномоченные должностные лица), в машиночитаемом формате в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

11. Уполномоченные должностные лица до 20 ноября года, предшествующего году реализации ежегодного плана, рассматривают и учитывают предложения органов прокуратуры по включению или невключению контрольных (надзорных) мероприятий в ежегодный план, представленные посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий. Предложения органов прокуратуры могут быть обжалованы вышестоящему прокурору, что не приостанавливает их учет в ежегодном плане посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

12. После рассмотрения предложений органов прокуратуры уполномоченные должностные лица посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий утверждают в машиночитаемом формате ежегодный план до 15 декабря года, предшествующего году реализации ежегодного плана.

13. Ежегодные планы размещаются в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения на официальных сайтах контрольных (надзорных) органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением сведений, содержащихся в ежегодных планах, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Внесение изменений в ежегодный план осуществляется в машиночитаемом формате в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий уполномоченными должностными лицами в следующих случаях:

а) исключение контрольного (надзорного) мероприятия из ежегодного плана:

в связи с ликвидацией организации, прекращением гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, влекущими невозможность проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

в связи с прекращением организацией или индивидуальным предпринимателем вида деятельности, в отношении которого было запланировано контрольное (надзорное) мероприятие;

в связи с изменением категории риска, к которой отнесен объект контроля, если такое изменение влечет уменьшение частоты или отказ от проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;

в связи с прекращением действия лицензии или ее аннулированием - для контрольных (надзорных) мероприятий, запланированных в отношении лицензиатов;

в связи с исключением объекта контроля из перечня объектов контроля;

в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

в связи с принятием контрольным (надзорным) органом решения об исключении планового контрольного (надзорного) мероприятия из ежегодного плана на основании актов Правительства Российской Федерации, устанавливающих запрет (ограничение) на проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в связи с принятием контрольным (надзорным) органом решения об исключении плановой проверки из ежегодного плана на основании мотивированного представления высшего должностного лица субъекта Российской Федерации;

б) изменение содержащихся в ежегодном плане сведений о контрольном (надзорном) мероприятии, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил:

в связи с изменением адреса места осуществления организацией или индивидуальным предпринимателем деятельности или адреса нахождения объектов контроля;

в связи с реорганизацией организации;

в связи с изменением наименования организации, а также с изменением фамилии, имени и (или) отчества (при наличии) гражданина;

в связи со сменой контролируемого лица, во владении и (или) пользовании которого находится производственный объект, подлежащий государственному контролю (надзору), муниципальному контролю;

в) включение контрольного (надзорного) мероприятия в ежегодный план в связи с отнесением к категории чрезвычайно высокого риска объекта контроля при соблюдении установленной федеральным законом о виде контроля, положением о виде контроля периодичности проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

15. Включение в ежегодный план контрольного (надзорного) мероприятия в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 14 настоящих Правил, осуществляется в следующем порядке:

а) предложение о включении контрольного (надзорного) мероприятия в ежегодный план представляется в машиночитаемом формате на согласование в органы прокуратуры, указанные в пункте 9 настоящих Правил;

б) не позднее чем за 30 рабочих дней до планируемой даты проведения и с учетом предложений органов прокуратуры уполномоченное должностное лицо включает или не включает контрольное (надзорное) мероприятие в ежегодный план посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

16. Внесение изменений в ежегодный план осуществляется уполномоченными должностными лицами посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий в течение 2 рабочих дней со дня принятия контрольным (надзорным) органом решения о внесении изменений в ежегодный план.

17. Сведения о внесенных в ежегодный план изменениях в течение 2 рабочих дней со дня их внесения размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». О внесении изменений в ежегодный план соответствующий орган прокуратуры уведомляется посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.



**Постановление Правительства РФ от 6 марта 2021 г. № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:  
6 марта, 15 июля 2021 г., 30 апреля 2022 г.

В соответствии с частью 4 статьи 17 и частью 2 статьи 20 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», частью 8 статьи 7 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Правила предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля;

требования к информационному взаимодействию информационных систем, указанных в частях 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Установить, что реализация настоящего постановления осуществляется в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников федеральных органов исполнительной власти и бюджетных ассигнований, предусмотренных указанным органам в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 17, ст. 2418).

4. Абзац третий пункта 3 Правил, утвержденных настоящим постановлением, действует до 1 июля 2023 г.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2021 г.

Председатель Правительства  
Российской Федерации М. Мишустин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 6 марта 2021 г. № 338

**Правила  
предоставления в рамках межведомственного информационного  
взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых  
контрольными (надзорными) органами от иных органов либо  
подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении  
которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и  
осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов  
муниципального контроля**

1. Настоящие Правила определяют порядок и сроки предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения (далее - органы и организации), при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля (далее - документы и (или) сведения).

2. Документы и (или) сведения предоставляются в соответствии с настоящими Правилами согласно перечню документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденному распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р.

3. Межведомственное информационное взаимодействие, предусмотренное настоящими Правилами, осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - единая система) либо посредством интеграции информационных систем государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется на бумажном носителе:

*абзац утратил силу с 31 января 2023 г. - Постановление Правительства РФ от 6 марта 2021 г. № 338*

при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе.

4. Получение документов и (или) сведений, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, производится:

а) посредством межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в автоматическом или автоматизированном режимах, если получаемые документы и (или) сведения применяются в рамках вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в целях отнесения объектов государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - объект контроля) к категориям риска либо в целях использования индикаторов риска причинения вреда охраняемым законом ценностям, а также в случаях, если это предусмотрено соглашениями, заключенными в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

б) посредством направления контрольным (надзорным) органом в органы и организации запросов на получение документов и (или) сведений (далее - запрос).

5. Запрос должен содержать следующие сведения:

а) наименование контрольного (надзорного) органа, направляющего запрос;

б) наименование органа или организации, в адрес которых направляется запрос;

в) наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, для осуществления которого необходимо предоставление документа и (или) сведений;

г) обоснование необходимости получения документов и (или) сведений (оценка наличия оснований для проведения контрольного (надзорного) мероприятия) либо дата и номер решения уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

д) сведения, позволяющие идентифицировать контролируемое лицо и (или) объект контроля;

е) наименование запрашиваемых документов и (или) сведений;

ж) дата направления запроса;

з) фамилия, имя и отчество (при наличии), должность лица, подготовившего и направившего запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты указанного лица.

6. Направление контрольными (надзорными) органами запросов и предоставление органами и организациями документов и (или) сведений по результатам рассмотрения запросов в электронной форме осуществляются с использованием единой системы и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

7. Требования подпунктов «а», «б», «е» - «з» пункта 5 настоящих Правил не распространяются на запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

8. Органы и организации, в распоряжении которых находятся документы и (или) сведения, предоставляют их на безвозмездной основе в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления запроса. Указанный срок может быть продлен в случае отсутствия работоспособности единой системы, зафиксированном оператором единой системы, но не более чем на 3 рабочих дня.

9. Документы и (или) сведения, направляемые в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью. Запросы и (или) сведения, направляемые в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии обеспечения взаимодействия физических лиц (являющихся должностными лицами органов и организаций) с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, за исключением случаев, если наличие усиленной квалифицированной электронной подписи предусмотрено законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 6 марта 2021 г. № 338

**Требования  
к информационному взаимодействию информационных систем,  
указанных в частях 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «О  
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в  
Российской Федерации»**

С изменениями и дополнениями от:  
15 июля 2021 г., 30 апреля 2022 г.

1. Настоящий документ определяет требования к информационному взаимодействию информационных систем, указанных в частях 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - информационные системы контроля (надзора)).

2. Информационное взаимодействие информационных систем контроля (надзора) осуществляется на основе принципов обеспечения полноты и достоверности информации, предоставляемой и получаемой в рамках информационного обмена, а также обеспечения конфиденциальности информации ограниченного доступа.

3. Информационное взаимодействие информационных систем контроля (надзора) осуществляется с помощью единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - единая система) либо посредством интеграции информационных систем контроля (надзора).

4. Информационное взаимодействие информационных систем контроля (надзора) осуществляется одним из следующих способов:

а) посредством направления запросов о предоставлении информации и предоставления ответов на указанные запросы в форме электронных документов, подписанных в порядке, установленном пунктом 9 Правил предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 г. № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля»;

б) в автоматическом или автоматизированном режимах без направления запросов о предоставлении информации.

5. В целях организации информационного взаимодействия контрольные (надзорные) органы вправе заключать соглашения об информационном взаимодействии, определяющие в том числе:

а) способ информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 4 настоящего документа;

б) особенности организации и технические условия информационного взаимодействия;

в) состав сведений, обмен которыми предлагается осуществлять при информационном взаимодействии.

6. Информационные системы контроля (надзора) должны обеспечивать:

а) защиту информации, содержащейся в иной информационной системе, от неправомерного уничтожения, блокирования, модификации либо копирования посредством применения организационных и технических мер защиты информации, а также посредством осуществления контроля за эксплуатацией информационной системы;

б) соблюдение установленных законодательством Российской Федерации сроков хранения информации в форме электронных документов путем ее резервного копирования и обеспечения возможности ее восстановления из резервных копий;

в) автоматизированное ведение и обязательное хранение не менее одного года электронных журналов учета времени и фактов размещения, изменения и удаления информации, а также отражения содержания вносимых изменений и информации о лицах, осуществивших указанные действия.

7. Операторы информационных систем контроля (надзора) обязаны обеспечивать:

а) предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачу ее лицам, не имеющим права на доступ к ней;

б) недопущение воздействия на технические и программные средства обработки информации в информационных системах, в результате которого нарушается их функционирование;

в) незамедлительное восстановление информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;

г) применение сертифицированных по требованиям безопасности информации средств защиты информации;

д) обязательность учета и регистрации действий и идентификации пользователей информационной системы.

8. При информационном взаимодействии информационных систем контроля (надзора) документы и (или) сведения предоставляются в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью оператора информационной системы контроля (надзора), в формате XML или PDF, а также в иных машиночитаемых форматах.

9. Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый



портал) осуществляет функцию взаимодействия с гражданами и юридическими лицами при информационном взаимодействии информационных систем контроля (надзора). Взаимодействие контрольных (надзорных) органов может осуществляться также через региональные порталы государственных (муниципальных) услуг (функций).

10. Информационные системы контроля (надзора) должны обеспечивать передачу необходимых сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - единый реестр видов контроля), единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, единый реестр проверок, государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее - государственная информационная система) в части подсистемы досудебного обжалования государственной информационной системы (далее - подсистема досудебного обжалования).

11. На основании сведений, содержащихся в едином реестре видов контроля, формируются справочники и классификаторы, которые в автоматическом режиме используются при внесении сведений в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, единый реестр проверок, подсистему досудебного обжалования, государственную информационную систему, Единый портал, региональные порталы государственных и муниципальных услуг, ведомственные информационные системы контрольных (надзорных) органов.

12. В целях мониторинга и анализа осуществления государственными органами и органами местного самоуправления контрольных (надзорных) функций операторами единого реестра видов контроля, единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, единого реестра проверок, ведомственных информационных систем контрольных (надзорных) органов, государственной информационной системы обеспечивается направление сведений из указанных информационных систем в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» (далее - система «Управление»).

13. В рамках информационного взаимодействия с информационными системами контроля (надзора) обеспечивается реализация основных функций следующих информационных систем:

а) единый реестр видов контроля:

ведение справочников по видам государственного контроля (надзора), видам муниципального контроля (далее - вид контроля), а также справочников для единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, единого реестра проверок, иных информационных систем контроля (надзора);

ведение аналитической информации по видам контроля;

получение аналитических данных из системы «Управление», иных информационных систем контроля (надзора);

получение информации из ведомственных информационных систем контрольных (надзорных) органов, государственной информационной системы;

получение аналитических сведений об осуществлении видов контроля из единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий;

передача в систему «Управление» статистических и аналитических данных;

б) единый реестр проверок, единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий:

использование справочников из единого реестра видов контроля;

получение из ведомственных информационных систем контрольных (надзорных) органов, государственной информационной системы информации о контрольных (надзорных) мероприятиях, результатах их проведения в электронном виде посредством единой системы;

получение из подсистемы досудебного обжалования информации о жалобах контролируемых лиц и результатах их рассмотрения;

предоставление информации о контрольных (надзорных) мероприятиях в единую систему идентификации и аутентификации и систему «Управление»;

информационное взаимодействие с единым государственным реестром юридических лиц, единым государственным реестром индивидуальных предпринимателей, единым реестром субъектов малого и среднего предпринимательства, иными информационными системами в части получения и (или) проверки информации о контролируемых лицах;

передача информации в ведомственные информационные системы контрольных (надзорных) органов, государственную информационную систему;

передача в реестр обязательных требований информации о применении обязательных требований;

в) ведомственные информационные системы контрольных (надзорных) органов, государственная информационная система:

получение информации из единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, единого реестра проверок;

получение из подсистемы досудебного обжалования государственной информационной системы информации о жалобах контролируемых лиц и результатах их рассмотрения;

передача информации в систему «Управление»;

информационное взаимодействие с Единым порталом, региональными порталами государственных и муниципальных услуг в части заявлений и жалоб контролируемых лиц;

получение и использование информации из единого реестра видов контроля, в том числе справочников по видам контроля и справочников для единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий;

получение информации из реестров лицензий (при необходимости);

получение информации из информационных систем, в которых осуществляется учет информации о контролируемых лицах, в случае, если это предусмотрено федеральным законом или положением о виде контроля;

передача информации в единый реестр проверок, единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

передача перечня объектов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, отнесенных к категориям риска причинения вреда (ущерба), в единый реестр видов контроля;

г) подсистема досудебного обжалования:

информационное взаимодействие с Единым порталом, региональными порталами государственных и муниципальных услуг в рамках рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

информационное взаимодействие с ведомственными информационными системами контрольных (надзорных) органов и государственной информационной системой в части направления результатов рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

предоставление информации о ходе и результатах рассмотрения жалоб в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

предоставление статистических и аналитических данных в систему «Управление»;

д) система «Управление»:

получение статистических и аналитических данных из единого реестра видов контроля, единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, единого реестра проверок, ведомственных информационных систем контрольных (надзорных) органов, государственной информационной системы, иных информационных систем контроля (надзора), содержащихся в этих информационных системах, и государственных информационных систем;

получение статистических и аналитических данных из подсистемы досудебного обжалования государственной информационной системы о жалобах контролируемых лиц и результатах их рассмотрения;

е) реестр обязательных требований:

предоставление информации об обязательных требованиях (содержание обязательных требований, информация об установившихся обязательные требования нормативных правовых актах и сроках их действия, иная информация, содержащаяся в реестре в соответствии с Правилами формирования, ведения и актуализации реестра обязательных требований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2021 г. № 128 «Об утверждении Правил формирования, ведения и актуализации реестра обязательных требований»);

получение информации о применении обязательных требований из единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, единого реестра проверок.

14. Под осуществлением информационного взаимодействия информационных систем контроля (надзора) с использованием единой

системы понимается использование федеральной единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

15. Информационные системы контроля (надзора) получают информацию с использованием систем (методов, комплексов) дистанционного контроля, в том числе информационных систем мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, и мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения.

16. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия информационных систем контроля (надзора) документов и (или) сведений осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**Постановление Правительства РФ от 28 апреля 2021 г. № 663  
«Об утверждении перечня видов федерального государственного  
контроля (надзора), в отношении которых применяется обязательный  
досудебный порядок рассмотрения жалоб»**

С изменениями и дополнениями от:  
30 июня, 6 октября 2021 г., 26 декабря 2022 г.

В соответствии с частью 13 статьи 98 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемый перечень видов федерального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется обязательный досудебный порядок рассмотрения жалоб.

2. Реализация настоящего постановления осуществляется федеральными органами исполнительной власти в пределах установленной численности работников их центральных аппаратов, территориальных органов и подведомственных им организаций, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным органам исполнительной власти в федеральном бюджете на соответствующий год на руководство и управление в сфере установленных функций.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Российской Федерации М. Мишустин

**Перечень  
видов федерального государственного контроля (надзора), в  
отношении которых применяется обязательный досудебный порядок  
рассмотрения жалоб**

С изменениями и дополнениями от:  
30 июня, 6 октября 2021 г., 26 декабря 2022 г.

Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

1. Федеральный государственный пожарный надзор.
2. Федеральный государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
3. Федеральный государственный надзор в области гражданской обороны.

4. Федеральный государственный контроль (надзор) за безопасностью людей на водных объектах.

Федеральная служба по аккредитации

5. Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью аккредитованных лиц.

Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка

6. Федеральный государственный контроль (надзор) в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды

7. Федеральный государственный контроль (надзор) за проведением работ по активным воздействиям на гидрометеорологические процессы.

Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения

8. Федеральный государственный контроль (надзор) качества и безопасности медицинской деятельности.

9. Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере обращения лекарственных средств.

10. Федеральный государственный контроль (надзор) за обращением медицинских изделий.

11. Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере обращения биомедицинских клеточных продуктов.

Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

12. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации.

13. Федеральный государственный контроль (надзор) в области связи.

14. Федеральный государственный контроль (надзор) за обработкой персональных данных.

15. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением требований в связи с распространением информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе сети «Интернет».

16. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.



Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

17. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

18. Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

19. Федеральный государственный санитарно-эпидемиологический контроль (надзор).

20. Федеральный государственный контроль (надзор) в области защиты прав потребителей.

21. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

Федеральная служба по надзору в сфере природопользования

22. Федеральный государственный экологический контроль (надзор).

23. Федеральный государственный геологический контроль (надзор).

24. Федеральный государственный земельный контроль (надзор).

25. Федеральный государственный контроль (надзор) в области обращения с животными.

26. Федеральный государственный контроль (надзор) в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания.

27. Федеральный государственный охотничий контроль (надзор).

28. Федеральный государственный контроль (надзор) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

29. Федеральный государственный земельный контроль (надзор).

30. Федеральный государственный контроль (надзор) в области геодезии и картографии.

Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору

31. Федеральный государственный ветеринарный контроль (надзор).

32. Федеральный государственный карантинный фитосанитарный контроль (надзор).
33. Федеральный государственный земельный контроль (надзор).
34. Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере обращения лекарственных средств.
35. Федеральный государственный контроль (надзор) в области обращения с животными.
36. Федеральный государственный контроль (надзор) в области обеспечения качества и безопасности зерна и продуктов переработки зерна.
37. Федеральный государственный контроль (надзор) в области семеноводства в отношении семян сельскохозяйственных растений.
38. Федеральный государственный контроль (надзор) в области безопасного обращения с пестицидами и агрохимикатами.

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии

39. Федеральный государственный метрологический контроль (надзор).
40. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением требований, установленных техническими регламентами в отношении колесных транспортных средств (шасси) и компонентов транспортных средств (шасси), находящихся в обращении (до начала их эксплуатации), автомобильного бензина, дизельного топлива, судового топлива и мазута, и обязательных требований, подлежащих применению до дня вступления в силу технических регламентов в соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании» в отношении электрической энергии в электрических сетях общего назначения переменного трехфазного и однофазного тока частотой 50 Гц.

Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору

41. Федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности.
42. Федеральный государственный энергетический надзор.
43. Федеральный государственный надзор в области безопасности гидротехнических сооружений.
44. Федеральный государственный горный надзор.
45. Федеральный государственный строительный надзор.

Федеральная служба по надзору в сфере транспорта

46. Федеральный государственный контроль (надзор) в области торгового мореплавания и внутреннего водного транспорта.

47. Федеральный государственный контроль (надзор) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

48. Федеральный государственный контроль (надзор) в области гражданской авиации.

49. Федеральный государственный контроль (надзор) в области железнодорожного транспорта.

50. Федеральный государственный контроль (надзор) в области транспортной безопасности.

#### Федеральная служба по труду и занятости

51. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

52. Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью по оказанию гражданам государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг.

53. Федеральный государственный контроль (надзор) за выполнением частным агентством занятости требований аккредитации на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала).

54. Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания.

#### Министерство экономического развития Российской Федерации

55. Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма.

56. Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью аккредитованных организаций, осуществляющих классификацию гостиниц, классификацию горнолыжных трасс, классификацию пляжей.

#### Федеральная налоговая служба

57. Федеральный государственный контроль (надзор) за организацией и проведением азартных игр.

58. Федеральный государственный контроль (надзор) за проведением лотерей.

#### Федеральная служба судебных приставов

59. Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной



задолженности в качестве основного вида деятельности, включенных в  
государственный реестр.

**Постановление Правительства РФ от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»**

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. Реализация настоящего постановления осуществляется федеральными органами исполнительной власти в пределах установленной численности работников их центральных аппаратов, территориальных органов и подведомственных им организаций, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным органам исполнительной власти в федеральном бюджете на соответствующий год на руководство и управление в сфере установленных функций.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2021 г.

4. Настоящее постановление применяется к разработке и утверждению программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, начиная с разработки и утверждения программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год.

Председатель Правительства  
Российской Федерации М. Мишустин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 25 июня 2021 г. № 990

**Правила  
разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами  
программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами для реализации в очередном календарном году программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики) по соответствующему виду государственного контроля (надзора), виду муниципального контроля (далее - вид контроля).

2. Программа профилактики может содержать разделы в части профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляемой территориальными органами контрольных (надзорных) органов.

3. Программа профилактики состоит из следующих разделов:

а) анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики;

б) цели и задачи реализации программы профилактики;

в) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

г) показатели результативности и эффективности программы профилактики.

4. Для каждого вида профилактических мероприятий, включаемых в программу профилактики, определяются подразделения и (или) должностные лица контрольного (надзорного) органа, ответственные за их реализацию, а также сведения, предусмотренные пунктами 5 - 9 настоящих Правил, в случае осуществления конкретного профилактического мероприятия в рамках соответствующего вида контроля.

5. В целях организации консультирования в программе профилактики указываются установленные положением о виде контроля способы консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия), которые в обязательном порядке применяются контрольным (надзорным) органом в период действия программы профилактики, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование.

6. В целях организации обобщения правоприменительной практики в программе профилактики указываются установленные положением о виде контроля сроки подготовки и размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») доклада о правоприменительной практике.

7. В целях организации профилактических визитов в программе профилактики указываются периоды (месяц, квартал), в которых подлежат проведению обязательные профилактические визиты.

Изменения в данную часть программы профилактики в случае необходимости вносятся ежемесячно без проведения публичного обсуждения.

8. В целях организации самообследования в программе профилактики указываются способы самообследования в автоматизированном режиме, применяемые в период действия программы профилактики.

9. В целях применения мер стимулирования добросовестности в программе профилактики указываются установленные положением о виде



контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц.

10. Разработанный контрольным (надзорным) органом проект программы профилактики подлежит общественному обсуждению, которое проводится с 1 октября по 1 ноября года, предшествующего году реализации программы профилактики (далее - предшествующий год), в соответствии с пунктами 11 - 13 настоящих Правил.

11. В целях общественного обсуждения проект программы профилактики размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» не позднее 1 октября предшествующего года с одновременным указанием способов подачи предложений по итогам его рассмотрения.

В обязательном порядке контрольным (надзорным) органом должна быть представлена возможность направления предложений на электронную почту контрольного (надзорного) органа.

12. Поданные в период общественного обсуждения предложения рассматриваются контрольным (надзорным) органом с 1 ноября по 1 декабря предшествующего года. Контрольным (надзорным) органом по каждому предложению формируется мотивированное заключение об их учете (в том числе частичном) или отклонении.

13. Проект программы профилактики направляется в общественный совет при контрольном (надзорном) органе в целях его обсуждения.

14. Результаты общественного обсуждения (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» не позднее 10 декабря предшествующего года.

15. Программа профилактики утверждается решением уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» в течение 5 дней со дня утверждения.

**Постановление Правительства РФ от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:

24 марта, 17 августа, 2 сентября, 1 октября, 10 ноября, 29 декабря 2022 г., 4 февраля, 10 марта, 19 июня 2023 г.

Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Установить, что в 2022 году не проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия, плановые проверки при осуществлении видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируется Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также при осуществлении государственного контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации и должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации и за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления (включая контроль за эффективностью и качеством осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий, а также контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий), за исключением случаев, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

2. Допускается проведение запланированных на 2022 год плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

а) в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) в отношении следующих объектов контроля, отнесенных к категории чрезвычайно высокого риска:

- дошкольное и начальное общее образование;
- основное общее и среднее (полное) общее образование;
- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления;
- деятельность детских лагерей на время каникул;
- деятельность по организации общественного питания детей;
- родильные дома, перинатальные центры;
- социальные услуги с обеспечением проживания;
- деятельность по водоподготовке и водоснабжению;

б) в рамках федерального государственного пожарного надзора в отношении следующих объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого риска, высокого риска:

- дошкольное и начальное общее образование;
- основное общее и среднее (полное) общее образование;

деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления;  
деятельность детских лагерей на время каникул;  
родильные дома, перинатальные центры;  
социальные услуги с обеспечением проживания;

в) в рамках федерального государственного надзора в области промышленной безопасности в отношении опасных производственных объектов, отнесенных ко II классу опасности;

г) в рамках федерального государственного ветеринарного контроля (надзора) в отношении деятельности по содержанию, разведению и убою свиней.

Контрольный (надзорный) орган, орган контроля вправе осуществить вместо планового контрольного (надзорного) мероприятия, плановой проверки, проводимых в соответствии с настоящим пунктом, профилактический визит. Контролируемое лицо не вправе отказаться от профилактического визита в рассматриваемом случае.

3. Установить, что в 2022 - 2023 годах в рамках видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируются Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также при осуществлении государственного контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации и должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации и за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления (включая контроль за эффективностью и качеством осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий, а также контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий) внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, внеплановые проверки проводятся исключительно по следующим основаниям:

а) при условии согласования с органами прокуратуры:

при непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, по фактам причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан;

при непосредственной угрозе обороне страны и безопасности государства, по фактам причинения вреда обороне страны и безопасности государства;

при непосредственной угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, по фактам возникновения чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера;

при выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований;

в случае необходимости проведения внеплановой выездной проверки, внепланового инспекционного визита в связи с истечением срока исполнения предписания, выданного до 1 марта 2023 г., о принятии мер, направленных на устранение нарушений, влекущих непосредственную угрозу причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, обороне страны и безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера. Внеплановая выездная проверка и внеплановый инспекционный визит проводятся исключительно в случаях невозможности оценки исполнения предписания на основании документов, иной имеющейся в распоряжении контрольного (надзорного) органа информации;

*абзац утратил силу с 23 августа 2022 г. - Постановление Правительства России от 17 августа 2022 г. № 1431*

по решению руководителя, заместителя руководителя Федеральной налоговой службы в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, в том числе за полнотой учета выручки в организациях и у индивидуальных предпринимателей (за исключением случаев, установленных частью 7 статьи 75 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»);

по решению руководителя (заместителя руководителя) Федеральной службы по труду и занятости или ее территориальных органов в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в случае поступления от работников обращений (информации), содержащих сведения о массовых (более 10 процентов среднесписочной численности или более 10 человек) нарушениях работодателями их трудовых прав, связанных с полной или частичной невыплатой заработной платы свыше одного месяца;

по решению руководителя, заместителя руководителя Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций в рамках федерального государственного контроля (надзора) за обработкой персональных данных в отношении операторов, в случае если установлен факт распространения (предоставления) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» баз данных (или их части), содержащих персональные данные;

по истечении срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований, выданных после 1 марта 2023 г.;

б) без согласования с органами прокуратуры:

по поручению Президента Российской Федерации;

по поручению Председателя Правительства Российской Федерации, принятому после вступления в силу настоящего постановления;

по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, принятому после вступления в силу настоящего постановления и согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

по требованию прокурора в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

при наступлении события, указанного в программе проверок (при осуществлении государственного строительного надзора, федерального государственного экологического контроля (надзора), государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, федерального государственного контроля (надзора) в сфере обращения лекарственных средств);

при представлении контролируемым лицом документов и (или) сведений об исполнении предписания или иного решения контрольного (надзорного) органа в целях получения или возобновления ранее приостановленного действия лицензии, аккредитации или иного документа, имеющего разрешительный характер;

внеплановые проверки, основания для проведения которых установлены пунктом 1.1. части 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

в рамках регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и регионального государственного жилищного контроля (надзора) в случае поступления жалобы (жалоб) граждан в связи с защитой (восстановлением) своих нарушенных прав;

внеплановые документарные проверки при поступлении в контрольный (надзорный) орган в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции от дознавателя, органа дознания, следователя, руководителя следственного органа либо из органа, осуществляющего оперативно-разыскную деятельность, материалов о произведенном при проведении проверки сообщении о преступлении или при проведении оперативно-разыскных мероприятий изъятия этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, оборудования для их производства, не являющихся вещественными доказательствами по уголовному делу;

в) с извещением органов прокуратуры в отношении некоммерческих организаций по основаниям, установленным подпунктами 2, 3, 5 и 6 пункта 4 2 статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях», а также религиозных организаций по основанию, установленному абзацем третьим пункта 5 статьи 25 Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях».



4. Если основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, проверок на объектах чрезвычайно высокого и высокого риска, на опасных производственных объектах I и II класса опасности, на гидротехнических сооружениях I и II класса являются факты причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, вреда обороне страны и безопасности государства, возникновение чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, контрольный орган вправе приступить к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, проверки незамедлительно с извещением в установленном порядке органов прокуратуры о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, проверки.

5. В отношении контрольных (надзорных) мероприятий, проверок, дата начала которых наступает после вступления в силу настоящего постановления и проведение которых не допускается в соответствии с настоящим постановлением, контрольным (надзорным) органом, органом контроля принимается единое решение об их отмене в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

Сведения о завершении таких контрольных (надзорных) мероприятий, проверок по причине их отмены вносятся в срок не более 10 дней со дня вступления в силу настоящего постановления контрольным (надзорным) органом, органом контроля в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, Единый реестр проверок.

Издание дополнительных приказов, решений контрольным (надзорным) органом, органом контроля не требуется.

6. Проведение внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, внеплановых проверок, не завершённых на момент вступления в силу настоящего постановления, не допускается до момента осуществления действий, предусмотренных пунктом 7 настоящего постановления (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, проверок, проведение которых возможно по основаниям, предусмотренным пунктом 3 настоящего постановления).

7. Контрольные (надзорные) мероприятия, проверки, проведение которых не допускается в соответствии с настоящим постановлением и не завершённые на день вступления в силу настоящего постановления, подлежат завершению в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления путем составления акта контрольного (надзорного) мероприятия, проверки с внесением контрольным (надзорным) органом, органом контроля в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, Единый реестр проверок соответствующих сведений.

*Абзацы 2 - 3 утратили силу с 23 августа 2022 г. - Постановление Правительства России от 17 августа 2022 г. № 1431*

*7.1. Утратил силу с 17 марта 2023 г. - Постановление Правительства России от 10 марта 2023 г. № 372*

7.2. Выдача предписаний по итогам проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом не



допускается, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

В случае если в ходе проведения выездного обследования в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства выявлены нарушения обязательных требований, то составляется акт выездного обследования, который направляется контролируемому лицу, и выдается предписание об устранении выявленных нарушений. Оценка исполнения такого предписания осуществляется только посредством проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия.

8. Срок исполнения предписаний, выданных в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» до дня вступления в силу настоящего постановления и действующих на день вступления в силу настоящего постановления, продлевается автоматически на 90 календарных дней со дня истечения срока его исполнения без ходатайства (заявления) контролируемого лица.

Контролируемое лицо вправе направить ходатайство (заявление) о дополнительном продлении срока исполнения предписания в контрольный (надзорный) орган, орган контроля не позднее предпоследнего дня срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, которое рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации.

8.1. До 1 января 2030 г. заявление контролируемого лица об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля может подаваться и рассматриваться в соответствии с главой 9 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и настоящим постановлением с учетом следующих особенностей:

а) заявление должно содержать номер соответствующего объекта контроля в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

б) заявление рассматривается руководителем (заместителем руководителя) контрольного (надзорного) органа, принявшего решение о присвоении объекту контроля категории риска;

в) срок рассмотрения заявления не может превышать 5 рабочих дней со дня регистрации.

8.2. До 1 января 2030 г. право направления обращений контролируемых лиц по вопросу осуществления консультирования и проведения профилактического визита в отношении такого контролируемого лица обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Такое обращение подлежит

рассмотрению уполномоченным на рассмотрение обращения органом в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации. Подписание такого обращения осуществляется в соответствии с порядком, установленным пунктом 11.2. настоящего постановления.

9. Должностное лицо контрольного (надзорного) органа, уполномоченного на возбуждение дела об административном правонарушении, в случаях, установленных законодательством, вправе возбудить дело об административном правонарушении, если состав административного правонарушения включает в себя нарушение обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), муниципального контроля (за исключением государственного контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти и органов местного самоуправления), исключительно в случае, предусмотренном пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (за исключением случаев необходимости применения меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении в виде временного запрета деятельности).

10. Допускается проведение профилактических мероприятий, мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований, контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, мероприятий по контролю без взаимодействия в отношении контролируемых лиц в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, мероприятий по контролю без взаимодействия не требует согласования с органами прокуратуры.

10.1. В рамках федерального государственного охотничьего контроля (надзора), государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, федерального государственного контроля (надзора) в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания, федерального государственного контроля (надзора) в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов допускается проведение выездного обследования путем нахождения (перемещения) инспекторов по определенной территории (акватории) в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений обязательных требований физическими лицами. В этом случае допускается взаимодействие с физическими лицами с составлением акта контрольного (надзорного) мероприятия и принятием решений, предусмотренных пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

11. Ограничения, установленные настоящим постановлением, не распространяются на организацию и проведение (осуществление) в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» специальных режимов государственного контроля (надзора), режима постоянного государственного контроля (надзора), проверок (инспекций) в рамках федерального государственного надзора в области использования атомной энергии, а также государственного контроля (надзора) за реализацией органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий в сферах естественных монополий и в области государственного регулирования цен (тарифов).

11.1. Установить, что не требуется представление контрольными (надзорными) органами, органами контроля статистической информации за 2022 год об осуществлении видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, формирование которой предусмотрено распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р.

11.2. До 2030 года жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц (в том числе на нарушение требований, установленных настоящим постановлением), подаваемая в соответствии с главой 9 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или простой электронной подписью физического лица, в том числе действующего от имени юридического лица (руководителя либо лица, которому делегированы соответствующие полномочия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)») или являющегося индивидуальным предпринимателем.

11.3. Установить, что за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11.4 настоящего постановления, до 2030 года в планы проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, планы проведения плановых проверок при осуществлении видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируется Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также при осуществлении государственного контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации и должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации и за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления (включая контроль за эффективностью и качеством осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий, а также контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий) включаются плановые контрольные (надзорные) мероприятия, плановые проверки только в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, опасным производственным объектам II класса опасности, гидротехническим сооружениям II класса.

Ограничения, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, не распространяются на виды государственного контроля (надзора), порядок организации и осуществления которых регулируется Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если в отношении таких видов государственного контроля (надзора) не применяется риск-ориентированный подход.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с просьбой о проведении профилактического визита. В случае если такое обращение поступило не позднее чем за 2 месяца до даты начала проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия, контрольный (надзорный) орган обеспечивает включение профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Такой профилактический визит проводится не позднее чем за один месяц до даты проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия, при этом дата его проведения предварительно согласовывается с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования. В случае если профилактический визит проведен в течение 3 месяцев до даты проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия, контрольный (надзорный) орган вправе принять решение об исключении планового контрольного (надзорного) мероприятия из плана плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

11.4. В планы проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий до 2030 года не включаются плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении государственных и муниципальных учреждений дошкольного и начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, объекты контроля которых отнесены к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, а в отношении таких учреждений может проводиться профилактический визит

продолжительностью один день, не предусматривающий возможность отказа от его проведения.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, профилактический визит проводится в том числе в целях оценки соблюдения обязательных требований и предусматривает возможность проведения осмотра, отбора проб (образцов), истребования документов, испытания, инструментального обследования, экспертизы.

Срок проведения профилактического визита может быть продлен на срок, необходимый для инструментального обследования, но не более 3 рабочих дней.

Срок проведения профилактического визита, установленный абзацем первым настоящего пункта, может быть приостановлен уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа на основании мотивированного представления инспектора в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения профилактического визита, на срок осуществления экспертиз или испытаний. Срок осуществления экспертиз или испытаний определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз или испытаний.

Если по результатам такого профилактического визита выявлены нарушения обязательных требований, то контролируемому лицу или органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица, выдается предписание об устранении выявленных нарушений. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений контролируемому лицу копия указанного предписания направляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

В случае принятия контрольным (надзорным) органом решения о проведении в отношении государственных и муниципальных учреждений дошкольного и начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, объекты контроля которых отнесены к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, профилактического визита, такое профилактическое мероприятие включается в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

11.5. Установить, что до 2030 года в рамках видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируются Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении контролируемых лиц могут быть



проведены профилактические визиты, не предусматривающие возможность отказа от их проведения, по следующим основаниям:

- по поручению Президента Российской Федерации;
- по поручению Председателя Правительства Российской Федерации;
- по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации.

Поручения Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации о проведении профилактического визита должны содержать следующие сведения:

- наименование вида контроля, в рамках которого должны быть проведены профилактические визиты;

- перечень контролируемых лиц, в отношении которых должны быть проведены профилактические визиты;

- период времени, в течение которого должны быть проведены профилактические визиты.

11.6. В случае, указанном в пункте 11.5. настоящего постановления, профилактический визит проводится в том числе в целях оценки соблюдения обязательных требований и предусматривает возможность проведения осмотра, отбора проб (образцов), истребования документов, испытания, инструментального обследования, экспертизы.

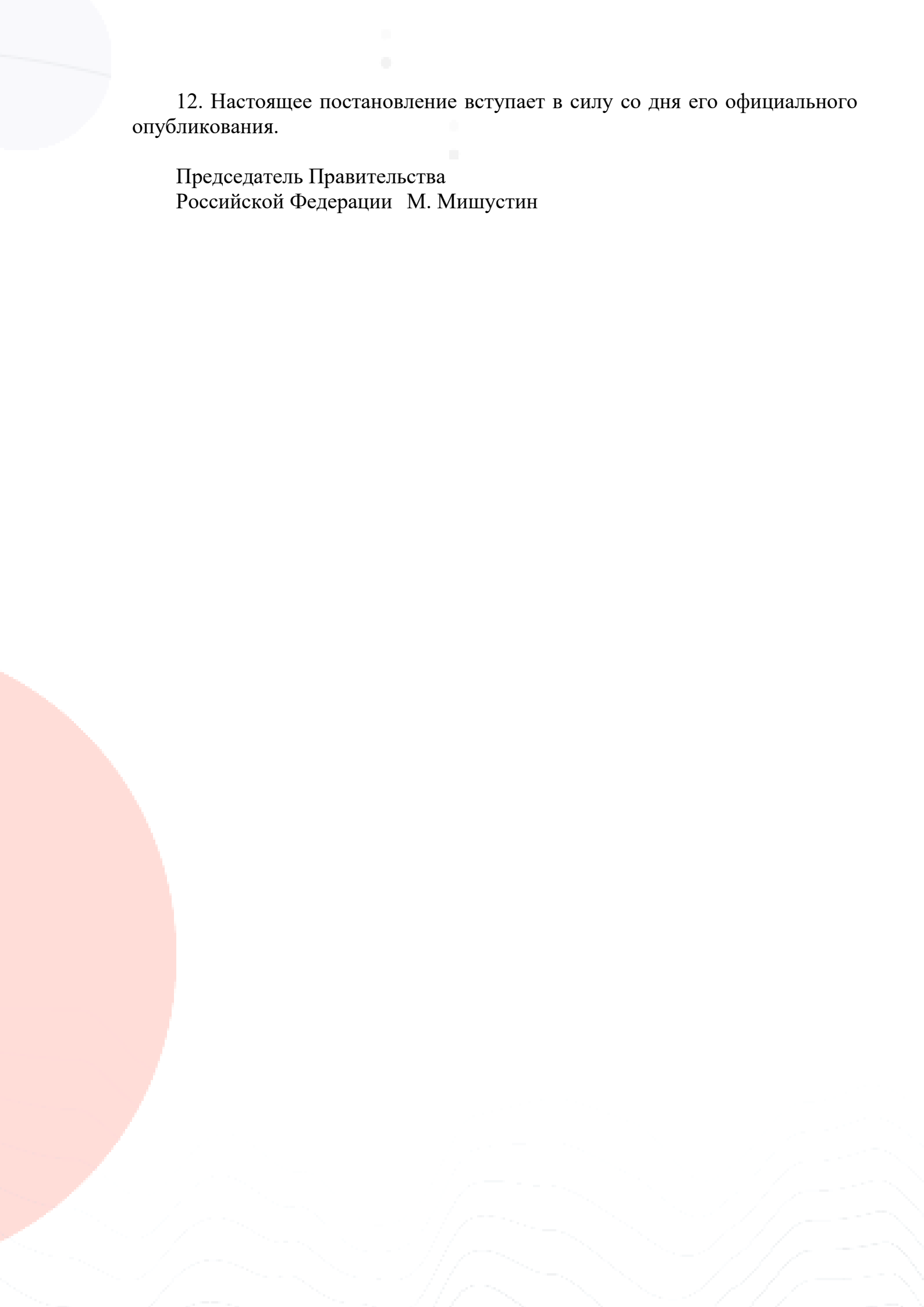
Срок проведения профилактического визита составляет 1 рабочий день, но может быть продлен на срок, необходимый для инструментального обследования, но не более 4 рабочих дней.

Срок проведения профилактического визита может быть приостановлен уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа на основании мотивированного представления инспектора в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения профилактического визита, на срок осуществления экспертиз или испытаний. Срок осуществления экспертиз или испытаний определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз или испытаний.

Если по результатам профилактического визита выявлены нарушения обязательных требований, то контролируемому лицу выдается предписание об устранении выявленных нарушений.

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, то предписание об устранении выявленных нарушений выдается контролируемому лицу или органу, осуществляющему функцию и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функцию и полномочия учредителя контролируемого лица.





12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Российской Федерации М. Мишустин

**Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 2 июня 2021 г. № 294 «О реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:

11 марта 2022 г.

В целях реализации положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.07.2021 прилагаемые:

порядок направления прокурорами требований о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

порядок рассмотрения органами прокуратуры Российской Федерации проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий и определения органа прокуратуры для их согласования;

порядок согласования контрольным (надзорным) органом с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и типовые формы заявления о согласовании с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и решения прокурора о результатах его рассмотрения.

2. Заместителю Генерального прокурора Российской Федерации - Главному военному прокурору определить порядок рассмотрения военными прокурорами проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий и определения органа прокуратуры для согласования указанных планов в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения, а также порядок направления требований о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в органах военной прокуратуры.

3. Начальникам Главного управления по надзору за исполнением федерального законодательства, управления по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере, главного управления и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам, Главной военной прокуратуре, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», прокурорам городов, районов, другим территориальным и приравненным к ним специализированным прокурорам обеспечить надлежащее рассмотрение проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий и

согласование внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий с использованием информационной системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» (ЕРКНМ).

4. Начальнику Главного управления правовой статистики и информационных технологий обеспечить доступ перечисленных в пункте 3 настоящего приказа подразделений Генеральной прокуратуры Российской Федерации и органов прокуратуры к ЕРКНМ и бесперебойное функционирование данной информационной системы с 01.07.2021.

5. Начальникам главного управления и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур»:

1) регулярно анализировать внесенные в ЕРКНМ сведения о проведенных контрольных (надзорных) и профилактических мероприятиях с целью выявления и пресечения фактов проведения контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий, противоречащих законодательству, без согласования с прокурором, с нарушением предельных сроков их осуществления, незаконного включения в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий при отсутствии оснований для их проведения с учетом, категорий риска объектов контроля, несоответствия вида контрольного (надзорного) мероприятия индикаторам риска, предмета контрольного (надзорного) мероприятия полномочиям контрольных (надзорных) органов, повторной организации мероприятий по одному и тому же предмету (соблюдения одних и тех же обязательных требований) в отношении одного объекта контроля несколькими контрольными (надзорными) органами, нарушений порядка внесения сведений в названную информационную систему;

2) обеспечить системный сбор, накопление и обработку информации о нарушениях прав субъектов предпринимательской деятельности при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля с использованием сведений общественных организаций, средств массовой информации, обращений субъектов предпринимательской деятельности, судебной практики и ЕРКНМ, в том числе в целях выявления контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в ЕРКНМ отсутствовала;

3) при установлении фактов незаконного проведения контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий и привлечения юридических лиц, их должностных лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, к ответственности давать принципиальную оценку действиям сотрудников контролирующих органов и принимать необходимые меры реагирования для их привлечения к ответственности и отмены результатов контрольного (надзорного) мероприятия, иных негативных последствий незаконного вмешательства в

хозяйственную деятельность, обеспечивать восстановление нарушенных прав;

4) выводы и результаты обобщений использовать для совершенствования надзорной практики;

5) в рамках компетенции рассматривать на межведомственных совещаниях и заседаниях коллегии вопросы законности проверок бизнеса.

6. Главной военной прокуратуре, управлению по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере, главному управлению и управлениям Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам, прокуратурам субъектов Российской Федерации и приравненным к ним специализированным прокуратурам, прокуратуре комплекса «Байконур» о результатах работы на данном направлении, наиболее серьезных нарушениях и возникающих проблемах информировать Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства один раз в полугодие до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

7. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 01.07.2021 и действует в части правоотношений, урегулированных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

8. Приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по направлениям деятельности.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, советникам Генерального прокурора Российской Федерации, старшим помощникам Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, помощникам заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

Генеральный прокурор  
Российской Федерации  
действительный государственный  
советник юстиции И.В. Краснов

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Генерального прокурора  
Российской Федерации  
от 02.06.2021 № 294

**Порядок  
направления прокурорами требований о проведении контрольных  
(надзорных) мероприятий**

С изменениями и дополнениями от:  
11 марта 2022 г.

1. Настоящий порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, регулирующих данную сферу правоотношений.

2. Требование о проведении контрольного (надзорного) мероприятия направляется в уполномоченные контрольные (надзорные) органы на основании поступивших в органы прокуратуры материалов и обращений, свидетельствующих о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Форма требования установлена приложением № 1 к настоящему приказу.

3. Направление требования о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 63 указанного Федерального закона (далее - требование) осуществляется в следующем порядке:

начальники Главного управления по надзору за исполнением федерального законодательства, управления по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере, управления по надзору за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса, главного управления и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам или их заместители направляют требования о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в федеральные органы контроля (надзора) и их территориальные органы окружного и межрегионального уровней в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения;

прокуроры субъектов Российской Федерации, прокурор комплекса «Байконур» или их заместители направляют требования о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в иные территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, в том числе предусмотренные пунктом 3 распоряжения Генерального прокурора Российской Федерации от 16.05.2016 № 288/7р «Об организации надзора за исполнением законов межрегиональными территориальными органами

федеральных государственных органов», органы контроля (надзора) субъектов Российской Федерации и органы муниципального контроля, поднадзорные городским и районным (межрайонным) прокуратурам;

транспортные прокуроры (на правах прокуроров субъектов Российской Федерации) и их заместители направляют требования о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении органов исполнительной власти и правоохранительных органов, а также организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта, в межрегиональные, региональные, городские (районные) органы контроля (надзора) в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения;

природоохранные прокуроры (на правах прокуроров субъектов Российской Федерации) или их заместители направляют требования о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в органы контроля (надзора) межрегионального, регионального и городского (районного) уровня в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения.

4. В случае направления требования в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя и (или) гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем (конкретного объекта проверки), по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, содержащим достоверные сведения о нарушении закона, дается оценка необходимости и обоснованности проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

5. Исключаются случаи направления требования в неуполномоченные органы и организации либо с целью уклонения от установленных законом ограничений на проведение контрольных (надзорных) мероприятий.

6. В целях недопущения необоснованного вмешательства в деятельность хозяйствующего субъекта прокуроры учитывают результаты ранее проведенных контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий.

Направление требования о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении одного и того же лица по одним и тем же основаниям не допускается.

7. В каждом конкретном случае прокуроры, направившие требование, контролируют поступление информации о результатах контрольных (надзорных) мероприятий в прокуратуру, а также оценивают достаточность и обоснованность принятых органом контроля (надзора) мер.

8. Исключаются случаи направления требований руководителям федеральных органов контроля (надзора) и их территориальных органов в федеральных округах прокурорами районов, городов, субъектов Российской Федерации, приравненными к ним прокурорами специализированных прокуратур, минуя Генеральную прокуратуру Российской Федерации.

9. Организуется учет направленных требований в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, не



являющихся индивидуальными предпринимателями, на системной основе проводится анализ их обоснованности.

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Генерального прокурора  
Российской Федерации  
от 02.06.2021 № 294

**Порядок  
рассмотрения органами прокуратуры Российской Федерации  
проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий и  
определения органа прокуратуры для их согласования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 (далее - Правила), и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность контрольных (надзорных) органов в указанной сфере правоотношений.

1.2. Органы контроля, формирующие ежегодные планы проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий), определяются с учетом положений статей 1, 4-6 Федерального закона № 248-ФЗ и особенностей, предусмотренных частью 9 статьи 25, частью 3 статьи 54, частью 2 статьи 61, части 16 статьи 96 названного Федерального закона.

1.3. Проект ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий формируется в машиночитаемом виде с использованием информационной системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» (ЕРКНМ), а также информационной системы контрольного (надзорного) органа и (или) иных информационных систем, созданных в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в соответствии с периодичностью проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, установленной федеральным законом, положением о виде контроля для категорий риска, к которым отнесены объекты контроля.

1.4. Представление проекта ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий на согласование в органы прокуратуры осуществляется посредством его размещения в срок до 1 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана/должностными лицами, уполномоченными контрольным (надзорным) органом (далее - уполномоченные должностные лица), в машиночитаемом формате в ЕРКНМ в порядке, установленном Правилами.

1.5. Входящие и исходящие сведения и документы об изменении содержащейся в ЕРКНМ информации подлежат регистрации в органах прокуратуры с использованием АИК «Надзор-WEB» в соответствии с Регламентом Генеральной прокуратуры Российской Федерации, утвержденным приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 11.05.2016 № 276.

1.6. Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий, размещенных в ЕРКНМ, в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 61 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе на предмет законности включения или невключения в них плановых контрольных (надзорных) мероприятий по объектам контроля, с учетом категорий риска, установленной периодичности, наличия оснований для проведения контрольного (надзорного) мероприятия и полномочий у органа контроля (надзора) и их должностных лиц, фактов дублирования контрольных (надзорных) мероприятий на предмет исполнения одних и тех же обязательных требований, полноты и достоверности отражения сведений.

При этом следует учитывать, что в случае, если объект контроля не отнесен контрольным (надзорным) органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска, в отношении него плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

При наличии оснований органы прокуратуры вносят предложения уполномоченным должностным лицам контрольных (надзорных) органов об устранении выявленных замечаний, в том числе исключении запланированных мероприятий.

1.7. При формировании ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий может предусматриваться проведение совместных плановых контрольных (надзорных) мероприятий с другими контрольными (надзорными) органами. Совместные плановые контрольные (надзорные) мероприятия включаются в ежегодный план как отдельные контрольные (надзорные) мероприятия, проводимые несколькими контрольными (надзорными) органами в отношении одного объекта государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - объект контроля) в единый период времени.

2. Рассмотрение проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий

2.1. Рассмотрение проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий производится органами прокуратуры в пределах компетенции в следующем порядке:

прокурорами городов, районов, другими территориальными и приравненными к ним специализированными прокурорами или их заместителями - в части проектов ежегодных планов соответственно городских, районных либо иных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по месту их нахождения, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

транспортными прокурорами на правах прокуроров районных прокуратур или их заместителями - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий поднадзорных территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, государственных и муниципальных учреждений, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере транспорта (железнодорожного, воздушного и водного);

прокурорами субъектов Российской Федерации или их заместителями - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий межрегиональных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предусмотренных пунктом 3 распоряжения Генерального прокурора Российской Федерации от 16.05.2016 № 288/7р «Об организации надзора за исполнением законов межрегиональными территориальными органами федеральных государственных органов» (далее - распоряжение Генерального прокурора Российской Федерации от 16.05.2016 № 288/7р), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по субъекту Российской Федерации, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

прокурором комплекса «Байконур» или его заместителем - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, действующих на территории комплекса «Байконур», наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора);

транспортными прокурорами, приравненными к прокурорам субъектов Российской Федерации, или их заместителями - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий поднадзорных территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти и органов власти субъектов Российской Федерации, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере транспорта (железнодорожного, воздушного и водного), и органов внутренних дел на транспорте в пределах компетенции;

Амурским бассейновым, Байкальским и Волжским межрегиональными природоохранными прокурорами или их заместителями - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий поднадзорных природоохранных межрегиональных, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере охраны окружающей среды и природопользования, расположенных на территории, на которую распространяется компетенция соответствующей природоохранной прокуратуры (на правах прокуратуры субъекта Российской Федерации);

начальниками главного управления и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам или их заместителями - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий поднадзорных окружных и в соответствии с пунктом 1 распоряжения Генерального прокурора Российской Федерации от 16.05.2016 № 288/7р межрегиональных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), в пределах компетенции;

начальником управления по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере или его заместителем - в части проектов ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий центральных аппаратов федеральных органов исполнительной власти, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в области транспорта (железнодорожного, воздушного и водного), и органов внутренних дел на транспорте в пределах компетенции;

начальником Главного управления по надзору за исполнением федерального законодательства или его заместителем - в части проектов ежегодных планов контрольных, (надзорных) мероприятий центральных аппаратов поднадзорных федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, публично-правовых компаний, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора).

2.2. Органы прокуратуры до 1 ноября года, предшествующего году проведения контрольных (надзорных) мероприятий, рассматривают проекты ежегодных планов контрольных (надзорных) мероприятий на предмет законности включения в них объектов контроля, полноты и достоверности представленных сведений о контрольных мероприятиях в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ и Правил, с использованием ЕРКНМ вносят предложения руководителям органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля по включению или невключению контрольных (надзорных) мероприятий в проект ежегодного плана (далее - предложения органов прокуратуры).

2.3. Указанные в пункте 2.2 настоящего порядка предложения вносят заместители прокурора города, района, субъекта Российской Федерации, заместители прокурора специализированной прокуратуры, заместители начальников главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

2.4. Предложения органов прокуратуры могут быть обжалованы вышестоящему прокурору, что не приостанавливает действие обжалуемого решения. Рекомендуемая форма жалобы приведена в приложении № 2 к настоящему приказу.

По результатам рассмотрения жалобы о несогласии с предложениями органа прокуратуры вышестоящим прокурором в течение 5 рабочих дней с момента регистрации жалобы в АИК «Надзор-WEB», но не позднее 12 декабря года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, принимается решение об удовлетворении либо отказе в удовлетворении доводов жалобы.

2.5. После рассмотрения предложений органов прокуратуры уполномоченные должностные лица с использованием ЕРКНМ утверждают в машиночитаемом формате ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий до 15 декабря года, предшествующего году его реализации.

2.6. Порядок и сроки внесения изменений в утвержденный ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий определены в пунктах 14, 15 и 16 Правил.

О внесении таких изменений соответствующий орган прокуратуры уведомляется посредством ЕРКНМ.

2.7. Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства, управление по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере, главное управление и управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам, прокуроры субъектов Российской Федерации, комплекса «Байконур», городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуратур, транспортные и природоохранные прокуроры оценивают на соответствие требованиям пункта 14 Правил внесенные должностными лицами контрольных (надзорных) органов изменения в утвержденный ежегодный план в части исключения контрольного (надзорного) мероприятия.

Рассмотрение предложений о включении контрольного (надзорного) мероприятия в утвержденный ежегодный план и их согласование осуществляются органом прокуратуры в соответствии с компетенцией, определенной пунктами 2.1 и 2.3 настоящего порядка, в течение 5 рабочих дней с момента их регистрации в АИК «Надзор-WEB» с учетом требований пунктов 1.5 и 1.6 настоящего порядка.

Решение органа прокуратуры об отказе в согласовании представленных органом контроля (надзора) предложений может быть обжаловано вышестоящему прокурору, что не приостанавливает действие обжалуемого



решения. Рассмотрение жалобы осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента ее регистрации в АИК «Надзор-WEB».

В случае незаконного включения либо исключения контрольного (надзорного) мероприятия из ежегодного плана органы прокуратуры дают оценку действиям должностных лиц и принимают необходимые меры реагирования.

2.8. При реорганизации контрольного (надзорного) органа и передаче его полномочий полностью или частично иному контрольному (надзорному) органу запланированные на текущий год контрольные (надзорные) мероприятия утратившего полномочия органа из планов не исключаются, а передаются его правопреемнику с одновременным внесением сведений о нем в ЕРКНМ.

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Генерального прокурора  
Российской Федерации  
от 02.06.2021 № 294

**Порядок  
согласования контрольным (надзорным) органом с прокурором  
проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и  
 типовые формы заявления о согласовании с прокурором проведения  
внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и решения  
прокурора о результатах его рассмотрения**

1. Настоящий порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и устанавливает процедуру согласования в органах прокуратуры проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольными (надзорными) органами.

2. Согласование проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий производится по месту нахождения объекта государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее - объект контроля):

прокурорами (заместителями прокуроров) субъектов Российской Федерации - в отношении контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых центральными аппаратами федеральных органов исполнительной власти, межрегиональными (окружными) территориальными органами и региональными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, а также региональными органами контроля (надзора) субъектов Российской Федерации;

прокурорами (заместителями прокуроров) городов, районов и других территориальных прокуратур - в отношении контрольных (надзорных)



мероприятий, проводимых соответственно городскими, районными либо иными территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти и региональных органов контроля (надзора) субъектов Российской Федерации, а также органами муниципального контроля;

транспортными прокурорами (их заместителями) - в отношении контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых контрольными (надзорными) органами в отношении органов исполнительной власти и правоохранительных органов, а также организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в области железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта, в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения;

военными и иными специализированными прокурорами (их заместителями) - в отношении контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых органами контроля (надзора), в соответствии с установленной компетенцией и закрепленными предметами ведения.

3. Обмен сведениями и документами по вопросам согласования проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий между органами контроля (надзора) и органами прокуратуры осуществляется с использованием информационной системы государственного контроля (надзора), муниципального контроля «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» (ЕРКНМ), за исключением сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Вся входящая и исходящая документация подлежит регистрации в органах прокуратуры с использованием АИК «Надзор-WEB» в соответствии с Регламентом Генеральной прокуратуры Российской Федерации, утвержденным приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 11.05.2016 № 276.

4. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в целях согласования его проведения контрольный (надзорный) орган направляет в орган прокуратуры заявление о согласовании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия по форме, установленной приложением № 3 к настоящему приказу. К заявлению прилагаются копия решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

5. При рассмотрении вопроса о согласовании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия следует иметь в виду, что при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона № 248-ФЗ является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

6. Внеплановая контрольная закупка, внеплановая мониторинговая закупка, внеплановый выборочный контроль, внеплановый инспекционный визит, рейдовый осмотр, внеплановая выездная проверка могут проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев их проведения в соответствии с пунктами 3-6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

7. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица, а также оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

8. Заявление о согласовании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и прилагаемые к нему документы рассматриваются органом прокуратуры в целях оценки законности проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в день их регистрации в АИК «Надзор-WEB». Прокурором или его заместителем не позднее следующего рабочего дня принимается решение о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия или об отказе в согласовании его проведения по форме, установленной приложением № 4 к настоящему приказу, которое доводится до сведения органа контроля (надзора) с использованием ЕРКНМ в день его принятия.

9. Основания для отказа в согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрены частью 8 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

10. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия или об отказе в согласовании его проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

Рассмотрение таких жалоб в органах прокуратуры не приостанавливает действие обжалуемого решения.

11. Если основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством

направления через ЕРКНМ в тот же срок документов, предусмотренных частью 5 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

12. При отсутствии основания для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, указанного в части 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, несоблюдении порядка его проведения прокурор принимает меры по защите прав и законных интересов контролируемых лиц.

13. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры с использованием ЕРКНМ непосредственно после его оформления.

Прокурор, согласовавший проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, поднадзорного иной прокуратуре (транспортной, специализированной и т.д.), уведомляет в течение 7 рабочих дней о проведенном контрольном (надзорном) мероприятии соответствующую прокуратуру.

Приложение № 1  
к приказу Генерального прокурора  
Российской Федерации  
от 02.06.2021 № 294

### **Требование о проведении контрольного (надзорного) мероприятия**

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа прокуратуры)

поступило \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать основание для проведения контрольного (надзорного) мероприятия:  
обращение физического, юридического, должностного лица, сообщение средств массовой информации, другие материалы)

О \_\_\_\_\_  
(указать сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и в рамках которых определяется предмет контрольного (надзорного) мероприятия, объект контрольного (надзорного) мероприятия)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководствуясь статьями 6 и 22 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», требую организовать проведение

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)  
по указанным основаниям в порядке, установленном статьей 57  
Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле  
(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в период

---

(указать срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия)  
В случае выявления при проведении контрольного  
(надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований  
контролируемым лицом контрольный (надзорный) орган в пределах  
полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации,  
обязан принять меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального  
закона № 248-ФЗ.

О результатах проведения контрольного надзорного мероприятия  
проинформируйте прокуратуру с приложением документов,  
подтверждающих соответствующие выводы, не  
позднее \_\_\_\_\_.

(дата исполнения требования)

Неисполнение требований прокурора, вытекающих из его полномочий,  
влечет за собой административную ответственность, предусмотренную  
действующим законодательством.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л.

Прокурор (заместитель прокурора)  
города, района, прокурор (заместитель  
прокурора) субъекта Российской  
Федерации, прокурор (заместитель  
прокурора) специализированной  
прокуратуры, начальник (заместитель  
начальника) главного управления или  
управления Генеральной прокуратуры  
Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

Приложение № 2  
к приказу Генерального прокурора  
Российской Федерации  
от 02.06.2021 № 294

В \_\_\_\_\_  
(наименование вышестоящего органа прокуратуры)

**Рекомендуемая форма жалобы контрольного (надзорного) органа о несогласии с решением органов прокуратуры по включению (невключению) контрольных (надзорных) мероприятия в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий**

\_\_\_\_\_ (наименование контрольного (надзорного) органа)  
рассмотрено предложение (решение об отказе в согласовании) прокуратуры

\_\_\_\_\_ (указывается наименование органа прокуратуры)  
по включению (невключению) контрольного (надзорного) мероприятия № \_\_\_\_\_ в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий на \_\_\_\_\_ г.

С данными предложениями нельзя согласиться по следующим основаниям

\_\_\_\_\_ (кратко излагается суть возражений)

Прошу отменить обжалуемое решение нижестоящего прокурора и внести соответствующие изменения в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий.

Руководитель (заместитель  
руководителя) контрольного  
(надзорного) органа

\_\_\_\_\_ (электронная цифровая подпись)

Приложение № 3  
к приказу Генерального прокурора  
Российской Федерации  
от 02.06.2021 № 294

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа прокуратуры)  
ОТ \_\_\_\_\_  
(наименование контрольного  
(надзорного) органа с указанием  
юридического адреса)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании с прокурором проведения внепланового контрольного  
(надзорного) мероприятия

1. В соответствии со статьей 66 Федерального закона от 31.07.2020  
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном  
контроле в Российской Федерации» прошу согласовать  
проведение \_\_\_\_\_

(указать вид и форму внепланового контрольного (надзорного) мероприятия)

в отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего  
исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный номер  
записи о государственной регистрации юридического лица / фамилия, имя и (в случае, если  
имеется) отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный  
регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального  
предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика / фамилия, имя и (в случае,  
если имеется) отчество гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, место  
жительства и идентификационный номер налогоплательщика (при наличии сведений о них)

осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу:

2. Основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

(ссылка на положения Федерального закона № 248-ФЗ, федеральных законов о виде  
контроля)

3. Дата и время начала проведения контрольного (надзорного)  
мероприятия:

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

4. Дата и время окончания проведения контрольного (надзорного)



мероприятия: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Приложение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(копия решения контрольного (надзорного) органа; документы, содержащие сведения, послужившие основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия)

\_\_\_\_\_  
(наименование должностного лица) (электронная цифровая подпись (фамилия, имя, отчество)  
в случае, если имеется)

Дата и время составления документа:

\_\_\_\_\_

Генеральная прокуратура  
Российской Федерации

Прокуратура

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Решение прокурора о результатах рассмотрения заявления о  
согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного)  
мероприятия**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Г. \_\_\_\_\_

Рассмотрев заявление \_\_\_\_\_  
(орган государственного контроля (надзора), орган  
муниципального контроля)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о проведении с  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(указать вид и форму контрольного  
(надзорного) мероприятия)

В ОТНОШЕНИИ \_\_\_\_\_

(наименования юридических лиц (их филиалов, представительств,  
обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества  
индивидуальных предпринимателей, граждан, не являющихся индивидуальными  
предпринимателями, адрес регистрации и фактического осуществления деятельности  
проверяемых лиц (объектов), ИНН, ОГРН)

на основании распоряжения (приказа) о проведении контрольного  
(надзорного) мероприятия от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., сообщаю, что  
проведение \_\_\_\_\_ (КНМ) № \_\_\_\_\_ согласовано / не согласовано  
(нужное подчеркнуть).

В согласовании проведения названного контрольного (надзорного)  
мероприятия отказано по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 66  
Федерального закона № 248-ФЗ:



подп. 1 - отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о

согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия

подп. 2 - отсутствие оснований для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия

подп. 3 - несоответствие вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия индикаторам риска нарушения обязательных требований

подп. 4 - несоблюдение требований, установленных настоящим Федеральным законом, к оформлению решения контрольного (надзорного) органа о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия

подп. 5 - проведение внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, противоречащего федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации

подп. 6 - несоответствие предмета внепланового контрольного (надзорного) мероприятия полномочиям контрольного (надзорного) органа

подп. 7 - проверка соблюдения одних и тех же обязательных требований в отношении одного объекта контроля несколькими контрольными (надзорными) органами

---

---

(при необходимости - дополнительная мотивировка отказа в согласовании)

Порядок обжалования решения о согласовании / об отказе в согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (нужное выделить) разъяснен.

Прокурор

\_\_\_\_\_  
(электронная цифровая подпись)

**Приказ Министерства экономического развития РФ от 31 марта 2021 г. № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:  
27 октября 2021 г.

В соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 31, ст. 5007), пунктом 1 Положения о Министерстве экономического развития Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2008 г. № 437 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 24, ст. 2867), приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Типовые формы решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий:

типовая форма решения о проведении контрольной закупки (приложение № 1);

типовая форма решения о проведении мониторинговой закупки (приложение № 2);

типовая форма решения о проведении выборочного контроля (приложение № 3);

типовая форма решения о проведении инспекционного визита (приложение № 4);

типовая форма решения о проведении рейдового осмотра (приложение № 5);

типовая форма решения о проведении документарной проверки (приложение № 6);

типовая форма решения о проведении выездной проверки (приложение № 7).

1.2. Типовые формы актов контрольных (надзорных) мероприятий:

типовая форма акта контрольной закупки (приложение № 8);

типовая форма акта мониторинговой закупки (приложение № 9);

типовая форма акта выборочного контроля (приложение № 10);

типовая форма акта инспекционного визита (приложение № 11);

типовая форма акта рейдового осмотра (приложение № 12);

типовая форма акта документарной проверки (приложение № 13);

типовая форма акта выездной проверки (приложение № 14).

1.3. Типовую форму предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение № 15).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2021 года.

Министр М.Г. Решетников

**Приложение № 6  
к приказу Минэкономразвития России  
от 31.03.2021 г. № 151  
(с изменениями от 27 октября 2021 г.)**

(Типовая форма решения  
о проведении документарной проверки)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения документарной проверки с органами прокуратуры (только для внеплановой документарной проверки в рамках муниципального контроля при отсутствии системы оценки и управления рисками)\*

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

(место принятия решения)

### **Решение о проведении документарной проверки**

(плановой /внеплановой)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

#### **1. Решение принято**

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля,

---

положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

## 2. Решение принято на основании

---

(указывается пункт [части 1 статьи 57](#) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

### в связи с

---

(указываются:

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);

1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);

1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);

(при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о документарной проверке;

3) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного надзорного органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного надзорного органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении документарных проверок в отношении конкретного контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

4) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на требование прокурора о проведении документарной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;

6) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:



ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение документарной проверки)

---

### 3. Документарная проверка проводится в рамках

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Для проведения документарной проверки уполномочены:

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки)

5. К проведению документарной проверки привлекаются:

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

---

### 6. Документарная проверка проводится в отношении:

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

---

### 7. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес контрольного (надзорного) органа, его территориального органа, в котором проводится документарная проверка)

---

### 8. Контролируемое лицо:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого

---

проводится документарная проверка)

9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

---

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

10. Предметом документарной проверки является:

1) ...

...

---

(указываются соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений:

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом документарной проверки;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;

4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом документарной проверки)

11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы:

---

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:

---

с «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

сроком на \_\_\_\_\_ рабочих дней.

---

(указываются дата и время (при необходимости указывается часовой пояс) начала документарной проверки, до наступления которых проверка не может быть начата, а также срок проведения документарной проверки. Непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом при проведении документарной проверки не планируется)

13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:

1) ...

...

---

(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения документарной проверки)

14. Указание иных сведений...

---

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

---

---

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении документарной проверки)

---

(подпись)

---

---

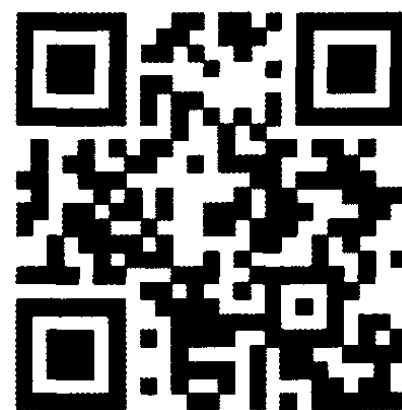
---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий\*

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием [единого портала](https://knd.gosuslugi.ru/) государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



---

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

---

Приложение № 7  
к приказу Минэкономразвития России  
от 31.03.2021 г. № 151  
(с изменениями от 27 октября 2021 г.)

(Типовая форма решения  
о проведении выездной проверки)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения выездной проверки с органами прокуратуры\*

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа) и при необходимости его территориального органа)

(место принятия решения)

### Решение о проведении выездной проверки

(плановой/внеплановой)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

#### 1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

#### 2. Решение принято на основании

(указывается пункт [части 1](#) или часть 3 [статьи 57](#) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

в связи с

(указываются:

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);

1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);

1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);

(при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле

(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о выездной проверке;

3) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретного контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

4) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на требование прокурора о проведении выездной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;

6) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение выездной проверки);

7) для части 3 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

поступившая от контролируемого лица информация об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений

### 3. Выездная проверка проводится в рамках

---

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

### 4. Для проведения выездной проверки уполномочены:

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки)

### 5. К проведению выездной проверки привлекаются:

специалисты:

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

6. Выездная проверка проводится в отношении:

---

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля):

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению):

---

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится выездная проверка)

8. Контролируемое лицо:

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится выездная проверка)

9. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

---

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

10. Предметом выездной проверки является:

1) ...

...

---

(указываются: соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений:

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие



---

обязательные требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом выездной проверки;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;

4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом выездной проверки).

11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы:

1) ...

...

---

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(указываются дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс) начала выездной проверки, ранее наступления которых проверка не может быть начата, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых выездная проверка должна быть закончена, если не будет принято решение о приостановлении проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

... (часы, минуты)

---

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения выездной проверки контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:

1)

---

(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения выездной проверки)

14. Указание иных сведений...

---

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля).

---

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении выездной проверки)

---

(подпись)

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого лица или его представителя с решением о проведении выездной проверки\*

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\*

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием [единого портала](https://kned.gosuslugi.ru/) государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://kned.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



---

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

---

Приложение № 13  
к приказу Минэкономразвития России  
от 31.03.2021 г. № 151  
(с изменениями от 27 октября 2021 г.)

(Типовая форма акта  
документарной проверки)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

(место составления акта)

### **Акт документальной проверки**

(плановой/внеплановой)

#### **1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением ...**

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

#### **2. Документарная проверка проведена в рамках ...**

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

#### **3. Документарная проверка проведена:**

1) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документальной проверки)

#### **4. К проведению документальной проверки были привлечены:**

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

#### **5. Документарная проверка проведена в отношении:**

---

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):

---

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо:

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

... (часы, минуты)

---

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось

---

непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

---

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по месту ...

---

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

---

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) ...

---

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

---

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

---

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в [пункте 2](#), если нарушения

---

устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

---

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

---

(должность, фамилия, инициалы инспектора  
(руководителя группы инспекторов), проводившего  
документарную проверку)

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно  
подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес  
(при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе  
через личный кабинет на специализированном электронном портале\*

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта ([статья 40](#) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием [единого портала](#) государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://k.ned.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



---

\* Отметка размещается после реализации указанных в ней действий.

---



Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_  
(дата и время составления акта)

(место составления акта)

### Акт выездной проверки

(плановой/внеплановой)

#### 1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

#### 2. Выездная проверка проведена в рамках ...

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

#### 3. Выездная проверка проведена:

1) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

#### 4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое лицо:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

... (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по месту ...

---

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

---

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) ...

...

---

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

---

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

---

11. По результатам выездной проверки установлено:

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в [пункте 2](#), если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

---

12. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

---

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы инспектора  
(руководителя группы инспекторов), проводившего  
документарную проверку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего  
акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его  
представителя с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе  
через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта ([статья 40](#) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием [единого портала](#) государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



\_\_\_\_\_  
\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.  
\_\_\_\_\_

**Приложение № 15**  
к приказу Минэкономразвития России  
от 31.03.2021 г. № 151  
(с изменениями от 27 октября 2021 г.)

(Типовая форма предостережения  
о недопустимости нарушения обязательных требований)

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о предостережении в едином  
реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

(место вынесения предостережения)

## Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1) ...

...

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации (в родительном падеже), их индивидуальные номера налогоплательщика)

2. При осуществлении

...

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):

1) ...

2) ...

...

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих обязательных требований:

1) ...

2) ...

...

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

4. В соответствии с [частью 1 статьи 49](#) Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

**ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ**  
о недопустимости нарушения обязательных требований  
и предлагаю:

- 1)
- 2)
- ...

---

(указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований, а также при необходимости сроки их принятия (не может быть указано требование о предоставлении контролируемым лицом сведений и документов)

5. Вы вправе подать возражение на данное предостережение в порядке, установленном

---

(указывается ссылка на положение о виде контроля, которым установлен порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения)

6\*. В целях профилактики нарушения обязательных требований вы можете провести самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (самообследование) с использованием способов, указанных на официальном сайте по адресу ....

---

(указывается адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований)

---

\* Пункт 6 указывается при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

---

---

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении контрольной закупки)

---

(подпись)

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении предостережения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале
--



**Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 8 июля 2022 г. № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования»**

В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 31, ст. 5007), пунктом 2 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 997 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 27, ст. 5385), и абзацем 3 пункта 3 Требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаи обязательного применения проверочных листов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 г. № 1844 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 44, ст. 7443), подпунктом 5.2.17 пункта 5 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 885 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5344; 2022, № 1, ст. 175), приказываю:

1. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка приема на обучение по образовательным программам

дошкольного образования согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

5. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

6. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части правил оказания платных образовательных услуг согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

7. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части лицензионного контроля за образовательной деятельностью согласно приложению № 7 к настоящему приказу.

8. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам согласно приложению № 8 к настоящему приказу.

9. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования согласно приложению № 9 к настоящему приказу.

10. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими

переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно приложению № 10 к настоящему приказу.

11. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования согласно приложению № 11 к настоящему приказу.

12. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения согласно приложению № 12 к настоящему приказу.

13. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам согласно приложению № 13 к настоящему приказу.

14. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части информационной открытости образовательной организации согласно приложению № 14 к настоящему приказу.

15. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации согласно приложению № 15 к настоящему приказу.

16. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими

переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов согласно приложению № 16 к настоящему приказу.

17. Утвердить форму проверочного листа, используемого органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов согласно приложению № 17 к настоящему приказу.

18. Установить, что проверочные листы применяются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при проведении плановых выездных проверок.

19. Установить, что перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках проведения плановых выездных проверок, может не ограничиваться списками контрольных вопросов, содержащихся в формах проверочных листов, утвержденных настоящим приказом.

20. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Е.Е. Семченко.

Руководитель

А.А. Музаев

Зарегистрировано в Минюсте РФ 3 октября 2022 г.  
Регистрационный № 70346

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской  
Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией  
полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального  
государственного контроля (надзора) в сфере образования в части  
порядка приема на обучение по образовательным программам среднего  
профессионального образования**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.

(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](#) Рособрнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_.

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/»нет»/ «неприменимо»)	Примечание
1.	Утвердила ли организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - организация), правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством об образовании (далее - правила приема)?	Пункт 3 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования <sup>1</sup> (далее - Порядок приема № 457)		
2.	Гарантировано ли условиями приема соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих лиц, имеющих	Пункт 8 Порядка приема № 457		

<sup>1</sup> Утвержден приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. N 457 (зарегистрирован Минюстом России 6 ноября 2020 г., регистрационный N 60770) с изменениями, внесенными приказами Минпросвещения России от 16 марта 2021 г. N 100 (зарегистрирован Минюстом России 16 апреля 2021 г., регистрационный N 63159), от 30 апреля 2021 г. N 222 (зарегистрирован Минюстом России 27 мая 2021 г., регистрационный N 63651).



	соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности?			
3.	Утверждено ли руководителем организации положение о приемной комиссии, которое регламентирует ее деятельность, состав и полномочия?	Пункт 10 Порядка приема № 457		
4.	Утверждены ли руководителем организации в целях организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее вступительные испытания): - состав экзаменационных комиссий?	Пункт 12 Порядка приема № 457		
	- состав апелляционных комиссий?			
	- полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий?			
	- полномочия и порядок деятельности апелляционных комиссий?			
5.	Обеспечиваются ли при приеме в организацию: - соблюдение прав граждан в области	Пункт 13 Порядка приема № 457		

	образования, установленных законодательством Российской Федерации?			
	- гласность и открытость работы приемной комиссии?			
6.	Объявляет ли организация прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам?	Пункт 15 Порядка приема № 457		
7.	Ознакомила ли организация поступающего и (или) его родителей (законных представителей): - с уставом организации?	Пункт 16 Порядка приема № 457		
	с лицензией на осуществление образовательной деятельности?			
	- со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности?			
	- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся?			
	с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся?			
8.	Размещает ли	Пункт 17		

	<p>организация информацию о приеме на обучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт, сеть «Интернет»)?</li> </ul>	<p>Порядка приема № 457</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- иными способами с использованием сети «Интернет»?</li> </ul>			
9.	<p>Обеспечивает ли организация свободный доступ в здание организации и к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе?</p>	<p>Пункт 17 Порядка приема № 457</p>		
10.	<p>Разместила ли приемная комиссия на официальном сайте организации до начала приема документов следующую информацию: а) не позднее 1 марта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила приема в организацию?</li> </ul>	<p>Подпункт 18.1 пункта 18 Порядка приема № 457</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг?</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная)?</li> </ul>			

<p>- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование)?</p>			
<p>- перечень вступительных испытаний?</p>			
<p>- информацию о формах проведения вступительных испытаний?</p>			
<p>- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья?</p>			
<p>- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний?</p>			
<p>б) не позднее 1 июня: - общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения?</p>	<p>Подпункт 18.2 пункта 18 Порядка приема № 457</p>		
<p>- количество мест, финансируемых за счет</p>			

	бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения?			
	- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения?			
	- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний?			
	- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих?			
	- образец договора об оказании платных образовательных услуг?			
11.	Разместила ли приемная комиссия на информационном стенде до начала приема документов следующую информацию: а) не позднее 1 марта: - правила приема в организацию?  - условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг?  - перечень специальностей (профессий), по которым организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление	Подпункт 18.1 пункта 18 Порядка приема № 457		

образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная)?			
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование)?			
- перечень вступительных испытаний?			
- информацию о формах проведения вступительных испытаний?			
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья?			
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний?			
б) не позднее 1 июня: - общее количество мест для приема по каждой специальности			



	(профессии), в том числе по различным формам обучения?			
	- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения?			
	- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения?			
	- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний?			
	- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих?			
	- образец договора об оказании платных образовательных услуг?			
12.	Размещает ли приемная комиссия в период приема ежедневно документы и сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная): - на официальном сайте организации? - на информационном стенде (приемной) комиссии?	Пункт 19 Порядка приема № 457		

13.	Обеспечивает ли приемная комиссия организации для ответов на обращения, связанные с приемом в организацию: функционирование специальных телефонных линий?	Пункт 19 Порядка приема № 457		
	- функционирование раздела на официальном сайте организации?			
14.	Организация соблюдает требование о запрете взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 Порядка приема № 457?	Пункт 25 Порядка приема № 457		
15.	Заводится ли организацией на каждого поступающего личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов)?	Пункт 26 Порядка приема № 457		
16.	Оформляется ли организацией вступительное испытание, проводимое в устной форме, протоколом, в котором должны фиксироваться вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов?	Пункт 31 Порядка приема № 457		
17.	Обеспечивается ли при проведении вступительных испытаний соблюдение следующих требований: - вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья,	Пункт 34 Порядка приема № 457		

<p>если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания?</p>			
<p>- обеспечивается ли при проведении вступительных испытаний присутствие ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором)?</p>			
<p>- предоставляется ли поступающим в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний?</p>			
<p>- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами?</p>			
<p>- обеспечивают ли материально-технические условия возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных</p>			

	дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений)?			
18.	<p>Обеспечивается ли соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:</p> <p>а) для слепых:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформлены ли рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом?</li> </ul>	Пункт 34 Порядка приема № 457		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняются ли письменные задания на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту?</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставляется ли при необходимости поступающим для выполнения задания</li> </ul>			

<p>комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых?</p>			
<p>б) для слабовидящих: обеспечивается ли индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс?</p>			
<p>- предоставляется ли при необходимости поступающим для выполнения задания увеличивающее устройство?</p>			
<p>- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформлены увеличенным шрифтом?</p>			
<p>в) для глухих и слабослышащих: имеется ли звукоусиливающая аппаратура коллективного пользования, и предоставляется ли при необходимости глухим и слабослышащим поступающим звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования?</p>			
<p>г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих обеспечивается ли проведение всех вступительных испытаний по желанию таких поступающих в письменной форме?</p>			

	<p>д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</p> <p>- выполняются ли письменные задания на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту?</p>			
	<p>- обеспечивается ли проведение всех вступительных испытаний по желанию поступающих в устной форме?</p>			
19.	<p>Обеспечивает ли приемная комиссия прием письменного заявления о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция) в течение всего рабочего дня, следующего за днем объявления результата вступительного испытания?</p>	<p>Пункт 37 Порядка приема № 457</p>		
20.	<p>Установлен ли организацией порядок ознакомления поступающего с работой, выполненной в ходе вступительного испытания?</p>	<p>Пункт 37 Порядка приема № 457</p>		
21.	<p>Проводится ли организацией рассмотрение апелляций не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами,</p>	<p>Пункт 37 Порядка приема № 457</p>		



	выполненными в ходе вступительных испытаний?			
22.	Выносятся ли после рассмотрения апелляции решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию?	Пункт 42 Порядка приема № 457		
23.	Доводится ли оформленное протоколом решение апелляционной комиссии до сведения поступающего (под роспись)?	Пункт 42 Порядка приема № 457		
24.	По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации издается ли приказ о зачислении лиц на обучение в организацию с приложением пофамильного перечня указанных лиц?	Пункт 44 Порядка приема № 457		
25.	Размещается ли приказ с приложением на следующий рабочий день после издания: - на информационном стенде приемной комиссии?	Пункт 44 Порядка приема № 457		
	- на официальном сайте организации?			
26.	При приеме на обучение по образовательным программам учитывается ли организацией: - наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих	Пункт 45 Порядка приема № 457		

	<p>способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно - исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»? <sup>2</sup></p>			
	<p>- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»?</p>			
	<p>- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития</p>			

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2021, N 39, ст. 6722.

	<p>профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International»), или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»?</p>			
	<p>- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр?</p>			
	<p>- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр?</p>			
27.	<p>Установлен ли организацией порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении в правилах приема?</p>	<p>Пункт 45 Порядка приема № 457</p>		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

---

(Должность, фамилия, имя,  
отчество (при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти  
субъекта Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской Федерацией  
полномочия в сфере образования,  
проводившего проверку и заполнившего  
проверочный лист)

---

(подпись)

Приложение № 2

**УТВЕРЖДЕНА**  
**приказом** Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской  
Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией  
полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального  
государственного контроля (надзора) в сфере образования в части  
порядка приема на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

---

(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена **приказом** Рособнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

---

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный

регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

---

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

---

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

---

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/»нет»/ «неприменимо»)	Примечание
1.	Обеспечивают ли утвержденные организацией, осуществляющей образовательную деятельность, правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования	Пункт 4 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования <sup>3</sup> (далее - Порядок приема № 458)		

<sup>3</sup> Утвержден приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. N 458 (зарегистрирован Минюстом России 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59783) с изменениями, внесенными приказом Минпросвещения России от 8 октября 2021 г. N 707 (зарегистрирован Минюстом России 10 ноября 2021 г., регистрационный N 65743).

	соответствующего уровня (далее соответственно - организация, правила приема)?			
2.	Утверждены ли организацией правила приема в организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании?	Пункт 7 Порядка приема № 458		
3.	Осуществляется ли прием на обучение в филиал организации в соответствии с правилами приема на обучение в организации?	Пункт 7 Порядка приема № 458		
4.	Дети с ограниченными возможностями здоровья приняты на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) при наличии согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии?	Пункт 13 Порядка приема № 458		
5.	Принимаются ли на обучение по адаптированной образовательной программе	Пункт 13 Порядка приема № 458		



	<p>поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, только с согласия самих поступающих?</p>			
6.	<p>Ознакомила ли организация при приеме на обучение поступающего и (или) его родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с уставом организации?</li> <li>- лицензией на осуществление образовательной деятельности?</li> <li>- со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности?</li> <li>- с общеобразовательными программами?</li> <li>- документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся?</li> </ul>	<p>Пункт 20 Порядка приема № 458</p>		
7.	<p>Осуществляется ли по заявлению родителей (законных представителей) детей выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка,</p>	<p>Пункт 21 Порядка приема № 458</p>		

	государственных языков республик Российской Федерации, при приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования?			
8.	Размещен ли образец заявления о приеме на обучение: - на информационном стенде организации? - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»?	Пункт 25 Порядка приема № 458		
9.	Соблюдается ли организацией запрет требовать представления документов, не указанных в пункте 26 Порядка приема № 458, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам?	Пункт 27 Порядка приема № 458		
10.	Регистрируется ли в журнале приема заявлений о приеме на обучение в организацию: - факт приема заявления о приеме на обучение? - перечень документов, представленных родителем(-ями) (законным(-ыми) представителем(-	Пункт 29 Порядка приема № 458		

	ями) ребенка или поступающим?			
11.	Выдается ли после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(-ями) (законным(-ыми) представителем(-ями) ребенка или поступающим, родителю(-ям) (законному(-ым) представителю(-ям) ребенка или поступающему документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов?	Пункт 29 Порядка приема № 458		
12.	Сформировано ли на каждого ребенка или поступающего, принятого в организацию, личное дело?	Пункт 32 Порядка приема № 458		
13.	Хранятся ли в личном деле ребенка или поступающего, принятого в организацию заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(-ями) (законным(-ыми)	Пункт 32 Порядка приема № 458		

представителем(-ями) ребенка или поступающим документы (копии документов)?			
--	--	--	--

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные  
Российской Федерацией полномочия  
в сфере образования,  
проводившего проверку и заполнившего  
проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 3

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

Форма

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена приказом Рособнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

---

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

---

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

---

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

---

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/«нет»/«неприменимо»)	Примечание
1.	Установлены ли организацией, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным	Пункт 3 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования <sup>4</sup>		

<sup>4</sup> Утвержден приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 г. N 236 (зарегистрирован Минюстом России 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681) с изменениями, внесенными приказами Минпросвещения России от 8 сентября 2020 г. N 471 (зарегистрирован Минюстом России 30 сентября 2020 г., регистрационный N 60136), от 4 октября 2021 г. N 686 (зарегистрирован Минюстом России 11 ноября 2021 г., регистрационный N 65757).

	программам дошкольного образования (далее организация), правила приема в организацию в части, не урегулированной законодательством об образовании (далее - правила приема)?	(далее - Порядок приема № 236)		
2.	Осуществляется ли прием граждан на обучение в филиал организации в соответствии с правилами приема обучающихся, установленными в организации?	Пункт 3 Порядка приема № 236		
3.	Обеспечивают ли правила приема на обучение в организацию прием в организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования?	Пункт 4 Порядка приема № 236		
4.	Обеспечивают ли правила приема на обучение в организацию прием в организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная организация?	Пункт 4 Порядка приема № 236		
5.	Обеспечена ли организацией реализация права преимущественного приема ребенка в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются	Пункт 4 Порядка приема № 236		



	его полнородные братья и (или) сестры?			
6.	Ознакомила ли организация родителей (законных представителей) ребенка: - со своим уставом?	Пункт 6 Порядка приема № 236		
	- лицензией на осуществление образовательной деятельности?			
	- с образовательными программами?			
	- документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников?			
7.	Копии документов, указанных в пункте 6 Порядка приема № 236, и информация о сроках приема документов, указанных в пункте 9 Порядка приема № 236, размещаются: - на информационном стенде организации?	Пункт 6 Порядка приема № 236		
	на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт)?			
8.	Зафиксирован ли в заявлении о приеме в организацию и заверен личной подписью родителей (законных представителей) ребенка факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе	Пункт 6 Порядка приема № 236		

	через официальный сайт организации, с документами, указанными в пункте 6 Порядка приема № 236?			
9.	Обеспечивает ли организация хранение копий предъявляемых при приеме документов?	Пункт 9 Порядка приема № 236		
10.	Принимаются ли организацией на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования дети с ограниченными возможностями здоровья только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии?	Пункт 10 Порядка приема № 236		
11.	Соблюдается ли организацией требование о недопустимости требовать представления иных документов для приема детей в организации в части, не урегулированной законодательством об образовании?	Пункт 11 Порядка приема № 236		
12.	Регистрируются ли организацией заявление о приеме в организацию и копии документов руководителем организации или уполномоченным им должностным лицом,	Пункт 12 Порядка приема № 236		

	ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в организацию?			
13.	Выдается ли после регистрации родителю (законному представителю) ребенка документ, заверенный подписью должностного лица организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов?	Пункт 12 Порядка приема № 236		
14.	Издает ли руководитель организации распорядительный акт о зачислении ребенка в организацию в течение трех рабочих дней после заключения договора?	Пункт 15 Порядка приема № 236		
15.	Размещаются ли на официальном сайте организации: - реквизиты распорядительного акта о зачислении в организацию?	Пункт 15 Порядка приема № 236		
	- наименование возрастной группы?			
	- число детей, зачисленных в указанную возрастную группу?			
16.	Оформлено ли на ребенка, зачисленного в организацию, личное дело, в котором хранятся все представленные родителями (законными представителями)	Пункт 16 Порядка приема № 236		

	ребенка документы?			
--	--------------------	--	--	--

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество)  
(при наличии должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской  
Федерацией полномочия  
в сфере образования, проводившего проверку  
и заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 4

**УТВЕРЖДЕНА**  
**приказом** Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

Форма

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской  
Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией  
полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального  
государственного контроля (надзора) в сфере образования в части  
порядка приема на обучение по дополнительным  
предпрофессиональным программам в области физической культуры и  
спорта**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.

(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена **приказом** Рособрнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/»нет» / «неприменимо»)	Примечание
1.	Объявляет ли организация, осуществляющая образовательную деятельность (далее организация), прием граждан на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности?	Пункт 2 Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта <sup>5</sup> (далее - Порядок приема № 841)		

<sup>5</sup> Утвержден приказом Минспорта России от 1 ноября 2021 г. N 841 (зарегистрирован Минюстом России 29 ноября 2021 г., регистрационный N 66048).

2.	Определен ли локальным нормативным актом организации регламент работы:	Пункт 5 Порядка приема № 841		
	- приемной комиссии?			
	- апелляционной комиссии?			
3.	Утвержден ли распорядительным актом организации состав:	Пункт 5 Порядка приема № 841		
	- приемной комиссии?			
	- апелляционной комиссии?			
4.	Включены ли в состав приемной комиссии:	Пункт 5 Порядка приема № 841		
	- председатель комиссии?			
	- заместитель председателя комиссии?			
	- члены комиссии?			
5.	Включены ли в состав апелляционной комиссий:	Пункт 5 Порядка приема № 841		
	- председатель комиссии?			
	- заместитель председателя комиссии?			
	- члены комиссии?			
6.	Является ли председателем приемной комиссии руководитель организации или лицо, им уполномоченное?	Подпункт 5.1 пункта 5 Порядка приема № 841		
7.	Сформирован ли организацией состав приемной комиссии (не менее пяти человек) из числа работников организации, участвующих в реализации образовательных программ?	Подпункт 5.1 пункта 5 Порядка приема № 841		
8.	Является ли председателем апелляционной комиссии руководитель организации (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное?	Подпункт 5.2 пункта 5 Порядка приема № 841		



9.	Сформирован ли организацией состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) из числа работников организации, участвующих в реализации образовательных программ и не входящих в состав приемной комиссии?	Подпункт 5.2 пункта 5 Порядка приема № 841		
10.	Обеспечивает ли руководитель организации: - соблюдение прав поступающих, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации?	Пункт 6 Порядка приема № 841		
	- гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий?			
	- объективность оценки способностей и склонностей поступающих?			
11.	Размещает ли организация не позднее чем за месяц до начала приема документов на информационном стенде: - копию устава организации?	Пункт 7 Порядка приема № 841		
	- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) (выписки из реестра лицензий)?			
	- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам?			

- условия работы приемной и апелляционной комиссий организации?			
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии)?			
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году?			
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году?			
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе?			
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих?			
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих?			
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья?			
- правила подачи и рассмотрения апелляций			

	по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих?			
	- сроки зачисления поступающих в организацию?			
12.	Размещает ли организация не позднее чем за месяц до начала приема документов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»):	Пункт 7 Порядка приема № 841		
	- копию устава организации?			
	- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) (выписки из реестра лицензий)?			
	- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам?			
	- условия работы приемной и апелляционной комиссий организации?			
	- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии)?			
	- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году?			
	- сроки проведения			

	индивидуального отбора поступающих в соответствующем году?			
	- формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе?			
	- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих?			
	- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих?			
	- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья?			
	- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих?			
	- сроки зачисления поступающих в организацию?			
13.	Обеспечивает ли приемная комиссия организации для оперативных ответов на обращения, связанных с приемом поступающих, функционирование: - специальных телефонных линий? - специального раздела сайта организации в сети «Интернет»?	Пункт 9 Порядка приема № 841		

14.	Установила ли организация сроки приема документов в соответствующем году не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих?	Пункт 10 Порядка приема № 841		
15.	Заводится ли организацией на каждого поступающего личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора?	Пункт 13 Порядка приема № 841		
16.	Хранятся ли в организации личные дела поступающих в течение не менее трех месяцев с начала объявления приема в организацию?	Пункт 13 Порядка приема № 841		
17.	Издавала ли организация распорядительный акт, устанавливающий сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году?	Пункт 14 Порядка приема № 841		
18.	Размещен ли пофамильный список-рейтинг с указанием системы оценок, применяемой в организации, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора, не позднее чем через три рабочих дня после проведения индивидуального отбора с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных: - на информационном	Пункт 17 Порядка приема № 841		

	стенде организации? - на официальном сайте организации в сети «Интернет»?			
19.	Установлены ли организацией сроки для проведения дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих?	Пункт 18 Порядка приема № 841		
20.	Рассматривается ли апелляция организацией не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседания апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию?	Пункт 19 Порядка приема № 841		
21.	Оформлено ли распорядительным актом организации, изданным на основании решения приемной или апелляционной комиссии, зачисление поступающих в организацию на обучение по образовательным программам в сроки, установленные организацией?	Пункт 23 Порядка приема № 841		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные

\_\_\_\_\_  
(подпись)



Российской Федерацией полномочия  
в сфере образования,  
проводившего проверку и  
заполнившего проверочный лист)

Приложение № 5

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

Форма

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской  
Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией  
полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального  
государственного контроля (надзора) в сфере образования в части  
порядка приема на обучение по дополнительным  
предпрофессиональным программам в области искусств**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена приказом Рособнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту

жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственной регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

---

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

---

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

---

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/»нет»/«неприменимо»)	Примечание
1.	Формируется ли образовательной организацией и (или) ее филиалом комиссия по индивидуальному отбору лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие), по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств отдельно (далее	Пункт 5 Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств <sup>6</sup> (далее - Порядок приема № 1145)		

<sup>6</sup> Утвержден приказом Минкультуры России от 14 августа 2013 г. N 1145 (зарегистрирован Минюстом России 20 января 2014 г., регистрационный N 31048) с изменениями, внесенными приказом Минкультуры России от 21 мая 2020 г. N 553 (зарегистрирован Минюстом России 28 мая 2020 г., регистрационный N 58499).

	соответственно - организация, комиссия)?			
2.	Определены ли организацией: - состав комиссии?	Пункт 6 Порядка приема № 1145		
	- порядок формирования комиссии?			
	- порядок работы комиссии?			
3.	Разместила ли организация не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:	Пункт 8 Порядка приема № 1145		
	- правила приема в организацию?			
	- порядок приема в организацию?			
	- перечень предпрофессиональных программ, по которым организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности?			
	- информацию о формах проведения отбора поступающих?			
	- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья?			
	- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов?			
	- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица?			
	- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной			

	комиссии?			
	- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в организацию?			
	- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица?			
4.	Разместила ли организация не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов на информационном стенде:	Пункт 8 Порядка приема № 1145		
	- правила приема в организацию?			
	- порядок приема в организацию?			
	- перечень предпрофессиональных программ, по которым организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности?			
	- информацию о формах проведения отбора поступающих?			
	- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья?			
	- количество мест для приема по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов?			
	- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица?			
	- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии?			

5.	Для индивидуального отбора поступающих организация проводит: - тестирование?	Пункт 9 Порядка приема № 1145		
	- предусмотренные организацией предварительные прослушивания, просмотры, показы?			
6.	Установлены ли организацией формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ)?	Пункт 9 Порядка приема № 1145		
7.	Установила ли организация с учетом ФГТ: - требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора)?	Пункт 10 Порядка приема № 1145		
	- систему оценок, применяемую при проведении приема в организации?			
	- условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья?			
8.	Способствуют ли выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ: - установленные организацией требования, предъявляемые к уровню	Пункт 11 Порядка приема № 1145		

	творческих способностей и физическим данным поступающих?			
	- система оценок, применяемая при проведении отбора?			
9.	Ведется ли на каждом заседании комиссии протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии?	Пункт 14 Порядка приема № 1145		
10.	Хранятся ли организацией протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов в личном деле обучающегося, поступившего на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела?	Пункт 14 Порядка приема № 1145		
11.	Утвержден ли приказом руководителя организации состав апелляционной комиссии?	Пункт 18 Порядка приема № 1145		
12.	Формируется ли организацией апелляционная комиссия в количестве не менее 3 человек из числа работников организации, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году?	Пункт 18 Порядка приема № 1145		
13.	Рассматривается ли организацией апелляция не позднее 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих?	Пункт 19 Порядка приема № 1145		
14.	Принимает ли апелляционная комиссия решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители)	Пункт 20 Порядка приема № 1145		



	которых подали апелляцию?			
15.	Принимается ли решение большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии?	Пункт 20 Порядка приема № 1145		
16.	При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса?	Пункт 20 Порядка приема № 1145		
17.	Доводится ли организацией до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись решение апелляционной комиссии?	Пункт 20 Порядка приема № 1145		
18.	На каждом ли заседании апелляционной комиссии ведется протокол?	Пункт 20 Порядка приема № 1145		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные  
Российской Федерацией полномочия  
в сфере образования, проводившего  
проверку и заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение № 6**

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части правил оказания платных образовательных услуг**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена приказом Рособнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_.

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

\_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные	Ответы на вопросы («да»/»нет»/ «неприменим о»)	Примечание

		требования		
1.	Обеспечивает ли организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги (далее - организация, исполнитель), физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора (далее - заказчик) и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора?	Пункт 7 Правил оказания платных образовательных услуг <sup>7</sup> (далее - Правила оказания платных образовательных услуг)		
2.	Установлены ли локальным нормативным актом организации основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг?	Пункт 8 Правил оказания платных образовательных услуг		
3.	Доведены ли до сведения заказчика и обучающегося основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, установленные локальным нормативным актом организации?	Пункт 8 Правил оказания платных образовательных услуг		
4.	Соблюдает ли организация требование о запрете увеличения стоимости платных образовательных услуг после заключения договора, за исключением	Пункт 9 Правил оказания платных образовательных услуг		

<sup>7</sup> Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 39, ст. 6035).

	увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период?			
5.	Предоставляет ли исполнитель до заключения договора и в период его действия заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора?	Пункт 10 Правил оказания платных образовательных услуг		
6.	Соблюдает ли организация требование о недопустимости включения в договор условий, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными <b>законодательством</b> Российской Федерации об образовании?	Пункт 14 Правил оказания платных образовательных услуг		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные  
Российской Федерацией полномочия  
в сфере образования, проводившего проверку

\_\_\_\_\_  
(подпись)

и заполнившего проверочный лист)

Приложение № 7

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части лицензионного контроля за образовательной  
деятельностью**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена приказом Рособнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_.

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

\_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/«нет»/«неприменимо»)	Примечание
1.	Соблюдено ли организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация, лицензиат), требование о наличии на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия)?	Подпункт «а» пункта 7 Положения о лицензировании образовательной деятельности <sup>8</sup> (далее - Положение о лицензировании)		
2.	Соблюдено ли лицензиатом требование о наличии материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым образовательным программам, в соответствии с требованиями,	Подпункт «б» пункта 7 Положения о лицензировании		

<sup>8</sup> Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1490 "О лицензировании образовательной деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 39, ст. 6067; 2021, N 49, ст. 8310).



	содержащимися в соответствующих образовательных программах?			
3.	Соблюдено ли лицензиатом требование о наличии разработанных и утвержденных организацией образовательных программ в соответствии с частями 2 - 8 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» <sup>9</sup> (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ)?	Подпункт «в» пункта 7 Положения о лицензировании		
4.	Согласованы ли программы профессионального обучения водителей транспортных средств с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации?	Подпункт «в» пункта 7 Положения о лицензировании		
5.	Соблюдено ли лицензиатом требование о наличии в штате лицензиата или привлечении им на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам в соответствии с пунктом 2 части 3, частью 10 статьи 11, статьей 46 и статьей 50 Федерального закона № 273-ФЗ?	Подпункт «г» пункта 7 Положения о лицензировании		
6.	Соблюдено ли лицензиатом требование о наличии в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» <sup>10</sup> санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий,	Подпункт «д» пункта 7 Положения о лицензировании		

<sup>9</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 27, ст. 5150

<sup>10</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 14, ст. 1650; 2007, N 46, ст. 5554.

	строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии?			
7.	Соблюдено ли лицензиатом (профессиональной образовательной организацией, организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения) требование о наличии специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с частями 1, 3, 8, 10 и 11 статьи 79 Федерального закона № 273-ФЗ?	Подпункт «е» пункта 7 Положения о лицензировании		
8.	Соблюдено ли лицензиатом требование о наличии в соответствии со статьей 16 Федерального закона № 273-ФЗ условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы в случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 16 Федерального закона № 273-ФЗ, и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, - для образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий?	Подпункт «а» пункта 8 Положения о лицензировании		

9.	Соблюдено ли лицензиатом требование о наличии документа, подтверждающего допуск организации к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с частью 4 статьи 81 Федерального закона № 273-ФЗ, а также в соответствии со статьей 27 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» <sup>11</sup> - для профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, предусматривающих в период их освоения доведение до обучающихся сведений, составляющих государственную тайну, и (или) использование в учебных целях секретных образцов вооружения, военной и специальной техники, их комплектующих изделий, специальных материалов и веществ?	Подпункт «б» пункта 8 Положения о лицензировании		
10.	Соблюдено ли лицензиатом требование о наличии условий для практической подготовки обучающихся в соответствии с частями 6 - 8 статьи 13 Федерального закона № 273-ФЗ для основных профессиональных образовательных программ медицинского и фармацевтического образования?	Подпункт «в» пункта 8 Положения о лицензировании		
11.	Соблюдено ли лицензиатом требование о наличии условий для практической подготовки обучающихся в соответствии с частями 4 и 5 статьи 82 Федерального закона № 273-ФЗ - для основных образовательных программ медицинского и фармацевтического образования и дополнительных профессиональных программ	Подпункт «в» пункта 8 Положения о лицензировании		

<sup>11</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 41, стр. 8220 - 8235.

	медицинского и фармацевтического образования?			
12.	Соблюдено ли лицензиатом требование о наличии договора о сетевой форме реализации образовательных программ в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 273-ФЗ для образовательных программ, реализуемых организацией с использованием сетевой формы реализации образовательных программ?	Подпункт «г» пункта 8 Положения о лицензировании	-	
13.	Соблюдено ли лицензиатом соответствие требованиям статьи 15.2 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» <sup>12</sup> для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций?	Подпункт «д» пункта 8 Положения о лицензировании		
14.	Соблюдено ли лицензиатом соответствие требованиям части 6 статьи 85 Федерального закона № 273-ФЗ - для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области подготовки специалистов авиационного персонала гражданской авиации, членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями, а также в области подготовки работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов и маневровой работой?	Подпункт «е» пункта 8 Положения о лицензировании		

<sup>12</sup> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 17, ст. 888; Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 27, ст. 4160.

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской  
Федерацией полномочия  
в сфере образования, проводившего  
проверку и заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение № 8**

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной  
деятельности по дополнительным общеобразовательным программам**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена приказом Рособнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная

проверка (далее - проверка):

---

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

---

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

---

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

---

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/»нет» / «неприменимо»)	Примечание
1.	Определены ли организацией, осуществляющей образовательную деятельность и реализующей дополнительные общеобразовательные программы	Пункт 9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности организации по дополнительным общеобразовательным программам <sup>13</sup>		

<sup>13</sup> Утвержден приказом Минпросвещения России от 9 ноября 2018 г. N 196 (зарегистрирован Минюстом России 29 ноября 2018 г., регистрационный N 52831) с изменениями, внесенными приказами Минпросвещения России от 5 сентября 2019 г. N 470 (зарегистрирован Минюстом России 25 ноября 2019 г., регистрационный N 56617), от 30 сентября 2020 г. N 533 (зарегистрирован Минюстом России 27.10.2020, регистрационный N 60590).



	(дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы), индивидуальным предпринимателем (далее - организация), формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам?	(далее - Порядок № 196)		
2.	Определены ли локальным нормативным актом организации: - количество обучающихся в объединении по интересам?	Пункт 9 Порядка № 196		
	- возрастные категории обучающихся, входящих в объединение по интересам?			
	- продолжительность учебных занятий в объединении по интересам?			
3.	Соблюдается ли организацией требование о недопустимости использования при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся?	Пункт 10 Порядка № 196		
4.	Организация локальными нормативными актами установила порядок получения дополнительного образования детей на иностранном языке?	Пункт 12 Порядка № 196		
5.	Составлено ли расписание занятий объединения для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха	Пункт 13 Порядка № 196		

	<p>обучающихся организацией по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся?</p>			
6.	<p>Осуществляется ли педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам?</p>	<p>Пункт 15 Порядка № 196</p>		
7.	<p>Привлекает ли организация к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную</p>	<p>Пункт 15 Порядка № 196</p>		

	аттестацию не менее чем за два года обучения?			
8.	Определено ли организацией соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы для лиц, привлекаемых к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам?	Абзац второй пункта 15 Порядка № 196		
9.	Организация создала условия и организовала образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом требований <a href="#">пункта 19</a> Порядка № 196?	Пункт 19 Порядка № 196		
10.	Обеспечила ли организация в целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами: а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению: - адаптацию официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к	Пункт 20 Порядка № 196		

	<p>международному стандарту доступности вебконтента и веб-сервисов (WCAG)?</p>			
	<p>- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см.) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля)?</p>			
	<p>- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь?</p>			
	<p>- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы)?</p>			
	<p>- доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося?</p>			
	<p>б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:          - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров) (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения)?</p>			

	- предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации?			
	в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: - материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м.; наличие специальных кресел и других приспособлений)?			
11.	Составляет ли численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе не более 15 человек?	Пункт 21 Порядка № 196		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской Федерацией  
полномочия в сфере образования,  
проводившего проверку и заполнившего  
проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Приложение № 9

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной  
деятельности по образовательным программам среднего профессионального  
образования**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](#) Рособрнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:



6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа: \_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования: \_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/»нет»/ «неприменимо»)	Примечание
1.	Разработаны и утверждены ли образовательной организацией, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена) (далее - организация), по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования?	Пункт 11 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования <sup>14</sup> (далее - Порядок № 464)		

<sup>14</sup> Утвержден приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 (зарегистрирован Минюстом России 30 июля 2013 г., регистрационный N 29200) с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 22 января 2014 г. N 31 (зарегистрирован Минюстом России 7 марта 2014 г., регистрационный N 31539), от 15 декабря 2014 г. N 1580 (зарегистрирован Минюстом России 15 января 2015 г., регистрационный N 35545) и приказом Минпросвещения России от 28 августа 2020 г. N 441 (зарегистрирован Минюстом России 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59771).

2.	Разработаны ли организацией образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования?	Пункт 11 Порядка № 464		
3.	Разработаны ли организацией образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования?	Пункт 11 Порядка № 464		
4.	<p>Включает ли образовательная программа среднего профессионального образования:</p> <p>- учебный план?</p> <p>- календарный учебный график?</p> <p>- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)?</p> <p>- оценочные материалы?</p> <p>- методические материалы?</p> <p>- рабочую программу воспитания?</p>	Пункт 12 Порядка № 464		

	- календарный план воспитательной работы?			
5.	Определяет ли учебный план образовательной программы среднего профессионального образования: - перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)?	Пункт 12 Порядка № 464		
	- перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения практики?			
	- перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения иных видов учебной деятельности обучающихся?			
	- формы промежуточной аттестации?			
6.	Соблюдает ли организация требование о недопустимости использования при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся?	Пункт 16 Порядка № 464		
7.	Предусматривает ли освоение образовательной программы среднего профессионального образования проведение практики обучающихся?	Пункт 17 Порядка № 464		
8.	Организуется ли образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ в форме практической подготовки?	Пункт 17 Порядка № 464		
9.	Обновляет ли организация образовательные программы	Пункт 18 Порядка № 464		

	среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы ежегодно?			
10.	Реализует ли организация образовательную программу, предусматривающую получение среднего профессионального образования на иностранном языке, утвердив в порядке, установленном законодательством об образовании, локальный нормативный акт, регламентирующий получение образования на иностранном языке?	Пункт 19 Порядка № 464		
11.	Составлено ли организацией расписание учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы?	Пункт 20 Порядка № 464		
12.	Обеспечено ли организацией получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования?	Пункт 23 Порядка № 464		
13.	Принят ли организацией локальный нормативный акт, устанавливающий порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в	Пункт 24 Порядка № 464		

	пределах осваиваемой образовательной программы?			
14.	Соблюдается ли организацией перенос начала учебного года при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на 1 месяц, в заочной форме обучения - не более чем на 3 месяца?	Пункт 25 Порядка № 464		
15.	Предоставляются ли обучающимся каникулы в процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования?	Пункт 26 Порядка № 464		
16.	Составляет ли продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, не менее 2 недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования 1 год?	Пункт 26 Порядка № 464		
17.	Составляет ли продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, не менее 10 недель в учебном году, включающих не менее 2 недель в зимний период, при сроке получения среднего профессионального образования более 1 года?	Пункт 26 Порядка № 464		
18.	Составляет ли продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов	Пункт 26 Порядка № 464		

	среднего звена, от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период?			
19.	Предусматривает ли учебная деятельность обучающихся: - учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар)? - самостоятельную работу? - выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена)? - практику? - другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы?	Пункт 28 Порядка № 464		
20.	Составляет ли академический час для всех видов учебных занятий 45 минут?	Пункт 28 Порядка № 464		
21.	Не превышает ли объем учебных занятий и практики 36 академических часов в неделю?	Пункт 28 Порядка № 464		
22.	Сопровождается ли освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся?	Пункт 30 Порядка № 464		
23.	Определены ли организацией формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся?	Пункт 30 Порядка № 464		
24.	Не превышает ли количество экзаменов в процессе	Пункт 32 Порядка № 464		

	промежуточной аттестации обучающихся превышать 8 экзаменов в учебном году?			
25.	Не превышает ли количество зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся превышать 10 зачетов в учебном году?	Пункт 32 Порядка № 464		
26.	Соблюдается ли организацией запрет на взимание платы за прохождение государственной итоговой аттестации, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования?	Пункт 34 Порядка № 464		
27.	Завершается ли предусмотренное образовательной программы среднего профессионального образования получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего сдачей квалификационного экзамена?	Пункт 36 Порядка № 464		
28.	Хранится ли в личном деле выпускника (обучающегося, забравшего оригинал) заверенная копия документа об образовании, представленного при поступлении в организацию?	Пункт 37 Порядка № 464		
29.	Осуществляется ли организацией обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся?	Пункт 40 Порядка № 464		
30.	Созданы ли организацией специальные условия для	Пункт 41 Порядка № 464		



	получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренные пунктом 41 Порядка № 464?			
31.	<p>Обеспечивает ли организация для получения среднего профессионального образования:</p> <p>а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптацию официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG)?</li> </ul>	<p>Пункт 42 Порядка № 464</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см.) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля)?</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь?</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы)?</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение доступа</li> </ul>			

	<p>обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку- поводыря, к зданию организации, располагающего местом для размещения собаки- поводыря в часы обучения самого обучающегося?</p>			
	<p>б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:  - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров) (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения)?</p>			
	<p>- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации?</p>			
	<p>в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают ли возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек- барьеров до высоты не более 0,8 м.;  - наличие специальных кресел и других приспособлений)?</p>			
32.	<p>Соблюдается ли численность обучающихся с ограниченными</p>	<p>Пункт 43  Порядка № 464</p>		

	возможностями здоровья в учебной группе не более 15 человек?			
33.	Обеспечивает ли организация с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде?	Пункт 44 Порядка № 464		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской Федерацией  
полномочия в сфере образования, проводившего  
проверку и заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Приложение № 10

### УТВЕРЖДЕНА

приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной  
деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным  
программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](#) Рособрнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.  
5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_.  
6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_.  
7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/«нет»/«неприменимо»)	Примечание
1.	Общеобразовательные программы разработаны и	Пункт 11 Порядка организации и		

	утверждены организацией, осуществляющей образовательную деятельность (в том числе образовательной организацией со специальными наименованиями «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус» и «казачий кадетский корпус», индивидуальным предпринимателем) (далее - организация), по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам?	осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования <sup>15</sup> (далее - Порядок № 115)		
2.	Организация разработала образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами?	Пункт 11 Порядка № 115		
3.	Включает ли общеобразовательная программа:	Пункт 12 Порядка № 115		
	- учебный план?			
	- календарный учебный график?			
	- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)?			
	- оценочные материалы?			
	- методические материалы?			
	- рабочую программу воспитания?			
	- календарный план воспитательной работы?			
4.	Определяет ли учебный план общеобразовательной программы:	Пункт 12 Порядка № 115		
	- перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)?			

<sup>15</sup> Утвержден приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. N 115 (зарегистрирован Минюстом России 20 апреля 2021 г., регистрационный N 63180).

	- перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения иных видов учебной деятельности обучающихся?			
	- формы их промежуточной аттестации?			
5.	Осуществляется ли образовательная деятельность в организации на государственном языке Российской Федерации?	Пункт 18 Порядка № 115		
6.	Осуществляется ли преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации?	Пункт 18 Порядка № 115		
7.	Осуществляется ли преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами?	Пункт 18 Порядка № 115		
8.	Соблюдается ли организацией требование о недопустимости преподавания и изучения государственных языков республик Российской Федерации осуществляется в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации?	Пункт 18 Порядка № 115		
9.	Принят ли организацией локальный нормативный акт, устанавливающий порядок получения общего образования на иностранном языке?	Пункт 18 Порядка № 115		
10.	Образовательная	Пункт 20 Порядка		

	деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий?	№ 115		
11.	Составляется ли расписание учебных занятий с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов?	Пункт 20 Порядка № 115		
12.	Распределяется ли образовательная недельная нагрузка равномерно в течение учебной недели, и соответствует ли объем максимально допустимой нагрузки в течение дня: - санитарно-эпидемиологическим требованиям и правилам? <sup>16</sup>	Пункт 20 Порядка № 115		
	- гигиеническим нормативам? <sup>17</sup>			
13.	Предельная наполняемость отдельного класса (группы), группы продленного дня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья установлена организацией в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и правилами?	Пункт 29 Порядка № 115		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта

\_\_\_\_\_  
(подпись)

<sup>16</sup> Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Минюстом России 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573).

<sup>17</sup> Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 (зарегистрировано Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный N 62296).



Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской  
Федерацией полномочия в сфере образования,  
проводившего проверку и заполнившего проверочный лист)

Приложение № 11

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной  
деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным  
программам дошкольного образования**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](#) Рособнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.  
5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа: \_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования: \_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/»нет»/ «неприменимо»)	Примечание
1.	Организацией, осуществляющей образовательную деятельность и реализующей основные общеобразовательные программы образовательные программы дошкольного образования, в том числе адаптированные образовательные программы дошкольного образования (индивидуальным предпринимателем) (далее - организация), разработаны ли образовательные программы дошкольного образования в	Пункт 10 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования <sup>18</sup> (далее - Порядок № 373)		

<sup>18</sup> Утвержден приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. N 373 (зарегистрирован Минюстом России 31 августа 2020 г., регистрационный N 59599).

	соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования?			
2.	Образовательная деятельность осуществляется организацией на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и при наличии заявлений родителей (законных представителей)?	Пункт 11 Порядка № 373		
3.	Локальным нормативным актом организации установлен порядок получения дошкольного образования на иностранном языке?	Пункт 11 Порядка № 373		
4.	Организацией издан локальный нормативный акт, устанавливающий режим работы организации?	Пункт 14 Порядка № 373		
5.	В организации при осуществлении образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными	Пункт 17 Порядка № 373		

	возможностями здоровья?			
6.	Количество детей в группах компенсирующей направленности не превышает числа детей, установленного пунктом 20 Порядка № 373?	Пункт 20 Порядка № 373		
7.	При реализации дошкольного образования детям с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей направленности в штатное расписание организацией введены штатные единицы специалистов в количестве штатных единиц, установленных пунктом 21 Порядка № 373, на каждую группу:	Пункт 21 Порядка № 373		
	- учителя-дефектолога (олигофренопедагога, сурдопедагога, тифлопедагога)?			
	- учителя-логопеда?			
	- педагога-психолога?			
	- тьютора?			
	- ассистента (помощника)?			

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской  
Федерацией полномочия в сфере образования,  
проводившего проверку  
и заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Приложение № 12

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной  
деятельности по основным программам профессионального обучения**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](#) Рособрнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_.

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа: \_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования: \_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/»нет»/«неприменимо»)	Примечание
1.	Организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), разработаны и утверждены основные программы профессионального обучения?	Пункт 4 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения <sup>19</sup> (далее - Порядок № 438)		
2.	Сроки начала и окончания профессионального обучения определены в соответствии с учебным планом основной программы профессионального обучения?	Пункт 10 Порядка № 438		
3.	Образовательная деятельность по основным программам профессионального	Пункт 11 Порядка № 438		

<sup>19</sup> Утвержден приказом Минпросвещения России от 26 августа 2020 г. N 438 (зарегистрирован Минюстом России 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59784).

	обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определено организацией?			
4.	Осуществляется ли профессиональное обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения в порядке, установленном локальными нормативными актами организации?	Пункт 13 Порядка № 438		
5.	Организацией изменена продолжительность профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося?	Пункт 13 Порядка № 438		
6.	Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся?	Пункт 14 Порядка № 438		
7.	Установлены ли организацией: - формы проведения промежуточной аттестации обучающихся?	Пункт 14 Порядка № 438		
	- периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся?			
	- порядок проведения промежуточной			



	аттестации обучающихся?			
8.	Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена?	Пункт 15 Порядка № 438		
9.	Включает ли квалификационный экзамен в себя: - практическую квалификационную работу?	Пункт 17 Порядка № 438		
	- проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих?			
10.	К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений?	Пункт 17 Порядка № 438		
11.	Установила ли организация образцы выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, должности служащего?	Пункт 21 Порядка № 438		
12.	Определила ли организация в отношении свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, дубликата указанного свидетельства: - порядок заполнения?	Пункт 21 Порядка № 438		
	- порядок учета?			
	- порядок выдачи?			
13.	Установлены ли в организации образец справки об обучении или	Пункт 22 Порядка № 438		

	о периоде обучения?			
14.	Выдается ли справка об обучении или о периоде обучения: - лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты?	Пункт 22 Порядка № 438		
	- лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения?			
15.	Созданы ли в организации специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья?	Пункта 24 Порядка № 438		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации, осуществляющего  
переданные Российской Федерацией полномочия  
в сфере образования, проводившего  
проверку и заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

### Приложение № 13

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной  
деятельности по дополнительным профессиональным программам**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](#) Рособрнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_.

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

\_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/»нет»/ «неприменимо»)	Примечание
1.	Представлено ли организацией дополнительного профессионального образования/ /профессиональной образовательной организацией/организацией, осуществляющей обучение (далее - организация), в структуре программы повышения квалификации описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения?	Пункт 6 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам <sup>20</sup> (далее - Порядок № 499)		
2.	<p>Представлено ли организацией в структуре программы профессиональной переподготовки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации?</li> <li>- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций,</li> </ul>	Пункт 6 Порядка № 499		

<sup>20</sup> Утвержден приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный N 29444) с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. N 1244 (зарегистрирован Минюстом России 14 января 2014 г., регистрационный N 31014).

	формирующихся в результате освоения программы?			
3.	Направлено ли содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения?	Пункт 7 Порядка № 499		
4.	Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе?	Пункт 8 Порядка № 499		
5.	Установлено ли организацией количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе?	Пункт 9 Порядка № 499		
6.	Структура дополнительной профессиональной программы включает:	Пункт 9 Порядка № 499		
	- цель обучения?			

	- планируемые результаты обучения?			
	- учебный план?			
	- календарный учебный график?			
	- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)?			
	- организационно-педагогические условия?			
	- формы аттестации?			
	- оценочные материалы?			
	- иные компоненты?			
7.	<p>Определяет ли учебный план дополнительной профессиональной программы перечень, трудоемкость, последовательность и распределение:</p> <p>- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)?</p>	Пункт 9 Порядка № 499		
	- иных видов учебной деятельности обучающихся?			
	- форм аттестации?			
8.	<p>Определены ли образовательной программой и (или) договором об образовании:</p>	Пункт 12 Порядка № 499		
	- формы обучения?			
	- сроки освоения дополнительной профессиональной программы?			
9.	<p>Установлены ли следующие сроки освоения дополнительной профессиональной программы:</p> <p>- минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не менее 16 часов?</p>	Пункт 12 Порядка № 499		
	- минимально допустимый срок освоения программ профессиональной переподготовки не менее 250 часов?			

10.	Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации?	Пункт 14 Порядка № 499		
11.	Организация определила форму итоговой аттестации при освоении дополнительных профессиональных образовательных программ?	Пункт 19 Порядка № 499		
12.	Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке?	Пункт 19 Порядка № 499		
13.	Организация установила образец справки об обучении или о периоде обучения и выдает ее лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации?	Пункт 19 Порядка № 499		
14.	Организация установила ли образец бланка документа о	Пункт 19 Порядка № 499		



	квалификации?			
15.	При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации?	Пункт 20 Порядка № 499		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской Федерацией  
полномочия в сфере образования, проводившего  
проверку и заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

#### Приложение № 14

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

QR-код

**Проверочный лист,**  
**используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,**  
**осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере**  
**образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)**

## в сфере образования в части информационной открытости образовательной организации

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](#) Рособrnнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_.

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

\_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их	Ответы на вопросы («да»/»н	Примечание

		структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	ет)/ «неприменимо»)	
1.	Разместила ли образовательная организация на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - организация, сеть «Интернет») следующую информацию: - о дате создания организации?	Пункт 1 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» <sup>21</sup> (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации <sup>22</sup> (далее - Правила № 1802)		
	- об учредителе (учредителях) организации?			
	- о представительствах организации?			
	- о филиалах организации?			
	- о месте нахождения организации?			
	- о месте нахождения представительств организации?			
	- о месте нахождения филиалов организации?			
	- о режиме работы организации?			
	- о режиме работы представительств организации?			
	- о режиме работы филиалов организации?			
	- о графике работы организации?			
	- о графике работы представительств организации?			
	- о графике работы филиалов организации?			
	- о контактных телефонах организации?			
	- о контактных телефонах представительств организации?			

<sup>21</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 24, ст. 4188.

<sup>22</sup> Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, N 44, ст. 7412).

- о контактных телефонах филиалов организации?		
- об адресах электронной почты организации?		
- об адресах электронной почты представительств организации?		
- об адресах электронной почты филиалов организации?		
- о наименованиях структурных подразделений?		
- о наименованиях органов управления?		
- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) руководителей структурных подразделений?		
- должности руководителей структурных подразделений?		
- о местах нахождения структурных подразделений?		
- об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии)?		
- об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии)?		
- о наличии положений о структурных подразделениях с приложением копий указанных положений?		
- о наличии положений об органах управления с приложением копий указанных положений?		
- о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы, а также о предусмотренных соответствующей образовательной программой учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), программах практик, с указанием в отношении каждой образовательной программы информации:		

- об уровнях образования?		
- о наименовании образовательной программы?		
- о формах обучения?		
- о нормативном сроке обучения?		
- о коде и наименовании профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки?		
- о шифре и наименовании области науки, группы научных специальностей, научной специальности?		
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета?		
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации?		
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов?		
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за		

счет средств физических и (или) юридических лиц?		
- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки?		
- о языках образования?		
- о федеральных государственных образовательных стандартах?		
- о федеральных государственных требованиях?		
- об образовательных стандартах?		
- о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии)?		
- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) руководителя организации?		
- о должности руководителя организации?		
- о контактных телефонах руководителя организации?		
- об адресах электронной почты руководителя организации?		
- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) заместителей руководителя организации?		
- о должностях заместителей руководителя организации?		
- о контактных телефонах заместителей руководителя организации?		
- об адресах электронной почты заместителей руководителя организации?		
- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) руководителей филиалов?		

- о должностях руководителей филиалов организации?		
- о контактных телефонах руководителей филиалов организации?		
- об адресах электронной почты руководителей филиалов организации?		
- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) педагогических работников?		
- о занимаемой должности (должностях) педагогических работников?		
- о преподаваемых учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях)?		
- об уровне (уровнях) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации?		
- об ученой степени (при наличии)?		
- об ученом звании (при наличии)?		
- о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке за последние 3 года (при наличии)?		
- о профессиональной переподготовке (при наличии)?		
- о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)?		
- об адресах мест осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ?		



- об адресах мест проведения практики?		
- об адресах мест проведения практической подготовки обучающихся?		
- об адресах мест проведения государственной итоговой аттестации?		
- об адресах мест осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам?		
- об адресах мест осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения?		
- о наличии оборудованных учебных кабинетов, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?		
- о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?		
- о наличии оборудованных библиотек, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?		
- о наличии оборудованных объектов спорта, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?		
- о наличии оборудованных средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и		

лицами с ограниченными возможностями здоровья?			
- об обеспечении доступа в здания организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья?			
- об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья?			
- меню ежедневного горячего питания?			
- о наличии диетического меню в образовательной организации?			
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательных организациях?			
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательные организации?			
- формы обратной связи для родителей обучающихся?			
- ответы на вопросы родителей по питанию?			
- об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья?			
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?			
- об электронных			

	<p>образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?</p>			
	<p>- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья?</p>			
	<p>- о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности?</p>			
	<p>- о научно-исследовательской базе для осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности?</p>			
	<p>- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), с различными условиями приема на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета?</p>			
	<p>- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), с различными условиями приема на места, финансируемые за счет бюджетов субъектов Российской Федерации?</p>			
	<p>- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), с различными условиями</p>			

<p>приема на места, финансируемые за счет местных бюджетов?</p>			
<p>- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), с различными условиями приема по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям?</p>			
<p>- о результатах отчисления?</p>			
<p>- о результатах восстановления?</p>			
<p>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)?</p>			
<p>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой профессии (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)?</p>			
<p>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой специальности (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального</p>			

	<p>бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)?</p>			
	<p>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждому направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)?</p>			
	<p>- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий?</p>			
	<p>- о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки?</p>			
	<p>- о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?</p>			
	<p>- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся?</p>			
	<p>- о формировании платы за проживание в общежитии?</p>			
	<p>- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц?</p>			
	<p>- о поступлении финансовых</p>			

	и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года?			
	- о трудоустройстве выпускников по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки?			
	- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)?			
2.	Разместила ли организация на официальном сайте в сети «Интернет» копии:	Пункт 2 части 2 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ, пункт 3 Правил № 1802		
	- устава организации?			
	- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)?			
	- плана финансово-хозяйственной деятельности организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы организации?			
	- локальных нормативных актов?			
	- правил внутреннего распорядка обучающихся?			
	- правил внутреннего трудового распорядка?			
	- коллективного договора?			
3.	Разместила ли организация на официальном сайте в сети «Интернет» отчет о результатах самообследования?	Пункт 3 части 2 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ, пункт 3 Правил № 1802		
4.	Разместила ли организация на официальном сайте в сети	Пункт 4 части 2 статьи 29		

	<p>«Интернет»: - документ о порядке оказания платных образовательных услуг?</p>	<p>Федерального закона № 273-ФЗ, пункт 3 Правил № 1802</p>		
	<p>- образец договора об оказании платных образовательных услуг?</p>			
	<p>- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе?</p>			
5.	<p>Разместила ли организация на официальном сайте в сети «Интернет» документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования)?</p>	<p>Пункт 4.1 части 2 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ, пункт 3 Правил № 1802</p>		
6.	<p>Разместила ли организация на официальном сайте в сети «Интернет»: - предписания органов, осуществляющих государственный контроль</p>	<p>Пункт 5 части 2 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ, пункт 3 Правил № 1802</p>		



	(надзор) в сфере образования?			
	- отчеты об исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования?			
7.	Разместила ли организация на официальном сайте в сети «Интернет» иную информацию, которая размещается, публикуется по решению организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации?	Пункт 6 части 2 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ, пункт 3 Правил № 1802		
8.	Обновляет ли организация все сведения, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте в сети «Интернет», не позднее 10 рабочих дней после их создания, получения или внесения в них изменений?	Пункт 16 Правил № 1802		
9.	Предоставляет ли организация пользователю наглядную информацию о структуре официального сайта, включающую ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет»?	Пункт 17 Правил № 1802		
10.	Соблюдает ли организация требования законодательства Российской Федерации о персональных данных при размещении информации на официальном сайте в сети «Интернет» и ее обновлении?	Пункт 19 Правил № 1802		
11.	Обеспечивают ли технологические и программные средства	Подпункт «а» пункта 20 Правил № 1802		

	<p>организации:</p> <p>- доступ к размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы?</p>			
	<p>- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее?</p>	<p>Подпункт «б» пункта 20 Правил № 1802</p>		
	<p>- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление?</p>	<p>Подпункт «в» пункта 20 Правил № 1802</p>		
12.	<p>Разместила ли организация информацию на официальном сайте на русском языке?</p>	<p>Пункт 21 Правил № 1802</p>		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской  
Федерацией полномочия в сфере образования,  
проводившего проверку  
и заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение № 15**

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части требований к структуре официального сайта  
образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет» и формату представления информации**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](#) Рособрнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_.

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

\_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/«нет»/«неприменимо»)	Примечание
1.	Создала ли образовательная организация для размещения информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее соответственно - организация, сайт, специальный раздел, сеть «Интернет»)?	Пункт 2 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации <sup>23</sup> (далее - Требования № 831)		
2.	Представляет ли организация информацию в специальном разделе в виде набора страниц и (или) ссылок на другие разделы сайта?	Пункт 2 Требований № 831		
3.	Имеет ли информация на сайте организации общий механизм навигации по всем страницам специального раздела?	Пункт 2 Требований № 831		
4.	Представлен ли механизм навигации на каждой странице специального раздела?	Пункт 2 Требований № 831		
5.	Обеспечила ли организация доступ к	Пункт 2 Требований № 831		

<sup>23</sup> Утверждены приказом Рособрнадзора от 14 августа 2020 г. N 831 (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2020 г., регистрационный N 60867) с изменениями, внесенными приказами Рособрнадзора от 7 мая 2021 г. N 629 (зарегистрирован Минюстом России 1 июня 2021 г., регистрационный N 63731), от 9 августа 2021 г. N 1114 (зарегистрирован Минюстом России 20 октября 2021 г., регистрационный N 65491), от 12 января 2022 г. N 24 (зарегистрирован Минюстом России 20 мая 2022 г., регистрационный N 68527)

	специальному разделу с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта?			
6.	Обеспечила ли организация доступ к страницам специального раздела сайта без дополнительной регистрации?	Пункт 2 Требований № 831		
7.	Обеспечила ли организация посетителям сайта доступ к ссылкам на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов?	Пункт 2 Требований № 831		
8.	Обеспечила ли организация размещение в специальном разделе помимо информации, предусмотренной подпунктами 3.1 - 3.14 пункта 3 Требований № 831, иной информации, которая размещается, публикуется по решению организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации?	Пункт 2 Требований № 831		
9.	Обеспечила ли организация наличие в специальном разделе следующих подразделов: - «Основные сведения»?	Пункт 3 Требований № 831		
	- «Структура и органы управления образовательной организацией»?			
	- «Документы»?			
	- «Образование»?			
	- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»?			

	- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»?			
	- «Платные образовательные услуги»?			
	- «Финансово-хозяйственная деятельность»?			
	- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»?			
	- «Доступная среда»?			
	- «Международное сотрудничество»?			
	- «Образовательные стандарты и требования»?			
	- «Стипендии и меры поддержки обучающихся»?			
	- «Организация питания в образовательной организации»?			
10.	Содержит ли главная страница подраздела «Основные сведения» информацию: - о полном и сокращенном (при наличии) наименовании организации? - о дате создания организации? - об учредителе (учредителях) организации? - о наименованиях представительств? - о наименованиях филиалов? - о месте нахождения организации? - о месте нахождения представительств организации? - о месте нахождения филиалов организации? - о режиме работы организации?	Подпункт 3.1 пункта 3 Требований № 831		

	- о режиме работы представительств организации?			
	- о режиме работы филиалов организации?			
	- о графике работы организации?			
	- о графике работы представительств организации?			
	- о графике работы филиалов организации?			
	- о контактных телефонах организации?			
	- о контактных телефонах представительств организации (при наличии)?			
	- о контактных телефонах филиалов организации?			
	- об адресах электронной почты организации?			
	- об адресах электронной почты представительств организации?			
	- об адресах электронной почты филиалов организации?			
	- об адресах официальных сайтов или страницах в сети «Интернет» представительств организации?			
	- об адресах официальных сайтов или страницах в сети «Интернет» филиалов организации?			
	- о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе, не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности?			
11.	Содержит ли главная	Подпункт 3.2 пункта 3		



	<p>страница подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» информацию:</p> <p>- о наименовании структурных подразделений?</p>	<p>Требований № 831</p>		
<p>- о наименовании органов управления?</p>				
<p>- о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) руководителей структурных подразделений?</p>				
<p>- о должностях руководителей структурных подразделений?</p>				
<p>- о местах нахождения структурных подразделений?</p>				
<p>- о местах нахождения органов управления?</p>				
<p>- об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений?</p>				
<p>- об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» органов управления?</p>				
<p>- об адресах электронной почты структурных подразделений?</p>				
<p>- об адресах электронной почты органов управления?</p>				
<p>- о положениях о структурных подразделениях с приложением копий указанных положений в виде электронных документов, подписанных электронной подписью?</p>				
<p>- о положениях об органах управления с приложением копий</p>				

	указанных положений в виде электронных документов, подписанных электронной подписью?			
12.	<p>Размещены ли на главной странице подраздела «Документы» следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых организацией):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устав организации?</li> <li>- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)?</li> <li>- правила внутреннего распорядка обучающихся?</li> <li>- правила внутреннего трудового распорядка?</li> <li>- коллективный договор (при наличии)?</li> <li>- отчет о результатах самообследования?</li> <li>- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования?</li> <li>- отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке)?</li> <li>- локальные нормативные акты организации по основным вопросам</li> </ul>	Подпункт 3.3 пункта 3 Требований № 831		

	<p>организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:</p> <p>- правила приема обучающихся?</p>			
	<p>- режим занятий обучающихся?</p>			
	<p>- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся?</p>			
	<p>- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся?</p>			
	<p>- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся?</p>			
13.	<p>Содержит ли подраздел «Образование» главной страницы информацию:</p> <p>а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:</p> <p>- форм обучения?</p>	Подпункт 3.4 пункта 3 Требований № 831		
	<p>- нормативного срока обучения?</p>			
	<p>- срока действия государственной аккредитации образовательной программы?</p>			
	<p>- срока действия</p>			

	общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы?			
	- языка(-ов), на котором(-ых) осуществляется образование (обучение)?			
	- практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой?			
	- информации об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий?			
	б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «б» подпункта 3.4 пункта 3 Требований № 831, в том числе: - об учебном плане с приложением его в виде электронного документа?			
	- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине			

<p>(модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа?</p>			
<p>- о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа?</p>			
<p>- о методических и иных документах, разработанных организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронных документов?</p>			
<p>в) о численности обучающихся, в том числе: об общей численности обучающихся по реализуемым образовательным программам?</p>			
<p>- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета?</p>			
<p>- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета?</p>			
<p>- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет</p>			

<p>бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации?</p>			
<p>- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации?</p>			
<p>- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов?</p>			
<p>- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов?</p>			
<p>- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц?</p>			
<p>- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по реализуемым образовательным программам по</p>			

	договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц?			
14.	Указывает ли организация, реализующая общеобразовательные программы, наименования указанных образовательных программ?	Подпункт 3.4 пункта 3 Требований № 831		
15.	Указывает ли организация, реализующая профессиональные образовательные программы для каждой образовательной программы:	Подпункт 3.4 пункта 3 Требований № 831		
	- уровень образования?			
	- код и наименование профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности?			
	- о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности?			
	- о научно-исследовательской базе для осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности?			
	- о результатах приема по каждой профессии (при наличии вступительных испытаний) с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об			



	<p>образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям?</p>			
	<p>- о результатах приема по каждой специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям?</p>			
	<p>- о результатах приема по каждому направлению подготовки с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем</p>			

	вступительным испытаниям?			
	- о результатах перевода?			
	- о результатах восстановления?			
	- о результатах отчисления?			
	г) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)?			
16.	Содержит ли главная страница подраздела «Образовательные стандарты и требования» информацию: - о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов?	Подпункт 3.5 пункта 3 Требований № 831		
	- о применяемых федеральных государственных требованиях с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов?			
	- об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный			

	<p>переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту, самостоятельно устанавливаемым требованиям в форме электронного документа?</p>			
	<p>- об утвержденных самостоятельно устанавливаемых требованиях с приложением самостоятельно устанавливаемых требований в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту, самостоятельно устанавливаемым требованиям в форме электронного документа?</p>			
17.	<p>Содержит ли главная страница подраздела «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» информацию:</p> <p>а) о руководителе организации, с указанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя?</li> <li>- должности?</li> <li>- контактных телефонов?</li> <li>- адресов электронной почты?</li> </ul> <p>б) о заместителях руководителя организации (при наличии) с указанием:</p>	<p>Подпункт 3.6 пункта 3 Требований № 831</p>		

<p>- фамилий, имен, отчеств (при наличии) заместителей руководителя организации?</p>			
<p>- должности?</p>			
<p>- контактных телефонов?</p>			
<p>- адресов электронной почты?</p>			
<p>в) о руководителях филиалов (при их наличии) с указанием: - фамилий, имен, отчеств (при наличии) руководителей филиалов?</p>			
<p>- должности?</p>			
<p>- контактных телефонов?</p>			
<p>- адресов электронной почты?</p>			
<p>- о руководителях представительств (при их наличии) с указанием: - фамилий, имен, отчеств (при наличии) руководителей представительств?</p>			
<p>- должности?</p>			
<p>- контактных телефонов?</p>			
<p>- адресов электронной почты?</p>			
<p>г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, с указанием в отношении каждого педагогического работника: - фамилии, имени, отчества (при наличии)?</p>			
<p>- занимаемой должности (должностей)?</p>			

	- уровня образования?			
	- квалификации?			
	- наименования направления подготовки (или) специальности?			
	- ученой степени (при наличии)?			
	- ученого звания (при наличии)?			
	- повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии)?			
	- общего стажа работы?			
	- стажа работы по специальности?			
	- преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)?			
18.	Содержит ли главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» информацию: - об оборудованных учебных кабинетах?	Подпункт 3.7 пункта 3 Требований № 831		
	- об объектах для проведения практических занятий?			
	- о библиотеке(ах)?			
	- об объектах спорта?			
	- о средствах обучения и воспитания?			
	- об условиях питания обучающихся?			
	- об условиях охраны здоровья обучающихся?			
	- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям?			
	- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том			

	<p>числе:</p> <p>а) о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии)?</p>			
	<p>б) о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии)?</p>			
19.	<p>Содержит ли главная страница подраздела «Стипендии и меры поддержки обучающихся» информацию:</p> <p>- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий?</p>	<p>Подпункт 3.8 пункта 3 Требований № 831</p>		
	<p>- о мерах социальной поддержки?</p>			
	<p>- о наличии общежития?</p>			
	<p>- о наличии интерната?</p>			
	<p>- о количестве жилых помещений в общежитии для иногородних обучающихся?</p>			
	<p>- о количестве жилых помещений в интернате для иногородних обучающихся?</p>			
	<p>- о формировании платы за проживание в общежитии?</p>			
	<p>- о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск?</p>			
20.	<p>Содержит ли главная страница подраздела «Платные</p>	<p>Подпункт 3.9 пункта 3 Требований № 831</p>		

	<p>образовательные услуги» информацию в виде электронных документов: - о порядке оказания платных образовательных услуг?</p>			
	<p>- образец договора об оказании платных образовательных услуг?</p>			
	<p>об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе?</p>			
	<p>- об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организации?</p>			
	<p>- об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей в организации реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате?</p>			
	<p>- об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в</p>			



	организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования?			
21.	Содержит ли главная страница подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность»: а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: - за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета? - за счет бюджетов субъектов Российской Федерации? - за счет местных бюджетов? - по договорам об оказании платных образовательных услуг? б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года? в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года? г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы организации?	Подпункт 3.10 пункта 3 Требований № 831		
22.	Содержит ли главная	Подпункт 3.11 пункта 3		

	<p>страница подраздела «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» информацию:</p> <p>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)?</p>	Требований № 831		
	<p>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой профессии (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)?</p>			
	<p>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой специальности (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет</p>			

	<p>средств физических и (или) юридических лиц)?</p> <p>- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждому направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)?</p>			
23.	<p>Содержит ли главная страница подраздела «Доступная среда» информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:</p> <p>- о специально оборудованных учебных кабинетах?</p> <p>- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?</p> <p>- о библиотеке(-ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?</p> <p>- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями</p>	Подпункт 3.12 пункта 3 Требований № 831		

	здоровья?			
	- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?			
	- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания организации?			
	- о специальных условиях питания?			
	- о специальных условиях охраны здоровья?			
	- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья?			
	- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья?			
	- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования?			
	- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие?			
	- о наличии условий для беспрепятственного доступа в интернат?			
24.	Содержит ли главная страница подраздела «Международное сотрудничество»	Подпункт 3.13 пункта 3 Требований № 831		

	<p>информацию: - о заключенных договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии)?</p>			
	<p>- о планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии)?</p>			
	<p>- о международной аккредитации образовательных программ (при наличии)?</p>			
25.	<p>Содержит ли главная страница подраздела «Организация питания в образовательной организации»: - меню ежедневного горячего питания?</p>	Подпункт 3.14 пункта 3 Требований № 831		
	<p>- информацию о наличии диетического меню в образовательной организации?</p>			
	<p>- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации?</p>			
	<p>перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию?</p>			
	<p>форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по</p>			

	питанию?			
26.	Имеет ли сайт организации версию сайта для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению)?	Пункт 4 Требований № 831		
27.	Соблюдаются ли при размещении информации на сайте в виде файлов следующие требования: - обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»)?	Пункт 5 Требований № 831		
	- обеспечение возможности сохранения файлов на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»)?			
28.	Обеспечивают ли форматы размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» информации пользователю: - свободный доступ к информации, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения?	Пункт 5 Требований № 831		
	- возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной			

	функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе?			
29.	<p>Удовлетворяют ли следующим условиям все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- максимальный размер размещаемого файла не превышает 15 Мб, а в случае превышения указанного размера файл разделен на несколько частей (файлов), размер которых не превышает максимальное значение размера файла?</li> <li>- сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) выполнено с разрешением не менее 100 dpi?</li> <li>- отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа читаемый?</li> <li>- электронные документы, подписанные электронной подписью, соответствуют условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»<sup>24</sup> для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью?</li> </ul>	Пункт 6 Требований № 831		
30.	Обеспечила ли	Пункт 7 Требований № 831		

<sup>24</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036; 2019, N 52, ст. 7794.



<p>организация представление на официальном сайте в сети «Интернет» в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком, информации, указанной в подпунктах 3.1 - 3.14 пункта 3 Требований № 831?</p>			
---	--	--	--

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской Федерацией  
полномочия в сфере образования, проводившего проверку  
и заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Приложение № 16**

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

**Форма**

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о  
среднем профессиональном образовании и их дубликатов**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](#) Рособнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.

5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_.

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_.

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

\_\_\_\_\_.

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_.

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/»нет»/ «неприменимо»)	Примечание
1.	Выдаются ли дипломы о среднем	Пункт 2 Порядка заполнения, учета и выдачи		

	<p>профессиональном образовании (далее - диплом) организациями, осуществляющими образовательную деятельность по реализуемым ими аккредитованным образовательным программам среднего профессионального образования (далее - организация)?</p>	<p>дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов<sup>25</sup> (далее - Порядок № 1186)</p>		
2.	<p>Хранятся ли бланки в организации как документы строгой отчетности и учитываются по специальному реестру?</p>	<p>Пункт 18 Порядка № 1186</p>		
3.	<p>Организация не допускает передачу полученных бланков в другие образовательные организации?</p>	<p>Пункт 19 Порядка № 1186</p>		
4.	<p>Ведутся ли для учета выдачи дипломов, дубликатов дипломов, дубликатов приложений к дипломам в организации книги регистрации выданных документов об образовании и о квалификации (далее - книги регистрации)?</p>	<p>Пункт 20 Порядка № 1186</p>		
5.	<p>Вносятся ли при выдаче диплома (дубликата диплома, дубликата приложения к диплому) в книгу регистрации: - регистрационный</p>	<p>Пункт 20 Порядка № 1186</p>		

<sup>25</sup> Утвержден приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. N 1186 (зарегистрирован Минюстом России 29 ноября 2013 г., регистрационный N 30507) с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 3 июня 2014 г. N 619 (зарегистрирован Минюстом России 20 июня 2014 г., регистрационный N 32828), от 27 апреля 2015 г. N 432 (зарегистрирован Минюстом России 15 мая 2015 г., регистрационный N 37304), от 31 августа 2016 г. N 1129 (зарегистрирован Минюстом России 15 сентября 2016 г., регистрационный N 43672), приказом Минпросвещения России от 7 августа 2019 г. N 406 (зарегистрирован Минюстом России 28 октября 2019 г., регистрационный N 56330).

номер диплома (дубликата диплома, дубликата приложения к диплому)?			
- фамилия, имя и отчество (при наличии) выпускника?			
- в случае получения диплома (дубликата диплома, дубликата приложения к диплому) по доверенности фамилия, имя и отчество (при наличии) выпускника, а также фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдан документ?			
- серия и номер бланка диплома; серия и номер бланка (серии и номера бланков) приложения к диплому?			
- дата выдачи диплома (дубликата диплома, дубликата приложения к диплому)?			
- наименование профессии, специальности, наименование присвоенной квалификации?			
- дата и номер протокола государственной экзаменационной комиссии?			
- дата и номер приказа об отчислении выпускника?			
- подпись уполномоченного лица образовательной организации, выдающего диплом (дубликат диплома, дубликат приложения к диплому)?			
- подпись лица, которому выдан			

	документ (если документ выдан лично выпускнику либо по доверенности), либо дата и номер почтового отправления (если документ направлен через операторов почтовой связи общего пользования)?			
6.	Пронумеровываются ли листы книги регистрации?	Пункт 21 Порядка № 1186		
7.	Пронумеровывается ли книга регистрации?	Пункт 21 Порядка № 1186		
8.	Скрепляется ли книга регистрации печатью организации с указанием количества листов в книге регистрации и хранится ли как документ строгой отчетности?	Пункт 21 Порядка № 1186		
9.	Хранится ли копия выданного диплома (дубликата диплома) в личном деле выпускника?	Пункт 31 Порядка № 1186		
10.	Документ о среднем профессиональном образовании, образец которого самостоятельно установлен организацией, не обменивается на диплом, образец которого устанавливается Министерством просвещения Российской Федерации?	Пункт 32 Порядка № 1186		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации,  
осуществляющего переданные Российской Федерацией

\_\_\_\_\_  
(подпись)

полномочия в сфере образования, проводившего  
проверку и заполнившего проверочный лист)

## Приложение № 17

### УТВЕРЖДЕНА

приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере образования и науки  
от 08.07.2022 № 769

### Форма

QR-код

**Проверочный лист,  
используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,  
осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере  
образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора)  
в сфере образования в части порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об  
основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов**

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа:

\_\_\_\_\_.  
(указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования)

3. Форма проверочного листа утверждена [приказом](#) Рособнадзора от 08.07.2022 № 769 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка):

\_\_\_\_\_.  
5. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом:

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:

7. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией в сфере образования:

8. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список контрольных вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы («да»/«нет»/«неприменимо»)	Примечание
1.	Выдаются ли аттестаты об основном общем и среднем общем образовании (далее - аттестаты) организациями, осуществляющими образовательную деятельность по реализуемым ими аккредитованным образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - организация)?	Пункт 2 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов <sup>26</sup> (далее - Порядок № 546)		
2.	Хранятся ли бланки в организации как документы строгой отчетности?	Пункт 15 Порядка № 546		
3.	Соблюдается ли организацией требование о недопустимости	Пункт 16 Порядка № 546		

<sup>26</sup> Утвержден приказом Минпросвещения России от 5 октября 2020 г. N 546 (зарегистрирован Минюстом России 22 декабря 2020 г., регистрационный N 61709) с изменениями, внесенными приказами Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. N 113 (зарегистрирован Минюстом России 9 апреля 2021 г., регистрационный N 63045), от 21 апреля 2022 г. N 255 (зарегистрирован Минюстом России 1 июня 2022 г., регистрационный N 68684).



	передачи приобретенных бланков в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность?			
4.	Ведется ли для учета выданных аттестатов, приложений к ним, дубликатов аттестатов и дубликатов приложений к аттестатам в организации книга регистрации выданных документов об образовании (далее - книга регистрации)?	Пункт 17 Порядка № 546		
5.	Ведется ли книга регистрации в организации отдельно по каждому уровню общего образования?	Пункт 18 Порядка № 546		
6.	Содержит ли книга регистрации:	Пункт 18 Порядка № 546		
	- номер учетной записи (по порядку)?			
	- фамилию, имя, отчество (при наличии) выпускника?			
	- в случае получения аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату) по доверенности фамилию, имя, отчество (при наличии) выпускника, а также фамилию, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдан документ?			
	- дату рождения выпускника?			
	- нумерацию бланка аттестата (бланка дубликата аттестата)?			
	- наименования учебных предметов и итоговые отметки выпускника по ним?			
	- дату и номер приказа о выдаче аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату)?			
- подпись уполномоченного лица организации, выдавшего аттестат (дубликат аттестата, дубликат приложения к аттестату)?				
- подпись получателя аттестата (если документ выдан лично выпускнику либо по доверенности) либо дату и номер почтового отправления (если документ направлен через				

	операторов почтовой связи общего пользования)?			
	- дату выдачи аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату)?			
7.	Отмечаются ли при выдаче дубликата аттестата и дубликата приложения к аттестату учетный номер записи и дата выдачи оригинала, нумерация бланка оригинала?	Пункт 18 Порядка № 546		
8.	Ставится ли напротив учетного номера записи выдачи оригинала отметка о-выдаче дубликата аттестата, за исключением случаев, предусмотренных абзацем четвертым пункта 28 Порядка № 546?	Пункт 18 Порядка № 546		
9.	Фиксируется ли при обнаружении ошибок, допущенных при заполнении аттестата или приложения, в год окончания выпускником организации выдача нового аттестата или приложения взамен испорченного в книге регистрации за новым номером учетной записи?	Пункт 18 Порядка № 546		
10.	Делается ли при выдаче нового аттестата или приложения взамен испорченного напротив ранее сделанной учетной записи пометка «испорчен, аннулирован, выдан новый аттестат» с указанием номера учетной записи аттестата, выданного взамен испорченного?	Пункт 18 Порядка № 546		
11.	Вносится ли в книгу регистрации список выпускников текущего учебного года в алфавитном порядке отдельно по каждому классу (со сквозной нумерацией), номера бланков - в возрастающем порядке?	Пункт 19 Порядка № 546		
12.	Заверяются ли записи в книге регистрации подписями классного руководителя, руководителя организации и	Пункт 19 Порядка № 546		

	печатью организации отдельно по каждому классу?			
13.	Заверяется ли каждая запись о выдаче дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату подписью руководителя организации выдавшей аттестат, и скрепляется печатью организации?	Пункт 19 Порядка № 546		
14.	Заверяются ли исправления, допущенные при заполнении книги регистрации, руководителем организации выдавшей аттестат, и скрепляются печатью организации со ссылкой на номер учетной записи?	Пункт 20 Порядка № 546		
15.	Пронумеровываются ли листы книги регистрации?	Пункт 20 Порядка № 546		
16.	Прошнуровывается ли книга регистрации?	Пункт 20 Порядка № 546		
17.	Скрепляется ли книга регистрации печатью организации с указанием количества листов в книге регистрации и хранится ли как документ строгой отчетности?	Пункт 20 Порядка № 546		
18.	Выдаются ли аттестаты и приложения к ним выпускникам 9 и 11 классов на основании решения педагогического совета организации теми организациями, в которых они проходили государственную итоговую аттестацию?	Пункт 22 Порядка № 546		
19.	Выдаются ли аттестаты и приложения к ним не позднее 10 дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников?	Пункт 22 Порядка № 546		

10. Дата заполнения проверочного листа: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) должностного лица  
органа исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации, осуществляющего переданные  
Российской Федерацией полномочия  
в сфере образования, проводившего проверку

\_\_\_\_\_  
(подпись)

и заполнившего проверочный лист)

**Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 октября 2021 г. № 1336 «Об утверждении перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования»**

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 23 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 31, ст. 5007); пунктом 1, подпунктом 5.2.18 пункта 5 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 885 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5344), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 года.

И.о. руководителя И.К. Круглинский

Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 декабря 2021 г.  
Регистрационный № 66439

УТВЕРЖДЕН  
приказом Федеральной службы  
по надзору в сфере образования и науки  
от 04.10.2021 № 1336

**Перечень  
индикаторов риска нарушения обязательных требований,  
используемых при осуществлении федерального государственного  
контроля (надзора) в сфере образования**

1. Непредставление в течение календарного года организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам основного общего образования не менее шести лет на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, оператору федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о

квалификации, документах об обучении» (далее - ФИС ФРДО) сведений о документах об образовании в порядке, установленном Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 825 1 (далее - Правила).

2. Непредставление в течение календарного года организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам среднего общего образования не менее трех лет на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, оператору ФИС ФРДО сведений о документах об образовании в порядке, установленном Правилами.

3. Непредставление в течение семи месяцев организацией, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам и (или) основным программам профессионального обучения не менее шести месяцев на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, оператору ФИС ФРДО сведений о документах о квалификации в порядке, установленном Правилами.

4. Непредставление в течение календарного года организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования не менее пяти лет на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, оператору ФИС ФРДО сведений о документах об образовании и о квалификации в порядке, установленном Правилами.

5. Непредставление в течение календарного года организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) не менее пяти лет на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, оператору ФИС ФРДО сведений о документах об образовании и о квалификации в порядке, установленном Правилами.

6. Непредставление в течение календарного года организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам специалитета не менее шести лет на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, оператору ФИС ФРДО сведений о документах об образовании и о квалификации в порядке, установленном Правилами.

7. Непредставление в течение календарного года организацией, осуществляющей образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам высшего образования -

программам магистратуры, программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки не менее трех лет на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, оператору ФИС ФРДО сведений о документах об образовании и о квалификации в порядке, установленном Правилами.

8. Отсутствие доступа к открытым и общедоступным информационным ресурсам, содержащим информацию о деятельности образовательной организации, подлежащую размещению в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» 2, зафиксированное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации не менее трех раз с периодичностью не чаще одного раза в неделю в период осуществления в соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мониторинга системы образования 3 .

---

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 23, ст. 4069; 2021, № 30, ст. 5799.

2 Часть 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 24, ст. 4188).

3 Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4378; 2020, № 11, ст. 1566), приказ Рособнадзора от 10 июня 2019 г. № 796 «Об установлении процедуры, сроков проведения и показателей мониторинга системы образования Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки» (зарегистрирован Минюстом России 24 сентября 2019 г., регистрационный № 56043), с изменениями, утвержденными приказами Рособнадзора от 7 апреля 2020 г. № 494 (зарегистрирован Минюстом России 13 мая 2020 г., регистрационный № 58327), от 29 марта 2021 г. № 365 (зарегистрирован Минюстом России 10 июня 2021 г., регистрационный № 63844).

**Письмо Министерства экономического развития РФ  
от 24 марта 2022 г. № Д24и-8436 «О разъяснении особенностей  
организации и осуществления государственного контроля (надзора),  
муниципального контроля в 2022 году»**

Департамент государственной политики в сфере лицензирования, контрольно-надзорной деятельности, аккредитации и саморегулирования Минэкономразвития России направляет разъяснение по отдельным вопросам организации и осуществления контрольной (надзорной) деятельности с учетом положений постановления Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (далее - постановление № 336).

1. По вопросу сферы применения положений постановления № 336 отмечаем.

Положениями постановления № 336 установлены особенности осуществления видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, к организации и осуществлению которых применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), а также осуществления государственного контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации и должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Обращаем внимание, что указанные особенности применяются при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля вне зависимости от организационно-правовой формы контролируемого лица и распространяются в том числе на осуществление контрольной (надзорной) деятельности в отношении физических лиц.

Кроме того, отмечаем, что положениями части 6 статьи 2 Федерального закона № 248-ФЗ предусмотрена возможность установления нормативными правовыми актами отдельных федеральных органов государственной власти и Государственной корпорации «Росатом» самостоятельного порядка организации и осуществления отдельных видов контроля на подведомственных и иных объектах контроля.

Отмечаем, что ограничения, предусмотренные постановлением № 336, не распространяются на организацию и осуществление государственного контроля (надзора) в соответствии с частью 6 статьи 2 Федерального закона № 248-ФЗ.



2. По вопросу определения непосредственной угрозы причинения вреда отмечаем.

На основании положений подпункта «а» пункта 3 постановления № 336 выявления фактов причинения вреда либо непосредственной угрозы причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ущерба обороне страны и безопасности государства является основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

Отмечаем, что положениями Федерального закона № 248-ФЗ и постановления № 336 не предусмотрены критерии для определения непосредственной угрозы причинения вреда указанным охраняемым законом ценностям. В указанном случае решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия принимается на основании оценки конкретных обстоятельств. При этом оценка обоснованности такого решения дается органами прокуратуры при согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

При этом в целях реализации положений постановления № 336 полагаем, что понятие «непосредственная угроза» подразумевает высокую степень вероятности причинения соответствующего вреда в краткосрочной перспективе, то есть ситуацию, когда отсутствие мер реагирования контрольных (надзорных) органов неминуемо влечет наступление негативных последствий.

Кроме того, полагаем, что данное понятие включает в себя прямую причинно-следственную связь между нарушением обязательных требований и причинением конкретным лицам (к примеру, жителям конкретного территориального образования, приобретателям конкретного товара) вреда определенной категории (к примеру, распространение конкретного заболевания, разрушение конкретного оборудования и так далее).

Также полагаем возможным при определении факта причинения вреда или угрозы причинения тяжкого вреда здоровью и жизни учитывать положения приказа Минздрава России от 24 апреля 2008 г. № 194-н «Об утверждении медицинских критериев определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека».

Одновременно отмечаем, что если основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, начатого до вступления в силу постановления № 336, являлось наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, то в соответствии с пунктом 7 постановления № 336 контрольный (надзорный) орган принимает решение о завершении такого мероприятия на основании оценки соответствия таких сведений требованиям подпункта «а» пункта 3 данного постановления.

3. По вопросу проведения контрольных (надзорных) мероприятий на основании поступления жалоб граждан за защитой (восстановлением) своих прав отмечаем.

В соответствии с абзацем 7 подпункта «а» пункта 3 постановления № 336 поступление жалобы (жалоб) граждан за защитой (восстановлением) своих прав является основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в рамках регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и регионального государственного жилищного надзора.

Полагаем, что в данном случае защита (восстановление) прав гражданина предполагает наличие прямой взаимосвязи между угрозой нарушения (фактом нарушения) обязательных требований и правами и законными интересами конкретного заявителя.

Отмечаем, что в случае, если жалоба гражданина (граждан) содержит сведения о нарушении контролируемым лицом обязательных требований, которые не повлекли причинение вреда (ущерба) или иным образом не нарушили права заявителя (заявителей), то проведение внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в указанном случае не допускается.

4. По вопросу проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия отмечаем.

На основании пункта 10 постановления № 336 допускается проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, профилактических мероприятий, включая объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в установленных законом случаях.

При этом в соответствии с пунктом 7 постановления № 336 исключается выдача предписаний об устранении нарушений обязательных требований по результатам контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия в том числе в случае, если на основании пункта 3 части 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ федеральными законами о видах контроля установлена возможности выдачи предписаний по результатам проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований.

Кроме того, контрольный (надзорный) орган вправе предложить контролируемым лицам, в отношении которых предусмотрены ограничения на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проведение дополнительных профилактических визитов.

При этом необходимо предусмотреть внесение соответствующих изменений в программы профилактики нарушений обязательных требований (перечни профилактических мероприятий) на 2022 год без проведения их общественного обсуждения.

5. По вопросу оценки исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований, выданных после вступления в силу постановления № 336, отмечаем.

В соответствии с абзацем 2 пункта 7 постановления № 336 после вступления в силу данного постановления по результатам контрольного (надзорного) мероприятия с взаимодействием предписание об устранении нарушений может быть выдано в случае выявления нарушений, влекущих

непосредственную угрозу причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ущерба обороне страны и безопасности государства.

При этом на основании абзаца 6 подпункта «а» пункта 3 постановления № 336 истечение срока исполнения указанного предписания может быть основанием для проведения внеплановой выездной проверки в случае невозможности оценки исполнения предписания на основании сведений и документов, имеющихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа.

Отмечаем, что в случае, если в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения, не соответствующие положениям абзаца 2 пункта 7 постановления № 336, то есть не влекущих непосредственную угрозу причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ущерба обороне страны и безопасности государства, то такие нарушения фиксируются в акте соответствующего мероприятия, но предписание не выдается. При этом в отношении контролируемого лица может быть объявлено предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

Кроме того, в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, федеральными законами о видах контроля могут устанавливаться иные решения, принимаемые при проведении и по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, помимо решений, предусмотренных частью 2 указанной статьи.

Отмечаем, что положениями постановления № 336 не предусматриваются ограничения на принятие контрольным (надзорным) органом таких решений по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, проведение которых допускается в соответствии с указанным постановлением.

6. По вопросу оценки исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований, выданных до вступления в силу постановления № 336, отмечаем.

В соответствии с абзацем 1 пункта 8 постановления № 336 срок исполнения предписаний, выданных до вступления в силу и действующих на день вступления в силу данного постановления, продлевается автоматически на 90 календарных дней со дня истечения срока его исполнения.

Отмечаем, что в случае, если указанное предписание содержит требование об устранении нарушений, не соответствующие положениям абзаца 2 пункта 7 постановления № 336, контрольный (надзорный) орган оценивает его исполнение только на основании имеющихся сведений и документов без проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением случая представления контролируемым лицом документов и (или) сведений об исполнении предписания в целях получения или возобновления ранее приостановленного действия лицензии, аккредитации или иного документа, имеющего разрешительный характер).

При этом если указанные сведения не являются достаточными для признания предписания об устранении нарушений исполненным, то в отношении контролируемого лица может быть объявлено предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

7. По вопросу привлечения контролируемых лиц к административной ответственности отмечаем.

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ контрольный (надзорный) орган в случае выявления признаков административного правонарушения в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия направляет соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принимает меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

Отмечаем, что в соответствии с пунктом 9 постановления № 336 в случае выявления признаков административного правонарушения, состав которого включает в себя нарушение обязательных требований, оценка соблюдения которых отнесена к предмету видов контроля, к организации и осуществлению которых применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, должностные лица контрольного (надзорного) органа вправе принять меры по привлечению виновных лиц к административной ответственности только на основании результатов проведения контрольного (надзорного) мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом.

Отмечаем, что указанное положение постановления № 336 распространяется на выявление признаков любых нарушений обязательных требований, в отношении которых при подтверждении достоверности и достаточности сведений контрольный (надзорный) орган вправе выдать как предписание в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, так и принять меры по привлечению к административной ответственности.

Кроме того, указанные положения распространяются в том числе на случаи непосредственного обнаружения признаков административного правонарушения, получение таких сведений от граждан и организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации.

С учетом изложенного, оценка достаточности данных для решения вопроса о привлечении к административной ответственности может быть осуществлена только по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в ходе которого допускается взаимодействие с контролируемым лицом, в том числе в случае, предусмотренном пунктом 10.1 постановления № 336.

Таким образом, возбуждение должностными лицами контрольных (надзорных) органов дел об административных правонарушениях без проведения соответствующих мероприятий не допускается.

При этом полагаем, что основанием для отказа в возбуждении дела об административном правонарушении может являться невозможность оценки

достаточности данных, указывающих на наличие события и (или) состава административного правонарушения, в связи с ограничениями, предусмотренными постановлением № 336. Одновременно в указанном случае допускается объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

Вместе с тем, допускается возбуждение дела об административном правонарушении без проведения контрольных (надзорных) мероприятий в случае применения меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении в виде временного запрета деятельности. В указанном случае уполномоченным должностным лицом составляется соответствующий протокол, что является моментом возбуждения дела об административном правонарушении.

Отмечаем, что ограничения, предусмотренные пунктом 9 постановления № 336, распространяются только на решение вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении посредством составления протокола об административном правонарушении, протокола о применении мер обеспечения производства, вынесения определения о возбуждении дела об административном правонарушении при необходимости проведения административного расследования и совершения иных действий, предусмотренных частью 4 статьи 28.1 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Таким образом, указанные ограничения не распространяются на случаи выявления контрольным (надзорным) органом признаков преступления, а также на производство по делам об административных правонарушениях, в том числе возбужденным до вступления в силу постановления № 336, фиксируемым через фото-видео аппаратуру.

Также обращаем внимание, что допускается возбуждение дел об административных правонарушениях на основании сведений, полученных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, вне зависимости от даты завершения таких мероприятий.

Директор Департамента  
государственной политики в сфере  
лицензирования, контрольно-надзорной  
деятельности, аккредитации  
и саморегулирования А.В. Вдовин

В [наименование контрольного (надзорного) органа, органа контроля]  
адрес: [вписать нужное]

от: [Ф. И. О./наименование контролируемого лица]



место жительства (осуществления деятельности/нахождения): *[вписать  
нужное]*

если ходатайство подается представителем:  
Представитель контролируемого лица: *[Ф. И. О. (при наличии)]*  
реквизиты доверенности: *[вписать нужное]*

### **Ходатайство (заявление) о дополнительном продлении срока исполнения предписания**

*[Число, месяц, год]* в связи с *[указать причины проведения контрольного (надзорного) мероприятия]* *[указать Ф. И. О. должностного лица, наименование контрольного (надзорного) органа, органа контроля]* проведено *[указать вид контрольного (надзорного) мероприятия]* (далее - контрольное (надзорное) мероприятие) соблюдения *[Ф. И. О./наименование контролируемого лица]* обязательных требований *[указать наименование нормативного правового акта]*.

По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия *[указать Ф. И. О. должностного лица, наименование контрольного (надзорного) органа, органа контроля]* составлен акт контрольного (надзорного) мероприятия, согласно которому выявлено нарушение *[Ф. И. О./наименование контролируемого лица]* *[указать, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено]*.

*[Число, месяц, год]* *[указать Ф. И. О. должностного лица, наименование контрольного (надзорного) органа, органа контроля]* выдано предписание *[об устранении выявленных нарушений/о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля]* (далее - предписание) в срок до *[указать срок]*.

Руководствуясь п. 8 постановления Правительства РФ от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», прошу дополнительно продлить сроки исполнения предписания № *[значение]* от *[число, месяц, год]*.

О результатах рассмотрения настоящего ходатайства прошу проинформировать *[Ф. И. О./наименование контролируемого лица/меня]* в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

*[Указать желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения ходатайства и желаемый способ получения решения по нему]*.

*[Указать учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении*

которого подается ходатайство, если Правительством Российской Федерации не установлено иное].

[подпись, инициалы, фамилия]

[число, месяц, год]